

令和5年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用 目：50 運輸費 節・細節：40 修繕費	所属：システム推進課 担当者：藪崎・松本

(単位:千円)			
	5年度 A	4年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	175,657	165,370	10,287

<input type="radio"/>	ブルーライン
<input type="radio"/>	グリーンライン
<input type="radio"/>	共通

【 事 業 内 容 】	(単位:千円)																																				
1 自動駅務機器保守業務委託	5年度予算額																																				
(1 事業目的・内容)																																					
<p>【概要】 各駅にある改札機や券売機などの自動駅務機器の定期点検及び故障時のオンコール対応を委託します。</p> <p>【委託内容】</p> <table border="1"> <tr> <td style="background-color: yellow;">定期点検</td> <td>機器各部の清掃、動作確認、注油、調整、機能確認および劣化部品交換 印字部・磁気読み取り部の清掃・調整 ローラ等回転部分の動作確認・注油 磁気読み取り・書き込みヘッドのずれ調整</td> </tr> <tr> <td style="background-color: yellow;">オンコール</td> <td>故障時対応</td> </tr> </table> <p>【内訳(台数)】</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th style="background-color: yellow;">システム機器内訳</th> <th style="background-color: yellow;">台数</th> <th style="background-color: yellow;">点検回数</th> <th style="background-color: yellow;">備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>改札機</td> <td>231</td> <td>2～12回/年</td> <td></td> </tr> <tr> <td>券売機</td> <td>114</td> <td>2～12回/年</td> <td></td> </tr> <tr> <td>精算機</td> <td>49</td> <td>2～12回/年</td> <td></td> </tr> <tr> <td>チャージ機</td> <td>24</td> <td>2～12回/年</td> <td></td> </tr> <tr> <td>窓口処理機</td> <td>48</td> <td>2～12回/年</td> <td></td> </tr> <tr> <td>監視装置</td> <td>41</td> <td>2～12回/年</td> <td></td> </tr> <tr> <td>収入管理サーバ</td> <td>2</td> <td>2回/年</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		定期点検	機器各部の清掃、動作確認、注油、調整、機能確認および劣化部品交換 印字部・磁気読み取り部の清掃・調整 ローラ等回転部分の動作確認・注油 磁気読み取り・書き込みヘッドのずれ調整	オンコール	故障時対応	システム機器内訳	台数	点検回数	備考	改札機	231	2～12回/年		券売機	114	2～12回/年		精算機	49	2～12回/年		チャージ機	24	2～12回/年		窓口処理機	48	2～12回/年		監視装置	41	2～12回/年		収入管理サーバ	2	2回/年	
定期点検	機器各部の清掃、動作確認、注油、調整、機能確認および劣化部品交換 印字部・磁気読み取り部の清掃・調整 ローラ等回転部分の動作確認・注油 磁気読み取り・書き込みヘッドのずれ調整																																				
オンコール	故障時対応																																				
システム機器内訳	台数	点検回数	備考																																		
改札機	231	2～12回/年																																			
券売機	114	2～12回/年																																			
精算機	49	2～12回/年																																			
チャージ機	24	2～12回/年																																			
窓口処理機	48	2～12回/年																																			
監視装置	41	2～12回/年																																			
収入管理サーバ	2	2回/年																																			
(2 前年度から変更・見直した点) ICカード専用改札機の点検回数を1台当たり年間3回に削減。																																					
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。																																					

令和5年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用 目：50 運輸費 節・細節：40 修繕費	所属：システム推進課 担当者：藪崎・松本

(単位:千円)

【事業内容】	5年度予算額
2 自動駅務機器における部品購入	
(1 事業目的・内容) 自動駅務機器の保守点検で使用する消耗品、保守材料など交換部品を購入します。	
(2 前年度から変更・見直した点) なし。	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。	

(単位:千円)

