

令和3年度 「根岸地区センター」 収支予算書兼決算書  
(R3年4月1日～R4年3月31日)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	34,719,000		34,719,000	34,719,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,100,000		3,100,000	2,604,630	495,370	利用料金収入
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,676,000		1,676,000	1,587,000	89,000	自主事業参加費
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	720,000	0	720,000	585,195	134,805	
印刷代	120,000		120,000	52,309	67,691	印刷・コピー代
自動販売機手数料	600,000		600,000	525,726	74,274	自動販売機手数料
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（預金利息、情報通信料）	0		0	7,160	△ 7,160	情報通信料（7,140）預金利子（20）
<b>収入合計</b>	<b>40,215,000</b>	<b>0</b>	<b>40,215,000</b>	<b>39,495,825</b>	<b>719,175</b>	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>20,399,000</b>	<b>0</b>	<b>20,399,000</b>	<b>21,229,760</b>	<b>△ 830,760</b>	
給与・賃金	18,370,000		18,370,000	18,786,257	△ 416,257	常勤・スタッフ
社会保険料	1,621,000		1,621,000	1,887,520	△ 266,520	事業主負担分
通勤手当	350,000		350,000	496,216	△ 146,216	通勤費
健康診断費	40,000		40,000	41,767	△ 1,767	健康診断費
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	横浜市勤労者福祉共済
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
<b>事務費</b>	<b>1,404,000</b>	<b>0</b>	<b>1,404,000</b>	<b>1,013,959</b>	<b>390,041</b>	
旅費	30,000		30,000	24,004	5,996	事務連絡、会議等出張旅費
消耗品費	480,000		480,000	481,213	△ 1,213	事務用消耗品
会議賄い費	15,000		15,000	10,501	4,499	会議用茶菓代
印刷製本費	40,000		40,000	40,150	△ 150	利用申込書等印刷代
通信費	200,000		200,000	193,807	6,193	電話代、インターネット使用料、郵便代等
使用料及び賃借料	16,000	0	16,000	13,476	2,524	
横浜市への支払分	0		0	0	0	目的外使用料は業者負担のため未計上
その他	16,000		16,000	13,476	2,524	NHK受信料、清掃用具レンタル料
備品購入費	120,000		120,000	80,230	39,770	什器備品購入費
図書購入費	0		0	0	0	図書購入は二一ズ対応費より支出
施設賠償責任保険	13,000		13,000	14,120	△ 1,120	施設損害賠償責任保険料
職員等研修費	10,000		10,000	10,000	0	職員・スタッフ研修費
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	350,000		350,000	155,578	194,422	AEDリース料、印刷機リース料
手数料	120,000		120,000	880	119,120	振込手数料
その他	10,000		10,000	10,000	0	諸費
<b>事業費</b>	<b>2,476,000</b>	<b>0</b>	<b>2,476,000</b>	<b>2,622,335</b>	<b>△ 146,335</b>	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,476,000		2,476,000	2,622,335	△ 146,335	
自主事業費	0		0	0	0	
<b>管理費</b>	<b>10,146,000</b>	<b>0</b>	<b>10,146,000</b>	<b>10,114,046</b>	<b>31,954</b>	
光熱水費	4,211,000	0	4,211,000	4,148,899	62,101	
電気料金	3,500,000		3,500,000	3,561,675	△ 61,675	電気使用料
ガス料金	40,000		40,000	11,047	28,953	ガス使用料
水道料金	671,000		671,000	576,177	94,823	水道使用料
清掃費	2,500,000		2,500,000	2,522,300	△ 22,300	定期清掃費
修繕費	1,080,000		1,080,000	738,430	341,570	施設修繕費
機械警備費	200,000		200,000	160,512	39,488	機械警備費
設備保全費	2,155,000	0	2,155,000	2,543,905	△ 388,905	
空調衛生設備保守	450,000		450,000	466,400	△ 16,400	空調機器保守
消防設備保守	150,000		150,000	298,650	△ 148,650	消防設備点検
電気設備保守	800,000		800,000	866,258	△ 66,258	エレベーター保守、自動扉保守等電気設備保守
害虫駆除清掃保守	85,000		85,000	85,800	△ 800	害虫防除
その他保全費	670,000		670,000	826,797	△ 156,797	印刷機・北一機ファージ保守、ごみ回収他
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
共益費	0		0	0	0	
<b>公租公課</b>	<b>2,231,000</b>	<b>0</b>	<b>2,231,000</b>	<b>1,731,977</b>	<b>499,023</b>	
事業所税	837,000		837,000	9,685	827,315	法人、市県民税
消費税	1,394,000		1,394,000	1,722,292	△ 328,292	消費税
印紙税			0	0	0	
その他（ ）			0	0	0	
<b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b>	<b>2,509,000</b>	<b>0</b>	<b>2,509,000</b>	<b>3,348,066</b>	<b>△ 839,066</b>	
本部分	2,509,000		2,509,000	3,348,066	△ 839,066	事務局経費（指定管理料収入に応じて按分負担）
当該施設分			0	0	0	
<b>二一ズ対応費</b>	<b>1,050,000</b>	<b>0</b>	<b>1,050,000</b>	<b>1,208,870</b>	<b>△ 158,870</b>	利用者二一ズ対応（図書購入含む）
<b>支出合計</b>	<b>40,215,000</b>	<b>0</b>	<b>40,215,000</b>	<b>41,269,013</b>	<b>△ 1,054,013</b>	
差引	0	0	0	△ 1,773,188	1,773,188	

