

平成 30 年 5 月 31 日

横浜市港南区長 様

一般社団法人  
こうなん区民利用施設  
会 長 高 森

平成 29 年度横浜市野庭地区センター事業報告書

- 1 収支決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用状況
- 4 自主事業実施報告
- 5 苦情対応状況報告・・・該当なし
- 6 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 7 備品一覧
- 8 修繕一覧
- 9 委託内容一覧
- 10 横浜市野庭地区センター運営委員会会則
- 11 横浜市野庭地区センター運営委員会名簿
- 12 横浜市野庭地区センター運営委員会及び利用者会議開催状況
- 13 ニーズ対応費使途一覧
- 14 横浜市野庭地区センター職員名簿
- 15 一般社団法人こうなん区民利用施設協会経理規程・・・別添
- 16 一般社団法人こうなん区民利用施設協会職員就業規則・・・別添  
一般社団法人こうなん区民利用施設協会時給職員就業規則・・・別添
- 17 利用者からの意見聴取集計結果
- 18 職員研修の実施実績等

## 平成29年度「野庭地区センター」収支決算書

(平成29年4月1日～平成30年3月31日)

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	36,776,000		36,776,000	36,776,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,330,000		3,330,000	3,543,310	△ 213,310	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入			0		0	
自主事業収入	797,000		797,000	735,800	61,200	
雑入	1,794,000	0	1,794,000	1,778,321	15,679	
印刷代	450,000		450,000	444,105	5,895	
自動販売機手数料	593,000		593,000	643,236	△ 50,236	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他 ( )	751,000		751,000	690,980	60,020	カラオケ使用料、物品販売収入、おまつり収入、目的外使用料収入他

## 支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,303,000	0	21,303,000	20,986,355	316,645	
給与・賃金	18,942,000		18,942,000	18,896,540	45,460	
社会保険料	1,789,000		1,789,000	1,665,481	123,519	
通勤手当	436,000		436,000	304,220	131,780	
健康診断費	118,000		118,000	102,114	15,886	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	2,084,000	0	2,084,000	2,353,144	△ 269,144	
旅費	30,000		30,000	21,220	8,780	
消耗品費	950,000		950,000	953,883	△ 3,883	
会議旅費	20,000		20,000	4,080	15,920	
印刷製本費	10,000		10,000	2,238	7,762	
通信費	280,000		280,000	219,440	60,560	
使用料及び賃借料	37,000	0	37,000	37,200	△ 200	
横浜市への支払分	37,000		37,000	37,200	△ 200	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	200,000		200,000	605,274	△ 405,274	事務用パソコン2台他
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	35,000		35,000	33,760	1,240	
職員等研修費	5,000		5,000		5,000	
振込手数料	0		0		0	
リース料	457,000		457,000	415,305	41,695	
手数料	30,000		30,000	23,544	6,456	
地域協力費 (諸費)	30,000		30,000	37,200	△ 7,200	
事業費	1,547,000	0	1,547,000	1,437,636	109,364	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 費	750,000		750,000	701,836	48,164	
自主事業費	797,000		797,000	735,800	61,200	
管理費	12,321,000	0	12,321,000	11,110,848	1,210,152	
光熱水費	7,600,000	0	7,600,000	6,463,726	1,136,274	
電気料金	4,800,000		4,800,000	3,967,674	832,326	
ガス料金	1,900,000		1,900,000	1,699,724	200,276	
水道料金	900,000		900,000	796,328	103,672	
清掃費	1,200,000		1,200,000	1,111,672	88,328	
修繕費	1,000,000		1,000,000	1,019,520	△ 19,520	
機械整備費	232,000		232,000	232,236	△ 236	
設備保全費	2,289,000	0	2,289,000	2,283,694	5,306	
空調衛生設備保守	1,234,000		1,234,000	1,134,256	99,744	
消防設備保守	99,000		99,000	98,150	850	
電気設備保守	350,000		350,000	461,721	△ 111,721	
害虫駆除清掃保守	36,000		36,000	32,486	3,514	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	570,000		570,000	557,081	12,919	
共益費	0		0		0	
公租公課	1,860,000	0	1,860,000	1,890,107	△ 30,107	
事業所税	0		0		0	
消費税	1,860,000		1,860,000	1,890,107	△ 30,107	
印紙税	0		0		0	
その他 ( )	0		0		0	
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	2,272,000	0	2,272,000	2,216,000	56,000	
本部分	2,272,000		2,272,000	2,216,000	56,000	法人税、職員研修、全体事業等
当該施設分	0		0	0	0	
二一ス対応費	1,310,000		1,310,000	1,401,244	△ 91,244	おまつり費用含む

自主事業費収入				735,800		
自主事業費支出				735,800		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				37,200		
管理許可・目的外使用許可支出				37,200		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

平成29年度利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	287,360	4,880	292,240
5月	292,010	6,590	298,600
6月	305,410	4,590	310,000
7月	313,840	2,850	316,690
8月	281,780	1,360	283,140
9月	274,340	6,060	280,400
10月	296,700	5,420	302,120
11月	298,510	3,690	302,200
12月	270,970	3,120	274,090
1月	260,190	12,540	272,730
2月	284,670	10,050	294,720
3月	308,650	7,730	316,380
合計	3,474,430	68,880	3,543,310

