

平成26年 5月31日

横浜市港南区長 様

一般社団法人
こうなん区民利用施設協会
会 長 高 森 誠 雄

平成25年度横浜市東永谷地区センター事業報告書

- 1 収支決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用者数
- 4 自主事業実施報告
- 5 苦情対応状況報告
- 6 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 7 備品一覧
- 8 修繕一覧
- 9 委託内容一覧
- 10 横浜市東永谷地区センター委員会設置要綱
- 11 横浜市東永谷地区センター委員会名簿
- 12 横浜市東永谷地区センター委員会及び利用者会議開催実績及び内容
- 13 ニーズ対応費使途一覧
- 14 横浜市東永谷地区センター職員名簿
- 15 一般社団法人こうなん区民利用施設協会経理規程……別添
- 16 一般社団法人こうなん区民利用施設協会職員就業規則……別添
一般社団法人こうなん区民利用施設協会時給職員就業規則…別添
- 17 利用者からの意見聴取集計結果
- 18 職員研修の実施実績等

平成25年度 東永谷地区センター収支決算書

収入の部

平成25年4月1日～平成26年3月31日

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	執行額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	36,150,000		36,150,000	36,150,000	0	横浜市より
利用料金収入	2,995,000		2,995,000	3,006,490	-11,490	
自主事業収入	771,000		771,000	643,000	128,000	
雑入	971,000	0	971,000	1,031,636	-60,636	
印刷代	300,000		300,000	298,899	1,101	
自動販売機手数料	300,000		300,000	321,732	-21,732	
その他(預金利子)	1,000		1,000	169	831	
その他(カオケ使用料)	230,000		230,000	178,500	51,500	
その他()	140,000		140,000	232,336	-92,336	
収入合計	40,887,000	0	40,887,000	40,831,126	55,874	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,979,000	0	20,979,000	20,589,583	389,417	
給与・賃金	18,393,000		18,393,000	18,278,575	114,425	
社会保険料	1,680,000		1,680,000	1,636,799	43,201	
通勤手当	770,000		770,000	538,180	231,820	
健康診断費	118,000		118,000	118,029	-29	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
事務費	1,690,000	38,000	1,728,000	1,849,304	-121,304	
旅費	30,000		30,000	24,050	5,950	
消耗品費	600,000		600,000	648,264	-48,264	
会議賄い費	20,000		20,000	8,971	11,029	
印刷製本費	50,000		50,000	1,312	48,688	
通信費	270,000		270,000	297,466	-27,466	
使用料及び賃借料	0	38,000	38,000	37,910	90	自販機目的外使用料
備品購入費	100,000		100,000	64,890	35,110	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	31,000		31,000	30,550	450	
職員等研修費	10,000		10,000	0	10,000	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	319,000		319,000	444,024	-125,024	
手数料	250,000		250,000	272,475	-22,475	
地域協力費	0		0	0	0	
その他(諸費)	10,000		10,000	19,392	-9,392	
事業費	1,928,000	0	1,928,000	1,799,070	128,930	
自主事業費	1,555,000		1,555,000	1,442,617	112,383	
わんぱくホリデー	373,000		373,000	356,453	16,547	
管理費	12,726,000	522,000	13,248,000	13,543,445	-295,445	
光熱水費	8,100,000	0	8,100,000	7,968,306	131,694	
電気料金	3,800,000		3,800,000	3,872,663	-72,663	
ガス料金	2,200,000		2,200,000	2,237,560	-37,560	
水道料金	2,100,000		2,100,000	1,858,083	241,917	
清掃費	1,300,000		1,300,000	995,568	304,432	
修繕費	302,000	560,000	862,000	1,576,690	-714,690	
機械警備費	216,000		216,000	216,120	-120	
設備保全費	2,808,000	-38,000	2,770,000	2,786,761	-16,761	
空調衛生設備保守	1,742,000		1,742,000	1,641,655	100,345	
消防設備保守	180,000		180,000	131,040	48,960	
電気設備保守	510,000		510,000	591,616	-81,616	
害虫駆除清掃保守	76,000		76,000	38,429	37,571	
その他保全費	300,000	-38,000	262,000	384,021	-122,021	
共益費					0	
公租公課	1,150,000	-1,150,000	0	0	0	法人化により25年度 まで免税事業者
事務経費	1,416,000	590,000	2,006,000	2,000,000	6,000	法人税、事業所税含む
三一式対応費	998,000	0	998,000	1,036,208	-38,208	
支出合計	40,887,000	0	40,887,000	40,817,610	69,390	

差引	0	0	0	13,516	-13,516	
----	---	---	---	--------	---------	--

平成25年度利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	228,690	8,210	236,900
5月	244,100	0	244,100
6月	242,560	1,630	244,190
7月	246,640	1,280	247,920
8月	237,140	4,720	241,860
9月	249,660	8,930	258,590
10月	288,130	2,340	290,470
11月	263,470	0	263,470
12月	228,250	3,700	231,950
1月	188,650	2,200	190,850
2月	258,140	17,490	275,630
3月	273,800	6,760	280,560
合計	2,949,230	57,260	3,006,490

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成25年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 東永谷地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(% A/B)	
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計			
4月	0	0	0	8,135	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,793	104%
5月	30	4,108	4,388	8,496	533	1,263	673	601	192	651	2,089	1,411	1,083	8,496	8,601	99%	
6月	29	4,256	4,454	8,710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8,905	98%	
7月	30	4,606	4,749	9,355	522	2,026	860	646	191	628	2,048	1,439	995	9,355	9,613	97%	
8月	30	4,446	4,247	8,693	561	1,548	1,034	678	250	712	1,698	1,321	891	8,693	8,498	102%	
9月	28	4181	4555	8,736	745	1413	916	456	235	572	1989	1339	1071	8,736	8,989	97%	
上半期計	147	21,597	22,393	52,125	2,361	6,250	3,483	2,381	868	2,563	7,824	5,510	4,040	35,280	52,399	99%	
10月	30	4,132	4,768	8,900	678	1,341	939	514	154	680	2,236	1,290	1,068	8,900	9,574	93%	
11月	29	4,425	5,094	9,519	639	1,393	966	448	124	726	2,197	1,567	1,459	9,519	9,539	100%	
12月	26	3,675	4,144	7,819	589	1,354	705	576	115	521	1,731	1,109	1,119	7,819	7,817	100%	
1月	26	2,915	3,573	6,488	503	859	525	336	121	401	1,639	1,184	920	6,488	7,830	83%	
2月	27	4,025	4,078	8,103	510	1,313	1,112	498	179	475	1,769	1,185	1,062	8,103	8,649	94%	
3月	30	4,908	4,813	9,721	694	1,973	1,341	544	141	628	1,992	1,260	1,148	9,721	9,590	101%	
下半期計	168	24,080	26,470	50,550	3,613	8,233	5,588	2,916	834	3,431	11,564	7,595	6,776	50,550	52,999	95%	
年間合計	315	45,677	48,863	102,675	5,974	14,483	9,071	5,297	1,702	5,994	19,388	13,105	10,816	85,830	105,398	97%	

