

令和 元年 5月 22日

横浜市港北区長 様

一般財団法人こうほく区民施設協会  
理事長 飯山 精三

## 平成30年度 横浜市菊名地区センター 事業報告書

- 1 収支予算書兼決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用状況
- 4 ニーズ対応費使途一覧
- 5 自主事業報告書
- 6 施設管理計画・実績表
- 7 維持管理・保守点検実施状況
- 8 委託内容一覧
- 9 修繕一覧
- 10 備品一覧
- 11 苦情対応状況報告
- 12 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 13 菊名地区センター委員会設置要綱
- 14 菊名地区センター委員会名簿
- 15 菊名地区センター委員会及び利用者会議開催実績
- 16 菊名地区センター職員名簿
- 17 一般財団法人こうほく区民施設協会経理規程
- 18 一般財団法人こうほく区民施設協会就業規程
- 19 利用者からの意見聴取集計結果
- 20 職員研修実績等

## 平成30年度 菊名地区センター 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	執行率	説明
指定管理料	59,192,000		59,192,000	59,192,000	0	100.00%	横浜市より
利用料金収入	4,200,000		4,200,000	4,797,280	597,280	114.22%	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)収入	1,615,900		1,615,900	1,457,030	158,870	90.17%	
自主事業収入			0		0		
雑入	950,000	0	950,000	1,473,627	523,627	155.12%	
印刷代	50,000		50,000	63,320	13,320	126.64%	
自動販売機手数料	650,000		650,000	1,002,162	352,162	154.18%	
駐車場利用料収入			0		0		
その他(自販機電気料金負担等)	250,000		250,000	408,145	158,145	163.26%	
<b>収入合計</b>	<b>65,957,900</b>	<b>0</b>	<b>65,957,900</b>	<b>66,919,937</b>	<b>962,037</b>	<b>101.46%</b>	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	執行率	説明
<b>人件費</b>	<b>21,699,000</b>	<b>150,000</b>	<b>21,849,000</b>	<b>21,560,240</b>	<b>288,760</b>	<b>98.68%</b>	
給与・賃金	19,010,000	150,000	19,160,000	19,036,350	123,650	99.35%	
社会保険料	1,751,000		1,751,000	1,726,304	24,696	98.59%	
通勤手当	770,000		770,000	757,916	12,084	98.43%	
健康診断費	30,000		30,000	21,670	8,330	72.23%	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	100.00%	
退職給付引当金繰入額	120,000		120,000	0	120,000	0.00%	
<b>事務費</b>	<b>3,247,000</b>	<b>0</b>	<b>3,247,000</b>	<b>3,080,509</b>	<b>166,491</b>	<b>94.87%</b>	
旅費	10,000		10,000	7,898	2,102	78.98%	
消耗品費等	1,000,000		1,000,000	1,207,080	207,080	120.71%	
会議ठीい費	0		0	0	0	#DIV/0!	消耗品費に含む
印刷製本費	0		0	0	0	#DIV/0!	消耗品費に含む
通信費	200,000		200,000	148,700	51,300	74.35%	
使用料及び賃借料	107,000	0	107,000	106,800	200	99.81%	
横浜市への支払分	107,000		107,000	106,800	200	99.81%	自販機目的外使用料
その他	0		0	0	0	#DIV/0!	
備品購入費	400,000		400,000	123,789	276,211	30.95%	
図書購入費	0		0	0	0	#DIV/0!	消耗品費に含む
施設賠償責任保険	30,000		30,000	28,170	1,830	93.90%	
職員等研修費	0		0	0	0	#DIV/0!	消耗品費に含む
振込手数料	0		0	0	0	#DIV/0!	消耗品費に含む
リース料	1,450,000		1,450,000	1,433,072	16,928	98.83%	LED, AED, コピー機
手数料	0		0	0	0	#DIV/0!	消耗品費に含む
地域協力費	50,000		50,000	25,000	25,000	50.00%	
<b>事業費</b>	<b>2,215,900</b>	<b>0</b>	<b>2,215,900</b>	<b>2,044,526</b>	<b>171,374</b>	<b>92.27%</b>	
自主事業費	600,000		600,000	587,496	12,504	97.92%	
企画費	1,615,900		1,615,900	1,457,030	158,870	90.17%	
<b>管理費</b>	<b>27,096,000</b>	<b>0</b>	<b>27,096,000</b>	<b>26,772,765</b>	<b>323,235</b>	<b>98.81%</b>	
光熱水費	8,000,000	0	8,000,000	7,200,454	799,546	90.01%	
電気料金	4,000,000		4,000,000	3,379,490	620,510	84.49%	
ガス料金	2,500,000		2,500,000	2,301,880	198,120	92.08%	
水道料金	1,500,000		1,500,000	1,519,084	19,084	101.27%	
清掃費	8,450,000		8,450,000	8,988,256	538,256	106.37%	
修繕費	1,500,000		1,500,000	603,612	896,388	40.24%	
機械警備費	620,000		620,000	615,600	4,400	99.29%	
設備保全費	8,526,000	0	8,526,000	9,364,843	838,843	109.84%	
空調衛生設備保守	720,000		720,000	710,287	9,713	98.65%	
消防設備保守	85,000		85,000	82,080	2,920	96.56%	
電気設備保守	1,151,000		1,151,000	1,110,499	40,501	96.48%	エレベーター保守料・自動ドア保守料・自家用電気工
害虫駆除清掃保守	120,000		120,000	118,800	1,200	99.00%	
設備総合巡視点検	6,250,000		6,250,000	7,074,689	824,689	113.20%	
その他保全費(植木剪定費)	200,000		200,000	268,488	68,488	134.24%	
共益費			0		0		
<b>公租公課</b>	<b>2,800,000</b>	<b>0</b>	<b>2,800,000</b>	<b>2,690,000</b>	<b>110,000</b>	<b>96.07%</b>	
事業所税			0		0	#DIV/0!	
消費税	2,800,000		2,800,000	2,690,000	110,000	96.07%	
印紙税			0		0	#DIV/0!	
その他( )			0		0	#DIV/0!	
<b>事務経費(計算根拠を説明欄に記載)</b>	<b>7,500,000</b>	<b>150,000</b>	<b>7,350,000</b>	<b>7,500,000</b>	<b>150,000</b>	<b>102.04%</b>	
本部分	7,500,000	150,000	7,350,000	7,500,000	150,000	102.04%	勤怠・庶務・経理の管理と処理、事務局諸経費
当施設設分			0		0	#DIV/0!	
寄付金	0		0	17,690	17,690	#DIV/0!	
二一ス対応費	1,400,000		1,400,000	1,401,050	1,050	100.08%	
<b>支出合計</b>	<b>65,957,900</b>	<b>0</b>	<b>65,957,900</b>	<b>65,066,780</b>	<b>891,120</b>	<b>98.65%</b>	
差引	0	0	0	1,853,157	1,853,157		

