

令和4年度 「根岸地区センター」 収支予算書兼決算書

(R4. 4. 1~R5. 3. 31)

収入の部 (税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	35,000,000	50,160	35,050,160	35,050,160	0	横浜市より
利用料金収入	2,400,000		2,400,000	2,992,540	△ 592,540	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入	1,586,000		1,586,000	1,927,100	△ 341,100	
自主事業収入			0		0	
横浜市による運営支援		862,000	862,000	862,000	0	物価高騰の影響を踏まえた横浜市による運営支援
横浜市による運営支援(追加分)		1,091,000	1,091,000	1,091,000	0	物価高騰の影響を踏まえた横浜市による運営支援
雑入	630,000	0	630,000	833,749	△ 203,749	
印刷代	50,000		50,000	51,453	△ 1,453	
自動販売機手数料	480,000		480,000	549,671	△ 69,671	
駐車場利用料収入			0		0	
その他 (広告ラック収入・預金利息)	100,000		100,000	232,625	△ 132,625	情報通信料
収入合計	39,616,000	2,003,160	41,619,160	42,756,549	△ 1,137,389	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,258,000	0	21,258,000	21,374,452	△ 116,452	
給与・賞金	19,286,000		19,286,000	18,700,619	585,381	館長・副館長及び時給職員10名
社会保険料	1,621,000		1,621,000	1,710,793	△ 89,793	
通勤手当	293,000		293,000	828,214	△ 535,214	常勤職員・時給職員
健康診断費	40,000		40,000	117,326	△ 77,326	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	17,500	500	
退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費	1,163,000	0	1,163,000	1,204,037	△ 41,037	
旅費	30,000		30,000	28,714	1,286	出張旅費
消耗品費	300,000		300,000	422,074	△ 122,074	事務消耗品費
会議ठीい費	10,000		10,000	9,140	860	
印刷製本費	40,000		40,000	21,450	18,550	
通信費	200,000		200,000	194,951	5,049	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	15,000	0	15,000	13,650	1,350	
横浜市への支払分			0		0	
その他	15,000		15,000	13,650	1,350	NHK放送受信料
備品購入費	33,000		33,000		33,000	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険	15,000		15,000	14,120	880	
職員等研修費	10,000		10,000	3,500	6,500	
振込手数料	0		0	1,430	△ 1,430	
リース料	490,000		490,000	485,578	4,422	カラオケリース料
手数料	10,000		10,000	4,430	5,570	
地域協力費	10,000		10,000	5,000	5,000	地域イベントの協力費等
事業費	2,386,000	0	2,386,000	2,725,642	△ 339,642	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 費	2,386,000		2,386,000	2,725,642	△ 339,642	イベントの実施
自主事業費			0		0	
管理費	9,089,000	0	9,089,000	11,959,635	△ 2,870,635	
光熱水費	3,470,000	0	3,470,000	5,576,660	△ 2,106,660	
電気料金	2,950,000		2,950,000	4,905,882	△ 1,955,882	
ガス料金	20,000		20,000	17,615	2,385	
水道料金	500,000		500,000	653,163	△ 153,163	
清掃費	2,500,000		2,500,000	3,008,170	△ 508,170	日常・定期清掃費
修繕費	525,000		525,000	659,450	△ 134,450	
滅菌備費	165,000		165,000	160,512	4,488	
設備保全費	2,429,000	0	2,429,000	2,554,843	△ 125,843	
空調衛生設備保守	450,000		450,000	466,400	△ 16,400	
消防設備保守	300,000		300,000	291,500	8,500	非常用発電機負荷試験
電気設備保守	960,000		960,000	950,738	9,262	エレベーター定期点検
害虫駆除清掃保守	85,000		85,000	85,800	△ 800	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	634,000		634,000	760,405	△ 126,405	コピー機保守料、HP保守管理費
共益費			0		0	
公租公課	1,367,000	0	1,367,000	1,735,000	△ 368,000	
事業所税			0		0	
消費税	1,367,000		1,367,000	1,735,000	△ 368,000	
印紙税			0		0	
その他 ()			0		0	
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	3,320,000	0	3,320,000	3,620,000	△ 300,000	
本部分	3,320,000		3,320,000	3,620,000	△ 300,000	労務・経理等の本部事務経費、法人税
当該施設分			0		0	
ニーズ対応費	1,033,000	50,160	1,083,160	1,086,850	△ 3,690	
支出合計	39,616,000	50,160	39,666,160	43,705,616	△ 4,039,456	
差引	0	1,953,000	1,953,000	△ 949,067	2,902,067	

自主事業費収入				1,927,100		
自主事業費支出				2,725,642		
自主事業収支				△ 798,542		
管理許可・目的外使用許可収入				549,671		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				549,671		

(様式1)