自主事業費収入	0		0	0	0	
自主事業費支出	0		0	0	0	
自主事業収支	0		0	0	0	
管理許可・目的外使用許可収入	600,000		600,000	525,726	74,274	
管理許可・目的外使用許可支出	0		0	0	0	
管理許可・目的外使用許可収支	600,000		600,000	525,726	74,274	

(様式1)

施設名 横浜市根岸地区センター

### 2021年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	218,140	-1,890	216,250
5月	250,810	-2,590	248,220
6月	202,240	-1,550	200,690
7月	219,210	-1,080	218,130
8月	167,560	0	167,560
9月	158,290	-1,650	156,640
10月	239,230	0	239,230
11月	429,840	-3,710	426,130
12月	343,840	-1,350	342,490
1月	283,140	-16,210	266,930
2月	89,700	-33,260	56,440
3月	73,320	-7,400	65,920
合計	2,675,320	-70,690	2,604,630

**【説明】**

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- \* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- \* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

## 令和3年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(% A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	2,016	2,996	5,012	204	675	475	64	11	588	1,116	547	1,332	5,012	0	#DIV/0!
5月	30	1,816	2,896	4,712	276	580	459	80	19	543	1,117	503	1,135	4,712	0	#DIV/0!
6月	29	1,715	2,971	4,686	303	777	306	77	24	434	1,218	474	1,073	4,686	3,706	126%
7月	30	2,236	3,258	5,494	262	1,051	644	82	53	589	1,082	574	1,157	5,494	5,131	107%
8月	30	1,982	2,879	4,861	256	811	377	123	119	458	915	594	1,208	4,861	5,281	92%
9月	29	1,556	2,832	4,388	327	402	170	51	17	550	1,143	494	1,234	4,388	5,299	83%
上半期計	177	11,321	17,832	29,153	1,628	4,296	2,431	477	243	3,162	6,591	3,186	7,139	29,153	19,417	150%
10月	30	2,262	3,520	5,782	375	821	296	90	55	659	1,267	671	1,548	5,782	4,485	129%
11月	29	2,138	3,939	6,077	379	737	353	92	28	591	1,420	710	1,767	6,077	4,802	127%
12月	26	2,056	3,513	5,569	365	680	361	102	22	577	1,285	684	1,493	5,569	4,954	112%
1月	26	2,054	3,290	5,344	401	714	317	112	42	577	1,259	604	1,318	5,344	4,233	126%
2月	27	1,996	2,971	4,967	393	697	374	168	50	451	1,068	549	1,217	4,967	4,566	109%
3月	30	2,596	3,471	6,067	345	1,007	545	112	69	547	1,223	777	1,442	6,067	5,731	106%
下半期計	168	13,102	20,704	33,806	2,258	4,656	2,246	676	266	3,402	7,522	3,995	8,785	33,806	28,771	118%
年間合計	345	24,423	38,536	62,959	3,886	8,952	4,677	1,153	509	6,564	14,113	7,181	15,924	62,959	48,188	131%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	4,122	844	46	5,012	3,746		615
5月	3,757	911	44	4,712	3,331		649
6月	3,767	869	50	4,686	3,150		600
7月	4,558	885	51	5,494	3,807		647
8月	3,789	1,043	29	4,861	3,210		660
9月	3,598	751	39	4,388	1,930		682
上半期計	23,591	5,303	259	29,153	19,174	0	3,853
10月	4,715	1,044	23	5,782	4,101		622
11月	5,127	911	39	6,077	3,751		604
12月	4,665	864	40	5,569	3,709		563
1月	4,505	797	42	5,344	3,862		601
2月	4,120	829	18	4,967	4,041		701
3月	5,034	964	69	6,067	4,694		623
下半期計	28,166	5,409	231	33,806	24,158	0	3,714
年間合計	51,757	10,712	490	62,959	43,332	0	7,567

(様式4)

施設名 横浜市根岸地区センター

2021年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	図書購入	391,550	一般書:204冊、児童書:36冊(3月末)
2	ピアノ調律	11,880	中会議室・プリマトーン (11/15)
3	アクリルパーテーション購入	25,280	ホール・ドリンクコーナー用2枚(11/16)
4	アクリルパーテーション購入	29,700	音楽室・カラオケ用1枚(11/22)
5	ピアノ調律	14,300	音楽室(1/18)
6	卓球台	298,100	体育室 ¥149050×2台(1/18)
7	カラオケマイクカバー	2,460	100枚×2箱(2/28)
8	洗面台自動水栓取付工事(6ヶ所)	435,600	(7/19)修繕費より科目変更(3月)
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
	合計	1,208,870	