自主事業費収入				0			
自主事業費支出				1,457,030			
自主事業収支	0		0	1,457,030			
管理許可・目的外使用許可収入				1,002,162			
管理許可・目的外使用許可支出				106,800			
管理許可・目的外使用許可収支	0			895,362			

## 平成30年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	405,030	0	405,030	350,000	115.72	376,960	107.45
5月	434,770	2,690	437,460	350,000	124.99	416,700	104.98
6月	412,290	1,770	414,060	350,000	118.30	433,600	95.49
7月	444,890	4,740	449,630	350,000	128.47	466,720	96.34
8月	396,960	6,510	403,470	350,000	115.28	389,220	103.66
9月	354,780	5,790	360,570	350,000	103.02	391,980	91.99
10月	414,510	630	415,140	350,000	118.61	353,990	117.27
11月	415,770	1,860	417,630	350,000	119.32	416,220	100.34
12月	361,220	3,510	364,730	350,000	104.21	368,890	98.87
1月	369,430	1,110	370,540	350,000	105.87	326,110	113.62
2月	374,790	3,120	377,910	350,000	107.97	372,130	101.55
3月	380,480	630	381,110	350,000	108.89	378,260	100.75
合計	4,764,920	32,360	4,797,280	4,200,000	114.22	4,690,780	102.27

## 【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- \* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- \* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

## 平成30年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	4,204	4,634	8,838	781	794	646	212	195	1,098	2,411	1,555	1,146	8,838	8,087	109%
5月	30	4,813	5,261	10,074	974	960	615	354	172	1,437	2,756	1,680	1,126	10,074	9,609	105%
6月	29	4,293	5,371	9,664	882	909	546	306	177	1,158	2,725	1,536	1,425	9,664	9,727	99%
7月	30	6,329	7,515	13,844	1,592	2,239	758	352	173	1,692	3,532	1,777	1,729	13,844	15,414	90%
8月	30	5,120	5,046	10,166	892	1,643	637	351	195	1,225	2,329	1,766	1,128	10,166	9,170	111%
9月	29	4,149	4,864	9,013	825	962	605	251	191	1,100	2,344	1,473	1,262	9,013	10,579	85%
上半期計	177	28,908	32,691	61,599	5,946	7,507	3,807	1,826	1,103	7,710	16,097	9,787	7,816	61,599	62,586	98%
10月	30	6,519	9,503	16,022	1,265	1,174	601	323	200	1,989	4,580	2,913	2,977	16,022	17,392	92%
11月	29	4,547	5,704	10,251	858	1,113	558	364	200	1,255	2,984	1,543	1,376	10,251	9,970	103%
12月	26	4,144	4,586	8,730	788	949	497	419	168	985	2,227	1,495	1,202	8,730	8,268	106%
1月	26	4,338	4,559	8,897	737	811	474	269	131	1,214	2,375	1,749	1,137	8,897	8,542	104%
2月	27	4,410	5,313	9,723	786	1,185	599	339	185	1,134	2,670	1,557	1,268	9,723	9,427	103%
3月	30	4,914	5,415	10,329	828	1,411	760	384	167	1,267	2,545	1,616	1,351	10,329	9,919	104%
下半期計	168	28,872	35,080	63,952	5,262	6,643	3,489	2,098	1,051	7,844	17,381	10,873	9,311	63,952	63,518	101%
年間合計	345	57,780	67,771	125,551	11,208	14,150	7,296	3,924	2,154	15,554	33,478	20,660	17,127	125,551	126,104	100%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	7,270	1,314	254	8,838	0	1,818	0
5月	8,349	1,461	264	10,074	0	2,286	0
6月	7,895	1,475	294	9,664	0	2,016	0
7月	11,494	1,951	399	13,844	0	3,664	0
8月	8,183	1,729	254	10,166	0	2,210	0
9月	7,326	1,436	251	9,013	0	1,956	0
上半期計	50,517	9,366	1,716	61,599	0	13,950	0
10月	12,021	3,290	711	16,022	0	4,497	0
11月	8,233	1,712	306	10,251	0	2,056	0
12月	7,159	1,294	277	8,730	0	1,825	0
1月	7,210	1,408	279	8,897	0	1,790	0
2月	7,835	1,551	337	9,723	0	2,094	0
3月	8,359	1,713	257	10,329	0	2,613	0
下半期計	50,817	10,968	2,167	63,952	0	14,875	0
年間合計	101,334	20,334	3,883	125,551	0	28,825	0