施設名 横浜市根岸地区センター

令和4年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	577,070	2,710	579,780
5月	268,710	6,420	275,130
6月	240,150	7,080	247,230
7月	260,770	4,890	265,660
8月	212,180	11,270	223,450
9月	248,500	9,990	258,490
10月	229,640	5,380	235,020
11月	218,010	2,800	220,810
12月	246,990	1,980	248,970
1月	268,980	5,680	274,660
2月	97,910	7,950	105,860
3月	52,350	5,130	57,480
合計	2,921,260	71,280	2,992,540

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和4年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	2,292	3,453	5,745	255	862	428	136	24	578	1,117	703	1,642	5,745	5,012	115%
5月	30	2,551	3,850	6,401	414	819	609	118	26	639	1,267	754	1,755	6,401	4,712	136%
6月	29	2,351	3,810	6,161	474	838	467	60	35	584	1,258	717	1,728	6,161	4,686	131%
7月	30	2,651	3,758	6,409	399	968	742	146	18	580	1,193	686	1,677	6,409	5,494	117%
8月	30	2,467	3,086	5,553	340	811	578	127	44	572	930	744	1,407	5,553	4,861	114%
9月	29	2,401	3,615	6,016	476	767	451	46	39	584	1,222	799	1,632	6,016	4,388	137%
上半期計	177	14,713	21,572	36,285	2,358	5,065	3,275	633	186	3,537	6,987	4,403	9,841	36,285	29,153	124%
10月	30	2,697	4,095	6,792	604	983	510	85	29	689	1,334	804	1,754	6,792	5,782	117%
11月	29	2,360	3,830	6,190	422	873	421	84	19	519	1,268	804	1,780	6,190	6,077	102%
12月	26	2,032	3,439	5,471	338	790	328	57	45	464	1,057	768	1,624	5,471	5,569	98%
1月	26	2,283	3,684	5,967	478	849	295	70	25	581	1,211	787	1,671	5,967	5,344	112%
2月	27	2,595	3,809	6,404	434	1,006	387	134	51	628	1,254	789	1,721	6,404	4,967	129%
3月	30	2,732	4,028	6,760	420	1,018	606	110	53	606	1,280	835	1,832	6,760	6,067	111%
下半期計	168	14,699	22,885	37,584	2,696	5,519	2,547	540	222	3,487	7,404	4,787	10,382	37,584	33,806	111%
年間合計	345	29,412	44,457	73,869	5,054	10,584	5,822	1,173	408	7,024	14,391	9,190	20,223	73,869	62,959	117%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	5,025	692	28	5,745	4,165		577
5月	5,511	837	53	6,401	4,951		591
6月	5,273	853	35	6,161	4,617		613
7月	5,512	839	58	6,409	5,092		545
8月	4,738	793	22	5,553	4,648		560
9月	5,125	849	42	6,016	4,393		486
上半期計	31,184	4,863	238	36,285	27,866	0	3,372
10月	5,884	850	58	6,792	4,385		470
11月	5,310	820	60	6,190	4,652		505
12月	4,620	797	54	5,471	3,979		376
1月	5,032	895	40	5,967	4,042		458
2月	5,455	899	50	6,404	4,751		437
3月	5,771	935	54	6,760	4,966		490
下半期計	32,072	5,196	316	37,584	26,775	0	2,736
年間合計	63,256	10,059	554	73,869	54,641	0	6,108

令和4年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	図書購入	392,557	一般書:206冊、児童書:36冊(3月末)
2	Wi-Fi利用料	48,944	ギガらくWi-Fi利用料/NTT東日本(3月末)
3	外部スロープ(段差)補修工事	193,380	株式会社安藤建設(4/6)
4	カラオケマイクカバー	8,000	100枚×8箱(3月末)
5	アルコール消毒液	28,410	20ℓ×5箱(3月末)
6	手指用アルコール消毒液	25,647	5ℓ×6箱(3月末)
7	ペダルボックス(20ℓ)	6,050	2階男性トイレ(9/16)
8	ピアノ調律	12,100	中会議室・プリマートン(11/21)
9	ピアノ調律	14,300	音楽室(1/26)
10	卓球台	167,200	体育室 ¥167200×1台(2/21)
11	レースカーテン	58,000	音楽室2枚・料理室2枚(2/25)
12	卓球フェンスカバー	82,412	体育室・28枚(3/2)
13	バドミントンネット	22,329	体育室・3枚(3/5)
14	インディアカネット	27,521	体育室・3枚(3/5)
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
	合計	1,086,850	

