【様式２】

**横浜市生活自立支援施設はまかぜ**

**事業計画書**

令和　　年　　月　　日

横 浜 市 長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 所在地 |  |
| 申請者 | 団体名 |  |
|  | 代表者氏名 |  |

各項目について、【様式２】１－（１）　～　【様式２】７－（３）　に従い、具体的に記述してください。

１　応募団体に関すること

（１）応募団体の経営方針、主要業務、業務実績、自立支援施設指定管理業務の目標等

（２）応募団体が行なった公の施設その他類似施設の管理運営に関する主な実績

２　職員配置・育成方針

（１）職員の確保、配置及び育成

（２）個人情報保護・情報公開その他の法令遵守に関する取組と研修計画

３　施設の維持管理運営について

（１）施設及び設備の維持保全並びに管理

（２）事故防止体制・緊急時の対応

（３）防災に対する取組

（４）施設における衛生管理や感染症対策

（５）利用者ニーズの把握と運営への反映、利用者サービス向上の取組

（６）広報に関する取組

（７）人権尊重、環境への配慮、市内中小企業優先発注など、本市の重要施策を踏まえた施設運営

４　事業の運営・実施

（１）事業の運営実施

（２）ホスピタリティ

（３）施設設置地域の理解とホームレスの現状課題を踏まえた事業提案

５　指定管理料

（１）指定管理料の考え方等

６　その他

（１）新たな事業の提案

７　加減点項目

（３）前期の管理運営業務の実績（現在の指定管理者のみ）

【様式２】１－（１）－１

|  |
| --- |
| １　応募団体に関すること  (１)－１　応募団体の経営方針、主要業務、業務実績、特色等 |
| ・【様式４】「応募団体の概要」の他、応募団体についてのアピールを記載してください。特に指定管理団体に選定した場合、本市にはどのようなメリットがあるのかを説明してください。 |
|  |

【様式２】１－（１）－２

|  |
| --- |
| １　応募団体に関すること  (１)－２　応募団体における自立支援施設指定管理業務の目標 |
| ・本施設の指定管理団体に選定された場合、どのような目標を立てて5年間の指定管理業務に取り組むのか、目標達成に向けた工程も含めて記載してください。なお、目標は具体的な数値を記入してください。 |
|  |

【様式２】１－（２）

|  |
| --- |
| １　応募団体に関すること  (２)　応募団体が行った公の施設その他類似施設の管理運営に関する主な実績 |
| ・応募団体が管理運営している公の施設及びその他類似施設の件数と、主な運営実績を記載してください。また、特にＰＲすべき事項があれば記載してください。 |
|  |

【様式２】２－（１）

|  |
| --- |
| ２　職員配置・育成方針  (１)　職員の確保、配置及び育成 |
| ・自立支援施設を効果的かつ効率的に管理運営する職員の人員体制（雇用種別、人数など）と勤務体制（勤務時間、休日設定など）を具体的に記載してください。なお、記載にあたっては、施設の目的を達成する上での上記体制の効果やメリットも説明してください。  ・上記体制における各職員の業務種別について、業務内容（所管事務）、必要な職能（資格、技能、経験値）、責任者の配置、採用の条件（経験値、資格、経歴など）などの概要を具体的に記載してください。  ・自立相談支援機関として、各職員の相談支援業務に関する習熟度や資質の向上のための具体的な計画を記載してください。 |
|  |

【様式２】２－（２）

|  |
| --- |
| ２　職員配置・育成方針  (２)　個人情報保護・情報公開その他の法令遵守に関する取組と研修計画 |
| ・個人情報保護・情報公開その他の法令遵守に関する取組について、従事職員に対する研修計画を含めて具体的に記載してください。 |
|  |

【様式２】３－（１）

|  |
| --- |
| ３　施設の維持管理運営  (１)　施設及び設備の維持保全並びに管理 |
| ・施設利用期間中の利用者の安全確保や、公共建築物としての設備、備品等の長寿命化の点を踏まえて、建物・施設等の保守管理、点検、修繕、清掃、外構植栽等の管理等の計画（考え方、作業内容、作業頻度、作業体制など）について、記載してください。 |
|  |

【様式２】３－（２）

|  |
| --- |
| ３　施設の維持管理運営  (２)　事故防止体制・緊急時（防犯）の対応 |
| ・事故防止マニュアル等の有無、事故対応研修・訓練等の実施計画、本市への報告体制等の施設管理運営について具体的に記載してください。なお、既存のマニュアル等がある場合は添付してください。  ・緊急時（防犯）の行動マニュアル等の有無、事故等の予見策としてヒヤリハット事例の検証、緊急対応訓練の評価等について、その内容や実施頻度等を記載してください。なお、既存のマニュアル等がある場合は添付してください。  ・事故発生の原因究明や再発防止策、事故発生時の検証体制について、具体的に記載してください。 |
|  |

【様式２】３－（３）

|  |
| --- |
| ３　施設の維持管理運営  (３)　防災に対する取組 |
| ・発災時の対応について記載してください。記載にあたっては、発災時の対応体制や施設利用者の安全確保策に触れてください。また、地域と連携した防災への取組みがあれば記載してください。 |
|  |

【様式２】３－（４）

|  |
| --- |
| ３　施設の維持管理運営  (４)　施設における衛生管理や感染症対策 |
| ・施設の衛生管理や感染症対策について具体的に記載してください。 |
|  |