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	リホール (人)	図書貸出 冊数
4月	0	0	0	0	0		0
5月	8,179	284	33	8,496	3,051		1,200
6月	0	0	0	0	3,140		0
7月	9,001	301	53	9,355	3,306		0
8月	8341	298	54	8,693	3,011		1,395
9月	8388	288	60	8,736	2,952		1,242
上半期計	33,909	1,171	200	35,280	15,460		3,837
10月	8,535	301	64	8,900	3,208		1,175
11月	9,111	386	22	9,519	2,838		976
12月	7,489	276	54	7,819	2,995		936
1月	6,264	205	19	6,488	1,236		1,118
2月	7,819	238	46	8,103	2,921		1,088
3月	9,382	282	57	9,721	4,049		1,169
下半期計	48,600	1,688	262	50,550	17,247	0	6,462
年間合計	82,509	2,859	462	85,830	32,707	0	10,299

平成25年度 自主事業報告書(1)

施設名

東永谷地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の有無	参加費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
2歳～未就学 児と保護者	親子フィットダンス「春」A/B	5月～7月	5 (21-2)	47	193	80,000	23,500	103,500	有	1,000 子ども2人1,500	講師5,000 助手3,000	80,000	
一般	エアロビクスで気分爽快	5月～10月	10	40	275	150,000	101,000	251,000	有	2,000	講師5,000 助手3,000	80,000	
一般	植物とハーブの講座	5月～1月	5	15	60	61,178	105,000	166,178	有	7,000	交通費含む	30,000	
一般	エコ手芸 着物大変身	6月	4	13	44	20,002	13,000	33,002	有	1,000	講師5,000 助手3,000	32,000	
一般男性	男の厨房	6月～8月	3	16	47	38,392	48,000	86,392	有	3,000	講師5,000 助手3,000×2	11,000	
一般	パソコン講座 パソコンで動くフォトアルバムを作ろう	7月	4	11	44	49,703	33,000	82,703	有	3,000	10,000	40,000	
一般	シニア向け初めてのスマートフォン体験教室	7月	1	24	24	246	2,400	2,646	有	100	0	0	企業協力
一般	減災行動のススメ	9月	1	15	15	50,000	0	50,000	無	0	5,000	5,000	
2歳～未就学 児と保護者	親子フィットダンス「秋」A/B	9月～11月	5 (21-7)	66	270	80,000	33,000	113,000	有	1,000	講師5,000 助手3,000	80,000	
一般	和の習いごと 書道	9月～11月	6	15	78	41,748	30,000	71,748	有	2,000	5,000	30,000	
一般	医食同源料 おいしく食べて健康に	10月～2月	5	14	64	68,793	42,000	110,793	有	3,000	講師6,000 助手3,000	45,000	港南区食生活改善推進委員会
一般	本格手打ちそば教室	11月	1	15	15	24,125	15,000	39,125	有	1,000	講師5,000 助手3,000×2	11,000	
一般	ブリルマフラー作り	11月	1	10	10	8,700	7,000	15,700	有	700	5,000	5,000	
一般	「わが母の記」上映会	11月	1	50	50	26,750	0	26,750	無	0		26,250	
制限なし	「ふれあいコンサート」	11月	1	150	150	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
一般	10施設合同事業	11月	1	総数40	総数40	36,000	18,000	54,000	有	1,500	0	0	経費按分負担
一般	やさしいヨガ	11月～12月	6	50	219	20,000	50,000	70,000	有	1,000	講師5,000 助手3,000	45,000	
一般	郷土再発見！まち歩き	11月～3月	5	14	58	25,871	14,000	39,871	有	1,000	5,000	25,000	

平成25年度 自主事業報告書(2)

施設名 東永谷地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
制限なし	「クリスマスコンサート」	12月	1	230	230	36,535	0	36,535	無	0	18,000	18,000	
50歳以上	大人のためのセミナー	1月～2月	3	16	43	4,474	3,200	7,674	有	200	0	0	東永谷地域ケアセンターと共催
3か月～11月 保護者	ベビーピクス A/B	1～2月	3	38	108	8,500	9,500	18,000	有	500	3,000	18,000	
一般	はじめての英会話	1月～3月	6	19	94	40,000	19,000	59,000	有	1,000	6,000	36,000	
限定なし	ふれあいまつり	11月	2日		1,000			145,973					東永谷地域ケアセンターと共催

平成25年度 わんぱくサタデー事業報告書

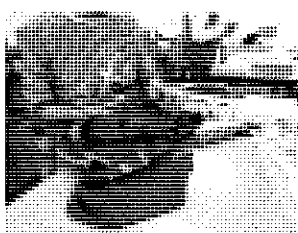
施設名

東永谷地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
幼児・保護者～ 小学校低学年	おはなしの森	4月～3月	8	95	95	39,388	0	39,388	無	0	3,000	3,000	
5歳～小学生 と保護者	はじめてのフットサル「春」A/B	5月～7月	5	23組46	196	37,900	23,000	60,900	有	1,000	5,000	25,000	
幼児 ～一般	たなばたまつり	7月	7日間	368	368	4,970	0	4,970	無	0	0	0	
小学生と 保護者	夏休み親子木工教室	7月	1	18組33	33	17,904	12,600	30,504	有	700	0	0	
小学5,6年生 と保護者	南高校で満天の星を見よう	8月	1	12組	26	9,650	0	9,650	無	0	0	0	南高校教員と高校施設
5歳～小学生 と保護者	はじめてのフットサル「秋」A/B	9月～11月	5	22組44	188	38,028	22,000	60,028	有	1,000	5,000	25,000	
小学生	髪飾りシヨシヨ作り	11月	1	9	9	17,000	900	17,900	有	100	3,000	3,000	
小学3 ～6年生	クリスマスケーキ作り	12月	1	20	20	30,489	10,000	40,489	有	500	8,000	8,000	
小学生	バルーンアートを作ってみよう	2月	1	17	17	25,426	3,400	28,826	有	200	講師5,000 助手3,000	8,000	
6歳～小学生	ひなずしと かわいいデザート作り	3月	1	15	15	19,688	4,500	24,188	有	300	6,000	6,000	港南区食生活改善推進委員会
5歳～中学生	わんぱくシアター 「マダガスカル3」上映会	3月	1	25	25	39,610	0	39,610	無	0	32,130	32,130	