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

\* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

\* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式 2)

## 平成29年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 野庭地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										合計	%
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	3,621	3,588	7,209	364	852	642	152	48	749	1,424	1,680	1,298	7,209	7,098	102%
5月	30	3,599	3,860	7,459	354	902	549	223	56	744	1,501	1,683	1,447	7,459	7,413	101%
6月	29	3,837	4,120	7,957	360	1,013	580	138	59	837	1,706	1,760	1,504	7,957	7,787	102%
7月	30	3,897	4,406	8,303	572	1,181	702	191	93	766	1,735	1,684	1,379	8,303	8,454	98%
8月	30	4,128	3,965	8,093	539	1,234	755	273	68	726	1,402	1,747	1,349	8,093	7,869	103%
9月	29	3,731	3,759	7,490	422	1,142	500	98	55	665	1,488	1,742	1,378	7,490	7,800	96%
上半期計	177	22,813	23,698	46,511	2,611	6,324	3,728	1,075	379	4,487	9,256	10,296	8,355	46,511	46,421	100%
10月	30	5,010	5,732	10,742	681	1,887	894	301	90	1,014	2,125	2,091	1,659	10,742	10,343	104%
11月	29	4,125	5,904	10,029	492	1,420	638	363	66	857	2,401	2,067	1,725	10,029	10,219	98%
12月	26	3,265	3,755	7,020	527	851	471	158	64	622	1,541	1,553	1,233	7,020	7,392	95%
1月	26	3,226	3,395	6,621	320	802	526	146	63	658	1,341	1,604	1,161	6,621	6,963	95%
2月	27	3,536	4,005	7,541	362	905	536	160	105	748	1,527	1,695	1,503	7,541	7,418	102%
3月	30	4,138	4,402	8,540	523	1,512	714	214	121	693	1,590	1,795	1,378	8,540	8,512	100%
下半期計	168	23,300	27,193	50,493	2,905	7,377	3,779	1,342	509	4,592	10,525	10,805	8,659	50,493	50,847	99%
年間合計	345	46,113	50,891	97,004	5,516	13,701	7,507	2,417	888	9,079	19,781	21,101	17,014	97,004	97,268	100%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクリ (人)	図書貸出 冊数
4月	6,735	408	66	7,209	2,270		1,121
5月	6,947	422	90	7,459	2,143		1,201
6月	7,453	428	76	7,957	2,390		983
7月	7,768	410	125	8,303	2,193		1,168
8月	7,471	514	108	8,093	2,452		1,382
9月	7,008	410	72	7,490	2,049		1,287
上半期計	43,382	2,592	537	46,511	13,497	0	7,142
10月	9,908	724	110	10,742	2,203		1,214
11月	9,346	576	107	10,029	2,923		1,324
12月	6,542	394	84	7,020	1,738		1,257
1月	6,224	341	56	6,621	1,794		1,240
2月	7,079	415	47	7,541	2,143		1,234
3月	7,967	494	79	8,540	2,327		1,158
下半期計	47,066	2,944	483	50,493	13,128	0	7,427
年間合計	90,448	5,536	1,020	97,004	26,625	0	14,569

平成29年度 自主事業報告書(1)

施設名 野庭地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
60歳以上	懐かしの歌声喫茶(春)	4月	1	66	66	5,677	19,800	25,477	有	300	15,000	15,000	
18歳以上	太極拳で健康な体づくり!	4月~6月	5	21	86	13,500	31,500	45,000	有	1,500	6,000 3,000	30,000 15,000	
50歳以上	歌って楽しい! 音楽健康体操	5月~7月	5	16	63	30,000	24,000	54,000	有	1,500	0	0	
18歳以上	初心者のための女性健康健康マージャン教室 I	5月~9月	10	20	167	18,770	79,200	97,970	有	19人4,000 1人3,200	0	0	
18歳以上	健康マージャン教室(中級者 I)	5月~9月	10	20	153	17,970	80,000	97,970	有	4,000	0	0	
小学2~5年生	Enjoy English! kids英会話	5月~7月	8	10	72	34,429	35,000	69,429	有	3,500	5,000	40,000	
一般	「思いのひと時が増える」 ミニライブ	6月	1	75	75	5,667	0	5,667	無	0	0	0	
未就学児~中学生	七夕飾り	7月	1~7日	338	338	2,700	0	2,700	無	0	0	0	
20歳以上	「江戸の張り替え方講座」	7月	1	13	13	0	5,000	5,000	有	500	0	0	
一般	江戸紙切りで描く、 古き良き江戸文化	7月	1	32	32	21,547	0	21,547	無	0	0	0	
小学2~4年生	豆休みパン作り教室	7月	1	10	10	10,171	7,000	17,171	有	700	6,000	6,000	
1歳児~2歳6か月児と保護者	親子ふれあい・わくわく教室(夏) 「暑い夏!水遊びでバシャバシャ」	7月	1	9組 18人	9組 18人	6,156	2,700	8,856	有	300	6,000	6,000	
小学2~6年生	UVランプで オリジナルアクセサリーづくり!	7月	1	13	13	7,620	10,800	18,420	有	600	6,000	6,000	
60歳以上	中級囲碁講座	8月~9月	8	12	73	14,580	36,000	50,580	有	3,000	6,000	48,000	
40歳以上	懇親 野庭卓球大会	8月	1	96	96	0	46,479	46,479	有	500	0	0	
一般	下野庭スポーツ会館・野庭地区センター 2館合同事業 秋の映画祭	9月	1	総数27	総数27	26,320	0	26,320	無	0	0	0	
一般	ミュージカルコンサート 青い卵の「お三人さまサーカス」	9月	1	178	178	28,684	0	28,684	無	0	22,274	22,274	
60歳以上	懐かしの歌声喫茶(秋)	10月	1	62	62	8,674	18,600	27,274	有	300	15,000	15,000	