令和4年度 自主事業報告書

1/3

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
1	小学生 ～一般	母の日プレゼント キラキラペンダント作り	4/30	1	12	13	6,568	16,900	23,468	有	1,300	5,568	5,568	材料費 16,900 交通費 1,000
2	一般	デジタル一眼カメラ基本講座Ⅱ	4/9～5/28	4	10	21	17,274	24,000	41,274	有	4,000	5,568	22,274	材料費 15,000 交通費 4,000
3	小学生 ～一般	父の日プレゼント 世界に一つだけのマグカップ	6/11	1	15	15	6,568	8,500	15,068	有	500	5,568	5,568	材料費 8,500 交通費 1,000
4	一般	さわやか歌声教室	4/15～6/17	5	20	50	9,684	56,000	65,684	有	5,000	5,568	55,684	交通費 10,000
5	一般	今、ふたたびの英会話	4/13～6/22	10	7	75	-842	80,000	79,158	有	10,000	5,568	55,685	教材費 13,473 交通費 10,000
6	幼児と 保護者	親子で体操(3～4歳クラス)	4/25～7/11	10	15組	165	66,370	45,000	111,370	有	5,000	5,568	111,370	
7	幼児と 保護者	親子で体操(2歳クラス)	5/12～7/14	10	15組	338	19,391	95,000	114,391	有	5,000	5,568	111,369	材料費 3022
8	一般	ロビーdeコンサート レアレア&カウラナ ナブア	8/6	1	自由参加	50	22,274	0	22,274	無	0	22,274	22,274	
9	一般	ポーセリンサラダボール	8/8	1	20	20	6,568	10,000	16,568	有	2,000	5,568	5,568	材料費 10,000 交通費 1,000
10	一般	ふれあい卓球大会	8/20	1	60	58	10,850	29,000	39,850	有	500	0	0	材料費 39,000 保険 850
11	一般	デジタル一眼カメラ基本講座Ⅱ	7/2～8/20	4	5	13	25,490	16,000	41,490	有	4,000	5,568	22,274	材料費 15,000 保険216 交通費 4,000
12	一般	今、ふたたびの英会話	7/6～9/28	10	7	6	16,677	60,000	76,677	有	10,000	5,568	55,685	教材費 10992 交通費 10,000
13	一般	ロビーdeコンサート 音楽と落語	9/30	1	自由参加	56	22,538	0	22,538	無	0	22,274	22,274	材料費 264
14	一般	バスケットボール大会	10/1	1	8チーム	57	7,863	16,000	23,863	有	2,000	5,568	5,568	材料費 9,418 保険 8,877
15	一般	ロビーdeコンサート ゴスペルコンサート	10/12	1	参加自由	65	3,087	0	3,087	無	0	0	0	
16	一般	ねぎしフェスタ	10/15～10/16	2	自由参加	767	99,952	10,000	109,952	有	* 備考参照	0	0	ヨ一ヨ一釣り 50円×200個
17	一般	ポーセリンドール	10/29	1	16	7	4,468	14,000	18,468	有	2,000	5,568	5,568	材料費 11,900 交通費 1,000
(1/3) 合計				63		1769	344,780	480,400	825,180					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和4年度 自主事業報告書

2/3

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
18	一般	ロビーdeコンサート 鍵盤ハーモニカ	11/9	1	参加自由	39	1,040	0	1,040	無	0	0	0	
19	一般	手作りリングシュー	11/12	1	8	10	2,383	12,000	14,383	有	1,200	5,568	5,568	
20	小学生 ～一般	クリスマス プレート&カップ作り	11/27	1	10	20	6,568	17,000	23,568	有	* 備考参照	5,568	5,568	もみの木プレート ¥700 パーティープレート ¥1,000,ガラスカップ ¥600
21	一般	男の料理教室	10/1～12/3	5	10	22	17,720	36,000	53,720	有	6,000	5,568	27,842	
22	一般	ダンスパーティー	12/3	1	50	100	-4,109	46,400	42,291	有	* 備考参照	5,568	38,976	前売り 500円 当日 600円
23	幼児と 保護者	親子で体操(2歳クラス)	9/5～12/5	12	20組	324	38,244	108,000	146,244	有	6,000	5,568	133,632	保険 12,600
24	一般	簡単かわいい筆文字講座	7/5～12/6	6	8	85	929	60,000	60,929	有	6,000	5,568	33,408	サークル化
25	幼児と 保護者	親子で体操(3～4歳クラス)	9/15～12/8	12	15組	178	71,326	50,000	121,326	有	5,000	5,568	111,369	
26	一般	いちごのケーキを作ります	12/11	1	10	10	2,490	20,000	22,490	有	2,000	5,568	5,568	材料費 15,922 交通費 1,000
27	一般	ロビーdeコンサート Capriduo	12/16	1	参加自由	60	13,364	0	13,364	無	0	13,364	13,364	
28	一般	今、ふたたびの英会話	10/5～12/21	8	8	45	8,548	52,000	60,548	有	8,000	5,568	44,548	教材費 8,000 交通費 8,000
29	一般	ロビーdeコンサート 獅子舞	1/5	1	参加自由	73	11,137	0	11,137	無	0	11,137	11,137	
30	一般	デジタル一眼カメラ実践講座	4/23～1/28	10	10	85	-23,799	142,500	118,701	有	15,000	5,568	55,685	サークル化
31	小学生 ～一般	お雛様プレート&カップ作り	2/12	1	15	18	2,968	18,600	21,568	有	* 備考参照	5,568	5,568	参加費 200円/人 材料費 600円/個
32	一般	自信がつく、伝わる話し方講座	1/17～2/14	3	10	30	-4,295	24,000	19,705	有	2,000	5,568	16,705	
33	幼児と 保護者	親子で体操(2歳クラス)	1/12～3/9	8	20組	294	16,696	84,000	100,696	有	4,000	5,568	89,096	
34	一般	ロビーdeコンサート ジャズ演奏	3/10	1	参加自由	68	0	0	0	無	0	0	0	
(2/3) 合計				73		1,461	161,210	670,500	831,710					
(1/3～2/3) 総 合計				136		3,230	505,990	1,150,900	1,656,890					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和4年度 自主事業報告書