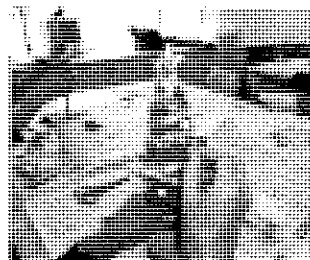


本格手打ちそば教室

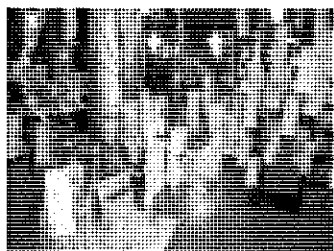


エコ手芸
着物大变身

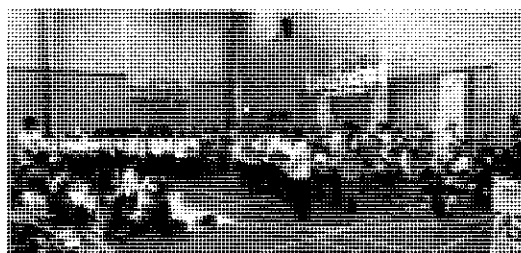
植物とハーブの講座



平成 25 年度
自主事業・わんぱくサタデー事業
写真集



たなばたまつり



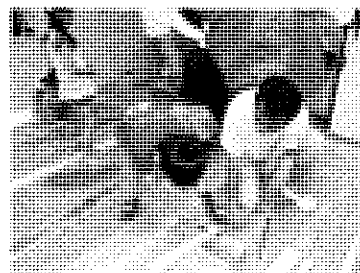
クリスマスコンサート



バルーンアートを作ってみよう



クリスマスケーキ作り



夏休み親子木工教室



おはなしの森



10 施設合同事業「横浜のにぎわいと街づくり」

苦情対応状況報告(1)

	年月日	内 容	対応結果	対応者
1	H25.5.27	ウォーミングアップコーナーの柱を永谷のスーパーマーケットの駐車場で使っている柱カバーを付けたらどうか。	暫定で同色のテープで補修しました。柱カバーは高価なものですので、代替品を検討します。 (4月の利用者会議でも提案あり、その後、スタッフが当該地の製品を確認していたことを説明し理解していただきました。)	スタッフ 館長
2	H25.6.3	団体バトミントン利用者から、湿度が60%を超えたら冷房を入れて欲しい。	冷房が必要な時はいつでも申し出てください。	スタッフ
3	H25.6.4	団体卓球利用者から、リーダーが参加できない場合にもセンター利用申込みができるよう書類の保管場所として、更衣室のロッカーを貸して欲しい。	シャワー室には鍵がかかりませんが、ロッカーには鍵がないため、紛失した場合の対応ができないことをお伝えしました。	スタッフ
4	H25.6.27	2階トイレの洗面台の蛇口のレバーが固くて、完全に閉められていない。	高齢者などにとっては蛇口レバーが固く、きちんと閉められないようです。2階トイレの蛇口レバーは旧型のため、すべて柔らかい操作性の良いものに交換しました。 (6月12日、蛇口4か所のうち、2か所を水道コマが劣化したのを機に、柔らかいレバーに交換していました。従来のものである高齢者等もいることから今回すべて交換しました(直営工事)。)	副館長
5	H25.6.30	窓側のチラシを取りたいが図書コーナーのテーブルにいる若者が椅子を移動してくれない。テーブルの位置を変え通路を確保して欲しい。	以前にも同様のことがあり、テーブルの位置を変更しましたが、元に戻っていました。 通路が確保できるよう床にマークをつけ、毎日位置を確認するようにしました。	館長
6	H25.7.3	2階の廊下が暗い、間引きをやめるように、目が悪くなる。こどもは宝です。	照度計で明るさを確認し、必要な明るさを確保します。 (間引きする場合は照度を確保し、人がいない時間帯には消灯することを励行します。)	館長
7	H25.7.4	(ご意見・ご提案) グループ室で談話したり、スマホで遊ばないよう注意してください。	(回答) グループ室は、学習の場であることを明示するとともに、スマートフォンにつきましては、皆様に迷惑をかける場合は利用を禁止させるか退室して頂きます。 (なお、7月9日7時頃、3名のグループに談話を目的に利用しないように注意しました。)	館長

苦情対応状況報告(2)