平成29年度 自主事業報告書(2)

施設名 野庭地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の有無	参加費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
6か月～11月の月児と保護者	赤ちゃんと一緒にdance!	10月～11月	6	8組 16人	42組 88人	42,000	12,000	54,000	有	1,500	6,000 3,000	36,000 18,000	
5歳以上～ 小学3年生	放課後のキッズダンス	10月～11月	6	12	61	18,000	18,000	36,000	有	1,500	6,000	36,000	
18歳以上	初心者のための 女性健康健康マージャン教室 II	10月～3月	10	15	116	18,685	60,000	78,685	有	4,000	0	0	
18歳以上	健康マージャン教室(中級編 II)	10月～3月	10	16	137	7,685	64,000	71,685	有	4,000	0	0	
一般	協会全体事業 バスで巡る! 「横浜市民防災センター体験・横浜イングリッシュガーデン・横浜港見学」	10月	1	総数40	総数40	0	0	0	無	0	0	0	経費は協会負担
20歳以上	「壁紙の張り替え方」講座	11月	1	15	15	0	5,000	5,000	有	500	0	0	
一般	子どもたちが描く、 江戸紙切り作品発表会!	11月	1	26	26	3,216	0	3,216	無	0	0	0	
一般	健康ウォーキング! 「横須賀の海と史跡を巡り 幕末の歴史を知る」	11月～12月	2	7	14	922	7,000	7,922	有	1,000	0	0	
一般	ダンスフェスタin野庭 2017	11月	1	1,190	1,190	21,896	0	21,896	無	0	5,568	5,568	
1歳児～2歳6か 月児と保護者	親子ふれあいわくわく教室(秋) 「遊びから お楽しみまで新聞紙一色!」	11月	1	8組 16人	8組 16人	3,814	2,400	6,214	有	300	6,000	6,000	
一般	「包丁の研ぎ方」講座	12月	1	12	12	0	5,000	5,000	有	500	0	0	
一般	とくめくクリスマスの寄せ植え講座	12月	1	27	27	11,459	45,900	57,359	有	1,700	6,000 3,000	6,000 3,000	
一般	健康料理教室	12月	1	17	17	5,540	8,500	14,040	有	500	0	0	
一般	話題の映画を観よう!	12月	1	59	59	33,750	0	33,750	無	0	0	0	
未就学児 ～小学生	みんな クリスマスパーティーに集まれ!	12月	1	10	10	14,136	0	14,136	無	0	5,000	5,000	

平成29年度 自主事業報告書(3)

施設名

野庭地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
一般	ゆるめて楽ちんストレッチ	1月～3月	6	14	71	10,800	25,200	36,000	有	1,800	6,000	36,000	
一般	2020年東京オリンピック開催を記念して おちてなし英会話を学ぼう!	1月～3月	6	12	69	9,732	42,000	51,732	有	3,500	5,000	30,000	
一般	熱響!! 寒さも吹き飛ばす 「津軽三味線ライブin野庭」	2月	1	227	227	3,527	0	3,527	無	0	0	0	
一般	健康ウォーキング! 「ふるさと清南の歴史を歩く」	2月～3月	2	17	32	0	11,058	11,058	有	16人 800 1人 400	0	0	
小学1～ 6年生	バレンタインのお菓子作り	2月	1	10	10	8,963	7,000	15,963	有	700	6,000	6,000	
一般	そば打ち講座	2月～3月	2	12	22	21,756	18,000	39,756	有	1,500	6,000	24,000	
未就学児～ 小学6年生	みんな集まれ! 「ゲームとスポーツで楽しもう!!」	3月	1	75	75	8,342	0	8,342	無	0	4,000	4,000	

自主事業

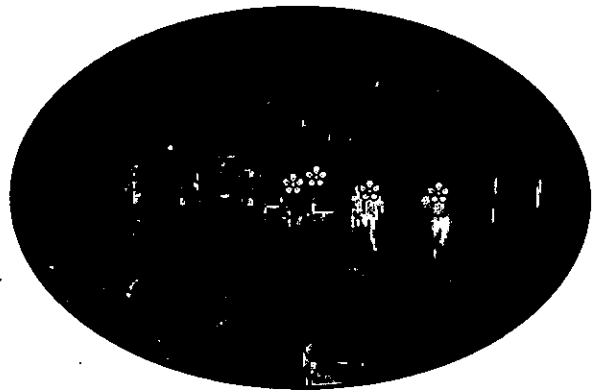
平成29年度

# 野庭地区センター 写真集

懐かしの歌声喫茶(秋)