3/3

	募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
35	幼児と 保護者	親子で体操(3~4歳クラス)	1/23~3/13	7	15組	116	3,979	35,000	38,979	有	3,500	5,568	38,979	
36	一般	今、ふたたびの英会話	1/18~3/22	8	8	44	22,178	48,000	70,178	有	8,000	5,568	44,548	サークル化
37									0					
38									0					
39									0					
40									0					
41									0					
42									0					
43									0					
44									0					
45									0					
46									0					
47									0					
48									0					
49									0					
50									0					
	(3/3)	合計		8		44	26,157	83,000	109,157					
	(1/3~3/3)	総合計		144		3,274	532,147	1,233,900	1,766,047					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和4年度 自主事業報告書(ワンパク)

1/2

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
1	幼児 保護者	おかあさんといっしょのおはなし会	5/13	1	5組	0	6,568	0	6,568	無	0	5,568	5,568	
2	幼児 小学生	七夕飾り	7/1～7/7	1	自由参加	72	0	0	0	無	0	0	0	
3	幼児 保護者	おかあさんといっしょのおはなし会	7/8	1	5組	0	6,568	0	6,568	無	0	5,568	5,568	
4	幼稚園	幼稚園児あつまれ	5/12～7/14	10	10	142	17,930	85,000	102,930	有	5,000	5,568	94,160	
5	小学生	こどもスポーツ教室	5/12～7/14	10	20	169	13,208	100,000	113,208	有	5,000	5,568	111,208	
6	小学生	手ごねパンを作ろう	7/29	1	12	12	2,223	11,000	13,223	有	1,000	5,568	5,568	
7	小学生～ 中学生	こどもスポーツフェスティバル	8/1	1	100	96	8,706	0	8,706	無	0	0	0	
8	幼児 保護者	おかあさんといっしょのおはなし会	9/9	1	5組	12	6,568	0	6,568	無	0	5,568	5,568	
9	小学生	わんぱく書道講座	4/25～9/12	8	10	104	8,523	52,000	60,523	有	4,000	5,568	44,544	
10	幼児 保護者	おかあさんといっしょのおはなし会	11/11	1	5組	0	6,568	0	6,568	無	0	5,568	5,568	
11	小学生	こども絵画・造形教室	9/24～11/26	5	12	42	9,256	33,000	42,256	有	3,000	5,568	27,842	
12	幼稚園	幼稚園児あつまれ	9/15～12/8	12	17	156	25,380	102,000	127,380	有	6,000	5,500	127,380	
13	小学生	こどもスポーツ教室	9/15～12/8	12	15	152	40,961	90,000	130,961	有	6,000	5,568	127,639	
14	小学生	書初め大会	1/9	1	10	7	12,920	0	12,920	有	500	0	0	
15	幼児 保護者	おかあさんといっしょのおはなし会	1/19	1	5組	12	6,568	0	6,568	無	0	5,568	5,568	
16	幼児～ 小学生	節分だ集まろう豆拾い	1/28～2/3	1	自由参加	50	895	0	895	無	0	0	0	
17	幼児～ 小学生	ひな祭りアイシングクッキー	2/26	1	6組	15	6,586	10,500	17,086	有	1,500	5,568	5,568	
(1/2) 合計				68		1041	179,428	483,500	662,928					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和4年度 自主事業報告書(ワンパク)

2/2

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加人数 (人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
18	幼児保護者	おかあさんといっしょのおはなし会	3/2	1	5組	11	6,568	0	6,568	無	0	5,568	5,568	
19	幼稚園	幼稚園児あつまれ	1/12~3/9	8	17	117	15,160	68,000	83,160	有	4,000	5,500	82,500	
20	小学生	こどもスポーツ教室	1/12~3/9	8	16	112	25,139	64,000	89,139	有	4,000	5,568	88,479	
21	小学生	こども絵画・造形教室	12/10~3/11	7	12	62	12,484	46,200	58,684	有	4,200	5,568	38,979	
22	小学生	わんぱく書道講座	10/24~3/13	9	10	56	27,616	31,500	59,116	有	4,500	5,568	50,116	
23	小学生~中学生	キッズカラオケ	3/21	1	8組	21	0	0	0	無	0	0	0	
24									0					
25									0					
26									0					
27									0					
28									0					
29									0					
30									0					
31									0					
32									0					
33									0					
	(2/2)	合計		33		368	86,967	209,700	296,667					
	(1/2~2/2)	総合計		101		1,409	266,395	693,200	959,595					