## 平成30年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	コピー リース料金	169,776	
2	子どもあそびと菊名カフェ	18,414	5月 らくらく市コラボイベント
3	囲碁教授用大判セット	30,686	利用者の声より
4	菊名子どもまつり	85,213	7月
5	菊名文化祭	194,471	10月
6	1階花壇 春・秋 植栽代	25,000	5月、10月
7	新春囲碁大会 会場設営費	2,227	
8	和室 畳表替え	198,288	アンケートの要望より 耐久性のあるもの
9	キャスターミラー 3台	152,247	アンケートの要望より 歪まない鏡が欲しい
10	更衣室 ロッカー8人用×2	186,624	
11	多目的ボード×2枚 (案内をまとめてわかり易くしました)	94,068	利用者の声より
12	館内サイン (エレベーター・多目的トイレ・各部屋の名称 等 わかり易く表示しました)	114,264	利用者の声より
13	傘ポン	74,196	利用者の声より
	合計	1,345,474	

(様式4)

ター

ーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
14	耐熱抗菌まな板	14,104	利用者の声より
15	卓球ラケット×25本	19,548	個人利用用
16	Wi-fiルーター	21,924	利用者の声より
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
	合計	1,401,050	

## 平成30年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
親子	おはなしたんぼぼ	4月～3月	12	各20	461	40,480	0	40,480	無	0	1,300	31,200	
成人	春季テニス教室	4月～6月	8	各48	303	20,524	382,500	403,024	有	8,500	30,000	320,000	港北区テニス協会
親子	おもちゃの病院	奇数月	6	各20組	147	25,000	0	25,000	無	0	5,000	25,000	横浜市港北おもちゃドクターの会
親子	親子学級かんがるー	5月～9月	7	各25組	354	21,182	78,000	99,182	有	3,000	2,000	10,000	
小学生	母の日のプレゼント作り	5月	1	10	15	6,000	3,000	9,000	有	300	6,000	6,000	
成人	めざせ美文字・ペン習字講座	5月～7月	5	20	88	22,000	32,000	54,000	有	1,600	6,000	30,000	
成人	癒しのこけ玉作り教室	6月	1	10	10	6,000	15,000	21,000	有	1,500	6,000	6,000	
中学生以上	初歩からのネイティブ英会話	5月～11月	15	18	181	2,843	108,000	110,843	有	6,000	6,000	90,000	
どなたでも	らくらく市コライベント子ども遊び	5月	1		739	0	0	0	無	0	0	0	
成人	初めてのハーバリウム体験	6月	1	28	27	10,000	44,800	54,800	有	1,600	6,000	10,000	
小学生	子ども卓球教室	6月	3	30	82	34,828	6,000	40,828	有	200	6,311	37,866	
成人	キラキラジュエルポシェット作り	6月	1	10	9	6,000	30,000	36,000	有	3,000	6,000	6,000	
成人	パンと和菓子作り教室	7月	1	12	11	5,554	9,600	15,154	有	800	6,000	6,000	
成人	高井先生の楽うま和食の会	7月	1	16	16	11,937	48,000	59,937	有	3,000	12,000	12,000	
乳幼児	自主事業中の一時保育	年間	4	20	3	2,500	1,500	4,000	有	500	2,000	4,000	NPOポケット
成人	初めてのつまみ細工	7月	1	11	11	6,000	8,800	14,800	有	800	6,000	6,000	
小学生	夏休み子ども科学教室	7月	1	20	14	14,196	3,200	17,396	有	200	3,000	15,000	
どなたでも	菊名・七夕まつり	7月	1		133	1,404	0	1,404	無	0	0	0	
未就学児と保護者	子どもまつり	7月	1		1430	0	0	0	無	0	0	0	
成人	初級パソコン教室	7月～8月	8	9	70	21,611	58,173	79,784	無	3,500	1,000	62,367	パナソニック松愛会
小学生	図書館たんけんたい	8月	1	20	13	0	0	0	無	0	0	0	港北図書館
小学生以上	伊藤園・お茶セミナー	8月	1	20	25	2,337	0	2,337	無	0	0	0	伊藤園
親子	夏休みおもしろ子ども人形劇	8月	1	50組	92	40,000	0	40,000	無	0	40,000	40,000	
小三～中三	夏休みお菓子作り教室	8月	1	12	12	6,446	4,800	11,246	有	400	6,000	6,000	
小中学生	夏休みプログラミング教室	8月	1	10	10	8,560	4,000	12,560	有	400	12,000	12,000	
成人	ハロウィーンの内装雑貨作り	9月	1	10	6	6,000	4,200	10,200	有	700	6,000	6,000	
中学生以上	ハロウィーンのアレンジメント	9月	1	20	9	5,100	9,900	15,000	有	1,100	6,000	6,000	
成人女性	美しい歩き方教室	9月	1	25	23	700	10,000	10,700	有	400	10,000	10,000	
どなたでも	文化祭	10月	1		5063	0	0	0	無	0	0	0	
親子	抱っこ紐の付け方と歩き方教室	10月	1	20組	24	4,560	6,000	10,560	有	500	10,000	10,000	
乳幼児	抱っこ紐の付け方と歩き方教室(保育)	10月	1	5	1	3,500	500	4,000	有	500	2,000	4,000	NPOポケット