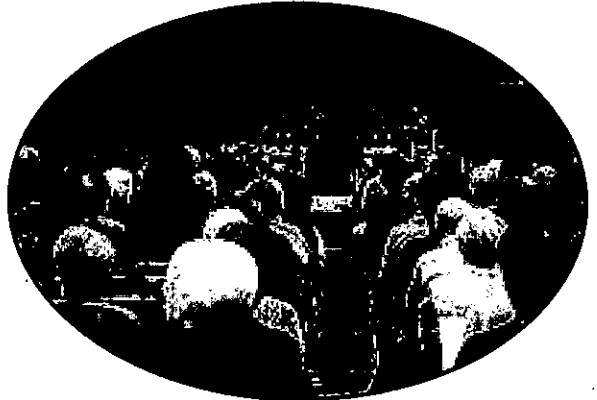
ダンスフェスタin野庭



健康ウォーキング!『ふるさと港南の歴史を歩く』

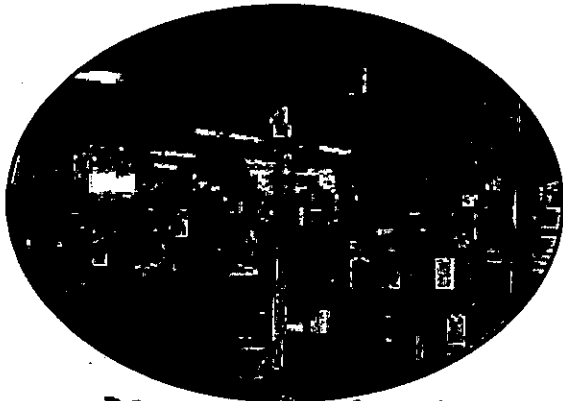


津軽三味線ライブin野庭

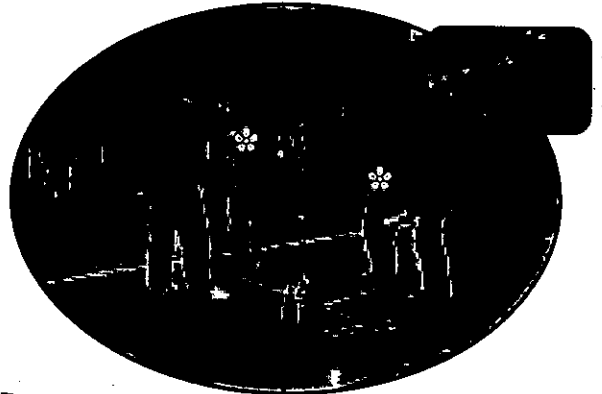


## 子ども行事

七夕飾り



みんな集まれ!「ゲームとスポーツで楽しもう!!」





## 平成29年度サービス向上及び経費節減努力事項報告(1)

	実施年月日	内 容	効 果
1	29.4.17	暖房便座への交換 3F男子トイレ×1 3F女子トイレ×1 2F男子トイレ×1 2F女子トイレ×1 体育室女子トイレ×1	寒い時期のトイレ利用では、あたたかな便座を使用したいという利用者の声の一部ではあるが応えることができた
2	29.4.21~	2Fロビーでの絵画展示 協力:アート渡辺	サークル活動の発表の場となり、活動紹介、会員募集等の一助となる。あわせてロビーの賑わいとくつろいだ雰囲気を出出することができた
3	29.5.3	時代小説26冊ほかを安価なりサイクルショップで購入	図書コーナー利用促進等に向けた文庫コーナー開設を念頭に時代小説(文庫)を購入した
4	29.5.21~	2Fロビーでの書道展示 協力:清春会	サークル活動の発表の場となり、活動紹介、会員募集等の一助となる。あわせてロビーの賑わいとくつろいだ雰囲気を出出することができた
5	29.5.22	人気の高い健康麻雀の用具一式を購入。	自主事業参加希望者が大勢いる中で参加定員を増やして事業(教室)を実施することができた
6	29.6.2	2Fウッドデッキのプランターの花の植え替え(春)	2F中庭デッキに季節に応じた花を植えて来館者になごみの場を提供することができた
7	29.6.20~25	蔵書点検	図書の正しい所在や現況を把握することができ、ご利用者に見やすく、希望する図書を簡単に探すことができるなどサービス向上につなげることができた
8	29.6.21~9.15	2Fロビーでの江戸紙切り 展示 協力:桃川 健氏	自主事業に協力いただく講師の方から紙切りの作品をお借りし、事業の紹介を兼ねロビーに展示。事業紹介とあわせてロビーの賑わいとくつろいだ雰囲気を出出することができた
9	29.7.12	2F図書コーナーに文庫本コーナーを開設	文庫本コーナーを整備し、文庫本を一か所に集めることで、図書コーナー書架全体の配架状況を見やすく、使いやすいものにしました。また文庫本コーナーは歴史物愛読者を意識し、一般と歴史物に分けて配架することで文庫本利用者の増を図りたいと考えます
10	29.8.28	2F娯楽コーナーの将棋愛好者用にデジタル将棋時計を購入。貸し出し開始。	娯楽コーナーご利用者からの要望があり、またプロ棋士界での連勝記録更新など将棋に対する話題・関心が高まっていることから購入、貸し出しを開始。要望への迅速な対応が図られた

