

令和3年度 横浜市磯子スポーツセンター事業計画書

1 基本方針

(1) 重点項目

磯子スポーツセンターの基本方針に沿って、令和2年度は次の業務に重点的に取り組みます。

- ア 新規健康づくりモデルの事業の実施
- イ 東京2020オリンピック・パラリンピック機運醸成

(2) 数値目標

項目	目標値
延利用者数	169,000 人
利用料金収入	18,458,000 円
教室参加料収入	19,264,000 円
健康増進プログラムの実施	年間 1,000 回以上

令和3年度 横浜市磯子スポーツセンター事業報告書

1 基本方針

(1) 重点項目

ア 地域と施設をつなぐ取組

- ・新杉田公園において、毎週水曜日にラジオ体操を実施しました。
- ・杉田南部自治会と共に防犯ウォーキングを実施しました。
- ・新杉田・屏風ヶ浦・上笹下・磯子・滝頭地域ケアプラザと協働で、自治会及び町内会と連携した健康体操教室等を実施しました。

イ 東京2020オリンピック・パラリンピック機運醸成

1964年の東京五輪聖火ランナー田村 正氏（磯子区商店街連合会会長）のユニホーム等一式を借用し、展示コーナーで紹介しました。

ウ 新型コロナウイルス感染症対策の取組

入口に消毒液を設置、トレーニング室や教室受付時、入室時に検温とチェックシートに記載し入室いただいたことでお客様からの感染は防ぐことができました。

(2) 数値目標

項目	実績	達成率
延利用者数	27,517 人	16.3%
利用料金収入 (ワクチン接種会場料含む)	11,394,900 円	61.7%
教室参加料収入	6,363,720 円	33.0%
健康増進プログラムの実施	962 回	96.2%

\*4月から9月はワクチン接種会場として全館休館、10月から3月までは第1・第2体育室空調工事、1月から3月は「まん延防止等重点措置」があったため、目標値を達成できませんでした。

一方で、オンライン教室など with コロナにおける新しい取組を進め、新たな利用者獲得に努めました。

2 運営実施体制・職員配置について

(1) 趣旨

私たちは協会の総合力を活かして、安全かつ効率的な管理運営体制を構築します。また、専門性を要する設備維持管理業務は、安全・確実に行うために、豊富な実績と高い能力を有する専門業者に作業を委託します

(2) 具体的取組内容（実施事項）

- ・ 磯子スポーツセンターの管理運営体制



- ・ 研修計画

下記の研修を実施します。

研修名	対象
心肺蘇生・AED 操作研修	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	全スタッフ
人権研修	全スタッフ
個人情報保護研修	全スタッフ
公共サービス従事者研修(条例等解釈、コンプライアンス)	全スタッフ
接遇研修	全スタッフ
インストラクター研修	指導職員、スタッフ
マネジメント研修	所長・副所長

2 運営実施体制・職員配置について

(1) 趣旨

事業計画書のとおり、公共サービスの提供者として安全で効率的な管理を行うとともに、今年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のために施設内の除菌やお客様の検温・チェックシート記入、ディスタンスの確保、体育室・トレーニング室の利用人数制限やロッカールームの利用制限を図りました。

また、設備維持管理業務については、法定点検・設備機器の修理等を一元的に設備管理協力会社（株式会社キョーエーメック）が実施し、専門性を活かした質の高い管理をしました。

(2) 具体的取組内容（実施事項）

事業計画書の体制で運営しました。

- ・ 研修計画

事業計画のとおり、次の研修を実施しました。

研修名	実施日	受講者
心肺蘇生・AED 操作研修	令和3年10月1日～10月31日	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	令和3年10月1日～10月31日	全スタッフ
人権研修	令和3年10月1日～10月31日	全スタッフ
個人情報保護研修	令和3年10月1日～10月31日	全スタッフ
公共サービス従事者研修	令和3年10月1日～10月31日	全スタッフ
接遇研修	令和3年4月～オンライン研修及び全スタッフで共有	全スタッフ
インストラクター研修	令和3年10月1日～10月31日	担当職員、スタッフ
マネジメント研修	令和3年4月～オンライン研修	所長・副所長

## 3 施設の平等・公平な利用の確保について

## (1) 趣旨

施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組、誰にでもやさしいサービスの提供

## (2) 具体的取組内容（実施事項）

○施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

ア 公共サービス従事者研修の実施

イ 人権啓発推進者の配置、人権研修の実施

ウ 条例解釈勉強会の実施（利用許可に関する理解の徹底）

## (3) 誰にでもやさしいサービスの提供

ア 施設配置のサービス介助士によるノーマライゼーション研修を実施します。

イ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力します。

ウ 受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意します。

エ 施設利用案内やリーフレットに英語表記版を作成し、外国人のお客様へ配布します。

オ 迷惑な駐車・駐輪の抑制など安全・安心な歩行空間を確保します。

## 3 施設の平等・公平な利用の確保について

## (1) 趣旨

公共サービス従事者として施設の平等・公平なご利用を確保することはもちろん、多様なお客様に応じた、誰にでも優しいサービスの提供に向け、次のことに取り組みました。計画内容は全て達成することができました。

## (2) 具体的取組内容（実施事項）

○施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

\*ワクチン接種会場による休館のため、10月1日以降に実施しました。

ア 公共サービス従事者研修

出勤時（朝礼時）に全スタッフを対象に研修しました。

イ 人権啓発推進者の配置、人権研修

人権啓発推進者を所長とし、出勤時（朝礼時）に全スタッフを対象に研修しました。

ウ 条例解釈勉強会

公共サービス従事者研修の一環として、出勤時（朝礼時）に全スタッフを対象に研修しました。

## (3) 誰にでもやさしいサービスの提供

ア 全スタッフにノーマライゼーション研修を実施し、以下の取り組みを実施しました。

イ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力しました。

ウ 受付に「筆談具」「コミュニケーションボード」を用意し、ご案内しました。

\*老眼鏡は、新型コロナウイルス感染拡大防止から貸し出しを中止しました。

エ 施設利用案内やリーフレット等に英語表記版を作成し、ロビーや入口への掲示、外国人のお客様への案内時に配布しました。

オ スタッフの巡回時に駐車・駐輪状況を確認し、安全を確保しました。なお、駐車に関するトラブルはありませんでした。

#### 4 施設の効用の最大限発揮について

##### (1) 趣旨

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やします。

##### (2) 具体的取組内容（実施事項）

###### ア 広報計画

教室事業の募集開始時期を踏まえながら、紙媒体やウェブへの広告掲載など戦略的・計画的な広報活動を展開します。また、効果的な広報ができているかモニタリングします。

###### イ 利用促進策

区保健センター・区内自治会・町内会・区内公共施設と連携し、お客様へのサービス向上を図ります。

###### ウ 教室計画

磯子区民のスポーツ実施率を高めるために、公益スポーツ団体の強みである多項目・多世代への豊富なプログラムによって教室事業を構成します。

#### 4 施設の効用の最大限発揮について

##### (2) 具体的取組内容（実施事項）

###### ア 広報計画

- ・ 『広報よこはま』に定期的に教室募集記事を掲載しました
- ・ 事業PRについては、ホームページやWEB申し込み等、積極的にインターネットでの情報発信を行いました。
- ・ 障がい者施設と連携し、教室開催要項のポスティングを行いました

###### イ 利用促進策

区館長会議や介護予防連絡会を通じて区福祉保健センター・区内自治会・町内会・区内公共施設と連携し、体操指導を実施することで、スポーツセンターのPRを積極的に行いました。

###### ウ 教室事業

ワクチン接種会場後、空調工事のため第3体育室・研修室にて実施しました。

[延べ参加者数：10,586人]

## 4 施設の効用の最大限発揮について

## (1) 広報・利用促進計画

## ア 趣旨

教室や事業各々の募集開始時期や進捗状況等を踏まえながら、紙媒体やウェブへの広告掲載など戦略的・計画的な広報活動を展開します。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・濱ともカードによる高齢者の利用促進
- ・ロビーの有効活用
- ・託児つき教室の実施
- ・回数券の販売
- ・ウォーキングステーション
- ・タイムリーな空き情報等の提供