平成30年度 施設管理計画・実績表

横浜市菊名地区センター

項目 (様式6)	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	平成30年												平成31年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
機械・設備等	●電気機械設備保守運転、点検及び管理 ●庁舎巡回監視	監視及び日常点検 庁舎巡回監視業務	西田装美(株)	通年	年中無休															
	環境衛生業務・空気環境測定	水槽・水質、循環ろ過装置点検、室内環境測定		6	5・7・9・11・1・3		5/10		7/5		9/5		11/7		1/8		3/7			
	空調加湿装置点検	定期点検・清掃		12	毎月	4/17	5/21	6/18	7/17	8/20	9/18	10/15	11/19	12/17	1/21	2/18	3/18			
	空調設備保守管理	ガスヒーポンメンテナンス	東京ガス	1	4	4/17														
	建築設備定期点検	建築内部・外部点検調査	市にて一括対応																	
	自家用電気工作物保安全管理	月次点検、年次点検	関東電気保安協会	6	隔月		5/2		7/2		9/6		11/19		1/15		3/7			
年次清掃			1	12								12/								
衛生・建築等	水質検査（飲料）	定期点検	(財)新日本検定協会	2	2・8					8/23					2/8					
	消防設備保守	定期点検	(株)協和メンテナンス	2	5・11		5/21					11/19								
	昇降機保全業務	定期点検	(株)日立ビルシステム	4			5/21			8/20		11/19		2/18						
	自動扉開閉装置の保守	定期点検	三和シャッター	4		4/16 8:30~			7/17			10/15 朝一で		1/21 朝一で						
	自動扉開閉装置の保守	定期点検	フルテック	4				6/18			9/18		12/17		3/18					
	機械警備	警備・点検	エーエフマネージメント	通年	年中無休															
清掃等	清掃業務	日常清掃	西田装美(株)	通年	点検日を除く															
		定期清掃		6	4・6・8・10・12・2	図4/23 セ4/16		6/18		8/20		図10/9 セ10/15		12/17		図2/12 セ2/18				
		窓ガラス清掃		4	5・8・11・2		5/21			8/20			11/19		図2/12 セ2/18					
		カーペット清掃		2	7・1				7/17					1/15						
		照明・ブラインド清掃											12/17							
		貯水槽清掃		1	8					8/20										
		空調設備 フィルター清掃		3	6・11・3				6/18				11/19			3/18				
	ネズミ・衛生駆除	定期点検	(株)サンレイ	10	8・2以外の月	4/16	5/21	6/18	7/17		9/18	10/15	11/19	12/17	1/21	2/18				
全館クリーンアップ		2		8・3					8/20						3/18					

## 平成30年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	①毎日 ②H30.4.16、6.18、8.20 10.15、12.17、H31.2.18 ③H30.5.21、8.20、11.19 H31.2.18 ④H30.7.17、H31.1.15 ⑤H30.12.17 ⑥H30.8.20 ⑦H30.5.10、7.5、9.5 11.7、H31.1.、3. ⑧H30.6.18、11.19 H31.3.18	清掃業務 ①日常清掃 ②定期清掃 ③窓ガラス ④カーペット清掃 ⑤照明・ブラインド清掃 ⑥貯水槽清掃 ⑦空気環境測定 ⑧空調設備フィルター清掃	西田装美(株)	良好	点検作業実施確認
2	毎日	設備総合巡視点検	西田装美(株)	良好	点検作業実施確認
3	毎日	機械警備・点検	エーエフマネージメント	良好	点検作業実施確認
4	2018/4/17 H30.12.17 H31.1.21	ガスヒーポン保守 点検作業	東京ガス(株)	異常なし 良好 ・8.20 2階図書館事務室 エラー表示 水滴が落ちる ・12.20 F3エラー表示 コンプレッサー異音	点検作業実施確認 ・6.18室外機エンジンオイル交換等フルメンテナンス実施 ・8.20 2階図書館ドレン水位確認、再現なし 様子見守り ・12.26 コンプレッサー異常、交換 ・12.17、1.21フルメンテナンス実施 良好
5	H30.5.21 H30.11.19	消防設備点検	(株)協和メンテナンス	室内消火栓・ 自動火災報知設備・ 避難器具等異常なし 良好 ・消火器期限切れ	6.18消火器27本取替、 設置実施
6	H30.5.21、8.20、11.21 H31..2.18	エレベーター定期点検	(株)日立ビルシステム	運転性能・各機器に 異常は認められず順 調に運転	点検作業実施確認
7	H30.6.18 H30.9.18 H30.12.17 H31.3.18	自動ドア定期点検 (入口)	フルテック(株)	異常なし	各部点検、締め付け、走行レール車清掃作業実施確認
8	H30.4.16 H30.7.17 H30.10.22 H31.1.15	自動ドア定期点検	三和シャッター工業(株)	異常なし 良好	ボルト増し締め調整済 ハンガーレール汚れ清 掃済 確認
9	H30.4.16、5.21、6.18 7.17、8.20、9.18 10.15、11.19、12.17 H31.1.21、2.18、3.18	ねずみ・害虫等点検施 工	(株)サンレイ	薬剤散布・空間噴霧 ネズミや害虫の発生 なし	各所点検の上、薬剤散 布、実施確認
10	H30.5.2、7.2、9.6、11.19 H30.1.15.、3.7、3.18..	自家用電気工作物保 安管理	関東電気保安協会	異常なし ・非常用発電機不良 ・受変電設備 高圧断 路器の絶縁抵抗値が 低下	作業点検確認 ・発電機修理可否調査 中 ・3.18 断路器の更新実 施
11	H30.8.23 H31.2.14	水質検査	(一財)新日本 検定協会	水道法の水質基準に 適合	検査作業点検確認