	年月日	内 容	対応結果	対応者
8	H25.7.19	中会議室利用時に小会議室で楽器演奏が入っていて気になる。	音楽室以外でも、状況により工芸室、和室での楽器演奏を認めています。中・小会議室の楽器演奏の予約についてはさらに一定の配慮を行います。 小会議室又は中会議室の利用については予約は楽器の種類にかかわらず、1週間前でいずれも空室の場合のみ予約を受けるように致します。	副館長 館長
9	H25.7.20	(ご意見・ご提案) マンガを置けば、もっとよくなる!!	(回答) 現在、ロビーにもマンガを設置していますが、今後も設置していきます。	館長
10	H25.8.1	(ご意見・ご提案) エレベーターの中のおいが気になる (吐しゃ物のようなおい)	点検しましたが、異常ありませんでした。引き続き、点検をまいります。	館長
11	H25.8.27	ウォーミングアップコーナーに卓球の球がいかないように仕切りネットの網をすべて細かいものにして欲しい。	検討します。 (材料のみで職員取付、4200円。) 9月17日実施	館長
12	H25.8.30	トイレの修理が遅すぎる。 (2階男子トイレ小便器3台中の1台)	大変申し訳ありません。業者と工事について話し合い中です。 (現行機種在庫がないため、機種選定、仕上げについて調整が必要。 10月10日工事予定⇒21日実施)	副館長
13	H25.8.31	グループ室の利用者から、学習するには照明が暗いのではないかと。窓側に照明がない。廊下側はチカチカする。照度計を使用しているか。	LED化に向けて準備を進めています。また、照度計を使用していることを説明しました。 (9月17日 蛍光灯型LEDに交換しました。)	副館長
14	H25.9.9	(ご意見・ご提案) トイレに子供用の便座をつけて欲しいです!!	女性用多目的トイレに子ども用便座を1個設置するため調整中です。しばらくお待ちください。 (11月20日設置)	館長
15	H25.9.14	小会議室の蛍光灯がチカチカするとの申し出があった。	申出者に同行して点検したときにはチカチカしなかったが、17日に蛍光灯型LED照明に交換する予定であることを説明し、ご了解が得られた。 (9月17日 蛍光灯型LED配線替え工事完了)	館長
16	H25.10.23	午前中の体育室の利用者から、寒いので暖房を入れて欲しい。との要望があった。	冷暖房は専門家による切り替えが必要で、まだ、切換えができていないと説明し、納得してもらう。 (例年11月中旬、受託業者は11月上旬で可能)	副館長

苦情対応状況報告(3)

	年月日	内 容	対応結果	対応者
17	H25.10.20	雨の日、外階段が滑りやすい。非常階段でなく悲情階段である。	雨の日に確認させてください。 (確認したが、原因不明)	副館長
18	H25.11.30	1階男子トイレの足元がきたない。ビチャビチャだった。毎日掃除をして欲しい。(12時30分頃)	毎朝掃除をし、適宜確認しています。 引続き点検・清掃を行っていきます。	館長
19	H25.12.10	囲碁盤(折りたたみ式)をキズの無いものに変更して欲しい。ただし、現在ある予備用のものは板材が固いため、それ以外のものをお願いしたい。	要望を確認し、キズの無い板の組み合わせで1台復旧、他は現在と同等の物と更新するための調整、見積中。 (11組購入しました。)	館長
20	H25.12.15	利用者会議で提案のあった体育室の運用変更(卓球台を5台とし、ネット張りは利用者が行う)を周知して欲しい	現在、調整中です。と回答 (後日周知用チラシの館内掲示及び各団体に配布を始める。)	館長
21	H25.12.17	体育室バトミントンコートで個人利用時間帯もファジーバレーボールをできるようにしてほしい。ネット交換のために取扱いの変更が難しいならネットの高さは変えなくてもよい	常設はバトミントンのみとしています。 以前からあった要望ですし、ファジーバレーボール普及のためにも、運用ができるよう検討します。	館長
22	H25.12.26	娯楽室の椅子のカバーが劣化している。どうにかして欲しい。	肘掛け椅子の肘の生地が薄くなっている。更新の要望として承った。特注の椅子であり、既製品のカバーでは合わないのので依頼先の検討を行っている。 (利用団体の先生に相談したところ、ボランティアで修繕していただいた。)	副館長
23	H26.1.6	夜間利用の毎月の予約回数を増やせないか。現在月3回行っているが、翌月分の日程調整が大変である。できれば、月5~6回予約できればと考えている。	利用者会議でも午後・夜間利用の回数制限をなくすことについて提案し、意義はありませんでしたので、利用制限の見直しについて手続きをすすめます。 追記:2月にアンケートを実施しました。	館長
24	H26.1.18	夜間、図書コーナー、ロビーの照明は暗い。事務室は明るいのに、若者が読書や勉強しているのに暗すぎる。	若い人達に聞くと全員暗くないとの回答でしたが、できるだけ照度を確保するため、ロールカーテンを下げ、また、蛍光管を新しいものに替え、照度を上げました。 さらに、読書用の手元照明も検討をします。	副館長

苦情対応状況報告(4)

	年月日	内 容	対応結果	対応者
25	H26.1.21	早く体育室を使いたい。	ていねいに使うことを前提に予定どおり24日に利用を再開することについて、ご理解を頂きました。(最小限の乾燥の段階は終了しました。しかし、当初は強度がありません。理想としては強度が上がるまで2~3か月間はかります。と説明)	館長
26	H26.1.27	・午後①第一コートの個人利用で6台で使いたい。 ・ダメなら、ウォーミングアップコーナーを使えないか。 (午前中、大人の団体利用をしている方が午後の個人利用時間帯に使いたい)	・第一コートの個人利用は5台でお願いします。 ・ウォーミングアップコーナーは子どもたちの個人利用が優先です。卓球台を利用することについてはルールづくりが必要となります。	館長
27	H26.2.6	(女性の高齢者) 卓球をすると、第三コートの床が光って球が見えにくい。間仕切りネットに遮光用の黒か茶の布を取り付けて欲しい。 (オレンジボールを使用)	布の重さでネットに支障が出る恐れがあります。 今のところ他からは申し出はありませんが、今後、様子を見て、必要であれば他の方策を検討します。	館長
28	H26.2.10	電話での団体利用の予約で、合わせて駐車場の予約をしたい。	電話の予約時には駐車場の予約は受けていません。なお、来館して利用申請後、駐車場が空いていれば電話にて駐車場の追加申込みはできます。	スタッフ
29	H26.2.11	いつも駐車場を利用させてもらっている。2年に1回くらい応当日の申し込を忘れてしまうことがある。その時は駐車場が確保できれば2~3日以内に団体利用の申請を行うということで仮予約を受けてもらった。 今回も電話で駐車場も仮予約をお願いしたい。 (道具が重いので駐車場を確保できないと講座を開けない。)	公正・公平の観点からもルールを明確にしなければならないことを理解していただきました。	館長
30	H26.2.14	(要望) バスケットゴールを小学生用の高さにできませんか。 アタッチメント式の物でも良いのですが、	現在は固定式です。要望が多いので、ご希望のアタッチメント式のゴールの概要を教えていただければ検討します。 (使用勝手を確認するため、アタッチメント式のミニバスケットゴールを1台購入しました。)	館長
31	H26.2.15	新しい本は種類が偏っていないか。また、子どもの本が多い。 もう少し、大人が読む月刊雑誌も検討してください。(男性)	当館の方針として子ども向けの絵本を多く揃えていることを説明しました。 3月から月刊雑誌を定期購買しました。	館長