## 4 施設の効用の最大限発揮について

## (1) 広報・利用促進計画

## ア 趣旨

教室や事業各々の募集開始時期や進捗状況等を踏まえながら、紙媒体やウェブへの広告掲載など戦略的・計画的な広報活動を展開し、計画内容は全て達成することができました。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、65歳以上の方は『濱ともカード』の提示で毎月5日・15日、トレーニング室の利用料金を100円割引としました。  
(利用者数：35人)
- ・ロビーの展示コーナーを活用して、施設利用者（1名）の協力を得て、季節に応じた写真の展示及び東京オリンピック聖火ランナー風景及びユニホーム、コース図の展示を行いました。なお、福祉団体によるロビーでのパン販売は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止としました。
- ・スポーツ教室参加者を対象に、託児サービスを予定していましたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止としました。
- ・トレーニング室利用者向けに、回数券を販売しました。  
(販売枚数 213枚：含半額減免 6枚)
- ・ランニング・ウォーキングステーションとしてロッカー・シャワーの貸し出しを行いました。また、ウォーキングイベントを年4回実施しました。
- ・館内掲示、ホームページ等のインターネットで、随時各体育室の空き情報を提供しました。また、インターネットでの情報提供は、ホームページのほか、スマートフォン専用サイトで発信、Twitterを活用し手軽に確認できるようにしました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) スポーツ教室計画

ア 趣旨

私たちは磯子区民のスポーツ実施率を高めるために、公益スポーツ団体の強みである多種目・多世代への豊富なプログラムによって教室事業を構成します。

託児対応の教室や親子教室など、子育て世代に向けたプログラムや、高齢者人口が多い磯子区のスポーツセンターとして、健康寿命の延伸を目指した高齢者に向けたプログラムを拡充します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

教室名	種別	対象	性別	開校	毎週回数	曜日	時間区分	室数	最大人数	参加料 (1回あたり)
1 水曜体操	事前	16歳以上	なし	1	14	水	A	1棟	70	650
2 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	1	14	水	B	1棟	42	650
3 水曜朝のヨガ	事前	16歳以上	なし	1	14	水	A	1棟	60	1,650
4 水曜夜のヨガ	事前	16歳以上	なし	1	14	水	F	1棟	45	1,950
5 オンラインヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	D	プリースペース	15	750
6 水曜はじめてのヨガ	事前	16歳以上	あり	1	14	水	B	1棟	14	1,050
7 水曜はじめての太極拳	事前	16歳以上	なし	3	42	水	C	研修室	15	600
8 水曜太極拳	事前	16歳以上	なし	1	14	水	C	1棟	50	600
9 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	1	14	水	C	1棟	50	600
10 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	B	3棟	30	600
11 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	D	3棟	30	650
12 水曜はじめてのヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	B	3棟	12	600
13 水曜はじめてのヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	C	3棟	30	600
14 水曜やさしいヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	C	3棟	30	600
15 水曜ヨガ	事前	16歳以上	あり	3	42	水	B	3棟	30	600
16 水曜ヨガ	事前	16歳以上	あり	3	42	水	A	3棟	30	600
17 水曜アロマヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	B	3棟	30	600
18 水曜はじめてのヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	D	3棟	30	600
19 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	D	3棟	30	600
20 水曜はじめてのヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	C	研修室	18	600
21 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	C	研修室	18	600
22 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	B	3棟	30	600
23 水曜13時ヨガ	事前	55歳以上	なし	3	42	水	C	3棟	30	400
24 水曜14時ヨガ	事前	55歳以上	なし	3	42	水	C	3棟	30	400
25 水曜13時ヨガ	事前	55歳以上	なし	3	42	水	C	3棟	30	400
26 水曜14時ヨガ	事前	55歳以上	なし	3	42	水	C	3棟	30	400
27 水曜13時ヨガ	事前	55歳以上	なし	3	42	水	C	研修室	18	400
28 水曜14時ヨガ	事前	55歳以上	なし	1	14	水	H	1棟	100	400
29 水曜はじめてのヨガ	事前	55歳以上	なし	1	14	水	C	1棟	90	400
30 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	1	14	水	A	2棟	60	600
31 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	1	14	水	D	2棟	90	500
32 水曜はじめてのヨガ	事前	16歳以上	あり	3	42	水	H	3棟	30	600
33 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	A	研修室	15	550
34 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	A	研修室	15	550
35 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	3	35	月	C	3棟	20	500
36 水曜ヨガ	事前	23歳以上	あり	1	14	水	A	2棟	40	550
37 水曜ヨガ	事前	55歳以上	なし	1	14	水	D	2棟	40	500
38 水曜ヨガ	事前	55歳以上	なし	1	14	水	D	2棟	40	500
39 水曜ヨガ	事前	55歳以上	なし	1	14	水	C	2棟	40	500
40 水曜ヨガ	事前	55歳以上	なし	1	14	水	F	2棟	50	500
41 水曜ヨガ	事前	55歳以上	なし	3	42	水	D	3棟	30	600
42 水曜ヨガ	事前	55歳以上	なし	3	42	水	F	3棟	25	600
43 水曜ヨガ	事前	55歳以上	なし	1	14	水	E	1棟	30	600
44 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	3	42	水	D	研修室	20	600
45 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	1	14	水	E	1棟	14	600
46 水曜ヨガ	事前	16歳以上	なし	3	33	月	A	3棟	40	550
47 水曜ヨガ	当日	55歳以上	なし	3	33	月	A	3棟	20	550
48 水曜ヨガ	当日	55歳以上	なし	3	33	月	C	3棟	15	550
49 水曜13時ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	33	月	C	研修室	15	550
50 水曜14時ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	33	月	C	研修室	15	550
51 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	42	水	F	3棟	30	550
52 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	42	水	A	3棟	30	550
53 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	42	水	B	3棟	30	550
54 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	1	14	水	F	1棟	20	550
55 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	42	水	F	3棟	30	550
56 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	42	水	A	3棟	30	550
57 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	33	月	C	0	30	310
58 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	1	14	水	A	1棟	40	600
59 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	1	3	月	E	1棟	35	550
60 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	1	1	0	A	2棟	35	600
61 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	1	1	0	A	2棟	35	600
62 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	1	1	0	A	2棟	35	600
63 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	1	11	月	深夜	2棟	20	750
64 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	32	月	深夜	3棟	30	550
65 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	42	水	深夜	3棟	30	550
66 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	1	14	水	深夜	1棟	20	550
67 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	42	水	深夜	3棟	30	550
68 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	1	10	水	深夜	1棟	40	550
69 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	1	4	水	深夜	1棟	4	3,000
70 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	42	水	早朝	3棟	30	550
71 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	3	9	水	A	プリースペース	15	510
72 水曜ヨガ	当日	16歳以上	なし	1	14	水	E	2棟	30	600

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) スポーツ教室計画

ア 趣旨

当協会の強みである多種目・多世代へのプログラムのほか、健康関連教室を重点に47教室以上を実施しました。ただし、第1・2体育室は空調工事のため、種目数を減らして開催しました。

イ 具体的取組内容（実施事項）

別紙様式8『教室別参加者数』のとおりです。

\*ワクチン接種会場となり、スポーツ教室は、10月から第1期として開催しましたが、第1・2体育室は空調工事のため、第3体育室及び研修室に振り替えて開催できる教室を実施しました。

## 4 施設の効用の最大限発揮について

## (3) 利用者に対しての支援策

## ア 趣旨

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、お客様本位の快適で柔軟な施設運営を実現します。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

## ・団体、サークル活動への支援

「横浜スポーツ・レクリエーションフェスティバル」において、ダンスや体操などで活動する地元スポーツサークルの成果発表を実施します。

## ・トレーニング支援

## ○初回ご利用時の支援

インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明します。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成します。

## ○ショートプログラムの開催

トレーニング室のオープンスペースで15分程度のショートプログラムを開催します。

インストラクターによるグループレッスンにより、トレーニングの継続を促します。

## ・Wi-Fiスポットの設置

競技大会のウェブ速報など、スポーツ会場として利便性の良い施設づくりを進めるために、新たに館内にWi-Fiを設け、インターネット接続環境を向上させます。

## ・お支払の利便性向上

Suica・PASMO等の電子マネーによる支払いのほか、インターネットによる教室参加申込者は、クレジットによる支払いを可能とします。また、複数施設のご利用には、当体育協会が管理するスポーツセンターの利用料金が一括精算できるようにします。

## 4 施設の効用の最大限発揮について

## (3) 利用者に対しての支援策

## ア 趣旨

全てのお客様にとって、磯子スポーツセンターが使いやすい施設となるよう、お客様視点に立った次のサービスに取り組みました。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

## ・サークル活動発表会と同日開催の近隣施設（磯子地域活動ホームいぶき他近隣4施設）

イベントが新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止となったことから、発表会も中止としました。

## ・トレーニング支援

初回利用時の健康体力相談は、対面指導になるため、緊急事態宣言やまん延防止重点措置が続く中では、休止としました。また、フリースペースを使ったショートプログラムについては、室場の人数制限や、フリースペースにおける利用制限があるため休止しました。