【事業内容】	5年度予算額
3 集計装置保守業務委託	
(1 事業目的・内容) 【概要】 集計装置は収入管理サーバを介して各駅の券売機などと接続されています。また、パスモの社局サーバを介してPASMOセンターと接続され、売り上げデータやカード使用実績、入出場ODなど営業データの収集・集計を行っており、定期点検および障害時のオンコール対応を委託します。	
【機器構成】	
システム機器内訳	数量
集計装置本体装置	1
開発サーバ	1
帳票サーバ	1
ストレージ	1
ソフトウェア	1
(2 前年度から変更・見直した点) なし。	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。	

令和5年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目			担 当	
款：02 高速鉄道事業費	項：01 営業費用	目：50 運輸費	所属：システム推進課	
節・細節：40 修繕費			担当者：藪崎・松本	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	5年度予算額
4 定期券発行機等保守業務委託	
(1 事業目的・内容)	
【概要】 各駅に設置してある定期券発行機などの定期点検および故障時のオンコール修理対応を委託します。	
【委託内容】	
定期点検	機器各部の清掃、動作確認、注油、調整、機能確認および劣化部品交換 印字部・磁気読み取り部の清掃・調整 ローラ等回転部分の動作確認・注油 磁気読み取り・書き込みヘッドのずれ調整
オンコール	故障時対応
(2 前年度から変更・見直した点) なし。	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	5年度予算額
5 定期券発行機における部品購入	
(1 事業目的・内容)	
【概要】 各駅に設置してある定期券発行機などの保守点検のための消耗品及び保守材料などの部品を購入します。	
(2 前年度から変更・見直した点) なし。	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。	

令和5年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用 目：50 運輸費 節・細節：40 修繕費	所属：システム推進課 担当者：藪崎・松本

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	5年度予算額
6 光LAN保守委託	
(1 事業目的・内容)	
<p>【概要】 各駅にある駅務機器と新羽基地にある収入管理サーバやPASMO駅サーバは局内の光LANを介して情報の伝送を行っています。</p> <p>【内訳】 光LAN中央装置(総合司令所)や駅装置(各駅、車両基地)などの設備を電気課にて取りまとめて委託発注し、駅務機器に関わる部分をシステム推進課にて負担します。 また、故障した機器の部品については、その都度、契約を締結し支払います。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点) なし。	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	5年度予算額
7 券売機ユニットオーバーホール作業委託	
(1 事業目的・内容)	
<p>稼働中の券売機を継続利用するために、ユニットオーバーホールを実施します。 対象機器は稼働実績が特に多い機器から選択します。 (実施予定駅: 中田駅・センター北駅・センター南駅)</p>	
(2 前年度から変更・見直した点) 新規案件。	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。	

令和5年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用 目：50 運輸費 節・細節：40 修繕費	所属：システム推進課 担当者：藪崎・松本

(単位:千円)

	5年度 A	4年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	52,483	49,916	2,567

<input type="checkbox"/>	ブルーライン
<input type="checkbox"/>	グリーンライン
<input type="checkbox"/>	共通

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	5年度予算額
-------------	--------

1 自動駅務機器保守業務委託

(1 事業目的・内容)

【概要】

各駅にある改札機や券売機などの自動駅務機器の定期点検及び故障時のオンコール対応を委託します。

【委託内容】

定期点検	機器各部の清掃、動作確認、注油、調整、機能確認および劣化部品交換 印字部・磁気読み取り部の清掃・調整 ローラ等回転部分の動作確認・注油 磁気読み取り・書き込みヘッドのずれ調整
オンコール	故障時対応

【内訳(台数)】

システム機器内訳	台数	点検回数	備考
改札機	231	2～12回/年	
券売機	114	2～12回/年	
精算機	49	2～12回/年	
チャージ機	24	2～12回/年	
窓口処理機	48	2～12回/年	
監視装置	41	2～12回/年	
収入管理サーバ	2	2回/年	

(2 前年度から変更・見直した点)

