　　年　　月　　日

**委 任 状**

横　浜　市　長

申請者（委任者）　〒○○○－○○○○

　　　　住所　○○○○○○

氏名　○○管理組合

　　　理事長　○○　○○　　　　印

電話　○○○－○○○－○○○○

私は、以下のとおり委任します。

委任する事項について、必要な内容のみこの欄に記載してください。

（参考に例を記載しております）

１　建築物名称

　　○○ビル

２　委任事項

　・民間建築物吹付けアスベスト対策事業（含有調査／除去等）に係る必要書類の作成、市長への提出及び訂正

　・市長から交付される民間建築物吹付けアスベスト対策事業（含有調査／除去等）に係る通知書等の受理

　・民間建築物吹付けアスベスト対策事業（含有調査）に係る立ち会い

　・民間建築物吹付けアスベスト対策事業（除去等）に係る検査の立ち会い

３　受任者

　　　　　　　　　　　〒○○○－○○○○

住所　○○○○○○

　　　　　　氏名　○○○○株式会社

　○○○○　○○　○○

　（担当：○○　○○）

電話　○○○－○○○－○○○○

・手続きを委任する場合は、受任者も本人確認ができる書類（免許証、保険証等）（マイナンバーカードを除く）の提示をしてください。

・法人の場合は、法人に所属していることがわかる書類（社員証等）も提示してください。