横浜市医療局との協働事業「心臓リハビリテーション事業」については、横浜市大病院から紹介された1名のお客様のご利用がありました。

## ・Wi-Fiスポットの設置

Wi-Fiスポット設置（H30.4.1日運用開始）し、継続運用しています。

## ・お支払いの利便性向上

Suica・PASMO等の電子マネーによる支払いのほか、インターネットによる教室参加申込者は、クレジットによる支払いを、また、複数施設のご利用には、当スポーツ協会が管理するスポーツセンターの利用料金が一括精算できるようサービスを継続しています。

## 4 施設の効用の最大限発揮について

## (4) 自主事業計画

## ア 趣旨

下記の具体的取組により収入増を図り、設備投資や修繕の財源とします。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

## ・基本時間外・年末年始の拡大営業

月曜日から金曜日までの平日は 23 時までの深夜営業、土曜日、日曜日・祝日は午前 7 時 30 分からの早朝営業を実施します。スポーツ施設条例施行規則で定められている 12 月 28 日から翌年 1 月 4 日までの 8 日間の休館日を、12 月 30 日から翌年 1 月 3 日までの 5 日間とし、3 日間営業日を拡大します。

## ・飲食事業

引き続き、お客様ニーズをとらえた飲料自動販売機を設置します。自動販売機は電子マネー端末併設、災害用ベンダー機等を備えた機器を導入しています。

## ・物販・レンタル事業

多様な種目で利用されるお客様に対し、魅力的な商品を揃えます。また、手軽にスポーツセンターで運動できるように、ラケット・シューズなどのスポーツ用具の貸し出しを行います。

## ・「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催

10 月の体育の日を中心に全市的に行われる「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」を区民・利用者還元イベントとして開催します。

## ・派遣事業の実施

磯子区民の健康志向を高め、活力ある明るい元気なまちにするため、地域に出向いた派遣事業を積極的に実施します。

## ・スポーツ医学に基づくサービスの実施

当体育協会は、磯子スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の運営者として認定されています。平成 31 年度は、スポーツ医学に基づく運動療法プログラムを実施します。

## ・東京 2020 オリンピック・パラリンピック機運醸成

事業世界的なスポーツイベントが 2 年連続で開催される契機に、区民の皆さまにスポーツの素晴らしさを伝える横浜市スポーツ協会の組織力を活かした機運醸成事業を実施します。

## ・横浜マラソンチャレンジ枠事業

横浜マラソンを盛り上げるための一環として、横浜マラソンチャレンジ枠事業を開催します。

## 4 施設の効用の最大限発揮について

## (4) 自主事業計画

## ア 趣旨

下記の具体的取組により収入増を図り、設備投資や修繕の財源としました。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

## ・基本時間外・年末年始の拡大営業

深夜・早朝の拡大営業は、緊急事態宣言やまん延防止重点措置による利用制限が断続的に続いていたことから、基本時間内の感染予防対策を徹底するため、行いませんでした。年末年始については、12 月 28 日・29 日と 1 月 4 日の 3 日間、営業日を拡大しました。

## ・飲食事業

自動販売機は電子マネー端末併設、災害用ベンダー機等を備えた機器を継続導入しました。

## ・物販・レンタル事業

シャワー利用不可の状況から清涼感のある汗拭きシートを販売しました。レンタル事業については、消毒が可能な物に限定し、貸し出しを行いました。

## ・「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催(10/21)

共同開催予定の近隣施設（磯子地域活動ホームいぶき他近隣 4 施設）が新型コロナウイルス感染拡大防止により中止となったため、同じく中止としました。

## ・派遣事業の実施

感染症の影響により中止となった事業もありましたが、以下のとおり派遣事業を展開しました。

＊障がい者サッカー、スポーツ教室、自治会町内会、小学校、保育園、福祉保健センター、親子の集いの広場、地域ケアプラザ（延べ回数 976 回）

## ・スポーツ医学に基づくサービスの実施

10 月から運動療法プログラム（MEC:メディカルエクササイズコース→2 名）を実施しました。

## ・東京 2020 オリンピック・パラリンピック機運醸成

機運醸成事業として、パネル展示、1964 年東京オリンピック聖火ランナーユニホーム展示、クリスマスイベントにて北京五輪ソフトボール三科選手の講座を開催しました。岡村小での三科選手のソフトボール体験は新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止となりました。

## ・横浜マラソンチャレンジ枠事業

オンラインでの栄養講座を開催しました。欠席者へのフォローとしてビデオ配信を行い、好評を得ました。



## 5 施設管理について

- (1) 施設の点検計画
- ア 日常点検  
日常点検を職員が1日6回目視・触診等により行います。
- イ 定期点検  
施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために、協力企業である設備維持管理業者に点検業務を委託します。
- (2) 修繕計画  
協力企業である設備維持管理業者と作成した中期修繕計画（3か年）にもとづき、お客様の安全・快適性を保つ修繕を行います。
- (3) 清掃計画  
予防清掃により汚損の発生頻度を少なくし、管理コスト縮減と快適性を保持します。  
日常清掃計画及び定期清掃計画どおり実施します。
- (4) 備品管理  
「横浜市磯子スポーツセンター指定管理者 業務の基準」及び「横浜市磯子スポーツセンターの管理運営に関する基本協定書」に基づき、適正な管理を行い良好な状態に保ちます。管理に際しては、横浜市が所有する備品（Ⅰ種）と自己の費用により購入又は調達した備品（Ⅱ種）を区別して帳票に記載します。
- (5) 外構管理計画  
外構の点検は、落ち葉清掃や害虫発生、マンホールや点字ブロックの浮きを1日2回以上実施し、状態を確認します。
- (6) 植栽管理計画  
日常的な植栽点検や建物周囲の落ち葉清掃は、外構点検に併せて行います。
- (7) 環境保全計画  
環境保全行動を推進し温室効果ガスを削減します。  
 お客様一人あたりのCO<sub>2</sub>排出量「0.49kg」の目標の達成を目指します  
 事務所前でのグリーンカーテンの設置  
 グリーン電力の購入  
 ゴミ減量や環境保護の啓発ポスターなどを館内に掲示し、環境保護の意識の高揚を地域ボランティアと共に図ります。

## 5 施設管理について

- (1) 施設の点検計画
- ア 日常点検  
日常点検を職員が1日6回目視・触診等により行いました。
- イ 定期点検  
施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために、協力企業である設備維持管理業者に点検業務を委託し、実施しました。
- (2) 修繕計画  
協力企業である設備維持管理業者と作成した中期修繕計画（3か年）に基づき、お客様の安全・快適性を保つ修繕を行いました。
- (3) 清掃計画  
日常清掃計画及び定期清掃計画どおり実施いたしました。
- (4) 備品管理  
「横浜市磯子スポーツセンター指定管理者 業務の基準」及び「横浜市磯子スポーツセンターの管理運営に関する基本協定書」に基づき、適正な管理を行い良好な状態に保ちました。管理に際しては、横浜市が所有する備品（Ⅰ種）を帳票に記載・確認しました。管理なお、自己の費用により購入又は調達した備品（Ⅱ種）はありません。
- (5) 外構管理計画  
外構の点検は、落ち葉清掃や害虫発生、マンホールや点字ブロックの浮きを1日2回以上実施し、状態を確認しました。
- (6) 植栽管理計画  
日常的な植栽点検や建物周囲の落ち葉清掃は、外構点検に併せて行いました。
- (7) 環境保全計画  
環境保全行動を推進し温室効果ガスを削減しました。  
 ア 事務所前でゴーヤ育成やヒマワリ育成などグリーンカーテンを設置しました。  
 イ ゴミ減量や環境保護の啓発ポスターなどを館内に掲示し、環境保護の意識の高揚を図りました。また、スポーツセンター外には資源回収ボックスの設置、スポーツセンター内は、小型家電やリチウム電池回収ボックスを設置しています。

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

ア 趣旨

職員による日常点検及び設備協力会社による定期点検により、安全な施設管理を行います。

イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・ 日常点検チェックシートに基づいて、点検項目と回数、ルート等を定め、職員が1日6回目視・触診等により行い、異常・不具合箇所、遺失物の早期発見に努めます。
- ・ 定期点検  
施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために、協力企業である設備維持管理業者に点検業務を委託します。定期点検の結果、不具合箇所が発見された場合は、磯子区地域振興課に至急報告します。

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

ア 趣旨

職員による日常点検及び設備協力会社による定期点検を実施し、安全な施設管理に努めました。

イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・ 日常点検  
計画書のとおり、スタッフによる1日6回の巡視点検を行い、不具合箇所等を早期発見に努めました。
- ・ 定期点検  
年度当初に全ての点検日程を見える化し、点検結果を事務局本部と共有することで、法定点検等が漏れないよう実施しました。また、地震や大雨等の発生時は、館内を迅速に点検し、お客様の安全利用を確保しました。

