

(運用基準 様式3)
令和3年4月1日

経済局市民経済労働部雇用労働課

「令和3年度横浜市中央職業訓練校訓練業務委託 (IT・Webプログラミング科)」契約結果

令和3年度横浜市中央職業訓練校「IT・Webプログラミング科」訓練業務委託について、公募型プロポーザル方式で受託者選定を実施した結果、次のとおり受託者を決定しました。

- 1 件名 令和3年度横浜市中央職業訓練校「IT・Webプログラミング科」訓練業務委託
- 2 委託内容 IT・Webプログラミング科訓練業務委託
- 3 契約の相手方 ヒューマンアカデミー株式会社
- 4 契約金額 20,790,000円
- 5 契約日 令和3年4月1日
- 6 評価結果

提案者	評価点数	順位
ヒューマンアカデミー株式会社	440	1
学校法人 岩崎学園	428	2
株式会社ソフトキャンパス	414	3

7 評価基準・評価委員会開催経過等

開催日時	令和3年1月15日(金) 13時00分～17時30分
開催場所	職能開発総合センター4階大教室
主な発言内容	Web面接や就職先で必須となるソフトの習得など変化を取り入れた提案を評価したい。 就業につながるよう、訓練生の資格取得の促進や求められる技術習得に力を入れる点を評価したい。
評価基準	別紙のとおり

8 問い合わせ先

経済局市民経済労働部雇用労働課
横浜市中央職業訓練校

(運用基準 様式3)
令和3年4月1日

経済局市民経済労働部雇用労働課

「令和3年度横浜市中央職業訓練校訓練業務委託 (ITビジネス科)」契約結果

令和3年度横浜市中央職業訓練校「ITビジネス科」訓練業務委託について、公募型プロポーザル方式で受託者選定を実施した結果、次のとおり受託者を決定しました。

- 1 件名 令和3年度横浜市中央職業訓練校「ITビジネス科」訓練業務委託
- 2 委託内容 ITビジネス科訓練業務委託
- 3 契約の相手方 ヒューマンアカデミー株式会社
- 4 契約金額 20,790,000円
- 5 契約日 令和3年4月1日
- 6 評価結果

提案者	評価点数	順位
ヒューマンアカデミー株式会社	528	1
株式会社ソフトキャンパス	410	2

7 評価基準・評価委員会開催経過等

開催日時	令和3年1月15日(金) 13時00分～17時15分
開催場所	職能開発総合センター4階大教室
主な発言内容	Web面接対策として使用機材の貸し出しを行う取組は評価できる。 状況に応じた訓練内容の見直しや工夫が見られ、就職率の向上が期待できる。
評価基準	別紙のとおり

8 問い合わせ先

経済局市民経済労働部雇用労働課
横浜市中央職業訓練校

(運用基準 様式3)
令和3年4月1日

経済局市民経済労働部雇用労働課

「令和3年度横浜市中央職業訓練校訓練業務委託 (医療・調剤事務OA科)」契約結果

令和3年度横浜市中央職業訓練校「医療・調剤事務OA科」訓練業務委託について、公募型プロポーザル方式で受託者選定を実施した結果、次のとおり受託者を決定しました。

- 1 件名 令和3年度横浜市中央職業訓練校「医療・調剤事務OA科」訓練業務委託
- 2 委託内容 医療・調剤事務OA科訓練業務委託
- 3 契約の相手方 ヒューマンアカデミー株式会社
- 4 契約金額 20,790,000円
- 5 契約日 令和3年4月1日
- 6 評価結果

提案者	評価点数	順位
ヒューマンアカデミー株式会社	496	1
株式会社ソフトキャンパス	396	2

7 評価基準・評価委員会開催経過等

開催日時	令和3年1月15日(金) 13時00分～17時30分
開催場所	職能開発総合センター4階大教室
主な発言内容	昨今の情勢を受け、感染症に対する知識習得のカリキュラムを取り入れる工夫や、早期就職による途中退校を意識したカリキュラム構成となっている点は評価したい。
評価基準	別紙のとおり