## 令和3年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
1	一般	薔薇とエンジェル	4/5・12	2	12	24	13,136	30,000	43,136	有	2,500	5,568	11,136	
2	一般	ベビーマッサージ	5/27・6/3	2	7組	16	13,136	2,000	15,136	有	500	5,568	11,136	
3	一般	父の日プレゼント	6/6	1	15	24	6,568	12,000	18,568	有	* 備考参照	5,568	5,568	マグカップ 500円 写真立て 1,000円
4	一般	今、ふたたびの英会話	4/7～6/9	10	7	73	-1,948	80,000	78,052	有	10,000	5,568	55,685	
3	一般	男の料理教室	4/16～6/18	5	8	24	33,772	23,200	56,972	有	4,000	5,568	27,842	
4	一般	デジタル一眼カメラ基本講座Ⅱ (午前)	5/8～6/26	4	8	28	14,281	24,000	38,281	有	4,000	5,568	22,274	
7	一般	デジタル一眼カメラ基本講座Ⅱ (午後)	5/8～6/26	4	8	28	13,274	28,000	41,274	有	4,000	5,568	22,274	
8	幼児と 保護者	親子で体操(2歳クラス)	4/15～7/8	12	10組	356	70,404	91,200	161,604	有	4,800	5,568	133,644	
9	幼児と 保護者	親子で体操(3～4歳クラス)	4/12～7/12	10	20組	92	45,684	20,000	65,684	有	4,000	5,568	55,685	
10	一般	アロマフレグランスストーン作り	7/12	1	12	15	6,568	15,000	21,568	有	1,000	5,568	5,568	
11	乳幼児と 保護者	ベビ体操	6/1～7/20	8	8組	96	74,236	32,000	106,236	有	4,000	5,568	89,096	
12	一般	ハワイアンキルトに挑戦	6/1～7/27	5	10	44	32,842	32,000	64,842	有	3,200	5,568	27,842	
13	一般	デジタル一眼カメラ基本講座	7/10～8/21	4	10	31	5,274	36,000	41,274	有	4,000	5,568	22,274	
14	一般	今、ふたたびの英会話	6/23～9/8	10	7	62	7,685	68,000	75,685	有	10,000	5,568	55,685	
15	一般	ポーセリンアートに挑戦!	9/9	1	12	9	6,568	16,900	23,468	有	* 備考参照	5,568	5,568	ポット 1,200円 カップ 500円 湯飲み茶わん 400円
16	一般	自信がつく、伝わる話し方講座	9/14～11/9	5	8	35	8,842	24,000	32,842	有	3,000	5,568	27,842	
17	一般	デジタル一眼カメラ基本講座Ⅱ	10/16～11/27	4	8	21	17,454	24,000	41,454	有	4,000	5,568	22,274	
合 計				88		978	367,776	558,300	926,076					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

## 令和3年度 自主事業報告書

2/2

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
18	幼児と保護者	親子で体操(2歳クラス)	9/16~12/9	12	20組	404	62,784	102,000	164,784	有	6,000	5,568	133,644	
19	幼児と保護者	親子で体操(3~4歳クラス)	9/6~12/13	12	15組	365	73,644	84,000	157,644	有	6,000	5,568	133,644	
20	一般	ロビー de コンサート ~獅子舞がやってくる~	1/5	1	自由参加	68	11,136	0	11,136	無	0	0	0	
21	一般	七福神巡り	1/9	1	自由参加	58	0	0	0	無	0	0	0	
22	一般	フアブリックペイントに挑戦!	1/19	1	10	8	6,568	8,000	14,568	有	1,000	5,568	5,568	
23	一般	デジタル一眼カメラ基本講座Ⅲ	7/24~2/26	8	10	61	13,055	70,000	83,055	有	8,000	5,568	44,548	
24	一般	ポーセリン置時計	2/14・28	1	10	15	13,137	24,000	37,137	有	3000・2000	5,568	11,137	
25	一般	シルバーアクセサリ作り	2/18・3/4	1	10	16	13,137	28,000	41,137	有	3,500	5,568	11,137	
26	幼児と保護者	親子で体操(2歳クラス)	1/13~3/3	8	20組	297	17,261	76,000	93,261	有	4,000	5,568	89,096	
27	幼児と保護者	親子で体操(3~4歳クラス)	1/24~3/14	7	15組	263	18,458	59,500	77,958	有	3,500	5,568	77,958	
28									0					
29									0					
30									0					
31									0					
32									0					
33									0					
(2/2分) 合計				40		1,151	229,180	451,500	680,680					
(1/2~2/2)総合計				128		2,129	596,956	1,009,800	1,606,756					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