5 施設管理について

(2) 修繕計画

ア 趣旨

令和3年度実施する修繕計画は次のとおりです。基準額（税込385万円）を上回る見積額を伴う場合でも、コストバランスを考慮のうえで執行が可能と判断できる場合は、当スポーツ協会負担による修繕を検討します。

また、協力企業である設備維持管理業者と作成した中期修繕計画（3か年）にもとづき、お客様の安全・快適性を保つ修繕を行います。

イ 具体的取組内容（実施事項）

予定する主な修繕	場所	内容
蓄電池更新工事	電気室	停電時施設内電源確保のため蓄電池交換
ロビー排煙窓パッキン交換	1階ホール	排煙窓等機密材交換
その他小破修繕	トレ室他	マシン修繕他体育器具修繕

5 施設管理について

(2) 修繕計画

ア 趣旨

計画修繕以外についても、定期点検結果や12条点検結果にもとづき設備協力会社と調整し修繕計画を進めましたが、緊急性の高い修繕を優先に実施しました。

イ 具体的取組内容（実施事項）

(単位：円)

計画修繕	内容	金額(税込)
直流電源蓄電池更新工事	電気室内蓄電池交換(2/2更新)	990,000
磯子区バリアフリー基本構想に基づく点検指摘事項等	視覚障害者誘導用ブロック敷設、階段滑り止めテープ設置等	874,430
一次集熱ポンプ交換作業	集熱ポンプ水漏れによる交換修理	254,100
テラススタイル補修工事	第3体育室前テラススタイル浮き補修工事	218,654
非常用照明・フットライト修繕	非常用照明交換修理及びスローフットライト修繕	238,700
その他の修繕	内容	金額(税込)
設備関係修繕等	駐車場 フラップ板カバー交換修理、消火器交換(9本 R3.6点検時対象分)	134,200
合計		2,710,084

5 施設管理について

(3) 清掃計画

ア 趣旨

予防清掃により汚損の発生頻度を少なくし、管理コスト縮減と快適性を保持します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

■ 日常清掃計画

清掃箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日3~6回
体育室	適宜(モップ清掃は1日6回)
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日1回以上
事務室	適宜
出入りロマット	1日1回以上

■ 定期清掃計画

清掃箇所	内容	回数
床清掃(通常)	材質にあわせた清掃方法で汚れ箇所を重点的に実施する 洗浄(モルタル等): 除塵し、モップがけ 洗浄・ワックス(タイル部等): 除塵、ポリッシュ・ワックスがけ カーペット(カーペット部): シャンピングまたはクリーニング	3回/年
床定期清掃	通常清掃でワックス掛けを行っている部分の汚れ・ワックスをはく離す	1回/年
ガラス・鏡	洗剤にて汚れを落とし、水切りして拭き取る	4回/年
シャワー室壁面	壁面の汚れの除去、床面や排水溝のゴミの除去を行う。 年2回シャワーヘッドの分解清掃を実施する	12回/年
換気扇・ガラリ	付着したホコリ等を除去し、適切な換気能力を維持する	1回/年

5 施設管理について

(3) 清掃計画

ア 趣旨

日常清掃チェックリストに基づく細かな日常清掃の結果、館内美観に関するお客様満足度は91%となっています。スタッフによる日常清掃や専門業者による定期清掃で、快適なご利用環境を維持しています。

イ 具体的取組内容（実施事項）

■ 日常清掃計画

清掃箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日3~6回
体育室	適宜(モップ清掃は1日6回)しました。
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日1回以上
事務室	適宜
出入りロマット	1日1回以上

■ 定期清掃の内容

清掃箇所	実施日
床清掃(通常)	5/10、8/10、11/8、3/14
ガラス・鏡	6/14、9/13、12/13、3/14
シャワー室壁面	新型コロナウイルス感染拡大防止のためシャワー室使用不可のため清掃中止職員にて対応
床定期清掃	5/10、8/10、11/8、3/14
換気扇・ガラリ	12/13

5 施設管理について

(4) 植栽計画

ア 趣旨

日常的な植栽点検や建物周囲の落ち葉清掃は、外構点検に併せて行います。  
樹木の剪定作業などは、高所作業や、専用薬剤の散布など高度な専門的技術を伴う施工が必要となるため、樹木管理を専門とする業者に当該作業を委託します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

植栽管理	内容	実施月
低木刈込	枝つめ・枝すかしを行う。樹木の基本の形を整え、余分な枝を取り除く	5月
除草	機械、または人力除草	5・7・10月
薬剤散布	けむし・アブラムシ等の樹木への寄生虫防除	5・7月
施肥	樹木にあった肥料を適期に与える	12月
中・高木剪定	樹木の育成状況により適直選定を実施	本年度は予定なし

5 施設管理について

(4) 植栽計画

ア 趣旨

植栽管理業務は、スポーツセンターの美観を保つ他、防犯・防災の観点から施設の安全性を高めるために、次の内容を実施しました。

イ 具体的取組内容（実施事項）

項目	実施日
低木刈込	5/10
除草	5/10、7/12、10/4・5
薬剤散布	5/10、7/12
施肥	12/13

## 6 安全管理について

- (1) 危機管理体制  
緊急時において迅速かつ効果的な対応を行うため、危機管理体制を確立します。施設での緊急連絡体制とともにスポーツ協会全体の危機管理組織体制を確立し行動します。
- (2) 新型コロナウイルス感染症対策  
お客様にマスクの着用、感染症防止対策チェックシートの記入、手指の消毒をお願いするとともに、施設巡回点検に合わせ、体育室、更衣室、トイレ等の清掃、消毒作業を実施します。
- (3) 日常安全管理  
日常点検計画に基づき、施設巡回点検を実施します。また、消防計画に基づき自衛消防訓練を行います。
- (4) 緊急・救急体制及び通常時の体制  
ア 急病人及び負傷者への対応  
急病人や負傷者が発生した場合は、即時に現場に急行し初期対応します。重篤と判断した場合はレシーバーを用いて他の職員に救急車の要請を指示するとともに、必要に応じてAEDを持ってくる旨を指示します。救急隊の到着まで、一次救命措置を行います。  
イ 軽症者への対応  
軽症者は、救護室等で応急処置を行った後、近隣病院などを紹介します。  
ウ 有資格者の配置と訓練  
常勤職員は、横浜市消防長認定の応急手当普及員の資格取得者を配置し、磯子スポーツセンターに従事する全スタッフを対象に心肺蘇生法・AED操作研修を実施します。
- (5) 災害発生時の体制と迅速な対応  
「指定管理者災害対応マニュアル」及び「災害時等における施設利用の協力に関する協定」に基づき行動します。  
また、災害時の万全な対応を可能とするために、災害発生時は、自衛消防隊の各役割のもと、お客様の安全確保を第一に避難誘導や応急救護等の行動を迅速かつ的確に行います。
- (6) 休館日・夜間（閉館後）警備体制  
休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施します。常時セットする機械警備での警戒に加え、夜間に1回の巡回を実施し、直接現場確認をするようにします。巡回警備時には施設の確認のほか、人の潜伏や火種がないかを特に注意します。
- (7) 補償体制  
建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入します。

## 6 安全管理について

- (1) 危機管理体制  
緊急時において迅速かつ効果的な対応を行うため、危機管理体制を元に、施設での緊急連絡体制とともにスポーツ協会全体の危機管理組織体制に準じ行動しました。
- (2) 新型コロナウイルス感染症対策  
お客様にマスクの着用、感染症防止対策チェックシートの記入、手指の消毒をお願いするとともに、施設巡回点検に合わせ、体育室、更衣室、トイレ等の清掃、消毒作業を実施しました。
- (3) 日常安全管理  
日常点検計画に基づき、施設巡回点検を実施し、消防計画に基づき自衛消防訓練を行いました。\* 参集訓練（9/1）、避難誘導訓練・消火訓練（3/14）
- (4) 緊急・救急体制及び通常時の体制  
ア 急病人及び負傷者への対応  
重篤な急病人や負傷者は、ありませんでした。  
イ 軽症者への対応  
軽症者は、救護室等で応急処置を行った後、近隣病院などを紹介しました。  
ウ 有資格者の配置と訓練  
常勤職員は、横浜市消防長認定の応急手当普及員の資格取得者を配置しています。磯子スポーツセンターに従事する全スタッフを対象に心肺蘇生法・AED操作研修を実施しました。（10/1～10/31）
- (5) 災害発生時の体制と迅速な対応  
「指定管理者災害対応マニュアル」及び「災害時等における施設利用の協力に関する協定」に基づき行動します。災害時の万全な対応を可能とするために、災害発生時は、自衛消防隊の各役割のもと、お客様の安全確保を第一に避難誘導や応急救護等の行動を迅速かつ的確に行えるよう訓練を実施しました。（3/8）
- (6) 休館日・夜間（閉館後）警備体制  
休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、常時セットする機械警備での警戒に加え、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による緊急発動を依頼しています。
- (7) 補償体制  
補償体制を確立するため、施設賠償責任保険に加入しています。