## 平成29年度サービス向上及び経費節減努力事項報告(2)

	実施年月日	内 容	効 果
11	29.9.30 29.10.1	野庭地域ケアプラザと一緒に「野庭ふれあいまつり」を開催、9月30日にはひまわりの郷との共催事業もまつりの一環として開催。	地域の応援や「だがしや楽校」に参画した多くの地域の方々とスタッフ等が一体となった祭りを開催することができた。地域からの来場者は両日合わせて約3,000人
15	29.10.1	野庭ふれあいまつりの中でリサイクル図書を(無償)提供するスペースを設置した。	地区センターで不要となった図書や地域の方から提供のあった図書などを地域の皆さんに(無償)提供することで図書のリサイクルを図る試みができた
16	29.10.2~25	野庭ふれあいまつりに参加した利用団体(展示)からの申し出があり、3F廊下壁面を使った絵画展示を行うこととなった。	3Fご利用団体等へ和やかな施設の雰囲気を提供できるとともに、センター利用団体の活動紹介を行事ができた
17	29.10.7~11.4	2Fロビー壁面にセンター利用団体(清春会・書道)の作品展示を実施。	子どもから大人までの作品が展示され、地区センターご利用者に寛げる空間を提供することができた。また団他紹介をすることができた
18	29.11.5~12.25	2Fロビー壁面に区役所と連携した事業として「こうなん いまむかし」を掲示。	地域の今と昔の姿を写真で紹介し、地域への興味と愛着を持っていただくという区役所の取組を一緒になって実施することができた
19	29.11.8	カラオケ機器更新。	従来の機器が、対応する曲目数10万6千曲であったのに対し、新しい機器では18万5千曲と大幅に曲目数が増え、ご利用者の満足度アップにつなげることができた
20	29.11.18	2Fウッドデッキのプランターの花の植え替え(秋)	2F中庭デッキに秋の花を植え、来館者になごみの場を提供することができました

## 平成29年度サービス向上及び経費節減努力事項報告(3)

	実施年月日	内 容	効 果
21	29.11.22	コピー機の更新。	従来の機器の後継機種に交換することで、違和感なくかつ高速でのコピーができることとなり、コピーを待つ時間が短縮しストレス軽減につなげることができた
22	11月・12月	年末を迎え、レースのカーテンの洗濯や調理室器具の点検、プレイルームのおもちゃの除菌などをスタッフ・職員で行った。	清潔な施設内環境を維持するため、年末を迎えるこの時期に、洗濯・点検等をスタッフの協力を得て行うことができた
23	12月	恒例のジャンボクリスマスツリーをロビーに飾ったほか、館内(プレイルーム、子どもスペース、廊下(窓))を手作りの装飾品(のぼんだ等)で飾り、明るい雰囲気 연출した。	年末恒例の風物詩として、利用者の皆様に好評をいただいている。また、手作り装飾で館内が明るくなったなど好評であった
24	12月	プレイルーム、子どもスペース内の電源差し込み口(下部)に安全カバーを設置。安全性の向上を図った。	安心して子どもたちを遊ばせることができると感謝の言葉をかけていただき好評であった
25	12月14日 ～27日	年末年始の本の貸出冊数を一人4冊から6冊に増やした。	年末年始の休館期間中の取組として、好評をいただいている
26	12月26日～ 1月29日	2Fロビーでの書道展示 協力:日本習字「ひまわり教室」	サークル活動の発表の場となり、活動紹介、会員募集等の一助となる。あわせて新年を迎える雰囲気を館内に演出することができた
27	1月5日	リユース図書コーナーを設置	図書という貴重な資源を地域の方々相互に交換できる場を設置することができた。また、寄贈の申出を受けとめる幅がで、館運営にも資することとなった。
28	2月11日～	港南区地域づくり応援歌パネル掲示	区(民)作詞作曲の地域づくり応援歌のパネルを(菱城会代表:書による)ロビーに掲示することで、地域づくりへの思いを広めることとした
29	3月5日	工芸室照明LED化実施	区の支援を得て、照明の一部(工芸室)LED化(明るく、経済的で、長寿命化)を図ることができた
30	3月8日	トイレに流水音発生器を設置	水資源の節約等と施設環境向上の一環として設置することができた

## 平成29年度サービス向上及び経費節減努力事項報告(4)

	実施年月日	内 容	効 果
31	3月9日	血圧計をロビーに設置	日頃の健康管理の一助として施設内(ロビー)に血圧計を設置したことで好評を得た
32	3月9日	図書コーナーの一角に設置した文庫コーナーを増設	文庫本の増に対応できるコーナーの増設を図ることで、より多くの(文庫)本を用意することができるようになった
33	3月10日～	ミニ書道展	菱城会代表の作品をロビーにて展示。利用団体の活動紹介とロビー展示による賑わいを演出することができた
34	3月10日～	近隣小中学校(野庭中学校、丸山台中学校、野庭すすかけ小学校、下野庭小学校)の「学校だより」をプレイルーム前の掲示板にコーナーを作って掲示	近隣小中学校の様子を、ご利用者に紹介できるとともに、学校との関係をより近いものにする事ができた
35	3月20日～	読書貯金通帳を交付(ロビーにて配布)	読書される方の励み(40冊満期)と、ご自身の読書記録用に作成した「読書貯金通帳」を作成配布
36	3月20日	プロジェクター追加購入	プロジェクター利用希望団体が重複することが見られるようになったことから追加購入し、利用者にニーズに応えることができた
37			
38			
39			
40			