8 問い合わせ先

経済局市民経済労働部雇用労働課
横浜市中央職業訓練校

(運用基準 様式3)
令和3年4月1日

経済局市民経済労働部雇用労働課

「令和3年度横浜市中央職業訓練校訓練業務委託 (介護総合科)」契約結果

令和3年度横浜市中央職業訓練校「介護総合科」訓練業務委託について、公募型プロポーザル方式で受託者選定を実施した結果、次のとおり受託者を決定しました。

- 1 件名 令和3年度横浜市中央職業訓練校「介護総合科」訓練業務委託
- 2 委託内容 介護総合科訓練業務委託
- 3 契約の相手方 ヒューマンアカデミー株式会社
- 4 契約金額 23,760,000円
- 5 契約日 令和3年4月1日
- 6 評価結果

提案者	評価点数	順位
ヒューマンアカデミー株式会社	444	1

7 評価基準・評価委員会開催経過等

開催日時	令和3年1月15日(金) 13時00分～17時30分
開催場所	職能開発総合センター4階大教室
主な発言内容	訓練生全員が資格取得し、就職へ結び付けられる具体的な提案となっている。 昨今の情勢を鑑み、感染症対策を取り入れるなど工夫している点や協力事業所への就職に力を入れている点は評価したい。
評価基準	別紙のとおり

8 問い合わせ先

経済局市民経済労働部雇用労働課
横浜市中央職業訓練校

(運用基準 様式3)
令和3年4月1日

経済局市民経済労働部雇用労働課

「令和3年度横浜市中央職業訓練校訓練業務委託 (OA経理科)」契約結果

令和3年度横浜市中央職業訓練校「OA経理科」訓練業務委託について、公募型プロポーザル方式で受託者選定を実施した結果、次のとおり受託者を決定しました。

- 1 件名 令和3年度横浜市中央職業訓練校「OA経理科」訓練業務委託
- 2 委託内容 OA経理科訓練業務委託
- 3 契約の相手方 ヒューマンアカデミー株式会社
- 4 契約金額 14,190,000円
- 5 契約日 令和3年4月1日
- 6 評価結果

提案者	評価点数	順位
ヒューマンアカデミー株式会社	520	1
株式会社ソフトキャンパス	412	2

7 評価基準・評価委員会開催経過等

開催日時	令和3年1月15日(金) 13時00分～17時30分
開催場所	職能開発総合センター4階大教室
主な発言内容	講師に有資格者を配置する点や個別面談で訓練生の応募書類を分析する就職支援の取組は評価したい。 また、パソコンスキルや経理スキル、総務労務知識に対応するカリキュラムとなっている。
評価基準	別紙のとおり

- 8 問い合わせ先
経済局市民経済労働部雇用労働課
横浜市中央職業訓練校

(運用基準 様式3)
令和3年4月1日

経済局市民経済労働部雇用労働課

「令和3年度横浜市中央職業訓練校訓練業務委託 (介護・医療事務OA科)」契約結果

令和3年度横浜市中央職業訓練校「介護・医療事務OA科」訓練業務委託について、公募型プロポーザル方式で受託者選定を実施した結果、次のとおり受託者を決定しました。

- 1 件名 令和3年度横浜市中央職業訓練校「介護・医療事務OA科」訓練業務委託
- 2 委託内容 介護・医療事務OA科訓練業務委託
- 3 契約の相手方 ヒューマンアカデミー株式会社
- 4 契約金額 14,355,000円
- 5 契約日 令和3年4月1日
- 6 評価結果

提案者	評価点数	順位
ヒューマンアカデミー株式会社	494	1

7 評価基準・評価委員会開催経過等

開催日時	令和3年1月15日(金) 13時00分～17時30分
開催場所	職能開発総合センター4階大教室
主な発言内容	コロナ対応含め、社会情勢に応じた工夫を凝らした提案になっている。 訓練生の状況に合わせ、手厚い就職支援になっている点は評価したい。
評価基準	別紙のとおり