## 平成30年度 委託内容一覧

No.	委託期間		金額 (円)	業者名
1	H30.4.1～ H31.3.31	○清掃業務 (日常・定期・窓ガラス・貯水槽) 空気環境測定	8,603,928	西田装備(株)
2	〃	○設備総合巡視点検	6,055,689	西田装備(株)
3	〃	○機械警備・点検	615,600	エーエフマネージメント
4	〃	○空調設備保守管理	710,287	東京ガス
5	〃	○消防設備保守・点検	82,080	協和メンテナンス
6	〃	○昇降機保全業務	732,240	日立ビルシステム
7	〃	○自動扉開閉装置の保守・点検	40,500	フルテック(株)
8	〃	○自動扉開閉装置の保守・点検	86,400	三和シャッター(株)
9	〃	○衛生害虫駆除	118,800	(株)サンレイ
10	〃	○自家用電気工作物保安管理	272,959	関東電気保安協会
11	H30.8 H31.2 (年2回)	○水質検査	67,824(8月) 8,424(2月)	(財)新日本検定協会
12				

## 平成30年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	H30.6.6	消防設備改修工事 消火器27本交換、設置	199,800	協和メンテナンス
2	H30..10.9	1階図書館 ドレーン詰まり修繕	81,000	西田装美(株)
3	H30.11.1	3階ウォータークーラー水漏れ修理	9,720	(有)横浜システムライティング
4	H30..12.5	3階ウォータークーラー水漏れ修理	8,532	(有)横浜システムライティング
5	H30.12.12	3階ウォータークーラー水漏れ 排水管詰まり修繕	49,680	西田装美(株)
6	H30.12.26	ガスヒートポンプ 室外機(3階南エリア)コンプレッサー交換	0	東京ガス
7	H30.3.5	防火ダンパー不作動調査	21,600	協和メンテナンス
8	H30.3.18	受変電設備更新工事	194,400	関東電気保安協会
9	H30.3.18	玄関前広場 固定ベンチ修繕	38,880	北陽建設(株)
10				
11				
12				

## 平成30年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	囲碁教授用大盤セット		30,686 (ニーズ対応費)	1	H30.6.22			増
2	富士通ノートパソコン	FMVA2601GP	91,152	1	H30.10.22			増
3	富士通ノートパソコン		108,150			1	H30.10.22	減
4	キャスター付大型ミラー		39,800 (ニーズ対応費)	3	H31.2.26			増
5	傘ぼん	KP-96スタンダードタイプ	68,700 (ニーズ対応費)	1	H31.3.12			増
6	更衣室ロッカー	コクヨ8人用	67,500 (ニーズ対応費)	2	H31.3.18			増
7	更衣室ロッカー	12連 イトーキ	37,400			2	H31.3.18	減
8	多目的ボード	コクヨ BB-D136JNN.	53,900 (ニーズ対応費)	1	H31.3.18			増
9	収納棚	コクヨ セミノホルトシェルビング	32,184	1	H31.3.18			増

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

## 平成30年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	5月	中庭で鳩に餌やりをしている人がいる。糞害などで迷惑しているのをやめさせてほしい。	中庭のフェンスに、鳩の餌やりをご遠慮いただきたい旨の表示を増やすとともに、立て看板を大きくしました。
2	6月	いちょう広場で幼児を遊ばせているが、児童がボール遊びをして怖い。禁止にできないか。	現地へ赴き、ボール遊びをしている児童に注意しました。通報者には何かあれば館に連絡していただきたい旨伝えました。
3	6月	いちょう広場の水が出たままになっている。	水道栓のパッキンを交換しました。
4	6月	正面入り口でアンプ月のギターを弾いている人がおり、うるさい。	本人に注意しました。
5	7月	菊名北町のゴミ集積所にある不法投棄	区役所へ処理を依頼し撤去してもらいました。
6	7月	鳩のパンくず等の餌やりが続いている	本人に注意するとともに、西田装美に巡回強化とパンくず等を発見した際の清掃を依頼しました。
7	10月	ラウンジ等利用者への受付立ち寄りと受付表への記入が徹底されていない	階段、エレベーター等に受付に立ち寄るよう注意喚起の表示を行いました。
8	1月	小会議室の室温があがらなくて寒い	エアコン室外機を修理しました。修理完了までの間電気ストーブをお出ししました。
9	2月	センター敷地内で数人の男性が喫煙している	清掃業者の人で、敷地内での喫煙をしないよう注意しました。
10			
11			
12			
16			

## 平成30年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4月	「災害時における施設利用の協力に関する協定」を継続	・利用者の利便性向上
2	5月・11月	1階花壇の花の植栽入れ替え	・施設環境の向上
3	通年	地域作業所「いろえんぴつ」の自主製品の販売(水・金曜日)	・来館者へ利用者サービスの向上
4	7～9月	クールシェアスポットの取組み実施	・利用者の地球温暖化防止、省エネ意識を推進
5	7月	高温注意情報発表時のテニスコート利用料金を雨天時と同様に変更	・利用者サービスの向上
6	随時	レクホールでのイベント実施時の床養生	・利用者の利便性の向上
7	随時	料理室の包丁研ぎ	・経費削減(職員) ・利用者の快適性・使い勝手の向上
8	2月	和室畳の交換時に素材を「紙」を採用	・利用者の多用途使用に対応 ・経費削減(耐久性の向上)
9	3月(予定)	館内案内サインの設置	・来館者へ利用者サービスの向上
10	3月(予定)	更衣室ロッカーの交換	・利用者の快適性・利便性向上
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