(様式7)

## 平成29年度 備品一覧(1)

施設名 野庭地区センター

NO	品名	形状・その他	単価(円)	購入数	年月日	廃棄数	年月日	増減
1	ファクシミリ	ナショナル パ ナファックス UF-S10	70,200			1	5月25日	減
2	電話機	パイオニアTF-EV (子機2台付)	18,300			1	5月25日	減
3	舞台装置	スポットライト LED QUAD PAR64型 パ ー ラ イ ト RGBW600W スタンド4 段	82,000	1	6月2日			増
4	プロジェクター	液晶プロジェク ターEB-X31	92,448	1	6月27日			増
5	MODライブ	メ ル コ MOU640RH	26,400			1	6月30日	減
6	電動工具セット	ウチダセイフテ ィーナ DK1005	5,500			1	6月30日	減
7	図書管理ソフト	ハイバーエル	308,100			1	6月30日	減
8	ロッカー	グリーンロッカー ウチダ NG D型	29,500			1	6月30日	減
9	扇風機	壁付 ナシヨナ ル F-G401P	19,000			1	6月30日	減
10	ビデオセット	日本昔話20巻	56,000			1	6月30日	減

(注) 当年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入。

(様式7)

平成29年度 備品一覧(2)

施設名 野庭地区センター

NO	品名	形状・その他	単価(円)	購入数	年月日	廃棄数	年月日	増減
11	ラジカセ	パナソニック RX-MDX81(白)	29,148			1	6月30日	減
12	パソコン	富士通 FMV-C6200	111,825			1	6月30日	減
13	プリンター	エプソン PM3700C	45,990			1	6月30日	減
14	パソコン	NEC MY26XL	115,500			1	6月30日	減
15	パソコンモニタ	サムスン 540N	18,900			1	6月30日	減
16	パソコン	NEC MY26XL	100,800			1	6月30日	減
17	掃除機	三菱 TC-CF6P	18,375			1	6月30日	減
18	パソコンモニタ	三菱 RDT 1711LM	18,375			1	6月30日	減
19	掃除機	パナソニック MCG5000P-K	38,300			1	6月30日	減
20	舞台装置	スポットライト LED QUAD PAR64型 パーライト RGBW500W スタンド4 段	82,000	1	7月3日			増

(注) 当年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入。

(様式7)

平成29年度 備品一覧(3)

施設名 野庭地区センター

NO	品名	形状・その他	単価(円)	購入数	年月日	廃棄数	年月日	増減
11	プリンター	リコー IPSIO SP C721 レーザー A3	66,420			1	8月12日	減
12	プリンター	リコー IPSIO SP C740 レーザー A3	46,112	1	8月12日			増
13	パソコン	富士通 FMV XN1D40	102,900			5	8月29日	減
14	パソコン	富士通 ESPRIMO WF1/B1FMVF77B1W	198,000	2	8月31日			増
15	掃除機	MC-G-5000P-K	36,192	1	3月6日			増
16	プロジェクター	EPSON EB-S05	38,250	1	3月20日			増
17								
18								
19								
20								

(注) 当年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入。

(様式6)

平成29年度 修繕一覧

施設名 野庭地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名 ※備考
1	H29.4.17	ガス漏れ警報設備改修	31,320	東宝防災(株)
2	H29.4.17	暖房便座取付	305,100	三洋装備(株)
3	H29.8.17	2F グループ室ファンコイル用3方弁アクチュエータ交換修理	71,280	(株)セントラル設備テクニカ
4	H29.8.31	非常灯バッテリー交換	194,400	東宝防災株式会社
5	H29.9.19	2F 外調機3方弁アクチュエータ交換修理	228,960	(株)セントラル設備テクニカ
6	H29.10.4	記録用カメラ修繕	16,740	キャノンマーケティング ジャパン(株)
7	H29.12.18	体育室空調機内部骨材ケレン塗装	83,160	(株)セントラル設備テクニカ
8	H29.12.18	消防設備改修	88,560	東宝防災株式会社
9	H30.1.15	体育室電度カテナ交換	997,920	有限会社 中央美工社 ※横浜市施工
10	H30.3.5	工芸室照明 LED 化工事	311,688	Denki・U ※横浜市施工



(様式9)

平成 29 年度 委託内容一覧(1)

施設名 野庭地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	平成 28 年4月 1日 ┆ 平成 33 年3月31日	清掃 (定期清掃)	777,600	株式会社 トップランド コーポレーション
2	平成 29 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	清掃 (日常清掃及び受水槽清 掃、ガラス清掃)	369,530	株式会社 トップランド コーポレーション
3	平成 29 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	機械警備	168,883	セコム 株式会社
4	平成 29 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	冷暖房保守 「設備総合巡視点検」	120,960	三洋装備 株式会社
5	平成 28 年4月 1日 ┆ 平成 33 年3月31日	冷暖房保守 冷暖房他設備 冷却塔水質管理保守	1,013,299	株式会社 セントラル設備 テクニカ
6	平成 29 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	冷温水機ばい煙測定	96,768	株式会社 ハマメンテ
7	平成 28 年4月 1日 ┆ 平成 33 年3月31日	消防設備	98,150	東宝防災 株式会社
8	平成 29 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	電気設備保守 電気工作物保安管理	111,974	Denki.U
9	平成 29 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	電気設備保守 エレベーター	182,477	日本オーチス 株式会社
10	平成 29 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	電気設備保守 自動ドア	55,296	株式会社 ハマメンテ