6 安全管理について

(1) 警備体制

ア 趣旨

休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施します。常時セットする機械警備での警戒に加え、夜間に1回の巡回を実施し、直接現場確認をするようにします。巡回警備時には施設の確認のほか、人の潜伏や火種がないかを特に注意します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・機械警備
- ・夜間巡回警備
- ・スタッフによる巡視点検

6 安全管理について

(1) 警備体制

具体的取組内容（実施事項）

- ・休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備を実施しました。
- ・公益財団法人神奈川県暴力追放推進センターの賛助会員に加盟し、反社会的団体への適切な対応について職員がセミナーをビデオにて受講しました。
- ・閉館時に施設スタッフによる巡回点検を実施しました。

6 安全管理について

(2) 緊急・救急体制

ア 趣旨

年間約 30 万人が来場する施設として、万全なリスク・クライシスマネジメントを行います。

イ 具体的取組内容（実施事項）

・急病人及び負傷者への対応

急病人や負傷者が発生した場合は、即時に現場に急行し初期対応します。重篤と判断した場合はレスキューを用いて他の職員に救急車の要請を指示するとともに、必要に応じて AED を持ってくる旨を指示します。救急隊の到着まで、一次救命措置を行います。

・軽症者への対応

軽症者は、救護室等で応急処置を行った後、近隣病院などを紹介します。

・有資格者の配置と訓練

常勤職員は、横浜市消防局認定の応急手当普及員の資格取得者を配置し、磯子スポーツセンターに従事する全スタッフを対象に心肺蘇生法・AED 操作研修を実施します。

6 安全管理について

(2) 緊急・救急体制

ア 趣旨

磯子スポーツセンターの安全管理は、予防の観点と緊急・災害時の迅速な対応の観点から体制を整えています。

イ 具体的取組内容（実施事項）

・急病人及び負傷者対応

救急対応した急病人・負傷者は、0 人でした。

・軽症者への対応

応急処置後、必要に応じて近隣病院などを紹介しました。

・有資格者の配置と訓練

項目	対象	状況
応急手当普及員	常勤職員	5 名取得
心肺蘇生法・AED 操作研修	全スタッフ	10 月 1 日～10 月 31 日個別実施



6 安全管理について

(3) 危機管理組織体制（補償体制等）

ア 趣旨  
緊急時において迅速かつ効果的な対応を行うため、危機管理体制を確立します。また、施設での緊急連絡体制とともに協会全体の危機管理組織体制を確立し行動します。

■ 緊急時の連絡体制

■ 危機管理体制

イ 具体的取組内容（実施事項）

- 補償体制  
建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入します。

■ 加入する施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人：1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物：1事故につき1億円、期間中1億円

6 安全管理について

(3) 危機管理組織体制（補償体制等）

ア 趣旨  
磯子スポーツセンターにおける災害時・緊急時の役割をスタッフ一人一人が認識し、的確な行動をとるために、次の取組を行いました。

イ 具体的取組内容（実施事項）

- 磯子区役所との『災害時等における施設利用の協力に関する協定』に基づき、磯子スポーツセンター災害対応マニュアルを整備しています。
- 災害時等の各職員の速やかな行動を定めた『危機管理基本マニュアル』を整備しています。また、事業計画書の要件を満たした施設賠償責任保険に加入しました。賠償責任保険に対応した事故等はありませんでした。

## 7 地域との協力について

## (1) 地域支援の取組

- ア 磯子区民駅伝大会のさらなる発展のために
- イ ウォーキングを活用した地域の健康づくり
- ウ 子育て世代への支援
- エ 障害児・者へのスポーツ支援
- オ 地域における健康づくりに関する講演・派遣指導

## (2) 地域連携の取組

- ア 地域団体等との協力・連携によるスポーツ振興
- イ ラジオ体操を活用した地域の健康づくり
- ウ お客様・近隣住民・事業所との意見交換（オープンミーティングを年1回開催）
- エ 磯子区の地域特性に合わせた事業の実施

## (3) 地域貢献の取組

- ア 収益を地域スポーツ振興に充当（スポーツレクリエーションフェスティバル開催）
- イ 地域事業者としての取り組み
- ウ 地域活動協力
- オ 障害児・者等の社会活動の促進
- カ 地域で子供を支える取り組み
- キ 環境保全活動への取り組み

## 7 地域との協力について

## (1) 地域支援の取組

- ア 磯子区民駅伝大会のさらなる発展のために  
感染拡大防止のため「オンライン駅伝大会」を事務局より提案し、実行委員会の承認を得て開催しました。（17チーム 66名参加）
- イ ウォーキングを活用した地域の健康づくり  
区内を巡るウォーキング事業を年4回実施しました。
- ウ 子育て世代への支援  
親子で参加できるウォーキング教室や親子ヨガを開催しました。
- エ 障がい児・者へのスポーツ支援  
新杉田・屏風ヶ浦ケアプラザと協力して、障がい者フットサル教室を実施しました。  
また、3/16にインクルーシブ事業（カーリングボッチャ）を開催しました。（24名参加）
- オ 地域における健康づくりに関する講演・派遣指導  
磯子区内延べ82か所で、健康・スポーツに関する講演・指導を行いました。

## (2) 地域連携の取組

- ア 地域団体等との協力・連携によるスポーツ振興  
磯子区さわやかスポーツ普及委員会の会議に出席し、普及活動をサポートしました。
- イ ラジオ体操を活用した地域の健康づくり  
新杉田公園で毎週水曜日にラジオ体操&ウォーキングを開催（50回/年 869人）
- ウ お客様・近隣住民・事業所との意見交換  
3月下旬開催予定でしたが感染症拡大防止のため中止としました。
- エ 磯子区の地域特性に合わせた事業の実施  
杉田5丁目に位置する近隣施設と共同で『すぎたからつな5』と銘打って、スポーツセンターのイベント開催に合わせたワードラリーを開催しました。

## (3) 地域貢献の取組

- ア 収益を地域スポーツ振興に充当  
『クリスマススポーツランド』開催（12/18）
- イ 地域事業者としての取り組み  
磯子区内のアルバイトスタッフを積極的に採用しました。
- ウ 地域活動協力  
商店街と協力した健康イベント等はすべて中止となりました。
- オ 障害児・者等の社会活動の促進  
週2回計6時間勤務の障がい者を雇用継続しています。
- カ 地域で子供を支える取り組み  
杉田小学校クラブ活動への協力（プロバスケットボール選手を紹介）（1回）
- キ 環境保全活動への取り組み  
ヨコハマ3R夢運動は中止となりました。

## 7 地域との協力について

## (1) 地域におけるスポーツ振興計画

## ア 趣旨

磯子スポーツセンターとして下記の5つの項目に取り組みます。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

## □磯子区民駅伝大会のさらなる発展のために

実行委員会方式により、区連合町内会、区スポーツ推進委員連絡協議会、区青少年指導員連絡協議会、区PTA連絡協議会、区小学校長会、区中学校校長会、消防署、警察署等地域の方々と地元企業の協力のもとに運営します。

## □ウオーキングを活用した地域の健康づくり

磯子スポーツセンターを起点とし区の魅力スポット巡りながら区民が気軽に参加できるウオーキング事業を実施します。そして、地元の魅力発信、磯子区民への集客、地域の健康づくりを推進します。

## □子育て世代への支援

・子育て世代の家族でのご利用を促進するために、託児付きスポーツ教室の開催、地域の子育て団体と協力し定期的にイベントを開催し子育て支援サービスの拡充を図ります。

・フリースペースを子どもが安心して過ごせる居場所として活用します。

・子どもの体力向上への取組として、保育園や小学校等と連携した事業を実施します。

## □障害児・者へのスポーツ支援

・障害者団体「みんなで生きる磯子の会」のスポーツ大会支援や「COSMOS」フットサル教室への活動協力をいたします。

・ボッチャやグラウンドゴルフなどさわやかスポーツの用具貸し出しや、ニュースポーツの紹介や地域交流会などへの支援を行います。

## □地域における健康づくりに関する講演・派遣指導

・定期教室でのシニア世代対象プログラムを拡充する他、新杉田公園での毎週水曜日開催のラジオ体操&ウオーキング、スポーツセンターから離れた場所での運動教室や健康づくり事業等を区全域において健康づくりを支援します。