## 横浜市菊名地区センター委員会会則

### (設置)

第1条 横浜市菊名地区センター委員会(以下「委員会」という。)を設置し、事務局を横浜市菊名地区センター(以下「センター」という。)内に置く。

### (目的)

第2条 委員会は、次条の業務を行うことにより、センターが適切に運営されるよう支援することを目的とする。

### (業務)

第3条 委員会は、次の事項について、センターの指定管理者からの提案、報告又は依頼を受けて協議し、必要な意見を述べ、センターが地域住民及び利用者の立場に立って運営されるよう支援する。

- (1) 利用者の要望に関する事
- (2) 事業計画及び実施報告に関する事
- (3) 職員採用の推薦に関する事
- (4) その他センターの利用に関する事

### (組織)

第4条

1 委員会は、次の者をもって構成する。

- (1) 連合町内会自治会
- (2) 自治会・町内会
- (3) 青少年指導員協議会
- (4) スポーツ推進委員連絡協議会
- (5) 老人クラブ連合会
- (6) 社会福祉協議会
- (7) 女性団体
- (8) 学校
- (9) 利用団体代表など公募による市民
- (10) その他委員会が必要と認めた者

2 委員会の委員総数は、15名以内とする。

### (委員の選出)

第5条 第4条第1項第1号から第7号に規定する組織については、団体の推薦により決定する。

### (委員の任期)

第6条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 委員に欠員が生じた場合の後任者の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 任期満了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

### (役員)

第7条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 2名以内
- (3) 総務 2名以内

### (役員職務)

第8条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。

- 2 副会長は、会長を補佐し会長に事故あるときは、その職務を代理する。
- 3 総務は、委員会の庶務をつかさどる。

### (役員選出)

第9条 会長以下役員は、委員の中から互選により選出する。

### (会議)



(様式13)

第10条 会長は、業務を遂行するため、会議を随時開催する。

2 会議は、会長が招集し、議長となる。

3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは議長の決するところによる。

4 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市等の関係行政機関と議するものとする。

(利用者会議)

第12条 会長は必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催することができる。

(会則の改正)

第13条 この会則は、委員総数の過半数をもって改正することができる。

(委 任)

第14条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

## 平成28年度 地区センター委員会開催状況

## ■第1回

日時	平成30年6月14日(木) 午後3時30分から
場所	菊名地区センター中会議室
出席者	齋藤吉徳、吉田博史、篠崎元彦、小泉シゲ子、萩原久代、岩崎文明、野間義春、生出宏、長井貞道、小澤純子、齋藤千代子、峯田一幸、壬生慶子、(鷺巣協会事務局長)事務局3名 以上15名
議題	(開始に先立ち、港北区総務課危機管理担当より、「災害時における施設利用について」説明【議案】 1 委員の選任 2 役員の選出 3 横浜市菊名地区センター利用要綱の一部改正【報告事項】 1 平成29年度事業報告等 2 平成30年度の行事日程等 3 その他
意見等	表谷町内会金子会長が退任され、岩崎館長が委員に就任した。菊名小学校野間校長が就任された。 齋藤会長、篠崎・吉田副会長が選任された。 利用許可申請書に「団体登録番号」を記入する旨の改正案が承認された。

## ■第2回

日時	平成30年11月29日(木) 15時30分～
場所	菊名地区センター中会議室
出席者	篠崎元彦、吉田博史、小泉シゲ子、岩崎明文、長井貞道、小澤純子、峯田一幸、壬生慶子、清水浩(地域振興課高橋係長、協会鷺巣事務局長)事務局3名 以上13名
議題	(開始に先立ち港北消防署からいちょう広場への消防器具庫建設予定について説明があった) 1 平成30年度上半期の事業報告及び予算執行状況について 2 利用者アンケートの実施結果について 3 30年度優先利用申込について 4 その他
意見等	議題3について、館長に一任するとのことで、特に意見無く了承された。 その他高温注意情報発令時のテニスコート料金の取り扱いについて報告した。

## ■第3回

日時	平成29年3月14日(木) 開催予定
場所	菊名地区センター中会議室
出席者	
議題	

(様式14)

意見等	
-----	--

### 平成30年度 利用者会議

日時	平成29年6月1日(金) 10時40分～11時30分
場所	菊名地区センター中会議室
出席者	
議題	1 地区センターの運営について 2 その他 文化祭のお知らせ その他イベント実施のお知らせ 等
意見等	・抽選会を続けて欲しい旨の意見があった(インターネット予約導入への懸念)

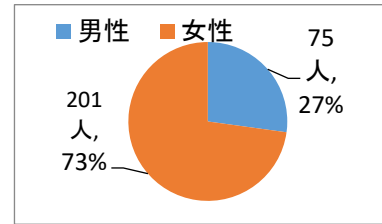
# 平成30年度「菊名地区センター利用者アンケート」結果概要

実施期間 H30年6月1日～7月7日

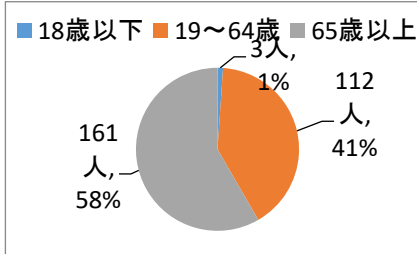
## (1) 基本属性

### Q1 性別

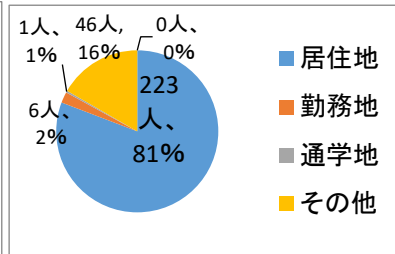
回答者数 276人 男性:75人(28.7%)、女性:201人(77%)