## 令和3年度 自主事業報告書(ワンパク)

1/2

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
1	小学生	母の日プレゼント ～手作りお花のプレゼント～	4/29	1	20	17	7,468	7,100	14,568	有	* 備考参照	5,568	5,568	1～2年 300円 3年～ 500円
2	幼児 保護者	おかあさんといっしょのおはなし会	5/14	1	5組	7	6,568	0	6,568	無	0	5,568	5,568	
3	幼稚園	幼稚園児あつまれ	4/15～7/8	12	10	107	30,822	48,000	78,822	有	4,800	5,568	66,822	
4	小学生	こどもスポーツ教室	4/15～7/8	12	15	161	71,599	84,000	155,599	有	6,000	5,568	133,645	
5	小学生	こどもスポーツフェスティバル	7/27・28	2	自由参加	346	13,846	0	13,846	無	0	0	0	
6	小学生	夏休み料理教室	8/1	1	10	8	9,541	4,000	13,541	有	500	5,568	5,568	
7	小学生	夏休み作品教室	8/5	1	12	22	6,568	9,700	16,268	有	* 備考参照	5,568	5,568	カップ 500円 スモールボウル 400円
8	小学生	わんぱく書道講座	4/12～9/27	10	10	93	22,442	55,000	77,442	有	5,000	5,568	55,685	
9	小学生	こども絵画・造形教室	4/17～10/16	10	12	122	19,789	74,000	93,789	有	5,000	5,568	55,685	
10	幼児 保護者	おかあさんといっしょのおはなし会	11/12	1	5組	8	6,568	0	6,568	有	6,000	5,568	66,822	
11	小学生	わんぱくクリスマスケーキ作り	12/4	1	8	8	6,082	8,000	14,082	有	1,000	5,568	5,568	
12	幼稚園	幼稚園児あつまれ	9/16～12/9	12	10	86	20,822	58,000	78,822	有	6,000	5,568	66,822	
13	小学生	こどもスポーツ教室	9/16～12/9	12	15	135	85,644	62,000	147,644	有	6,000	5,568	133,645	
14	小学生	トートバッグ・ポーチに挑戦	12/11	1	15	7	5,168	6,400	11,568	有	800	5,568	5,568	
15	小学生 中学生	こどもスポーツフェスタ	1/10	1	60	82	4,181	0	4,181	無	0	0	0	
16	小学生	書初めに挑戦!	1/10	1	10	14	10,386	2,000	12,386	有	500	0	0	
17	小学生	こども絵画・造形教室	11/6～2/19	6	10	45	20,810	27,000	47,810	有	3,000	5,568	33,411	
合計				85		1260	348,304	445,200	793,504					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和3年度 自主事業報告書(ワンパク)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
18	幼稚園児	幼稚園児あつまれ!	1/13~3/10	8	10	58	18,505	36,000	54,505	有	4,000	5,568	44,548	
19	小学生	こどもスポーツ教室	1/13~3/10	8	10	89	43,096	46,000	89,096	有	4,000	5,568	89,096	
20	幼児保護者	おかあさんといっしょのおはなし会	3/11	1	5組	7	6,568	0	6,568	無	0	5,568	5,568	
21	小学生	わんぱく書道講座	10/11~3/14	10	10	98	21,906	50,000	71,906	有	5,000	5,568	55,685	
22									0					
23									0					
24									0					
25									0					
26									0					
27									0					
28									0					
29									0					
30									0					
31									0					
32									0					
33									0					
(2/2分) 合計			19		194	90,075	132,000	222,075						
(1/2~2/2) 総合計			104		1,454	438,379	577,200	1,015,579						

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。



## 令和3年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	R3.4.1~ R4.3.31	機械警備提供業務 (防犯・火災異常・ガス異常)	160,512	総合警備保障(株)
2	R3.4.1~ R4.3.31	日常清掃業務	1,372,800	(株)ケーエヌサービス
		定期清掃業務	1,149,500	
3	R3.4.1~ R4.3.31	空調自動制御設備保守点検業務	181,028	東テク(株)
4	R3.4.1~ R4.3.31	空調設備保守	286,000	(株)セントラル設備テクニ カ
5	R3.4.1~ R4.3.31	消防用設備定期点検	298,650	横浜消火器(株)
6	R3.4.1~ R4.3.31	エレベーター保守点検	660,000	中央エレベーター(株)
7	R3.4.1~ R4.3.31	自動ドア保守	237,600	(株)市川総業
8	R3.4.1~ R4.3.31	害虫防除	85,800	(株)三共消毒
9	R3.4.1~ R4.3.31	施設設備総合巡視点検	218,248	三洋装備(株)
10	R3.4.1~ R4.3.31	自家用電気工作物保安管理	322,278	一般社団法人 関東電気保安協会
11	R3.4.1~ R4.3.31	貯水槽清掃	51,700	(株)東和メンテナ ンス
12	R3.4.1~ R4.3.31	壁面収納式ステージ保守 (体育館)	60,000	フジタス工業(株)
13	R3.4.1~ R4.3.31	簡易専用水道検査費	6,600	一般社団法人 神奈川県保健協会
14	R3.4.1~ R4.3.31	屋上雨水溝高圧洗浄業務	48,576	(株)プロスタッフ
			5,139,292	