苦情対応状況報告(5)

	年月日	内 容	対応結果	対応者
32	H26.3.5	長イスが固いのでクッションを設けてもらえないか。(高校生)	今後の参考にさせてもらう。	館長
	H26.3.5	図書コーナーのカウンターや、グループ室で勉強する時は港南地区センターのような仕切りが欲しい。(高校生)	道路側図書コーナーはできないが、グループ室のテーブルは今後の参考にさせてもらう。	館長
34	H26.3.15	(上記33の子どもの父親) 体育室の個人利用区分の利用方式を交代時期がわかりやすい時間割り式にしたらどうか。 (現在の方式)受付が2階にあり、体育室と離れているので、正味一時間の利用としています。また、早めに終了した場合は有効に利用できるように次の方に利用を始めていただいています。	現在、時間割とする方向で検討しています。その場合は、小学生から大人まで利用する時間が異なりますので、コマの時間を見直します。	館長
35	H26.3.20	優先団体の利用日を3か月分を中旬にインターネットで公開してください。 (現在は月末頃には3か月先分を公表) 3月末に6月分を掲示	優先利用の日程はご要望どおり中旬までに公開することとします。なお、予定内容が変更になった場合は日程表に変更マークをつけ、赤字で表示し、利用者にとって変更があったことがわかりやすい方式をとります。	館長
36	H26.3.22	会議室のパーティションから隣の部屋の音がまる聞こえ (相談者は音を出さない、会話もない団体で、隣室は大きな声で議論する団体との組み合わせでした。)	当館のパーティションはある程度音が漏れます。申し込みを受けるときにはご迷惑のかからないようパーティションで区切られた一方の部屋の利用内容を確認しそれらの了承を得るようにします。	副館長
37				
38				
39				
40				

(様式9)

施設名 東永谷地区センター

平成25年度サービス向上及び経費節減努力事項報告(1)

	実施年月日	内 容	効 果
1	H25.6.21	当館は掲示スペースが少ないのでチラシ棚(1段)を撤去し、チラシラック(7段)2台を置いてチラシ段数を増やした。	従来、重ねざるを得ず、見づらかったが、見えるようになってから手に取っていただく方が7増えた。
2	H25.7.6	照度計を購入し、全員に使い方研修を行い、個人差(高齢者等)を考慮しながら節電を進めた。	全員が節電の目安がわかったので消灯する場所と時間が増えた。 8月9月の電気料金が昨年度とほぼ同じになった。(使用量は減少)
3	H25.7.21	娯楽コーナーの西日の遮熱のためのブルーシート張る。錘に、使用しなくなったフットサルゴールポスト固定用砂袋を再利用した。	ブルーシートが熱線を遮る日陰を作るため、温度を勝手に低くされることが少ない。このことによる節電効果は大きかった。
4	8月~9月	体育室水銀灯の消灯 (フットサル、体操の2団体)	利用者会議で照度計を使って節電していることを説明をしたところ、体育室の利用団体からの水銀灯節電の申し出があり、節電できるので実施。節電箇所が増えた。
5	H25.9.2	環境美化 ・資源回収ボックスが撤去された。 跡地にプランター20個を設置する。	例年は年末年始には資源ごみの外、回収対象外の段ボール、布団、ごみが捨てられていたため、職員や町内の方が清掃整頓作業をおこなっていた。 プランターへの植栽は地域のボランティアの全面的協力で行った。 利用者からはきれいになったと喜ばれている。
6	H25.9.17	経費節減 ・40w蛍光灯安定器の劣化のため、安定器不要の40w蛍光灯型LED照明に転換した。	インターネットで蛍光灯型LEDを購入し、地元の電気工事店に依頼して、配線の変更工事を行った。(2回目8台累計18台)安定器交換より、安く、節電効果も高くなった。
7	H25.9.26	卓球の球がウォーミングアップコーナーに行かないように防球ネットに、細かい網目ネットを追加した。	要望をいただいた卓球利用者からは隣りにボールを取りに行くことがなくなったと、また、ウォーミングアップコーナー利用者からもボールが飛び込んでこなくなったと喜ばれている。 作業は職員で自ら行ったため経費節減の効果をもたらした。
8	H25.11.5	ごみ置き場の鉄扉を塗装した。 11/5,6	ボランティア2名と館長で鉄扉の研磨、錆止め、上塗りを行う。(両面で5㎡) 作業は職員で自ら行ったため経費節減の効果をもたらした。
9	H25.11.20	ご意見箱のご要望 子ども用便座を購入(2階女子多目的トイレ内)した。	近年、幼稚園、保育園では和式便器がなくなっており、和式便器が使えないため子ども用洋式便座を容易し、喜ばれた。

(様式9)

施設名 東永谷地区センター

平成25年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告(2)

	実施年月日	内 容	効 果
10	H26.3.17	体育室の壁の改修にあたって材質を見直した。改修にあたっては、レザー張りの壁を丈夫な穴あきシナ合板張りに変更した。	改修部分を板張りにして丈夫なものとなり、工事費も3分の2となった。材料を穴あきシナ合板にすることによりデザイン的にも調和したものとなっている。
11	H26.3.26	プレイルームに、本棚を設置しました。利用者は図書コーナーにある児童本・大型絵本を自由にプレイルームに、持ち込み、読み終わったらプレイルームの本棚に置いて、図書コーナー戻してもどちらでも良いことにしました。本棚がいっぱいになりそうになったら、まとめてスタッフが図書コーナーに戻します。	保護者と就学前児童が児童用図書を利用しやすくなり喜ばれています。 従来はプレイルームへの持ち込み時と、退室して返却時、受付で貸出簿に記入していただいていた(盗難防止のため)。返却本はそのたびに、スタッフが図書コーナーに戻していました。
12	H26.3.27	プロジェクターのランプが切れたため、インターネットでランプ交換費用と買い替え価格等を検討し、地元電気店の法人営業部からプロジェクターを購入した。	比較的低廉価格でプロジェクターを購入することができ、明るさほぼ同じだが、付属機能が向上する効果をもたらした。
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

(様式7)