ICカード専用改札機の点検回数を1台当たり年間3回に削減。

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

なし。

令和5年度 修繕費 事業計画書

予算科目			担当	
款: 02 高速鉄道事業費	項: 01 営業費用	目: 50 運輸費	所属: システム推進課	
節・細節: 40 修繕費			担当者: 藪崎・松本	

(単位:千円)

【事業内容】	5年度予算額
2 自動駅務機器における部品購入	
(1 事業目的・内容) 自動駅務機器の保守点検で使用する消耗品、保守材料など交換部品を購入します。	
(2 前年度から変更・見直した点) なし。	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。	

(単位:千円)

【事業内容】	5年度予算額																		
3 集計装置保守業務委託																			
(1 事業目的・内容) 【概要】 集計装置は収入管理サーバを介して各駅の券売機などと接続されています。また、パスモの社局サーバを介してPASMOセンターと接続され、売り上げデータやカード使用実績、入出場ODなど営業データの収集・集計を行っており、定期点検および障害時のオンコール対応を委託します。																			
【機器構成】																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>システム機器内訳</th> <th>数量</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>集計装置本体装置</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>開発サーバ</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>帳票サーバ</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ストレージ</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ソフトウェア</td> <td>1</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		システム機器内訳	数量	備考	集計装置本体装置	1		開発サーバ	1		帳票サーバ	1		ストレージ	1		ソフトウェア	1	
システム機器内訳	数量	備考																	
集計装置本体装置	1																		
開発サーバ	1																		
帳票サーバ	1																		
ストレージ	1																		
ソフトウェア	1																		
(2 前年度から変更・見直した点) なし。																			
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。																			

令和5年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目			担 当	
款：02 高速鉄道事業費	項：01 営業費用	目：50 運輸費	所属：システム推進課	
節・細節：40 修繕費			担当者：藪崎・松本	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】		5年度予算額
4 定期券発行機等保守業務委託		
(1 事業目的・内容)		
【概要】 各駅に設置してある定期券発行機などの定期点検および故障時のオンコール修理対応を委託します。		
【委託内容】		
定期点検	機器各部の清掃、動作確認、注油、調整、機能確認および劣化部品交換 印字部・磁気読み取り部の清掃・調整 ローラ等回転部分の動作確認・注油 磁気読み取り・書き込みヘッドのずれ調整	
オンコール	故障時対応	
(2 前年度から変更・見直した点) なし。		
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。		

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】		5年度予算額
5 定期券発行機における部品購入		
(1 事業目的・内容)		
【概要】 各駅に設置してある定期券発行機などの保守点検のための消耗品及び保守材料などの部品を購入します。		
(2 前年度から変更・見直した点) なし。		
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。		

令和5年度 修繕費 事業計画書

予算科目		担当
款：02 高速鉄道事業費 節・細節：40 修繕費	項：01 営業費用 目：50 運輸費	所属：システム推進課 担当者：藪崎・松本

(単位:千円)

【事業内容】	5年度予算額
6 光LAN保守委託	
(1 事業目的・内容)	
<p>【概要】 各駅にある駅務機器と新羽基地にある収入管理サーバやPASMO駅サーバは局内の光LANを介して情報の伝送を行っています。</p> <p>【内訳】 光LAN中央装置(総合司令所)や駅装置(各駅、車両基地)などの設備を電気課にて取りまとめて委託発注し、駅務機器に関わる部分をシステム推進課にて負担します。 また、故障した機器の部品については、その都度、契約を締結し支払います。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点) なし。	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。	

(単位:千円)

【事業内容】	5年度予算額
7 券売機ユニットオーバーホール作業委託	
(1 事業目的・内容)	
<p>稼働中の券売機を継続利用するために、ユニットオーバーホールを実施します。 対象機器は稼働実績が特に多い機器から選択します。 (実施予定駅:中田駅・センター北駅・センター南駅)</p>	
(2 前年度から変更・見直した点) 新規案件。	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等) なし。	

令和5年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 高速鉄道事業費 項: 01 営業費用 目: 50 運輸費 節・細節: 40 修繕費	所属: 駅務管理所 担当者: 小林・伊藤