## □地域連携の取組

私たちスポーツ協会は、地域における課題や特性を理解し、磯子区スポーツ協会、スポーツ推進委員、青少年指導員、子ども会、老人クラブ連合会、さわやかスポーツ普及委員会と連携し、区民へより良いスポーツ活動を提供していきます。

## 7 地域との協力について

## (1) 地域におけるスポーツ振興計画

## ア 趣旨

事業計画書で示した5つの重点課題について、磯子区のスポーツ振興拠点であるスポーツセンターとして、以下の内容に取り組みました。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

## □磯子区民駅伝大会(12/6予定)

第12回磯子区民駅伝大会は実行委員会にて中止が決定されました。

## □ウオーキングを活用した地域の健康づくり

・年4回ウオーキングイベントを開催（延40名参加）

## □子育て世代への支援

親子で参加できる子育て支援サービス教室「ママのためのサーキットトレーニング」をZoomライブレッスンにて年間6回開催しました。（夢コミネット協働事業）

・フリースペースを子どもが安心して過ごせるキッズスペースとして設置していますが、今年度は感染症拡大防止のため休止しました。

## □障害児・者へのスポーツ支援

・障害者団体「みんなで生きる磯子の会」新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止

・障害者フットサル教室「COSMOS」への指導協力（年10回）

・障害者の活動施設「いそご地域活動ホームいぶき」とラジオ体操とコラボしてボッチャ体験（1回/年）行いました。

## □地域における健康づくりに関する講演・派遣指導

スポーツセンターから離れた場所での運動教室や健康づくり事業を展開し、地域における健康づくりを支援するため、屏風ヶ浦地域ケアプラザと上笹下地域ケアプラザにおいて、シニア世代対象プログラムを出前教室として開催しました。（延217名参加）上笹下地区・久良岐が丘・汐見台・田中・洋光台・杉田・滝頭・根岸他地区での運動指導を行いました。（延82回）

## □地域連携の取組

・磯子区民駅伝大会の事務局業務を行いました。（磯子区スポ協、区スポーツ推進委員、区青少年指導員、区子ども会連絡協議会との協働）

なお、今年度の磯子区民駅伝大会は、オンラインで開催しました。

・杉田地区スポーツ推進委員主催の杉田マラソン大会や、磯子区さわやかスポーツ普及委員会主催のイベントは、協力の予定でしたが、感染症の影響により事業自体が中止となりました。

・杉田南部自治会と連携し、ラジオ体操&ウオーキング(50回延869名参加)を開催しました。

7 地域との協力について

(2) 地域貢献に対する取組

ア 趣旨

磯子区の活性化・地域の公共益に資する活動に取り組みます。

イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・スポーツレクリエーションフェスティバルとして区民還元イベントを「すぎたからつな5」と併せて開催いたします。
- ・地元住民の方の雇用の場として、また区内の学校が行う職業体験・インターンシップの場として協力します。
- ・地元の事業者として、地域のための寄付・協賛などのチャリティ活動に取り組みます。
- ・地元商店街と協力してウォーキングイベントを開催し地域活性化に努めます。
- ・障害児・者の社会活動促進のため、福祉団体等から優先的に物品を販売・調達します。
- ・地域段内と協力して、子供の居場所づくりをフリースペースでスポーツや文化プログラムを提供いたします。
- ・夏場のグリーンカーテンの設置や打ち水、そして緑の豊かなスポーツセンターとして、エントランスへ草花を植えます。
- ・ゴミ分別啓発事業に協力いたします。

7 地域との協力について

(2) 地域貢献に対する取組

具体的取組内容（実施事項）

- ・中学校の職業体験、専門学校からインターシップ、企業等リーダーシップ研修は、すべて中止となりました。
- ・磯子区スポーツ振興を行う磯子区スポーツ協会（10,000円）賛助会員として協力しました。
- ・ウォーキングイベントを年4回開催し、地元商店街の情報を提供しつつ歩きました。
- ・障害者団体の2団体のパン販売は中止となりました。
- ・就労支援として磯子地域活動ホームいぶきと連携し、障がい者1名をアルバイト雇用しています。
- ・月2回杉田南部自治会に協力し、「防犯ウォーキング&クリーン作戦」で杉田南部自治会の周辺道路の防犯と清掃を実施しています。
- ・グリーンカーテン設置と、エントランスへは季節ごとに草花を植えました。
- ・盲導犬育成事業の支援を目的とした公益財団法人日本盲導犬協会『ラブラドール募金箱』に協力しています。
- ・ごみの分別は、地元ボランティアの3R夢運動に協力できなかったため、事業所内にゴミ分別担当を設け、分別指導を職員に行いました。

8 モニタリング計画について

(1) 趣旨

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て、さらに次の計画に反映させることにより、業務水準の向上に繋がります。

(2) 具体的取組内容 (実施事項)

項目	内容	時期・頻度
お客様アンケート	各種商品やサービスなどお客様に満足度を調査	2回/年
ご意見箱	施設受付付近に誰でも自由に記載できるアンケート	常時
市コールセンター	市コールセンターに設置されているご意見ダイヤル	常時
オープンミーティング	区のスポーツ振興に関する各主体との意見交換会	1回/年
外部モニタリング	指定管理者独自の取組による第三者機関のモニタリング	元年度実施済

8 モニタリング計画について

1) 趣旨

PDCA マネジメントサイクルに則り、本年度の計画やマニュアルに対し、実践、評価、改善のプロセスについて次のとおり取り組みました。

(2) 具体的取組内容 (実施事項)

項目	実施期間・時期	件数・主なご意見等
お客様アンケート	第3四半期	結果は全スタッフに共有し、館内掲示にて公表いたしました。 ※ワクチン接種会場・空調工事のためアンケートは1回となりました
ご意見箱	常時設置	団体利用、教室参加者、トレーニング室利用のお客様よりご要望、ご意見等→回答を館内に掲示しました。
市コールセンター	常時	特にありませんでした
オープンミーティング	3月下旬→中止	連合町内会長・自治会長・スポーツ推進委員・保健活動推進員会長・区体育協会・子育て支援団体が参加→中止

\*オープンミーティングは、今年度も感染症拡大防止のためやむを得ず中止といたしました。

9 管理運営経費について

(1) 趣旨

別紙、収支予算書に基づき、適正に執行していきます。

横浜市スポーツ協会では、磯子スポーツセンターの光熱水費の節約対策を検討してまいります。今後、光熱水費等の値上げがある場合には、改めまして協議をお願いいたします。

(2) 具体的取組内容（実施事項）

『様式 9～13 収支予算書』記載のとおり

9 管理運営経費について

(1) 趣旨

別紙、収支予算書に基づき、適正に執行しました。

本年度は、スポーツセンター第3期指定管理の6年目として、直流電源蓄電池更新工事、磯子区バリアフリー基本構想に基づく点検指摘事項の工事、集熱ポンプ更新工事、テラス補修等、積極的な設備投資・改修を行いました。

また、当協会施設のスケールメリットを活かした消耗品の一括購入・入札等でのコスト削減を図りました。

(2) 具体的取組内容（実施事項）

『様式 14～18 収支決算書』記載のとおり



様式4 利用状況表(人数)

令和3年4月1日～令和4年3月31日

平日 231 土曜 51 日祝 66

親子スポーツセンター

作成日 2022/04/18

第1体育室	団体・個人合計				団体利用												個人利用													
	項目	団体・個人合計			団体合計 人数	合計			平日			土曜			日・祝			個人合計 人数	合計			平日			土曜			日・祝		
		区分	総合計	一般		小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般		小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
F	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
小計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
F	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
小計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
A	2628	2165	463	2628	2165	463	1797	181	142	74	226	208	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
B	2594	2352	242	2594	2352	242	1835	0	175	40	342	202	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
C	2358	2301	57	2358	2301	57	1711	30	236	3	354	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
D	2203	845	1358	2203	845	1358	247	1232	340	3	258	123	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
E	1368	599	769	1368	599	769	228	589	161	51	210	129	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
F	1134	1000	134	1134	1000	134	824	66	73	50	103	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
小計	12285	9262	3023	12285	9262	3023	6642	2098	1127	221	1493	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
A	850	792	58	850	792	58	422	0	252	0	118	58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
B	573	503	70	573	503	70	261	5	116	30	126	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
C	1860	1802	58	1860	1802	58	1591	0	92	2	119	56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
D	848	678	170	848	678	170	563	151	49	0	66	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
E	812	389	523	812	389	523	217	497	53	15	19	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
F	326	284	42	326	284	42	235	42	28	0	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
小計	5269	4348	921	5269	4348	921	3289	695	590	47	469	179	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
A	2194	2187	7	2194	2187	7	1153	0	0	0	461	3	573	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
B	1358	1355	3	1358	1355	3	751	2	243	1	361	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
C	1505	1503	2	1505	1503	2	927	0	254	0	322	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
D	1564	1559	5	1564	1559	5	930	3	267	0	362	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
E	1806	1802	4	1806	1802	4	1170	3	252	0	380	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
F	1436	1430	6	1436	1430	6	1140	5	133	0	157	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
小計	9863	9836	27	9863	9836	27	6071	13	1610	4	2155	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
早朝	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C	100	100	0	100	100	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
小計	100	100	0	100	100	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