(様式9)

平成 29 年度 委託内容一覧(2)

施設名野庭地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
11	平成 28 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	その他保全 ウォータークーラー点検等	31,500	株式会社 トップランド コーポレーション
12	平成 29 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	害虫駆除	30,080	有限会社 ナカマル商会
13	平成 29 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	植木植栽	255,744	有限会社 クロス工房メイク
14	平成 29 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	施設損害賠償保険	33,760	エム・エム・オフィス
15	平成 29 年4月 1日 ┆ 平成 30 年3月31日	ごみルート回収	113,936	横浜市資源循環局
16				
17				
18				
19				
20				

平成29年度 利用者アンケート等からの意見聴取

施設名 野庭地区センター

- ◆実施期間 平成30年2月1日 ~ 2月28日
- ◆回答者数 843人 (男249人 女594人)

1 年齢等について

① 中学生	4
② 高校生・大学生	4
③ 20歳以下	1
④ 21~40歳	58
⑤ 41~64歳	164
⑥ 65歳以上	575

3 利用頻度(1ヶ月平均)

① 0~1回	264
② 2~4回	485
③ 5回以上	99

2 日頃の利用方法について

① 団体	726
① 小会議室	148
② 中会議室	140
③ 和室	84
④ 工芸室	134
⑤ 料理室	65
⑥ 音楽室	171
⑦ 体育室	229
② 個人	77
① 図書コーナー	38
② ブライルーム	6
③ コピー	9
④ グループ室	6
⑤ 娯楽コーナー	19
⑥ 体育室	28
⑦ こどもスペース	5

※複数回答有り

4 自宅からの所要時間

① 10分以内	321
② 30分以内	405
③ 1時間以内	86
④ その他	26

5 利用に関して良く見る情報媒体は何ですか

① 施設のHP	135
② センターだより	139
③ 広報誌	214
④ チラシ	42
⑤ 紹介	78
⑥ 施設掲示板	194
⑦ 自治会町内会掲示板・回覧板	64
⑧ その他	38

※複数回答有り

6 施設内の雰囲気はどうか

① 非常に良い	276
② 良い	464
③ 普通	114
④ 悪い	0
⑤ 非常に悪い	0

7 施設内設備や備品についてどのようにお感じですか

① 満足	281
② ほぼ満足	381
③ 普通	176
④ やや不満	10
⑤ 不満	2

8 職員スタッフについてどのようにお感じですか

① 非常に良い	341
② 良い	398
③ 普通	105
④ 悪い	1
⑤ 非常に悪い	0

9 自主事業を開催していることをご存知ですか

① はい	539	
内訳	参加したことがある	225
	参加したことはない	277
	家族が参加	9
② いいえ	317	

10 利用者会議をご存知ですか

① はい	361	
内訳	殆ど毎回出席	12
	出席したことがある	93
	一度もない	231
② いいえ	476	

11 センターだよりが発行されているのをご存知ですか

① はい	420
② いいえ	406

平成29年度 利用者アンケート等からの意見聴取

施設名 野庭地区センター

E 利用者の改善希望		
No	内容	対応(案)
<b>施設・備品等</b>		
1	バドミントンのネットの更新(7)	新しいネットに更新します。
2	(ソフト)バレーのネット欲しい	次年度以降の対応とさせていただきます。
3	(ソフトバレーの)得点板が欲しい	次年度以降の対応とさせていただきます。
4	卓球台の更新(セパレート⇒一体型へ)(2)	現在の卓球台でのご利用をお願いします。なお、卓球台の更新にあたっては、一体型の卓球台を購入していきます。
5	ピンポンのボール入れが欲しい(2)	ご意見として参考とさせていただきます
6	ピンポンの自動ボール出し機(が欲しい)	ご意見として参考とさせていただきます
7	卓球の一部のネット、更新を(して欲しい)	昨年、古くなったネットを交換しました。
8	ネット収納箱、壊れている	新しいものと交換します。
9	基石をもう少し質の良いものに願います	普及用の物を用意させていただいています。ご理解ください。
10	プラスチック碁盤は石が滑りやすい	現在、厚さ3cmの碁盤を最も多く所有していますが、9cm、8cm、5cmなどの碁盤も有しています。ご指摘の碁盤は、厚さ1cmのもので、軽さを考慮して購入したものであると思われま。ご指摘いただいた内容は、今後の参考とさせていただきます。
11	カッパ(雨具)をつるす場所が欲しい	諸室のロッカーや更衣室、コーナーの一角などを置き場としてご利用ください。
12	トイレの便座が(全て)温かいと良い	暫時、環境全般の改善を目指していきます。ご意見は参考とさせていただきます。
13	ピアノの調律をお願いします	毎年1回実施しています。(平成29年度は5月実施)
14	ゴミ箱の設置	横浜市のゴミ減量化の一環として、ゴミ箱は設置していません。ゴミの持ち帰り等に皆様のご理解・ご協力をお願いいたします。
15	ロールカーテンのすき間をうめて(欲しい)	ロールカーテンの性質上、困難と考えます。
16	鏡があるととても有難いです	体育室B面の壁面に鏡が設置されています。こちらでのご利用をお願いします。
17	テーブルの下に荷物入れ(が欲しい)	現在、部屋の一角(机の上など)に荷物を置くなどの対応をさせていただいています。ご意見は参考とさせていただきます。
18	ウォシュレットが欲しい	暫時、環境全般の改善を目指していきます。ご意見は参考とさせていただきます。
19	時間外の図書返却ポストを作って欲しい	現在、地区センターは市の図書館と比べ長い時間、開館しているなかで、対面での本の貸出、返却を行っています。こうしたことの利点もあることから、現行での対応とさせていただきたいと思ひます。