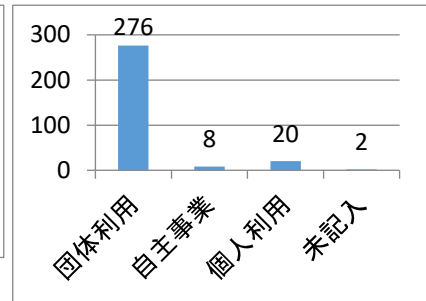
### Q2 年齢別 (人)



### Q3 居住地別 (人)

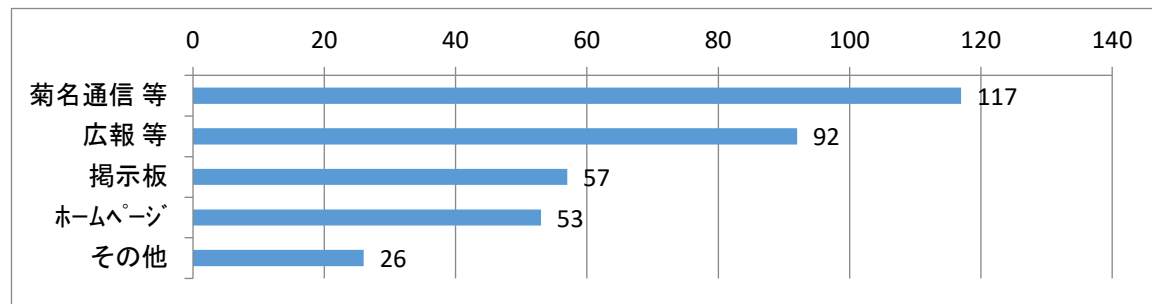


### Q4 センターとの関係<複数回答可> (人)



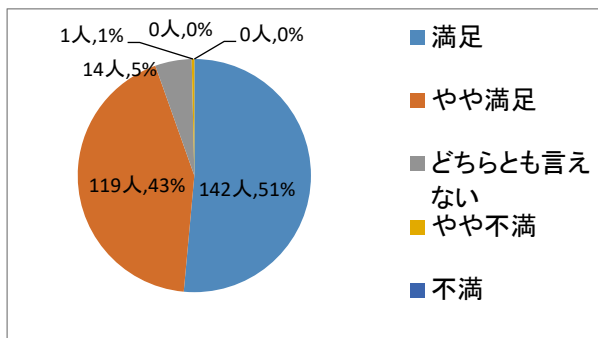
## (2) 広報(PR)について<複数回答可> (人)

### Q5

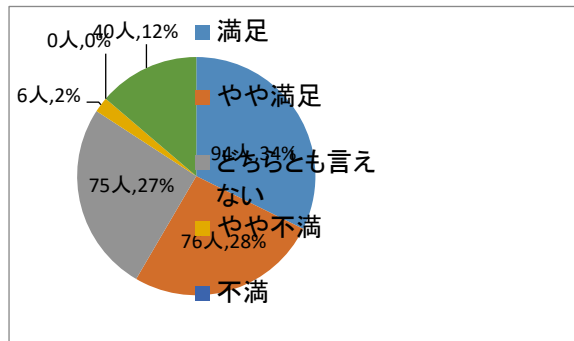


## (3) 満足度について

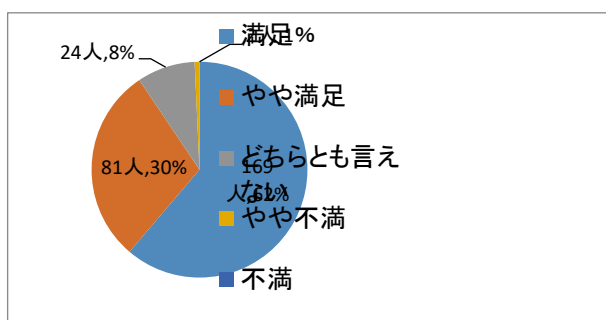
### Q6 施設の使い勝手 (%)



### Q7 自主事業 (%)



### Q8 職員の対応 (%)



## (4) 設備・備品、接遇等への自由意見について

⇒別紙資料に生の声をまとめました。備品等、予算措置で反映できるものは、優先順位をつけて順次対応いたします。その他の制度や仕組みなどの多様なご意見・ご要望については実現の可能性を見極め検討してまいります。

平成 30 年 6 月 1 日 実施 菊名地区センター利用者アンケート  
設備・備品、接遇等へのご意見・ご要望等

No	内 容	男女	年齢
1	いつも気持ちよく利用させていただいております。ありがとうございます。	女	～18歳
2	文化祭等行事の館内の飾りつけのセンスがとても良い。	女	19～64
3	抽選申込に時間がかかりすぎです。(4) ネット申込にして頂きたい。スタッフ、申込者両方にメリット大です。	女	19～64
4	いつもありがとうございます。(6) これからも頑張ってください。	女	19～64
5	いつも快適に使わせて頂いています。(2)	女	19～64
6	冬エアコンのききが悪い(陶芸室)	女	19～64
7	何十年も地区センターを利用しています。募集のチラシに開催日を記載させていただいてます、優先していただくことはできないか？	女	19～64
8	利用料金の支払いが当日もしくは振込できると助かります。	女	19～64
9	エアコンの掃除(和室)をお願いします。汚いです。	女	19～64
10	予約方法の改善をお願いします。	女	19～64
11	施設利用の抽選方法について検討して頂きたい。	女	19～64
12	いつも丁寧に対応していただき、ありがとうございます。茶道の「平水指」があると助かります。利用団体部品購入で余裕がある時によりしくお願いします。	女	19～64
13	和室のみの利用です、コードレス掃除機を便利に使わせていただいています。時々ゴミが溜まっているので気になります。たたきを掃除するのはどれでしていいのか？コード付掃除機？きれいにして帰りたいので。利用開始時の説明でたたきの掃除は言われなかったような気がします。	女	19～64
14	予約が一度に二回しかとれないので4回とれるとたすかります。	女	19～64
15	毎月気持ちよく使用させて頂いております。	女	19～64
16	お部屋の抽選はスタッフに行ってもらい、後日返答をいただくようにしたい。1日の抽選会に行くため9時～レクホールを使えない時がある 抽選会の際、いすをもっと沢山置いた方がよいと思います。立っている方が辛そう。	女	19～64
17	お部屋の利用予約について、当日払い可にしてほしい。または1年以上利用している団体には、当日払い、預かり金制度を作るなどをしてそこから引いて欲しい。	女	19～64
18	いろいろ気をつけてアドバイスくださりありがとうございます。	女	19～64
19	インターネットによる抽選については 個人としては現状が好ましい。 ネットのみだと色々問題があります。	女	19～64
20	いつもありがとうございます。(6)	女	65～