【様式２】３－（５）－１

|  |
| --- |
| ３　施設の維持管理運営  (５)－１　利用者のニーズ・要望・苦情への対応 |
| ・利用者からの意見や要望、苦情等の受け付け方法と、それを把握した上でどのように施設運営に反映させるのか、その仕組みについて具体的に説明してください。 |
|  |

【様式２】３－（５）－２

|  |
| --- |
| ３　施設の維持管理運営  (５)－２　利用者サービス向上の取組 |
| ・施設運営における利用者サービス向上の取組（運営方法の改善、新たなサービスの実施など）について、市に対する提案があれば具体的に記載してください。 |
|  |

【様式２】３－（６）

|  |
| --- |
| ３　施設の維持管理運営  (６)　 広報に関する取組 |
| 生活自立支援施設に関する情報提供をどのように行っていくか、具体的に記載してください。  ウェブサイトを設置する場合、ウェブアクセシビリティ方針及び試験結果についての資料を添付してください（「3(6)広報に関する取組」と「3(7) 人権尊重、環境への配慮、市内中小企業優先発注など、本市の重要施策を踏まえた施設運営」の間に添付してください）。 |
|  |

【様式２】３－（７）

|  |
| --- |
| ３　施設の維持管理運営  (７)　 人権尊重、環境への配慮、市内中小企業優先発注など、本市の重要施策を踏まえた施設運営 |
| ・ヨコハマプラ5.3(ごみ)計画、人権尊重、男女共同参画推進、市内中小企業優先発注等といった本市の重要施策に対する団体の取組について、具体的に記載してください。 |
|  |

【様式２】４－（１）－１

|  |
| --- |
| ４　事業の運営・実施  (１)－１　事業の運営・実施（設置理念を実現する運営内容） |
| ・生活困窮者自立支援法に基づく自立相談支援機関として、利用者一人ひとりの状況に応じた支援をどのように行っていくのか、支援の進め方について記載してください。記載にあたっては、施設利用者の退所後の安定した居所確保に向けた支援など、施設利用者が再度路上に戻ることのないように、どのような点を中心に支援を進めるのか説明してください。 |
|  |

【様式２】４－（１）－２

|  |
| --- |
| ４　事業の運営・実施  (１)－２　事業の運営・実施（事業実施にあたっての提案①） |
| ・複雑多様化した課題を抱えた人たちが施設を利用しています。そのため、個々の利用者の状況に対応した支援が必要となります。具体的にどのような支援を行っていくのか記載してください。 |
|  |

【様式２】４－（１）－３

|  |
| --- |
| ４　事業の運営・実施  (１)－３　事業の運営・実施（事業実施にあたっての提案②） |
| ・①退所後の安定した生活の実現には、生活保護や生活困窮者自立支援制度、その他様々な関係機関や社会資源との連携した支援が必要となることが多くあります。その進め方について記載してください。  ・②様々な理由で集団生活が困難な利用者について、どのように関係機関と連携し、支援の引継ぎを行うか具体的に記載してください。 |
|  |

【様式２】４－（１）－４

|  |
| --- |
| ４　事業の運営・実施  (１)－４　事業の運営・実施（アウトリーチ部門との連携） |
| ・自立相談支援機関のアウトリーチ活動を、どのように利用者支援や施設での自立支援に役立てていくのか、具体的に記入してください。 |
|  |

【様式２】４－（２）

|  |
| --- |
| ４　事業の運営・実施  (２)　ホスピタリティ |
| ・施設利用者に対するホスピタリティの取り組みとして、どのようなことに取り組んでいるのか具体的に記載してください。 |
|  |

【様式２】４－（３）

|  |
| --- |
| ４　事業の運営・実施  (３)　 施設設置地域の理解とホームレスの現状課題を踏まえた事業提案 |
| ・施設が設置されている地域の実情を踏まえ、指定管理者として、関係機関やインフォーマルサービス等の社会資源とどのように連携して施設を運営するのか記載してください。  ・ホームレスを取り巻く現状課題に対してどのように取り組んでいくのか記載してください。 |
|  |

【様式２】５－（１）－１

|  |
| --- |
| ５　指定管理料  (１)－１　指定管理料の考え方 |
| ・提案している指定管理料について、効果的かつ効率的な運営のためにどのような点に工夫をしているのか記載してください。 |
|  |

【様式２】５－（１）－２

|  |
| --- |
| ５　指定管理料  (１)－２　支出計画の考え方 |
| ・支出計画の基本的な考え方について記載してください。記載にあたっては、施設の特性や課題、ＰＲすべき特徴などの他、利用者サービスや修繕費などへの各支出費目の配分の考え方等について説明してください。 |
|  |

【様式２】６－（１）

|  |
| --- |
| ６　その他  (１)　新たな事業の提案 |
| ・自立支援施設の特性を生かし、新たな社会資源の創出や人権、教育、地域貢献等に関しての計画があれば、自由に記載してください。記載にあたっては、計画の工程も説明してください。 |
|  |

【様式２】７－（３）

|  |
| --- |
| ７　加減点項目  (３)　前期の管理運営の実績 |
| ・前期（令和３年度以降、現時点に至るまで）の管理運営の実績について、具体的に記載してください。 |
|  |