(単位:千円)

	5年度 A	4年度 B	増△減(A-B)
予 算 額		3,400	

<input type="checkbox"/>	ブルーライン
<input type="checkbox"/>	グリーンライン
<input type="checkbox"/>	共通

(単位:千円)

【事業内容】	5年度予算額
1 硬貨選別機・硬貨計数機保守点検	
(1 事業目的・内容)	
【概要】 鉄全40駅で売上金の計算を行う際に使用している、硬貨選別機・硬貨計数機の各機器を正常稼働させるため、年2回の保守点検を委託し	
【内容】	
(ア) 硬貨選別機(締付・清掃・注油・調整・交換)	
点検項目	点検内容
硬貨供給部・回転盤部	①供給部 ②回転盤・硬貨案内 ③残留検知・レベル検知 ④駆動モーター・駆動ベルト⑤軸受ベアリング ⑥動作・異常音
硬貨通路部・選別機	①掻出ベルト・ローラー ②掻出腕・ブリー ③掻出部・選別ブロック ④核ベルト⑤選別部・計数部対摩板 ⑥選別巾決めローラー ⑦ストッパー・リジェクター⑧駆動モーター・駆動ベルト ⑨動作・異常音 ⑩材質センサー・各センサー ⑪一時保留動作 ⑫軸受・ベアリング
(イ) 硬貨計数機(締付・清掃・注油・調整・交換)	
点検項目	点検内容
硬貨供給部・回転盤部	①供給部 ②回転盤 ③レベルセンサー部 ④駆動モーター⑤供給部モーター
硬貨通路部・計数機	①掻出部 ②計数センサー ③硬貨通路・選別板案内板・誘導部 ④シュート部⑤ロックレバー ⑥ストップ板・ソレノイド ⑦表示各スイッチ⑧セットスイッチ ⑨掻出ベルト・他ベルト ⑩軸受・ベアリング ⑪動作・異常音
(2 前年度から変更・見直した点)	
保守作業単価の見直し(人件費上昇分)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

令和5年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用 目：50 運輸費 節・細節：40 修繕費	所属：駅務管理所 担当者：磯貝・村川・関・伊藤

(単位:千円)

	5年度 A	4年度 B	増△減(A-B)
予算額		2,103	

<input type="radio"/>	ブルーライン
<input type="radio"/>	グリーンライン
<input type="radio"/>	共通

(単位:千円)

【事業内容】	5年度予算額
1 紙幣計数機・レジスター修理	300
(1 事業目的・内容) 【概要】 ブルーライン全駅で毎日使用される紙幣計数機・案内所レジスターのオンコール対応(修理)です。 【内訳】 装置の分解及び清掃・部品交換(消耗部品及び障害部品)・再度装置組み立て・動作テスト等	
(2 前年度から変更・見直した点) 案内所レジスターは購入してから長期間にわたり使用している機器が多く、今後故障等の対応が多くなることが予想されます。 機器更新での対応ができない場合は、修繕対応となるため、昨年度予算と同額を計上します。	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

令和5年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用 目：50 運輸費 節・細節：40 修繕費	所属：駅務管理所 担当者：磯貝・村川・関・伊藤

(単位：千円)

【事業内容】	5年度予算額
2 金庫修理(鍵・扉)	286
(1 事業目的・内容) 【概要】 駅からのオンコール対応による金庫のトラブル対応になりますが、ほとんどが、鍵、扉及びテンキーの不具合によるケースが多いです。 【内訳】 障害箇所の断定・部品交換(消耗部品及び障害部品)・動作テスト等	
(2 前年度から変更・見直した点) 金庫については購入してから長期間使用しているものが多くなっています。今後故障等の対応が多くなることも予想されます。	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

令和5年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用 目：50 運輸費 節・細節：40 修繕費	所属：駅務管理所 担当者：磯貝・村川・関・伊藤

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	5年度予算額
-------------	--------