平成25年度 備品一覧

施設名 東永谷地区センター

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	カラーレーザープリンター	リコー IPSiO SPC720	64,890 円	1	H25.6.4			増
2	カラーレーザープリンター	リコー IPSiO SPC720	88,200 円			1	H25.6.4	減
3	椅子(中小会議室用)	クログネ 472-410F	1,186,800 円			43	H26.2.26	減
4	ポータブル ワイヤレスアンプ	ビクター PE-W51DCD	101,850 円	1	H26.3.20			増
5	チューナーユニット (ダイバーシティ型)	ビクター WT-UD84	35,490 円	1	H26.3.20			増
6	絵本スタンド	ひかりのくに 115705	38,745 円	1	H26.3.25			増
7	プリンター	エプソン PX-G5300	63,000 円			1	H26.3.25	減
8	プロジェクター	エプソン EH-TW410	49,770 円	1	H26.3.26			増
9	加湿空気清浄器	パナソニック F-VC70XJ-W	39,165 円	1	H26.3.26			増
10	ミニバスケットゴール (ジュニア用)	バスケットボードツ ウェイチェンジャー #LC-B扇形	55,965 円	1	H26.3.31			増
11								
12								
13								
14								
15								

(注)平成25年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

(様式6)

平成 25 年度 修繕一覧(1)

施設名 東永谷地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	25.4.8	娯楽コーナー ファンコイルスイッチ交換作業	26,775	㈱トップランドコーポレーション
2	25.5.6	2階女子トイレ入り口フラ ッシュバルブハンドル部 水漏れ(TV750 型)	400	部品交換 職員修繕
3	25.5.22	(娯楽コーナー・音楽室) ファンコイルルレ (器具庫)換気扇スイッチ 交換作業	62,160	㈱トップランドコーポレーション
4	25.5.27	娯楽コーナー・音楽室) ファンコイルルレ 交換追加	6,930	㈱トップランドコーポレーション
5	25.7.17	冷却塔ボールタップ 交換作業	30,495	㈱トップランドコーポレーション
6	25.8.8	事務室 空調機ドレンパン取替	89,145	㈱トップランドコーポレーション
7	25.8.13	1階ウォータークーラー ガスケット・ノズル交換	19,614	㈱トップランドコーポレーション
8	25.8.19	料理室ガス漏れ 故障表示応急処置	10,000	東宝防災㈱
9	26.10.17	蛍光灯型LED配線工事	25200	㈱フタカタ電気(8台)
10	25.10.21	2階男子トイレ小便器 取替工事	122,304 (センター按分)	㈱トップランドコーポレーション

(様式6)

平成 25 年度 修繕一覧(2)

施設名 東永谷地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
11	26.1.9	娯楽コーナー ファンコ イル制御切替作業	99,750	㈱トップランドコーポレーション
12	26.1.9~23	体育室床塗装工事	1,154,443 協会 (442,848)	(有)中央美工芸社
13	26.2.17	蛍光灯型LED配線工事 10 台	3,1500	㈱フタカタ電気
14	26.2.18	共用伸縮門扉交換	106,575 (センター按分 50%)	(有)中央美工芸社
15	26.3.11	駐車場及び通路照明補 修工事(3カ所)	8,400 (センター按分 50%)	㈱フタカタ電気
16	26.3.17	体育室壁補修工事	81,900	(有)中央美工芸社
17	26.3.24	卓球台補修工事 5 台	35,700	(合資)光新ワークス
18	26.3.14	親時計バッテリー交換	16,275 (センター按分 50%)	こすもす商事
19	26.3.29	古木伐採植樹工事	49,875 (センター按分 50%)	㈱金子園芸
20				

(様式9)

平成 25 年度 委託内容一覧(1)

施設名 東永谷地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	平成 25 年4月 1日 ） 平成 26 年3月31日	定期清掃	911,232	(有)ワークサービス
2	平成 25 年4月 1日 ） 平成 26 年3月31日	排水管高圧洗浄清掃	84,336	㈱ソウブ
3	平成 25 年4月 1日 ） 平成 26 年3月31日	機械警備	216,115	京浜警備保障㈱
4	平成 25 年4月 1日 ） 平成 26 年3月31日	設備総合巡視点検	100,128	三洋装備㈱
5	平成 25 年4月 1日 ） 平成 26 年3月31日	空調機保守・冷暖房点検	1,297,632	㈱トップランド コーポレーション
6	平成 25 年4月 1日 ） 平成 26 年3月31日	冷却塔水質管理保守 (レジオネラ分析・洗浄)	220,416	㈱トップランド コーポレーション
7	平成 25 年4月 1日 ） 平成 26 年3月31日	消防設備点検	131,040	東宝防災㈱
8	平成 25 年4月 1日 ） 平成 25 年3月31日	電気工作物保安管理	169,062	(財) 関東電気保安協会
9	平成 25 年4月 1日 ） 平成 26 年3月31日	エレベータ管理・保守	258,048	㈱トップランド コーポレーション
10	平成 25 年4月 1日 ） 平成 26 年3月31日	自動ドア保守・点検	73,114	神奈川ナブコ

(様式9)

平成 25 年度 委託内容一覧(2)

施設名 東永谷地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
11	平成 25 年4月 1日 } 平成 26 年3月31日	電気温水器保守・点検	91,392	ネポン(株)
12	平成 25 年4月 1日 } 平成 26 年3月31日	衛生害虫駆除委託	38,429	神奈川県 有害生物防除協同組合
13	平成 25 年4月 1日 } 平成 26 年3月31日	ウォータークーラー 点検・保守	15,750	(株)トップランド コーポレーション
14	平成 25 年4月 1日 } 平成 26 年3月31日	施設損害賠償保険	65,240	エム・エム・オフィス
15	平成25 年4月 1日 } 平成26 年3月31日	ゴミルート回収	106,867	資源循環局
16				
17				
18				
19				
20				

平成25年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
1	卓球ネット掛けひも	785	
2	バトミントンネット	3,780	
3	茶道用 柄杓	2,845	
6	パンフレットスタンド2台	23,800	
7	扇風機3台	7,440	
10	バスケットボール6個	22,912	
12	幼児用便座	1,980	
13	ソフトバレー補助ポール	7,980	
14	新聞	36,400	
15	書籍	297,178	
16	ふれあいまつり(センターまつり)関係費用	231,193	
17	AED	61,740	
18	囲碁盤*11・碁石*4箱・碁笥*3箱	49,180	
19	ピアノ調律	21,000	
20	卓球ポール*5	22,680	
21	こども用包丁*10	21,000	
22	マイク	5,250	
23	LED蛍光灯	74,165	
24	バスケットゴールジュニア用1台	55,965	
25	プロジェクター	49,770	
26	加湿空気清浄機	39,165	
	合 計	1,036,208	