## 2021年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	休館日 スタンド案内板 01-05-52		50,000	1	1994/3/31	1	2022/3/18	減
2	電気炉 01-99-11	ウチダZR-1300Dジン アー	97,200	1	1994/3/31	1	2022/3/18	減
3	七宝焼き製作セット 01-99-11		33,300	1	1994/3/31	1	2022/3/18	減
4	ブラインド 01-05-25	タチカワ・シルキーS	27,100	1	1995/9/27	1	2022/3/18	減
5	ブラインド 01-05-25	タチカワ・シルキーS	22,200	2	1995/9/27	2	2022/3/18	減
6	通信カラオケシステム 05-01-25		199,500	1	2009/3/24	1	2022/3/18	減
7	キョクナビ 05-01-25	JR-300	52,920	1	2016/3/4	1	2022/3/18	減
8	キョクナビ 05-01-25	JR-300BC	62,640	1	2017/1/8	1	2022/3/18	減
9	卓球台 01-03-19	サンエイ NV2-DX-W	149,050	2	2022/1/18			増
10	空気清浄機 01-08-06	Airdog X3s	80,230	1	2022/2/18			増
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17	備品購入計		80,230					
18	ニーズ対応費計		298,100					
19								

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

## 令和3年度 苦情対応・ご意見状況報告

No.	年月日	内 容	対応結果
1	R.3.4.21	・体育室での利用人数が多すぎるのでは？ ・体育室でマスクをしていない利用者がいるが (区経由)	・1/3面で運動者は10㎡を1人換算で20名、運動者以外で40名の人数制限としており、3m程度の間隔が確保されています。 ・マスクは強制ではありませんが、ご利用者には掲出物にて着用をお願いしています(4枚から7枚に)
2	R.3.6.9	・女子トイレで着替えをされ、使えない1カ所は開けてほしい	・混雑時は三階をご利用して頂くようご案内
3	R.3.6.9	・ロビーでマスクをしないで会話をされている方が	・マスク着用のお声がけをします
4	R.3.6.27	・体育室の個人利用で混雑する種目と空いている場所があり、臨機応変に対応してほしい ほか2件	・設備の移動もあり、臨機応変も混乱を招くこともある。利用状況の変化を見て検討します
5	R.3.7.14	・体育室が混んでおり、最大2/3面までの利用に限定を	・種目によっては、全面が必要な場合もあり、むずかしい ・お願いを掲出し、別な手法も検討します
6	R.3.8.1	・土日の卓球の利用が低く、バスケ。バドが時間待ちをしているが、要望をだしても改善しない	・利用状況、利用希望を調査し、慎重に対処してまいります
7	R.3.8.10	・バスケとバドミントンを分けて欲しい	・色々な運動ができるよう検討してまいります
8	R.3.8.20	・卓球のボールが隣接コートに飛んできてあぶない	・仕切りネットの上部にも細かいネットを設置します
9	R.3.11.7	・3階勉強コーナー、静かで集中しやすかった	・これからも、お気軽にご利用ください
10	R.4.1.25	・2階トイレ前に受付の机があると、トイレを使いにくい	・ケアプラザの事業で設置させるため、改善をお願いしました
11	R.4.3.17	・ホールの机の飛沫防止版を透明に	・保護フィルムが貼ってあり、利用の状態を見て改善します
12	R.4.3.19	・無料のカラオケを増やしてください	・年に数回、イベントとして無料で利用していただいておりますが、増やせるか検討します

## 令和3年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	8月24日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体育室個人利用に際し、卓球が空いているので、バドミントン、バスケが使えるように</li> <li>・突然個人利用の中止が掲出</li> <li>・大人1時間、こども30分の規制はおかしい</li> <li>・職員の態度が悪い</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・色々な運動でご利用いただいておりますが、コロナ禍で利用状況が変化しています。利用者へのアンケートや状況を踏まえ変更することにしています。</li> <li>・緊急事態宣言が出され、急遽ご利用いただけなくなったものですが、掲出物の説明が不足していました。</li> <li>・緊急事態宣言発令直前の2日間の対応で、特に若年層の感染も拡大していることからの措置です。</li> <li>・マナー研修等を通じ、改善してまいります。</li> </ul>
2	10月15日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自主事業で参加者が講師の指示もなく、仕切って進めている</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・講師とも連携して注意・改善します</li> </ul>
3	1月14日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体育室利用者がマスクをしておらず、センターが注意しない</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・改めて団体、利用者に注意喚起します</li> </ul>
4	2月3日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・スタッフが親切に対応してくれない</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の立場に立って、対処できるよう研修・共有等を行います</li> </ul>
5			
6			
7			
8			
9			
10			

## 令和4年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	(3年3月)	ダンス等の利用者の利便性向上のため、移動式Bluetooth対応コンポの設置	様々な機種がスムーズに接続できるようになった
2	4月	ポイント制度の拡充 (体育室を除く全ての施設に)	定期的な利用者が増え、収入増につながった
3	6月	コロナ感染予防として、トイレ水栓の自動化を図った	コロナ感染予防に対してより安全に
4	7月	体育室個人利用での遊び方を増やした (ボール遊び、かけっこ、バレー 等)	より楽しくご利用いただけるようになった
5	10月	体育室の仕切りネットの目を細かくし、卓球ボールが隣接に飛びにくくした	危険度、迷惑度の低減が図れた
6	10月	土日の体育室個人利用の種別枠を変更 (アンケート、利用者要望を踏まえ)	利用者の利便性の向上が図れた
7	11月	ホール机に飛散防止パーテーション設置	コロナ感染予防に対してより安全に
8	2月	利用者要望のカラオケ機器を導入 コロナ対策の機材を導入	利用者の満足度の向上が図れた
9	2月	ホームページの運用変更 (見やす、情報を随時更新)	利用者の利便性の向上が図れた
10			
11			
12			
13			
14			
15			