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和4年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	R4.4.1～ R5.3.31	機械警備提供業務 (防犯・火災異常・ガス異常)	160,512	総合警備保障(株)
2	R4.4.1～ R5.3.31	日常清掃業務	1,769,700	(株)市川総業
		定期清掃業務	1,238,470	
3	R4.4.1～ R5.3.31	空調自動制御設備保守点検業務	180,400	東テク(株)
4	R4.4.1～ R5.3.31	空調設備保守	286,000	(株)セントラル設備テクニ カ
5	R4.4.1～ R5.3.31	消防用設備定期点検	291,500	横浜エーツー(株)
6	R4.4.1～ R5.3.31	エレベーター保守点検	506,880	中央エレベーター工 業(株)
7	R4.4.1～ R5.3.31	自動ドア保守	237,600	(株)市川総業
8	R4.4.1～ R5.3.31	害虫防除	85,800	(株)三共消毒
9	R4.4.1～ R5.3.31	施設設備総合巡視点検	222,464	三洋装備(株)
10	R4.4.1～ R5.3.31	自家用電気工作物保安全管理	206,258	一般社団法人 関東電気保安協会
11	R4.4.1～ R5.3.31	貯水槽清掃	21,736	(株)東和メンテナ ンス
12	R4.4.1～ R5.3.31	壁面収納式ステージ保守 (体育館)	60,000	フジタス工業(株)
13	R4.4.1～ R5.3.31	簡易専用水道検査費	6,080	一般社団法人 神奈川県保健協会
14	R4.4.1～ R5.3.31	屋上雨水溝高圧洗浄業務	48,576	(株)プロスタッフ
			5,321,976	

令和4年度 修繕一覧


修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
2022/5/17	消防用設備保守点検時、不良箇所改修作業 (感知器2個、消火器3本)	65,450	横浜エーツー株式会社
2022/6/22	換気扇修繕工事(各更衣室、男子トイレの3か所)	225,500	株式会社市川総業
2022/9/14	照明スイッチ(女子更衣室)、コンセント(中会議室)交換	13,200	(株)プロスタッフ
2022/9/27	工芸室 シリンダー破綻取り外し及び交換	22,440	(株)カギの百十番
2022/10/17	防火ダンパー修繕(2階受付後ろ)	183,480	(株)ハマ防災
2022/11/2	体育室、中会議室音響設備調査代	16,500	(株)通信設備エンジニアリング
2022/12/14	消防感知器交換(光電式スポット型感知器3種)	24,200	横浜エーツー株式会社
2023/3/4	プレイルーム窓ガラス交換	56,760	有限会社佐藤硝子店
2023/3/4	2F女子トイレフラッシュバルブ交換	46,200	(株)イシケン
2023/3/11	女子職員更衣室照明スイッチ交換	5,720	(株)プロスタッフ
		659,450	

令和4年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	デスクトップPC 05-03-01	HP-6000移管	108,570	1	2011/10/3	1	2022/9/13	減
2	図書貸出システム用パソコン 05-03-01	富士通デスクトップ	46,000	1	2014/3/6	1	2022/9/13	減
3	椅子 01-05-38	イトーキKT-935BH-T4	35,490	1	1994/3/31			減
4	椅子 01-05-38	イトーキKT-130BH-T4	29,250	5	1994/3/31	3		減
5	椅子 01-05-38	イトーキKT-130BH-T4	29,250	1	1994/3/31	1		減
6	卓球台 01-03-19	SSIブルーセンサー三英 10624	87,150	2	2007/3/31	1		減
7	卓球台 01-03-19	サンエイ NV2-DX-W	167,200	1	2023/2/21			増
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17	備品購入計		0					
18	ニーズ対応費計		167,200					
19								

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和4年度 苦情対応・ご意見状況報告

No.	年月日	内 容	対応結果
1	R.4.4.11	カラオケたのしい バドミントン40分にしてほしい	ご利用いただきありがとうございます。 楽しんでいってください。 個人のバドミントン等の利用時間は、利用者の持続時間や分かりやすい開始時間などを考え、30分ごとに区切ってご利用いただいています。 また、次に予約の方がいない時には、継続してご利用頂いています。 当面、時間枠の変更の予定はありません。 ご理解ください。
2	R.4.4.13	ありがと いつも うれしい えがおで 	たのしいごいけん ありがとうございます。
3	R.4.5.8	体育館利用の件 1グループの中で1人2グループ名を持っていると耳にしましたが、ご承知なのでしょうか？ それとも見て見ぬふりなのでしょうか？	ご意見ありがとうございます 施設を貸切利用する際ですが、1グループの参加者が別の異なるグループに参加することは可能です。 地区センターの利用要綱では、「架空の団体名によって重複して申込みを行い、又は利用した場合には、以降、その団体の申込みを禁止する」とあります。 ご予約の際に注意喚起を行っているとともに、架空の団体と認められる時は、ご遠慮いただいています。
4	R.4.6.2	すごくいいとおもいました。 (あそべるから)	ありがとうございます。 また、いつでもあそびにきてください。
5	R.4.6.21	少人数の団体で体育室を1ヶ月に2桁抽選利用 できるのはどうしてなのでしょう。	当センターでの団体登録では、人数制限はありません。 1団体が1ヶ月に2桁利用されている実績はありません。 1団体では、月2回までの予約が可能です。 いち個人が異なるメンバーの団体に参加することは可能です。 地区センターの利用要綱では、「架空の団体名によって重複して申込みを行い、又は利用した場合には、以降、その団体の申込みを禁止する」とあり、万一、架空の団体と認められる時は、ご遠慮いただいています。