※一般：高学年以上  
※小人：中学以下



# 様式5 種目別利用者数

令和3年4月1日～令和4年3月31日

磯子スポーツセンター

作成日

2022/04/18

種目	団体数	団体人数			個人人数			計
		一般	小人	小計	一般	小人	小計	
バドミントン	0	0	0	0	0	0	0	0
卓球	0	0	0	0	0	0	0	0
バレーボール	0	0	0	0	0	0	0	0
バスケットボール	0	0	0	0	0	0	0	0
体操・エアロビクス	448	7,302	1,772	9,074	0	0	0	9,074
武道	102	652	222	874	0	0	0	874
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	9,836	27	9,863	9,863
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	600	4,460	1,689	6,149	0	0	0	6,149
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	0	0	0	0	0	0	0	0
テニス	0	0	0	0	0	0	0	0
ウォーキング	18	100	0	100	0	0	0	100
その他スポーツ	149	1,196	261	1,457	0	0	0	1,457
合計	1,317	13,710	3,944	17,654	9,836	27	9,863	27,517

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下



様式7

施設名 横浜市磯子スポーツセンター

## 託児事業実績報告

令和3年4月1日～令和4年3月31日

No.	事業内容	対象年齢	場所	回数	託児利用料 (1人/時間)	託児利用 人数※1	合計(円) ※2	託児依頼先 ※3	延べ託児 従事者数
1	今年度の実績はありません								
2									
3									
4									
5									

※1 開催当日、託児を利用した実人数（出席者）

※2 託児利用料は1期分を一括前納のため、合計金額は「申込者数×単価×回数」

※3 依頼先団体の正式名称を記入

## 様式8 教室別参加者数

令和3年04月01日～令和4年03月31日

磯子スポーツセンター

作成日 2022/04/18

教室名	定期/当日	回数	一般	小人	総合計
歌声サロン	定期	13	118	0	118
スローエアロビックタイム	当日	17	143	0	143
マシンサーキットトレーニング	当日	0	0	0	0
ベビーマッサージ&ヨガタイム	当日	14	175	175	350
月曜英語で親子リトミックタイム	当日	0	0	0	0
肩腰痛予防体操 13時	当日	17	131	0	131
肩腰痛予防体操 14時	当日	17	114	0	114
ナイトピラティスタイム	当日	0	0	0	0
月曜フットサルスクール	当日	0	0	0	0
ヘルシーフィットネス	定期	18	193	0	193
火曜社交ダンス	定期	0	0	0	0
火曜13時転倒予防	定期	18	211	0	211
火曜14時転倒予防	定期	18	264	0	264
火曜はじめての太極拳	定期	17	212	0	212
火曜ヨガ	定期	18	195	0	195
火曜はじめてのピラティス	定期	18	240	0	240
火曜ピラティス	定期	18	226	0	226
火曜親子体操 2歳児	定期	0	0	0	0
火曜親子体操 2・3・4歳児	定期	0	0	0	0
火曜幼児体操	定期	18	0	328	328
苦手な種目にチャレンジ	定期	18	0	389	389
ZUMBAタイム	当日	22	258	0	258
火曜ナイトヨガタイム	当日	18	109	0	109
水曜フラダンス	定期	18	354	0	354
いきいき健康体操	定期	18	434	0	434
はつらつ健康体操	定期	18	444	0	444
水曜はじめてのピラティス	定期	18	186	0	186
水曜ピラティス	定期	18	128	0	128
水曜エアロピクスと骨盤体操タイム	当日	22	237	0	237
水曜ヨガタイム	当日	21	372	0	372
水曜バレーボールタイム	当日	0	0	0	0
水曜フットサルスクール	当日	0	0	0	0
木曜卓球	定期	0	0	0	0

木曜卓球スマッシュ	定期	0	0	0	0
木曜太極拳	定期	0	0	0	0
木曜ヨガ	定期	19	109	0	109
木曜アフタヌーンヨガ	定期	19	296	0	296
木曜13時はじめての転倒予防	定期	19	221	0	221
木曜14時はじめての転倒予防	定期	19	251	0	251
木曜はじめてのエアロピクス	定期	19	324	0	324
ボクシングエクササイズタイム	当日	24	138	0	138
木曜ナイトヨガタイム	当日	0	0	0	0
金曜朝のバドミントン	定期	0	0	0	0
金曜夜のバドミントン	定期	0	0	0	0
はじめてのテニススクール	定期	0	0	0	0
テニススクール		0	0	0	0
簡単テニススクール	定期	0	0	0	0
金曜太極拳	定期	0	0	0	0
楽しいノルディックウォーキング	定期	18	100	0	100
金曜はじめての社交ダンス	定期	0	0	0	0
金曜社交ダンスタイム	当日	0	0	0	0
金曜はじめてのヨガ	定期	18	195	0	195
金曜やさしいヨガ	定期	18	208	0	208
金曜ピラティス&ヨガ	定期	18	225	0	225
のびのび健康体操	定期	0	0	0	0
トータルフィットネス	定期	18	267	0	267
体幹エクササイズきれいな姿勢	定期	18	174	0	174
簡単ストレッチポールエクササイズ	定期	18	130	0	130
金曜親子体操2・3歳児	定期	0	0	0	0
金曜幼児体操	定期	18	0	280	280
ジュニアスポーツ	定期	18	0	421	421
ボールと友達	定期	0	0	0	0
キッズヒップホップキンダー	定期	17	0	104	104
キッズヒップホップジュニア	定期	17	0	280	280
金曜エアロピクスタイム	当日	18	442	0	442
金曜フットサルタイム	当日	0	0	0	0
土曜フラダンス	定期	19	316	0	316
土曜モーニングヨガタイム	当日	23	250	0	250
土曜フットサルタイム	当日	0	0	0	0

マリノスふれあいサッカー	当日	0	0	0	0
春夏秋冬ウォーキング	当日	1	9	1	10
いそっぴまつり	当日	0	0	0	0
子ども野球教室	当日	0	0	0	0
ハンディキャップフットサル	当日	10	103	0	103
夢ひろばコラボイベント	当日	5	30	24	54
フレンドリーマッチ	当日	0	0	0	0
ジュニアバドミントン	定期	0	0	0	0
姿勢デザイン	定期	0	0	0	0
骨盤コンディショニング	定期	10	37	0	37
火曜ジュニアテニス	定期	0	0	0	0
絵手紙教室	当日	0	0	0	0
夏休みキッズテニス教室	当日	0	0	0	0
夏休みジュニアテニス教室	当日	0	0	0	0
夏休みキッズサッカー教室	当日	0	0	0	0
夏休みジュニアサッカー教室	当日	0	0	0	0
スマホで写真教室	当日	0	0	0	0
春夏秋冬	当日	0	0	0	0
クリスマススポーツランド	当日	1	0	15	15
夏休みJr. 卓球教室	当日	0	0	0	0
合計		814	8,569	2,017	10,586

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

教室名	定期/当日	回数	一般	小人	総合計
託児（火曜親子体操2歳児）	他	0	0	0	0
託児（火曜親子体操2・3・4歳児）	他	0	0	0	0
託児（金曜親子体操2・3歳児）	他	0	0	0	0
託児（火曜ヨガ）	他	0	0	0	0
託児（木曜ヨガ）	他	0	0	0	0
託児（木曜はじめてのエアロビクス）	他	0	0	0	0
託児（はじめてのテニススクールA）	他	0	0	0	0
スポレク	他	0	0	0	0
横浜マラソンチャレンジ講座	他	1	9	0	9
出前教室	他	22	217	0	217
スポレク	他	0	0	0	0

