

(第1号様式)

## シンボルマーク及びマスコットキャラクター使用申請書

令和 年 月 日

神奈川県役所区政推進課長

書類提出日を記入します。

団体名  
所在地  
代表者名

団体の代表者名を記入します。

(連絡責任者 )  
住所  
電話

次の行事について、裏面の注意事項に従い実施しますので、神奈川県シンボルマークの使用の承認を得たく申請します。

行事名	
使用期間	
場所	
使用趣旨及び内容	
使用の範囲及び数	
申請理由	
マーク使用品の販売料の有無・額	有料 ( 円 ) ・ 無料 ・ 販売なし
入場料徴収の有無・額	有料 ( 円 ) ・ 無料 ・ 徴収なし

(添付書類)

- 1 規約、会則その他これらに類するもの (初回申請時のみ)
- 2 行事計画書等

申請者は、次の注意事項を順守します。

<使用にあたっての注意事項>

- (1) 申請する内容以外には一切使用しないこと。
- (2) 使用に関して、神奈川区に迷惑を掛けたり、区民に誤解を与える行為をしないこと。
- (3) 次の事由に該当することが判明した場合、当該決定が取り消される。
  - ア 虚偽の申請をした場合。
  - イ 正当な理由がなく、申請と異なる内容で実施した場合。
  - ウ 法令又はこの使用にあたっての注意事項に違反した場合。
- (4) 申請する行事等に関して、内容を変更する場合は行事内容変更届を速やかに提出すること。