## 令和3年度 根岸地区センター自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利用者 サービス	<b>【地域ニーズへの対応】</b> [子育て世代への支援] ・育児・子育てする若いファミリー世代に対する事業等の継続的な実施。	・コロナ対応のため限定的に実施 親子体操 2 歳児 3 回、3、4 歳児 3 回、 子どもスポーツ 3 回実施	・今後も継続	B
	[高齢者の生きがいづくり] ・地域ケアプラザと連携した「ふれあい給食会」や「ロビーde コンサート」の継続的な実施。	・コロナ対応のため実施できず (1 回)	・ケアプラザや社協と連携して、安全・ 安心できる事業で実施	B
	[地域との連携] ・近隣商店などと連携を行い、相互の施設案内や事業への参画、 施設利用券の提供。	・コロナ対応のためフェスタなどが実施できず	・今後も継続して連携して実施	B
	<b>【公の施設】</b> ・年間利用者数は、118,000 人を目指す。 ・部屋の年間稼働率は、52%を目指す。 ・だれでも、いつでも気軽にご利用でき、安全な施設の提供。 ・ご意見、ご要望へ迅速に対応。	いずれもコロナ対応のため大きく下回った ・利用者数は約 62,000 人 ・稼働率は約 44% ・様々なご意見をほかの利用者の意見も踏 まえ対応した	・コロナ前の数値を目標にしたい ・ご意見、アンケートを様々な方法、時 期に行い、迅速に対応したい	B
	業務運営	<b>【組織・人員体制】</b> ・シフト勤務体制の職員とスタッフが、一連・均衡がとれた対応 となる日々の引継、要望/課題の把握/対応の実施。	・朝礼、各スタッフ引継ぎ時に実施 ・コロナ禍で対応が変更になる事が多々あ ったが、文書化・日々の引継ぎで周知・実 践時のフォローを実施	・様々な要請、変更に対してスタッフが 同一的に対処できるよう朝礼・引継ぎ・ 研修等を実施
<b>【本市重要施策に対する取組】</b> ・区及び市からの様々な要請事項に対し速やかに対応。 ・ごみの分別、カートリッジの回収再利用の推進。 ・物品、役務調達や修繕等の発注に際し、「横浜市中小企業振興基 本条例」の主旨を尊重し、積極的な地元業者への発注。		・コロナ対応要請等に対し、速やかに実施 ・ごみを削減し、分別を実施した ・修繕、物品調達に際し、地元企業に発注し た	・要請に対して迅速に対応する ・引き続き実施 ・引き続き実施	B

業務運営	<b>【自主事業計画】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・自主事業：30事業 うち新規8事業</li> <li>・わんぱく事業：15事業 うち新規1事業 (のべ参加者数5,000人以上)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自主事業27(新規7)実施</li> <li>・わんぱく事業21(新規5)実施 (のべ約4,000人参加)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も継続</li> </ul>	B
	[子育て支援の企画] <ul style="list-style-type: none"> <li>・幼児向け「親子体操」や子ども向け「スポーツ教室」等の事業を充実。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・12事業実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も継続</li> </ul>	B
	[高齢者支援の企画] <ul style="list-style-type: none"> <li>・高齢者の生きがいづくりや、脳トレーニングにつながる事業を拡充。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・3事業実施(新規1) (男の料理、デジカメ一眼)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も継続</li> </ul>	B
	[地域資源の活用] <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の優れた人材の発掘による、新たな自主事業の実施。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2事業実施 (ハワイアンキルト、伝わる話し方)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も継続</li> </ul>	C
	[新たな事業の展開] <ul style="list-style-type: none"> <li>・オリンピックに関連したイベントを実施。</li> <li>・小中学生に向けた新たなイベントの実施。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ対応のため実施できず</li> <li>・こどもスポーツフェスタを実施(2回)</li> <li>・キッズカラオケ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も継続</li> </ul>	B
	<b>【施設の維持管理】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設の長寿命化のために、きめ細かな日常点検と早めの小破修繕等</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・スタッフの巡回等で点検し小破を確認、速やかな対応がとれた</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も継続</li> </ul>	B
	<b>【施設連携】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「根岸地域ケアプラザ」や障がい者施設「集」との連携や、当協会内の他施設との連携による事業の実施。</li> <li>・よこはま南部ユースプラザとの事業協力の拡大</li> <li>・中学校の職業体験の場の提供。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・通常のイベントは中止。</li> <li>・図書の整理等の業務で連携</li> <li>・体験の場を提供</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も継続</li> </ul>	B
	<b>【防災・防犯対応】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・3館合同の防災訓練を継続実施。</li> <li>・区や地域と連携した防災・防犯活動への参画。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2回実施</li> <li>・地域の会議に出席</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も継続</li> </ul>	B
職員育成	<b>【個人情報保護】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報の保護に関する法令や条例を遵守し、適切な対応。</li> <li>・職員、スタッフ全職員が統一した対応ができる研修の実施。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・隔月で全スタッフに対し、接遇・個人情報保護・人権・防災等の研修を実施した。</li> <li>・日々の課題や利用者のご意見に対しては、</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も継続</li> </ul>	B