8 問い合わせ先

経済局市民経済労働部雇用労働課
横浜市中央職業訓練校

(運用基準 様式3)
令和3年4月1日

経済局市民経済労働部雇用労働課

「令和3年度横浜市中央職業訓練校訓練業務委託 (パソコン基礎科)」契約結果

令和3年度横浜市中央職業訓練校「パソコン基礎科」訓練業務委託について、公募型プロポーザル方式で受託者選定を実施した結果、次のとおり受託者を決定しました。

- 1 件名 令和3年度横浜市中央職業訓練校「パソコン基礎科」訓練業務委託
- 2 委託内容 パソコン基礎科訓練業務委託
- 3 契約の相手方 富士通エフ・オー・エム株式会社
- 4 契約金額 12,672,000円
- 5 契約日 令和3年4月1日
- 6 評価結果

提案者	評価点数	順位
富士通エフ・オー・エム株式会社	442	1
ヒューマンアカデミー株式会社	404	2
株式会社ソフトキャンパス	402	3

7 評価基準・評価委員会開催経過等

開催日時	令和3年1月15日(金) 13時00分～17時30分
開催場所	職能開発総合センター4階大教室
主な発言内容	就職に結びつく資格の取得と必要なマナー習得に力を入れている点は評価したい。 独自のポータルサイトを使用した就職サポートが期待できる。
評価基準	別紙のとおり

8 問い合わせ先

経済局市民経済労働部雇用労働課
横浜市中央職業訓練校

評価項目	配点	評価	評価の換算式 ()は加重倍率	コメント
業務実施方針及び手法に関する視点	20			
市場動向等に関する理解度	10			
実施方針・手法の妥当性	10			
業務内容に関する視点	30			
訓練の妥当性	10			
就職支援の妥当性	20		(×2)	
実施体制に関する視点	50			
担任・就職支援担当の常駐 講師等の適切な配置	20		(×2)	
類似業務の受託件数	10			
類似業務の就職率	20		(×2)	
小計	100			

評価項目(加算項目)	配点	評価の着目点
企業としての取組に関する視点		
①ワークライフバランスに関する取組	1	次世代育成支援対策推進法に基づく一般事業主行動計画の策定をし、労働局に届け出ている(従業員101人未満の場合のみ加算)
	1	女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく一般事業主行動計画の策定をし、労働局に届け出ている(従業員301人未満の場合のみ加算)
	1	次世代育成支援対策推進法による認定の取得をしている(くるみんマーク、プラチナくるみんマーク)、女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定(えるぼし)の取得をしている、又は、よこはまグッドバランス賞の認定の取得をしている
	1	青少年の雇用の促進等に関する法律に基づくユースエール認定の取得をしている
②障害者雇用に関する取組	1	障害者雇用促進法に基づく法定雇用率2.2%を達成している(従業員45.5人以上)、又は、障害者を1人以上雇用している(従業員45.5人未満)
③健康経営に関する取組	1	健康経営銘柄、健康経営優良法人(大規模法人・中小規模法人)の取得、又は、横浜健康経営認証のクラスAAA若しくはクラスAAの認証
市内の中小企業であること	5	市内の中小企業として一般競争入札有資格者名簿で登録が確認できた企業
小計	11	
合計	111	

評価方法

各評価項目は原則として、5段階評価で行うことを標準とする。評価は各項目10点満点とし、10点:優れている、8点:やや優れている、6点:普通、4点:やや劣る、2点:劣る、とする。ただし、加算項目である「企業としての取組」については各項目を1つ満たすごとに1点加算することとし、全評価項目の合計点の概ね5%以内とする。

市内の中小企業であることでの加点は原則5点とし、全評価項目の合計点の概ね5%以内とする。