平成 25 年度 利用者アンケート等からの意見聴取

施設名 東永谷地区センター

利用者アンケート集計結果

- ◆ 実施期間 平成26年2月1日～2月28日
- ◆ 集計結果 回答者数 1,120 人

1 年齢等について

①	小中学生	22
②	高校・大学生	41
③	20歳以下	5
④	21～40歳	104
⑤	41～60歳	159
⑥	61歳以上	789

2 本日の来館目的

①	団体利用	999
②	個人利用	284
	ア 図書室	5
	イ プレイルーム	10
	ウ ロビー	11
	エ グループ室	98
	オ 娯楽コーナー	62
	カ 体育室	109

※複数回答有り

3 団体利用の場合、主に利用する部屋は

①	中会議室	221
②	小会議室	200
③	和 室	84
④	工芸室	97
⑤	料理室	25
⑥	音楽室	284
⑦	体育室	326

※複数回答有り

4 利用頻度（1か月平均）

①	0～1回	396
②	2～4回	594
③	5回以上	47

5 来館の方法

①	徒 歩	783
②	バ ス	271
③	電 車	67
④	自転車・バイク	101
⑤	その他	51

※複数回答有り

6 自宅からの所要時間は

①	10分以内	487
②	30分以内	451
③	1時間以内	123
④	その他	31

7 利用に関しよく見る情報媒体は何ですか

①	施設のホームページ	102
②	センターたより	183
③	広報誌	257
④	チラシ	24
⑤	紹 介	166
⑥	自治会町内会掲示等	102
⑦	その他	73

8 現在不便を感じていることがありますか

※複数回答有り 151

9 サービス全般に対する感想をお聞かせください

①	とても良い	316
②	良 い	625
③	改善してほしい点がある	25

別紙参照

10 希望する講座は

※複数回答有り

平成25年度 利用者アンケート等からの意見聴取

施設名 東永谷地区センター

利用者からの改善・要望の声		
No	内容	対応
施設・備品等		
1	駐車場があるとよいです。	2団体まで利用手続きをした団体は予約できます。(1団体につき1台)
2	ロッカーがあるとよいです。	設置については、鍵の紛失、物品の管理責任、設置場所、設置費など、課題は多いですが団体によっては必要なものと考えています。
3	床が光って卓球のボールが見にくい。	床の改修工事で床が明るくなったため、卓球の方の目がある程度慣れてから新たな対応を行います。
4	駐車場が少ない。	周辺空き地の管理者と協議しましたが増設は困難です。
5	明るくして欲しい。	照度測定を行い、蛍光灯の更新、節電方法に見直しを行いました。。個別のスポット照明が必要な場合はご要望をお寄せください。
6	カーテンを開けたい。	床の改修工事で明るくなったため、卓球の方々がある程度慣れてから新しいルールとします。
7	バスケットボールのゴールの高さが変更できないこと	アタッチメント方式のミニバスケットボールゴールを試験的に1台ですが貸出します。利用者で設置していただきます。
予約システム・利用料金		
1	予約を取るが大変です。(朝いちばんが大変1、インターネット1、不便1、予約制度、同日9時)	インターネットでの申請は計画されておりません。横浜市予約情報システムで空き室情報を確認し、電話で予約、1週間以内に手続きができます。
2	体育室の全面利用をやめて欲しい。体育室のクジについて全面利用の日、時間を決めて欲しい。	体育室の利用団体が多く、調整は困難と思われます。
利用時間枠		
1	午後12:00~というのを増やして欲しい	団体利用枠を増やすためには、区との協議が必要です。利用率を踏まえ、対応してまいります。
2	空いている場合の部屋の前延長1時間	空いている場合の部屋の前延長1時間
3	カラオケ月2回くらい利用したい。	空いている利用時間帯を活用いただけるよう検討します。
運営・その他		
1	体育室の全面利用の扱いを考えて欲しい。最大2面までにするとか。	体育室の利用団体が多く、全面が必要な種目もあり、調整は困難と思われます。
2	センター主催の囲碁大会を実施してください。	利用者の交流を深める大会を行いたいと考えています。協力をいただける幹事さんを募集します。その他の大会の希望があれば同様に募集します。
3	飲食コーナーを増やしてみるといいと思う	毎週木曜・金曜日11時~14時 2階ボランティアコーナーで喫茶コーナーがオープンしています。(自家製パンやおにぎりを販売)

10 自主事業についての要望

1 料理の事業	
1	家庭料理
2	小学生向き料理教室
3	韓国料理
4	野菜料理教室

2 健康・体操事業	
1	健康体操
2	運動一般(ダンスや体操など)
3	ダイエット体操
4	ヨーガ

3 趣味の事業	
1	手芸教室
2	絵手紙
3	洋裁
4	折り紙
5	書道

4 音楽関係事業	
1	女声合唱
2	カラオケ
3	ピアノ
4	コンサート

5 子ども向けの事業	
1	クッキング
2	親子で参加できるもの
3	運動
4	手作りおもちゃ

6 その他の事業	
1	子育てに関する講座
2	語学(英会話など)
3	講演会
4	パソコン
5	囲碁大会

平成25年度 公共建築物の管理者研修(指定管理者向け)

【日 時】	平成25年6月4日(火) 午後1時30分～5時
【場 所】	技能文化会館
【出席者】	副館長 1名
【講 師】	財政局 公共施設・事業調整課 建築局 保全推進課 公益財団法人 横浜市建築保全公社 消防局 査察課
【内 容】	①省エネの取り組み ②ストックマネージャー制度について ③各種点検 調査について ④点検及び維持管理の注意点 ⑤消防査察の結果と対応