		朝/昼/夜の各引継ぎ時に周知し、迅速な対応を行った		
	<b>【研修計画】</b> [全体研修] 原則として年2回実施 ・接遇、個人情報保護、人権、防犯、防災研修 ・救急救命・AED講習、経費研修、(新採用職員研修) [地区センター内の研修] 原則2ヶ月に1回実施 ・施設運営マニュアル、事業計画などの把握、実践。 ・消防訓練、防犯、災害時の対応研修。 ・新規スタッフの育成及び全体の資質向上及び業務の均衡化。	・協会の全体研修は中止  ・隔月でスタッフ研修。 毎月職員打合せ  ・随時実施	・状況を見て実施  ・今後も継続	B  B
財務	<b>【増収計画】</b> ・ポイント制度の拡大により、利用回数・料金の増額を目指す。 ・稼働率の低い施設の改善に向けた対策の試行。	・体育室を除く全部屋に全コマを対象に実施した ・新たな事業4回実施 (ベビー体操、こども料理教室)	・今後も継続	B
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)				
利用者等の意見	・体育室で利用されていない時間帯を有効に	<意見、要望に対する対応> ・様々な利用者のご意見を踏まえて変更		B

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を

## 令和3年度 地区センター委員会開催状況

## ■第1回

日時	令和3年度 第1回 (6月)
場所	書面にて(まん延防止等重点措置期間のため)
出席者	委員17名に発送
議題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和2年度事業報告 <ul style="list-style-type: none"> <li>→アンケート結果、ご意見</li> <li>→自主事業</li> <li>→コロナ禍での運営</li> </ul> </li> <li>・令和3年度事業計画 <ul style="list-style-type: none"> <li>→事業予定</li> <li>→工事予定</li> </ul> </li> <li>・その他 <ul style="list-style-type: none"> <li>→ポイント制度の拡充</li> <li>→体育室利用の変更</li> </ul> </li> </ul>
意見等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ対策を十分とるように</li> <li>・激励の声を頂きました</li> </ul>

## ■第2回

日時	令和3年11月30日(火) 17時30分から18時30分
場所	根岸地区センター 会議室
出席者	横田委員長 ほか 委員 13名、磯子区役所 1名、事務局 4名
議題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年度 上半期事業報告 <ul style="list-style-type: none"> <li>コロナ対応、利用制限等</li> </ul> </li> <li>・令和3年度 下半期事業計画</li> <li>・カラオケ通信料の変更</li> <li>・こどもアンケート</li> <li>・第4期(令和4～8年度)指定管理について</li> <li>・その他</li> </ul>
意見等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・変更案件、新たな取組みについてご了解いただきました</li> </ul>

### 令和3年度 利用者会議

#### ■第1回

日時	開催しませんでした（まん延防止等重点措置期間のため）
場所	—
出席者	—
議題	館内に掲出 ・令和2年度センター運営報告  ・令和3年度の運営計画 体育室利用の変更 予約制度の変更 令和2年度アンケート結果 等を掲出し、意見を頂く
意見等	意見提出等はありませんでした

#### ■第2回

日時	令和3年11月29日(月) 13時30分から14時00分
場所	根岸地区センター 中会議室
出席者	5団体5名 事務局3名
議題	・コロナ禍での制限 ・ご意見
意見等	・体育室の卓球フェンスを公平に使えるように →原則1/3で7台とする ・体育室の貸出し備品について、次の団体が使うなら片づけなくても →両団体の代表者とスタッフ立会いのもと、確認できれば可 ・利用料を払っていない状態(代表者が遅れる)でも部屋に入れてほしい →利用者のどなたかが支払っていただければ可能  ・施設予約/利用に際し、又貸しとみられる行為がある ・架空類似団体名での重複予約とみなれる行為がある

### 令和3年度 アンケート結果 (高校生以上)

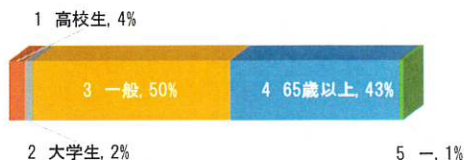
- ・12月21日から約1ヶ月間、地区センターご利用の皆様にアンケートを実施しました。
- ・約100件(高校生以上)のご協力があり、その結果を集計・取りまとめました。  
(別途、中学生以下からも40件のご協力を頂きました)
- ・設問で様々なご意見を頂きました。今後のセンター運営に反映させていただきます。
- ・ご協力ありがとうございました。