スポレク バスケ・サッカー	他	0	0	0	0
合 計		23	226	0	226

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

収支決算書

1 総括表

(1)収入

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
①指定管理料	13,204,000	9,903,000	13,204,000	13,653,993	49,964,993	46,204,000	108.1%	
②ワクチン接種会場協力金	0	0	0	4,577,000	4,577,000	0		新型コロナウイルス感染症のワクチン接種会場使用に伴う協力金
②新型コロナウイルス感染症の影響額補填金(横浜市による運営支援)	0	0	0	1,165,737	1,165,737	0		新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
③施設運営収入 (A)	7,790	3,572,460	8,570,600	6,321,417	18,472,267	40,058,000	46.1%	
項目								
利用料金収入	1,500	3,569,400	5,567,400	2,180,600	11,318,900	17,437,000	64.9%	うち、新型コロナウイルス感染症のワクチン接種会場使用に伴う利用料金(7,213,800円)
利用料金収入(駐車場)	4,250	0	273,000	297,250	574,500	3,357,000	17.1%	
スポーツ教室等事業収入	2,040	3,060	2,695,200	3,596,920	6,297,220	19,004,000	33.1%	
文化系教室収入	0	0	35,000	31,500	66,500	260,000	25.6%	
託児事業収入	0	0	0	0	0	0		
広告業務収入	0	0	0	0	0	0		
その他	0	0	0	215,147	215,147	0		
④自主事業による収入	421,436	455,652	420,138	2,390,592	3,687,818	5,202,000	70.9%	
項目								
スポーツ教室等事業(時間外)	0	0	0	0	0	674,000	0.0%	
飲食事業	188,286	414,652	268,928	397,522	1,269,388	2,505,000	50.7%	
物販事業	0	0	19,000	20,590	39,590	719,000	5.5%	
利用料金収入(時間外)	0	0	49,750	26,250	76,000	1,021,000	7.4%	
利用料金収入(駐車場)(時間外)	0	0	6,250	6,400	12,650	186,000	6.8%	
ワクチン会場協力金(自主)	0	0	0	1,882,000	1,882,000	0		新型コロナウイルス感染症のワクチン接種会場使用に伴う協力金
その他	233,150	41,000	76,210	57,830	408,190	97,000	420.8%	
合計(③+④)	429,226	4,028,112	8,990,738	8,712,009	22,160,085	45,260,000	49.0%	

(2)支出

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
⑤維持管理運営費用 (B)	17,731,503	14,119,355	20,385,507	27,120,026	79,356,391	106,881,000	74.2%	
項目								
人件費	10,703,861	6,896,332	11,855,725	12,088,893	41,544,811	48,295,000	86.0%	
修繕費	1,017,500	981,130	254,100	457,354	2,710,084	3,850,000	70.4%	
設備管理費・保安警備費	1,560,614	1,838,685	1,736,614	1,341,498	6,477,411	6,547,000	98.9%	
備品購入費・消耗品費	143,997	132,251	266,260	239,305	781,813	3,967,000	19.7%	
外構・植栽管理費・廃棄物処理費	491,700	98,450	114,950	304,105	1,009,205	1,760,000	57.3%	
広報費・印刷製本費	0	0	0	0	0	660,000	0.0%	
光熱水費・燃料費	1,098,376	1,800,397	1,645,982	2,868,528	7,413,283	10,202,000	72.7%	
保険料	49,345	144	106,230	134,849	290,568	1,088,000	26.7%	
使用料・賃借料	668,536	233,908	401,492	513,321	1,817,257	4,105,000	44.3%	
委託料・謝金	1,873,018	2,014,368	3,856,317	5,049,759	12,793,462	20,873,000	61.9%	
公租公課	10,000	0	0	3,904,482	3,914,482	4,748,000	82.4%	
旅費	6,592	1,732	336	3,806	12,466	48,000	26.0%	
通信運搬費	69,237	86,987	100,458	126,416	383,098	393,000	97.5%	
支払手数料	14,927	6,221	47,043	73,710	141,901	476,000	29.8%	
会費及び負担金	23,800	9,650	0	8,000	41,450	69,000	60.1%	
その他	0	19,100	0	6,000	25,100	0		
⑥自主事業による経費	478,410	53,174	82,393	286,905	900,882	2,763,000	32.6%	
項目								
スポーツ教室等事業(時間外)	0	0	0	0	0	680,000	0.0%	
飲食事業	348,960	38,824	47,360	86,184	521,328	579,000	90.0%	
物販事業	114,448	0	0	-100,094	14,354	619,000	2.3%	
利用料金収入(時間外)	0	0	27,334	153,494	180,828	885,000	20.4%	
利用料金収入(駐車場)(時間外)	0	0	0	0	0	0		
その他	15,002	14,350	7,699	147,321	184,372	0		
合計(⑤+⑥)	18,209,913	14,172,529	20,467,900	27,406,931	80,257,273	109,644,000	73.2%	

(3) 収支差額(自主事業除く)

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	備考
収支差額= (収入(①+②+③) - 支出(⑤))	-4,519,713	-643,895	1,389,093	-1,401,879	-5,176,394	-20,619,000	



## 収支決算書

## 2 指定管理・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計	(A)		18,472,267
利用料金収入			11,318,900
項 目	体育室(団体)	室場利用料	944,100
	研修室(団体)	室場利用料	403,900
	個人利用	トレーニング室、卓球・バドミントン	2,757,100
	ワクチン会場使用料	会場使用料	7,213,800
利用料金収入(駐車場)		駐車料金	574,500
スポーツ教室等事業収入		教室参加料	6,297,220
文化系教室収入		文化教室参加料	66,500
託児事業収入			0
広告業務収入			0
その他		勘定修正等	215,147

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

3 指定管理・支出の部

		積算内訳	合計金額 (円、税込み)
合計	(B)		79,356,391
項 目	人件費	常勤職員5名 アルバイト32名	41,544,811
	(給与)	職員給与	14,397,600
	(職員手当)	通勤手当 ほか	8,591,473
	(給付費)	勤労者福祉共済掛金	34,500
	(退職給付引当金繰入額)		1,301,482
	(福利厚生費)	社会保険料、健康診断費	4,009,402
	(賃金)	アルバイト賃金	13,210,374
	修繕費	蓄電池更新・磯子区バリアフリー基本構想に関する指摘事項修繕他	2,710,084
	(駐車場に係るもの)	駐車場フラップ板カバー交換修理	27,500
	(その他)	フットライト交換、一次集熱ポンプ修繕、テラススタイル修繕等	2,682,584
	設備管理費	設備管理業務委託、定期・法定点検	5,817,411
	保安警備費	夜間警備業務	660,000
	備品購入費		0
	消耗品費	事務・衛生用品等(消毒薬・ペーパー等除菌関係)	781,813
	(駐車場に係るもの)		0
	(その他)	事務・衛生用品等(消毒薬・ペーパー等除菌関係)	781,813
	外構・植栽管理費	樹木剪定・害虫駆除等業務委託	693,000
	廃棄物処理費	ルート回収費	316,205
	広報費		0
	印刷製本費		0
光熱水費		7,413,283	
(電気)		3,376,888	
(ガス)		2,979,440	
(水道)		1,056,945	
燃料費		0	
保険料	施設賠償責任保険、スポーツ傷害保険	290,568	
(施設賠償責任保険)		49,153	
(火災保険・自動車保険)			
(その他)	スポーツ傷害保険(教室・イベント参加者)	241,415	
使用料・賃借料		1,817,257	
(市への支払)		0	
(リース料)	券売機、パソコン、トレーニングマシン、複合機等	863,470	
(その他)	教室室場利用料	953,787	
委託料		1,947,995	
(駐車場に係るもの)		0	
(その他)	教室指導業務委託、現金回収業務委託等	1,947,995	
謝金	教室指導謝金	4,541,487	
公租公課費	消費税、事業所税、印紙代	3,914,482	
(事業所税)		263,200	
(消費税)	仮受消費税と仮払消費税の差額	3,640,962	
(印紙税)		10,320	
(その他)		0	
旅費	出張交通費	12,466	
会議贈い費		0	
通信運搬費	電話代、インターネット通信費 等	383,098	
支払手数料	振込手数料、インターネット決済手数料	141,901	
会費及び負担金		41,450	
(職員等研修費)	応急手当普及員講習受講料	21,450	
(その他)	暴力追放推進センター賛助会費	20,000	
事務経費本部分		6,304,000	
その他	トレーニング室回数券返金分 等	25,100	

## 収支決算書

## 4 自主事業・収入の部

	内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計		3,687,818
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)	参加料 0
	飲食事業	自販機飲料販売 1,269,388
	物販事業	スポーツ用具販売、レンタル料 39,590
	利用料金収入(時間外)	室場利用料、個人利用料 76,000
	利用料金収入(駐車場)(時間外)	駐車料金 12,650
	ワクチン接種会場協力金	1,882,000
	その他	派遣指導料等 408,190

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計			900,882
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)	教室講師謝金 等	0
	飲食事業	自動販売機電気料、目的外使用料 等	521,328
	物販事業	販売物品、レンタル物品仕入れ	14,354
	利用料金(時間外)	トレ室深夜回数券返金、12月28・29及び1月4日分アルバイト賃金、光熱水費	180,828
	利用料金(駐車場)(時間外)		0
	その他	ハンディキャップフットサル教室保険料、運動療法事業経費等	184,372

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。