No	内 容	男女	年齢
21	職員の方々が明るく優しく応対して下さり、長年続ける事が出来、感謝しております。文化祭等、よろしくお願いします。	女	65～
22	毎月3～4回の利用ができ、感謝しております。	女	65～
23	いつも丁寧な対応をして頂き、感謝しております。今後ともよろしくお願いします。	女	65～
24	何時もお世話になっております。(4)	女	65～
25	毎月1日の部屋とり、もっと何とかならないかしら？(2)	女	65～
26	使用者に優しい施設です。大好きです。	女	65～
27	掃除が良くされてない時があるようです。	女	65～
28	畳がだいぶいたんできたのでかえてほしい。	女	65～
29	手芸サークルは30年余り利用させて頂いています。第一、第三水曜午前に集まっています。場所取りで競合する事があり優先できたらいいのですが・・・	女	65～
30	ニコニコ対応で嬉しいです。	女	65～
31	2年位前までは希望の部屋が90%位とれましたが、最近はなかなか取れなくなり大変になってます。港北スポーツセンターの修理も終わり良くなるかと思っておりましたが、変化はみられません。こちらのセンターでは対策を考えられていらっしゃるのですか？ (例えば新しい利用者の申込ストップとか)	女	65～
32	抽選会・時間通りに行ってください。(館長をお願いします) 抽選会は今のやり方を希望します。(一目瞭然) スタッフが4月から入れ替わったようですが、笑顔で対応をお願いします。	女	65～
33	レクホールが土足禁止なので衛生的。広々として良いと思います。	女	65～
34	施設(陶芸)内の棚や物入れがもう少し整理されると良いと思います。	女	65
35	テープレコーダーの不具合が多い。	女	65～
36	いつも使わせていただきありがとうございます。(3)	男	19～64
37	いつも丁寧に対応して頂きありがとうございます。他の人の迷惑になる結果になり申し訳ありません。今後は十分注意いたします。	男	19～64
38	いつも快適に使わせて頂いています。 ただ、たまに前の方が掃除されているのかなと思う時があります。	男	19～64
39	自主事業が増えて使えない部屋が増えるのは困る	男	65～
40	囲碁の碁石のマグネットが劣化してきています。早期に購入をお願いします。	男	65～
41	シャワー施設希望、せめて湯で体が拭けるように。(給湯能力が低い)	男	65～
42	朝、抽選会で並ぶ時にスタッフからの指示があるとスムーズに並ぶ事ができると思う。今朝は誰もいなかったの、一般客の受付が出来づらかったと思う。	男	65～
43	テニスコートの時間帯を一般客の2時間単位に切り替えてもらいたい。	男	65～

No	内 容	男女	年齢
44	テニスコート、サミット側のネットをもう一段高くしてください。 樹木の刈込みをしてください。	男	65～
45	絵のモチーフを数週間保管できる倉庫スペースがもう少しあると良いと思います。	男	65～
46	スタッフの人が半数以上替わりました。退職された人達は本当に良く対応してくれました。新しいスタッフの人達の研修等よろしくお願いします。	男	65～
47	職員の方々もとても丁寧な対応をしてくださっていて気持ち良く帰ることができます。	男	65～
48	関係者の皆様、お世話になります。	男	65～
49	時々自主事業を依頼してほしい。	男	65～

平成30年度 職員研修実施実績

(平成30年4月1日～平成31年3月31日実施)

施設名 菊名地区センター

実施年月日	テーマ	研修対象	参加人数
平成30.4.16	職員・スタッフ研修会 個人情報保護・人権研修 30年度事業計画 30年度自主事業計画 子どもあそびと菊名カフェについて 業務改善 その他	全職員、スタッフ	15名
平成30.6.18	職員・スタッフ研修会 消防訓練の実施 図書館と合同で 今後の自主事業について 業務改善について 子どもまつり について	全職員、スタッフ	15名
平成30.8.20	職員・スタッフ研修会 高温時のテニスコート利用 地域行事 今後の自主事業について 文化祭について 業務改善について その他 害虫駆除の準備	全職員、スタッフ	15名
平成30.11.15	新人等の接遇研修	新規採用者	7名
平成30.12.17	職員・スタッフ研修会 今後の自主事業・新春囲碁大会について 文化祭の報告・反省 館内サインの見直し 業務改善について その他	全職員、スタッフ	15名
平成31.3.18	職員・スタッフ研修会 菊名地区センター利用要綱の改正について マニュアルの変更・差替え 業務改善 その他 館内の整理、整頓 害虫駆除の準備	全職員、スタッフ	15名