6	R.4.7.4	いすを3つにしてください。	ごいけんありがとうございます。 しんがたコロナかんせんしょうぼう止のため、いすのかずをちょうせいしています。 りかいしてくださいね。 いすが4つおいてあるテーブルもあるので、つかってください。
7	R.4.7.4	いすを3つにしてほしい。	ごいけんありがとうございます。 しんがたコロナかんせんしょうぼう止のため、いすのかずをちょうせいしています。 りかいしてくださいね。 いすが4つおいてあるテーブルもあるので、つかってください。
8	R.4.7.4	子どもりょう金でスポーツドリンクをや すくしてほしいです。(50円～30円ぐら い)たいいくかんでうんどうしたあとやこ こにきてすぐのどがかわくのでなつバ テぼうしにもなりますよ!! むりでしょうか。おねがいします。	ごいけん、ありがとうございます。 子どもりょうきんにするのは、むずかしいので、 のどがかわいたときは、センターにせっちしてい る れいすいきですいぶんほきゆうしてください。
9	R.4.7.	図書の本は、こわいはなしにしてくださ い。	ごいけん、ありがとうございます。 こわいシリーズの本があるので、読んでみてくだ さい。
10	R.4.11.25	小かいぎ室にもかがみがほしいです。	ごいけん、ありがとうございます。小かいぎ室は 中かいぎ室とちがって、へやがせまくかがみをい つもおいておくばしょがありません。でも、なにか たいおうはできないかかんがえるようにします。
11	R.5.3.28	閉館時間の前に電話をしても留守番電 話になってしまう時があるのですが、な ぜですか？	大変失礼致しました。 間違えて留守番電話に切り替えておりました。 なお、閉館15分前から閉館準備に入ってしまうた め、電話に出られない場合も予測されますので、 可能であれば、閉館15分前までにお電話いただ けると助かります。 ご協力のほど、どうぞよろしくお願い致します。
12			

令和4年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4月	地区センター入口のスロープの段差の工事	スロープ利用時に段差の不便さを失くし、利用者に負担を掛けなくなった。
2	6月	換気扇修繕工事(各更衣室、男子トイレの3か所)	各更衣室、男子トイレの3か所について、換気が適切に行われ、快適性が向上した。
3	9月	2階男子トイレへのサンタリーボックスの設置	尿漏れパッドを使用する男性やLGBTQなど、性的少数者用に配慮した。
4	11月	机・椅子のレイアウト図の掲示	机・椅子のレイアウト図を各部屋に掲示し、原状復帰し易い様に配慮した。
5	12月	温水洗浄便座付きトイレの掲示	利用者会議にてご依頼を受け、3階に温水洗浄便座付きトイレがある旨、2階トイレに掲示した。
6	3月	卓球用フェンス、バドミントンネット、インディアカのネットの購入	1月のアンケートで設備の要望で指摘のあった団体利用用の卓球用フェンス、バドミントンネット、インディアカネットを新規に購入し、気持ちよく利用頂けるように配慮した。
7	3月	視覚障害者用点字タイル設置	視覚障害者用点字タイルを館内に設置し、視覚障害者用に配慮した。
8	3月	カーテンの購入	音楽室、料理室のカーテンを新規に購入し、気持ちよく部屋を利用頂けるように配慮した。
9			
10			
11			
12			
13			