3 空気呼吸器点検整備

(1 事業目的・内容)

【概要】

地下駅に配備している空気呼吸器の機能維持及び安全を図るための点検整備

空気呼吸器 点検整備	面体、吸気管、吸気弁等の粘着性、強度及び亀裂の有無
	圧力指示計の指針指示値、許容外誤差の調整
	背負具の取付金具及びバンド類の損傷等
	専用のテスターを用いて面体及び調整器の低圧部の機密確認
ポンペ 耐圧試験	高圧導管の耐圧試験及び気密試験

点検数内訳		
項目	数量	単位
本体点検	14	本
ポンペ	0	本

(2 前年度から変更・見直した点)

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

令和5年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款: 02 高速鉄道事業費 項: 01 営業費用 目: 50 運輸費 節・細節: 40 修繕費	所属: 駅務管理所 担当者: 磯貝・村川・関・伊藤

(単位:千円)

【事業内容】	5年度予算額
4 ワイヤレスマイクの修理	
(1 事業目的・内容)	
【概要】 各駅で使用しているホーム・コンコース用ワイヤレスマイクの修理 修理予定数・・・10本程度	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

令和5年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用 目：50 運輸費 節・細節：40 修繕費	所属：駅務管理所 担当者：磯貝・村川・小林・伊藤

(単位:千円)

	5年度 A	4年度 B	増△減(A-B)
予 算 額		828	

	ブルーライン
○	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	5年度予算額
1 紙幣計数機・レジスター修理	150
(1 事業目的・内容) 【概要】 グリーンライン9駅で毎日使用される紙幣計数機・案内所レジスターのオンコール対応(修理)です。 【内訳】 装置の分解及び清掃・部品交換(消耗部品及び障害部品)・再度装置組み立て・動作テスト等 (2 前年度から変更・見直した点) (3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

令和5年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用 目：50 運輸費 節・細節：40 修繕費	所属：駅務管理所 担当者：磯貝・村川・小林・伊藤

(単位：千円)

【事業内容】	5年度予算額
2 金庫修理(鍵・扉)	250
(1 事業目的・内容) 【概要】 駅からのオンコール対応による金庫のトラブル対応になりますが、ほとんどが、鍵、扉及びテンキーの不具合によるケースが多いです。 【内訳】 障害箇所の断定・部品交換(消耗部品及び障害部品)・動作テスト等	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

令和5年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款：02 高速鉄道事業費 項：01 営業費用 目：50 運輸費 節・細節：40 修繕費	所属：駅務管理所 担当者：磯貝・村川・小林・伊藤

(単位:千円)

【事業内容】	5年度予算額
3 空気呼吸器点検整備	

(1 事業目的・内容)

【概要】

地下駅に配備している空気呼吸器の機能維持及び安全を図るための点検整備

空気呼吸器 点検整備	面体、吸気管、吸気弁等の粘着性、強度及び亀裂の有無
	圧力指示計の指針指示値、許容外誤差の調整
	背負具の取付金具及びバンド類の損傷等
	専用のテスターを用いて面体及び調整器の低圧部の機密確認
ポンペ 耐圧試験	高圧導管の耐圧試験及び気密試験

点検数内訳		
項目	数量	単位
本体点検	14	本
ポンペ	0	本

(3 根拠法令・規程、現場の意見等)

令和5年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款: 02 高速鉄道事業費 項: 01 営業費用 目: 50 運輸費 節・細節: 40 修繕費	所属: 駅務管理所 担当者: 磯貝・村川・小林・伊藤

(単位:千円)

【事業内容】	5年度予算額
4 ワイヤレスマイクの修理	
(1 事業目的・内容) 【概要】 各駅で使用しているホーム・コンコース用ワイヤレスマイクの修理 修理予定数・・・10本程度	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

令和5年度 経費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 高速鉄道事業費 項: 01 営業費用	所属: 駅務管理所
目: 50 運輸費	担当者名: 伊藤・小林

(単位:千円)