平成25年度 全体研修

【日 時】	平成25年6月7日(金)18日(火) 午前9時10分～11時40分
【場 所】	港南地区センター
【出席者】	館長 副館長2名 スタッフ13名(欠席1名)
【講 師】	株式会社 クオレ・コーポレーション 代表取締役 伊谷 江美子氏
【内 容】	<p>接遇研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ・オリエンテーション ・職場でのエチケットマナー 出勤時から退社時までのマナー ・接遇対応の基本 高感度の高い自己表現法 ①表情 ②挨拶・返事 ③身だしなみ ④基本動作 ⑤言葉遣い(敬語の基本、好感度表現法) ・総合演習

平成25年度 協働入門研修

【日 時】	平成25年6月12日(水) 午後2時～5時30分
【場 所】	横浜市研修センター
【出席者】	副館長 1名
【担当】	市民局地域活動推進課
【内 容】	「協働」の基本 交流サロン庄戸、さくら茶屋にししばの事例 グループ毎に意見交換

平成25年度 ごみゼロ推進委員研修会

【日 時】	平成25年6月20日(木)午後3時～4時30分
【場 所】	開港記念会館
【出席者】	副館長 1名
【担当】	資源循環局 一般廃棄物対策課
【内 容】	<ul style="list-style-type: none"> ・なぜ、ごみゼロを進めるのか？ ・事業者の責務と適正処理 ・ヨコハマ3R夢プランの概要 ・市役所ごみゼロの概要 ・正しい分別とは ・ルート回収の概要

平成25年度 第1回港南区施設交流会

【日 時】	平成25年7月17日(水) 午後2時～5時
【場 所】	港南区民活動支援センター 会議室
【出席者】	副館長 1名
【内 容】	1. 地域振興課長より 2. 各施設からの発表 3. グループワーク「利用者にとって使いやすい施設づくりについて」 4. 告知タイム「施設からのお知らせ」 5. 地域振興課区民支援係長より

水まわり器具のメンテナンスセミナー

【日 時】	平成25年9月18日(木) 午前9時～12時
【場 所】	菊名ウォータープラザ4階会議室
【出席者】	スタッフ 1名
【講 師】	TOTO株式会社 横浜支社 技術員
【内 容】	1 大便器の構造とお手入れ、トラブル事例と対処法 2 便器への給水装置の構造とお手入れ 3 ウォシュレットのトラブル事例と対処法 4 水栓金具の基礎知識、トラブル事例と対処法 5 自動水栓・自動洗浄小便器のメンテナンス

平成25年度 管理者向け現場研修会

【日 時】	平成25年10月23日(火) 午後2時～5時00分
【場 所】	東永谷地区センター
【出席者】	館長・副館長1名
【講師】	横浜市建築局保全推進課
【内 容】	1、点検について 2、点検時の注意点 3、エレベーター事故の報告について

横浜市指定管理者による事例発表会

【日 時】	平成25年10月29日(火) 午後2時～4時45分
【場 所】	鶴見公会堂
【出席者】	副館長 1 名
【講演者】	戸塚地区センター館長 相鉄企業(株)職員 漆原清和会 地域交流・コーディネーター
【内 容】	1 戸塚地区センターの取組 2 利用者サービス向上のための取組(横浜港大さん橋国際客船ターミナル) 3 地域性を読みながら事業企画～くつろぎカフェを通じて～(今宿地域アピア) 4 水栓金具の基礎知識、トラブル事例と対処法 5 横浜市における指定管理者制度の最近の動向について(横浜市政策局共創推進課)

平成25年度 スキルアップ研修

【日 時】	平成25年10月31日(木) 午後2時～5時15分
【場 所】	横浜市市民活動支援センター4階 セミナールーム1・2
【出席者】	副館長 1名
【講 師】	港南区民活動支援センター職員 青葉みらい農くらぶ職員 横浜市民アクト職員
【内 容】	<ul style="list-style-type: none">・第1部 相談しやすい雰囲気センターって？ 自己紹介 ディスカッション・第2部 やっぱりはずせないシニア世代の受けとめ事例紹介 ワーク（個人ワーク、グループ共有、意見交換、発表）・まとめアドバイス

平成25年度 特別避難場所設置訓練

【日 時】	平成25年12月1日(日) 12時40分～14時30分
【場 所】	東永谷地区センター・ケアプラザ
【出席者】	館長 1名
【講 師】	区長、副区長、地域振興課 港南区福祉センター 自治会、アマチュア無線クラブ他
【内 容】	特別避難場所設置宣言 区とアマチュア無線による連絡 安否確認、住所確認 要介護者を車椅子、リアカーによる移動 ロビーでの要介護者の問診 多目的室での介護

平成25年度 こどもを理解する研修

【日 時】	平成25年12月26日(木) 14時～16時
【場 所】	戸塚区地域会議室A会議室
【出席者】	副館長 1名
【講 師】	横浜市立六浦中学校
【内 容】	今、学校で起こっていること ～暴力行為・いじめ問題を中心に～ 子どもたちの状況 学校の困難さ 少しばかりの提示

平成25年度 第2回港南区施設交流会

【日 時】	平成26年1月29日(水) 午後2時～5時
【場 所】	港南地区センター 会議室
【出席者】	副館長 1名
【内 容】	1. 地域振興課長より 2. 第1回施設交流会エリア別報告 3. 学び舎ガリバーマップとは？ 4. グループワーク「地域の情報、感想をガリバーマップへ」 5. 各グループによる発表 6. 告知タイム「施設からのお知らせ」 7. 地域振興課区民支援係長より

平成25年度 生涯学習支援センター職員等スキルアップ講座

【日 時】	平成26年1月29日(水) 午後2時～5時15分
【場 所】	横浜市社会教育コーナー 研修室A・B
【出席者】	副館長 1名
【講 師】	横浜市社会教育コーナー職員
【内 容】	学びと活動の支援 市民企画講座や活動への寄り添い方

新採用者合同説明会及び研修会

【日 時】	平成26年3月11日(火) 午前9時30分～12時
【場 所】	桜道コミュニティハウス 多目的室
【出席者】	《平成26年度新採用者》 夜間スタッフ 1名 作業スタッフ 1名
【内 容】	1 挨拶 2 新採用者 自己紹介 3 一般社団法人こうなん区民利用つ施設協会の運営方針及び概要について 4 個人情報取扱い及び人権について 5 勤務について 6 制服サイズ調査
【意見等】	当協会の運営方針を理解し、勤務時の注意事項等共通理解を深めた。