令和4年度 根岸地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	【地域ニーズへの対応】 [子育て世代への支援] ・育児・子育てする若いファミリー世代に対する事業等の継続的な実施。	・親子体操 2 歳児、3・4 歳児、子どもスポーツを通年開催	・今後も継続	B
	[高齢者の生きがいつくり] ・地域ケアプラザと連携した「ふれあい給食会」や「ロビーdeコンサート」の継続的な実施。	・「ふれあい給食会」は、コロナ対応のため実施できず。 「ロビーdeコンサート」は、コロナ感染拡大予防に留意し、7回実施。	・ケアプラザや社協と連携して、安全・安心できる事業で実施	C
	[地域との連携] ・近隣商店などと連携を行い、相互の施設案内や事業への参画、施設利用券の提供。	・コロナ感染拡大予防に留意し、ねぎしフェスタを実施したが、飲食関連の模擬店開催は控えた。	・今後も継続して連携して実施	B
	【公の施設】 ・年間利用者数は、118,000 人を目指す。 ・部屋の年間稼働率は、52%を目指す。 ・だれでも、いつでも気軽にご利用でき、安全な施設の提供。 ・ご意見、ご要望へ迅速に対応。 ・ホームページを更新し、迅速でわかりやすい情報の提供 ・WiFi を導入、運用します	コロナの影響を受け、目標人数を大きく下回った ・利用者数は約73,000 人 ・部屋の年間稼働率は約44% ・様々なご意見や利用者のご意見も踏まえた対応をおこなった ・ホームページを更新し、迅速でわかりやすい情報の提供を行った ・中会議室では、WiFi を導入、運用した	・コロナ前の数値を目標にしたい ・ご意見、アンケートを様々な方法、時期に行い、迅速に対応したい	C
	【組織・人員体制】 ・シフト勤務体制の職員とスタッフが、一連・均衡がとれた対応となる日々の引継、要望/課題の把握/対応の実施。	・朝礼、各スタッフ引継ぎ時に実施 ・コロナ禍で対応が変更になる事が多々あったが、文書化・日々の引継ぎで周知・実践時のフォローを実施	・様々な要請、変更に対してスタッフが同一的に対処できるよう朝礼・引継ぎ・研修等を実施	B

業務運営	【本市重要施策に対する取組】 <ul style="list-style-type: none"> ・区及び市からの様々な要請事項に対し速やかに対応。 ・ごみの分別、カートリッジの回収再利用の推進。 ・物品、役務調達や修繕等の発注に際し、「横浜市中小企業振興基本条例」の主旨を尊重し、積極的な地元業者への発注。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ対応要請等に対し、速やかに実施 ・ごみを削減し、分別を実施、カートリッジの回収再利用を推進した ・修繕、物品調達に際し、地元企業に発注した 	<ul style="list-style-type: none"> ・要請に対して迅速に対応する ・引き続き実施 ・引き続き実施 	B
	【自主事業計画】 <ul style="list-style-type: none"> ・自主事業：32事業 うち新規8事業 ・わんぱく事業：21事業 うち新規2事業 (のべ参加者数 5,000人以上) 	<ul style="list-style-type: none"> ・自主事業36(新規7)実施 ・わんぱく事業23(新規2)実施 (のべ約4,700人参加) 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続 	C
	[子育て支援の企画] <ul style="list-style-type: none"> ・幼児向け「親子体操」や子ども向け「スポーツ教室」等の事業の充実。 	<ul style="list-style-type: none"> ・12事業実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続 	B
	[高齢者支援の企画] <ul style="list-style-type: none"> ・高齢者の生きがいづくりや、脳トレーニングにつながる事業の拡充。 	<ul style="list-style-type: none"> ・2事業実施 (ダンスパーティー、さわやか歌声) 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続 	B
	[地域資源の活用] <ul style="list-style-type: none"> ・地域の優れた人材の発掘による、新たな自主事業の実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・2事業実施 (ねぎしフェスタ、伝わる話し方) 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続 	B
	[新たな事業の展開] <ul style="list-style-type: none"> ・小中学生に向けた新たなイベントの実施。 ・高齢者向けイベントの実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ダンスパーティーを3年振りに実施 ・こどもスポーツフェスタを実施(2回目) ・キッズカラオケを実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続 	B
	【施設の維持管理】 <ul style="list-style-type: none"> ・施設の長寿命化に向け、きめ細かな日常点検と早めの補修・小破修繕等 	<ul style="list-style-type: none"> ・スタッフの巡回等で点検し小破を確認、速やかな対応がとれた 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続 	B
	【施設連携】 <ul style="list-style-type: none"> ・「根岸地域ケアプラザ」や障がい者施設「集」との連携や、当協会内の他施設との連携による事業の実施。 ・よこはま南部ユースプラザとの事業協力の拡大 ・中学校の職業体験の場の提供。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナの影響を受け、通常のイベントは中止。 ・図書の整理等の業務で連携 ・体験の場を提供 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続 	C
	【防災・防犯対応】			