	5年度 A	4年度 B	増△減 A - B
予算額	38,023	28,855	9,168

	ブルーライン
	グリーンライン
○	共通

【積算内容】

(1 科目別積算内容)

節別科目名	積 算 額	積 算 項 目
41 資産減耗費	209	空気呼吸器及び高圧空気容器破棄
49 備用品費	345	サービス接遇選手権備品制作、記念品代等
58 印刷製本費	1,796	駅務関係帳票作成
62 報償費	160	サービス接遇選手権 成績優秀者報奨金
63 委託料	4,300	普通乗車券収集運搬、実機研修委託等
64 手数料	213	サービス介助士取得・更新費、防火・防災管理者新規取得・更新費等
65 賃借料	31,000	寝具類賃借、選手権に係る会議室の賃借
合 計	38,023	

(2 編成するにあたっての考え方)

サービス接遇選手権の経費について、経費配分や項目の見直し。
 駅の寝具については、緊急対策分を年間契約に統合しコロナ対策を継続。

(3 新規項目・主要事業等)

- 駅係員のサービス能力向上のためサービス接遇選手権の開催
- 防火管理者への研修(新規取得・更新)・駅職員の応急手当普及員取得・サービス介助士の資格更新
- 切符のリサイクル化・駅機器研修会の実施・駅当直者用寝具の賃借

令和5年度 経費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 高速鉄道事業費 項: 01 営業費用	所属: 駅務管理所
目: 50 運輸費	担当者名: 小林・伊藤

(単位:千円)

	5年度 A	4年度 B	増△減 A - B
予算額	1,425,986	1,337,994	87,992

○	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

【積算内容】

(1 科目別積算内容)

節別科目名	積 算 額	積 算 項 目
49 備用品費	14,537	医薬品、文房具、雑貨品、ジャーナル用紙、電化製品等
51 光熱水費	291,627	上下水道、湧水、熱媒供給使用料、電気使用量、ガス料金等
56 旅費	1,800	定例出張
57 通信運搬費	3,132	電話、ケーブルテレビ等
63 委託料	1,109,392	ルート回収、廃棄物処理、害虫駆除、乗車券リサイクル等
64 手数料	2,281	横浜銀行両替手数料、計量器検査手数料等
65 賃借料	3,217	電子複写機賃借、AED賃借
合 計	1,425,986	

(2 編成するにあたっての考え方)

市営地下鉄各駅において横浜市「ごみゼロ」資源リサイクル事業に継続。切符のリサイクル事業も継続。
 コロナウィルス感染症対策のためマスクや消毒用アルコールの購入を継続。

(3 新規項目・主要事業等)

環境対策(ごみゼロルート回収・地下鉄湧き水の下水処理・切符のリサイクル)・害虫駆除
 公共料金・通信料(各駅等)・駅共用施設使用料・消耗品購入及び故障機器交換・複写サービス及びAEDリース・職員旅費

令和5年度 経費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 高速鉄道事業費 項: 01 営業費用	所属: 駅務管理所
目: 50 運輸費	担当者名: 伊藤・小林

(単位:千円)

	5年度 A	4年度 B	増△減 A - B
予算額	354,115	340,813	13,302

	ブルーライン
○	グリーンライン
	共通

【積算内容】

(1 科目別積算内容)

節別科目名	積 算 額	積 算 項 目
49 備用品費	5,861	医薬品、文具類、雑貨品、ジャーナル用紙、電気製品等
51 光熱水費	37,025	上下水道、湧水、ガス料金等
56 旅費	500	定例出張
57 通信運搬費	566	電話、ケーブルテレビ利用料、郵送料、家電リサイクル券等
63 委託料	308,245	ルート回収、廃棄物処理、害虫駆除、乗車券リサイクル等
64 手数料	725	横浜銀行両替手数料、計量器検査手数料等
65 賃借料	1,193	電子複写機賃借、AEDリース
合 計	354,115	

(2 編成するにあたっての考え方)

(3 新規項目・主要事業等)