根岸地区センター

#### 問1. あなたの年齢は

- ・65歳以上の方が約4割超
- ・一般の方が約5割
- ・学生の方は全約1割弱

※学生向けと合わせると概ね1/3に分かれます



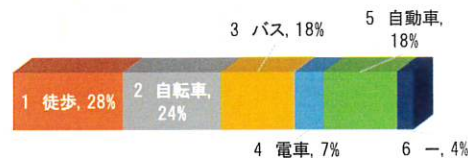
#### 問2. あなたのお住まいは

- ・約7割の方が磯子区内でした



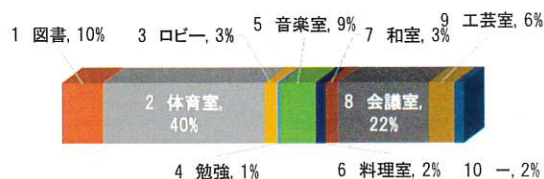
#### 問3. 地区センターまでの交通手段は

- ・徒歩、自転車で半数です
- ・バス、自動車の方もそれぞれ2割程度います



#### 問4. 利用される施設は

- ・体育室のご利用が約4割
- ・会議室が約2割
- ・音楽室が約1割
- ・料理室、和室の利用が少ない



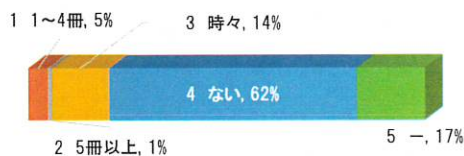
#### 問5. 地区センターの利用状態は

- ・団体でのご利用が約6割超
- ・個人でのご利用が約2割超
- ・センターの自主事業が4% でした



#### 問6. 図書のご利用回数は

- ・約6割の方が借りたことがない

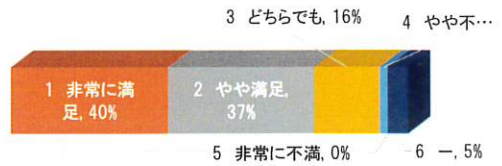


”-”は回答空欄

問7. 施設の運営（料金、方法等）について

- ・ 7割を超える方にご満足いただきました。
- ご意見
  - ・ ラケットを貸して
  - ・ 倉庫に備品を
  - ・ 利用料金を安く

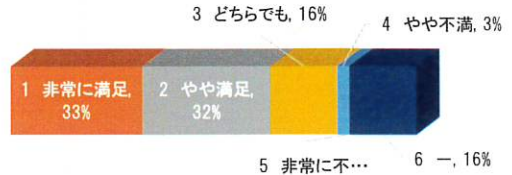
ほか



問8. 施設の設備や備品について

- ・ 6割超の方にご満足いただきました。
- ご意見
  - ・ 卓球台ストッパーが故障
  - ・ 音の出る利用の情報を
  - ・ バスケットゴール位置が悪い
  - ・ 卓球フェンスを増やして

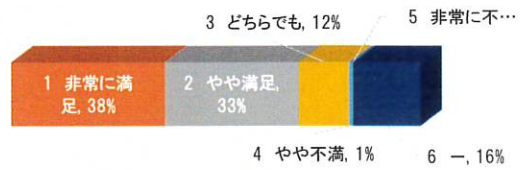
ほか



問9. スタッフ・職員の対応は？

- ・ 7割を超える方にご満足いただきました。
- 満足度向上にさらに努めます
- ご意見
  - ・ 統一な対応を
  - ・ 抽選方法

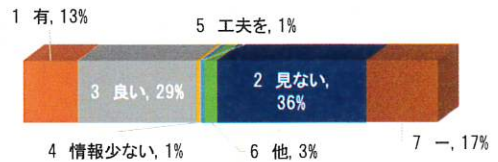
ほか



問10. 地区センターのホームページについて

- ・ ご覧いただいている方は半数以下
- ご意見
  - ・ アップがおそい
  - ・ 見にくい

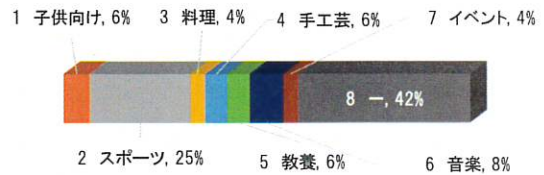
ほか



問11. 希望する自主事業・イベント等は

- ご意見
  - ・ バスケット大会/教室
  - ・ 卓球大会
  - ・ お菓子作り
  - ・ 健康体操

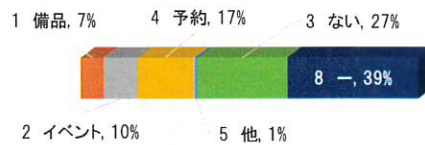
ほか



問12. 今後のサービス向上として希望される事

- ご意見
  - ・ ネット予約も
  - ・ 更衣室/シャワーの利用
  - ・ 優先予約
  - ・ スムーズな受付を

ほか



※様々なご意見を頂きました。別紙に取りまとめています