	<ul style="list-style-type: none"> ・3館合同の防災訓練を継続実施。 ・区や地域と連携した防災・防犯活動への参画。 		<ul style="list-style-type: none"> ・2回実施 ・地域の会議に出席 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続 	B
職員育成	【個人情報保護】 <ul style="list-style-type: none"> ・個人情報の保護に関する法令や条例を遵守し、適切な対応。 ・職員、スタッフ全職員が統一した対応ができる研修の実施。 		<ul style="list-style-type: none"> ・隔月で全スタッフに対し、個人情報保護の研修を実施した。 ・日々の課題や利用者のご意見に対しては、朝/昼/夜の各引継ぎ時に周知し、迅速な対処を行った 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続 	B
	【研修計画】 [全体研修] 原則として年2回実施 <ul style="list-style-type: none"> ・接遇、個人情報保護、人権、防犯、防災研修 ・救急救命・AED講習、経費研修、(新採用職員研修) [地区センター内の研修] 原則2ヶ月に1回実施 <ul style="list-style-type: none"> ・施設運営マニュアル、事業計画などの把握、実践。 ・消防訓練、防犯、災害時の対応研修。 ・新規スタッフの育成及び全体の資質向上及び業務の均衡化。 		<ul style="list-style-type: none"> ・コロナの影響を受け、協会の全体研修は中止 ・個人情報保護、防災については研修を実施 ・救急救命・AED講習実施(新採用職員研修) ・消防訓練実施 ・隔月でスタッフ研修。要時職員打合せを実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・状況を見て実施 ・今後も継続 	C
	【増収計画】 <ul style="list-style-type: none"> ・ポイント制度の拡大により、利用回数・料金の増額を目指す。 ・稼働率の低い施設の改善に向けた対策の試行。 		<ul style="list-style-type: none"> ・ポイント制度については、体育室を除く全部屋に全コマを対象に実施した ・2つの新たな事業を実施 (男の料理教室、お菓子作りを実施。ベビーマッサージについては、参加希望者無しのため、不実施) 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も継続 	B
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)					

利用者等の意見		<意見、要望に対する対応> ・様々な利用者のご意見を踏まえて変更	B
---------	--	-------------------------------------	---

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を

令和4年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	令和4年6月30日(木) 18時00分から19時00分
場所	根岸地区センター 中会議室
出席者	横田委員長 ほか 委員 10名、区役所 1名、事務局 3名
議題	<ul style="list-style-type: none"> ・令和3年度委員会開催状況報告 ・令和3年度事業報告 ・令和4年度上半期事業計画 ・その他
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・小中学生の利用促進として、イベント情報の各学校への共有、学校行事に伴う当館の利用促進対応 ・委員会欠席の場合の代理人出席の依頼、出欠依頼書への代理人明記欄の追記 ・料理室の排水の改善

■第2回

日時	令和4年11月30日(水) 18時00分から19時00分
場所	根岸地区センター 中会議室
出席者	横田委員長 ほか 委員 11名、区役所 1名、事務局 3名
議題	<ul style="list-style-type: none"> ・令和4年度上半期事業報告 ・令和4年度下半期事業計画 ・その他報告事項
意見等	<ul style="list-style-type: none"> ・利用予約システム導入については、特に異議はなく、今後進めていくことが了承された。利用者に適宜わかりやすい説明や広報をしていく。

令和4年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	令和4年6月30日(木) 13時30分から14時00分
----	-----------------------------

(様式14)

場 所

根岸地区センター 中会議室

令和4年度 アンケート結果 (高校生以上)

- ・1月5日から約1ヶ月間、地区センターご利用の皆様アンケートを実施しました。
- ・227件(高校生以上)のご協力があり、その結果を集計・取りまとめました。
(別途、中学生以下からも40件のご協力を頂きました)
- ・設問で様々なご意見を頂きました。今後のセンター運営に反映させてまいります。
- ・ご協力ありがとうございました。

根岸地区センター

問1. あなたの年齢は

- ・65歳以上の方が半数以上
- ・一般の方が約4割



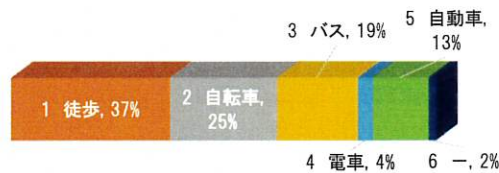
問2. あなたのお住まいは

- ・約7割強が磯子区内



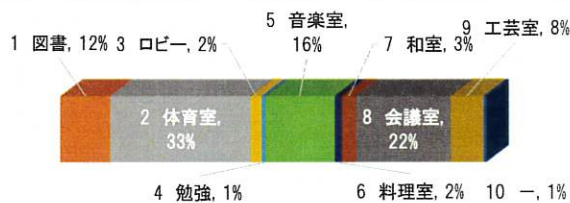
問3. 地区センターまでの交通手段は

- ・徒歩、自転車の方が6割
- ・バスの方は約2割程度
- ・自動車の方は1割程度



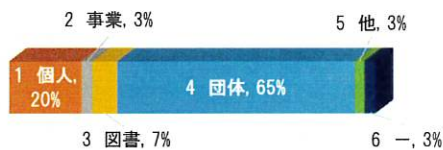
問4. 利用される施設は

- ・体育室のご利用が約3割
- ・会議室が約2割
- ・音楽室が約2割弱
- ・料理室、和室の利用が少ない



問5. 地区センターの利用状態は

- ・団体でのご利用が約6割超
- ・個人でのご利用が2割
- ・図書が7%
- ・センターの自主事業が3%



問6. 図書のご利用回数は

- ・約6割の方が借りたことがない