20	外壁のひび割れ	毎年、横浜市には外壁のひび割れの状況等報告をできています。大規模な修繕等が実施可能となった際に解決される課題と考えています。
21	エアコンが利かない時があった	昨年は、冷(暖)房機器の修繕に追われた年となり、ご利用者の皆様にご迷惑をおかけしました。お詫び申し上げます。残念ながらかなり経費をかけて修繕を行ったのですが、改善にとどまり抜本的な解決にいたっていません。空調機器の保守管理業者とも相談して、対応策を検討してまいります。
22	駅から近いともっといいと思う	ご意見として、横浜市にお伝えしてまいります。
23	駐車場があるとうれしいです	ご意見として、横浜市にお伝えしてまいります。
<b>運営・その他</b>		
1	マットが汚い、定期的に洗って欲しい	施設内の環境美化等に留意させていただいています。お気づきの汚れ等については受付にお知らせいただければと思います。
2	掃除用のモップが汚れています	汚れたモップは随時洗濯しています。ご指摘ありがとうございます。
3	3か月前の申込はややこしい。何か方法を考えて欲しい。	現在の申込方法は、ご利用者の利便性を図ることと、できるだけ多くの方にご利用いただけるようにとの考えで、対応させていただいているものです。ご理解、ご協力ください。
4	予約のキャンセルができないと聞いた。3か月前の予約なので、認めて欲しい。	ご利用の1週間前までのキャンセルについては、料金をいただいています。(事前にいただいている場合は、返金しています。)
5	バドミントンは自分たちで出すのに、卓球はそこを使った人が出すのはおかしい	ご利用者の皆様に協力いただきながら運営をさせていただいています。
6	施設の予約がなかなかとれない。取りやすくしてください	施設のご利用が増えることに伴う課題ですが、時間帯(特に夜間等)によっては、ご希望に添える場合もあるかと思えます。施設HPに予約状況がわかるようにしていますので、こちらで確認ください。なお、本年4月から体育室の団体利用枠を多くさせていただきます。
7	いつもテーブルやイスは隅に並べておいて、使用するだけ並べて使う方が良いと思います。(他の地区センターではそうやっている。)	いずれの方式も、一長一短があろうかと思えます。ご意見は参考とさせていただきます。
8	男子トイレが暗くて、水の出が不足で不衛生	トイレは人の出入りを感知して点灯する仕組みとなっています。また十分な水を流すために、水洗のレバーをいくらか長めに押す必要がある場合があります。ご理解・ご協力をお願いいたします。
9	トイレの(洗面台の)水の出が悪い、手を洗うのに苦	洗面台の蛇口の水の出も、センサーが感知して出る仕組みとなっています。センサー周りの清掃に留意させていただきます。
10	知人の絵を見に来たら、受付で了解を取ることなど言われた。展示会等は、了解なしで見れるように。	3Fは施設の構造上1Fから直接エレベーター等で行くことができるため、声掛けをさせていただくことがあります。ご指摘の事案は、従来あまりない、3Fでの展示であったため、声掛けをさせていただいたものと承知しています。いただいたご意見を運営に反映させていただきます。

11	利用人数が一人の場合でも、1週間前からなら予約可能になるが、2週間前からにして欲しい	現行どおり対応とさせていただきます
12	(音楽室について)個人・家族のカラオケ利用よりも団体利用を優先して欲しい	現行どおりの対応とさせていただきます
13	更衣室の汚物の写真は気持ち悪いので、掲示する必要はない	現在の案内(写真付き)は、新しいものに変えさせていただきます。
14	(体育室)B面が取れていた時、C面が空いていたら変えて欲しい(2)	諸室の利用状況は、広く公開されています。当日、時間単位でのお申し込みも考えられることなどから、現行どおりとさせていただきます。
15	シャワーをもう少し自由に(気軽に)使いたい	シャワーブースは、デリケートな設備であり、更衣室内等の良好な環境を維持するためには、ご利用者のご協力をいただかないと維持できません。ご協力をお願いします。
16	予約した部屋は、来た時には開錠して欲しい。荷物が重いので、往復するのが大変。	受付が混んでいたこと、またご来館が早かったことなども重なってご指摘をいただいたと報告を受けています。ご利用前には準備を済ませるようしておりますが、諸事情等ご理解いただければと思います。
17	大会議室が使用できない	3F中会議室と小会議室を一緒にご利用いただくことで、60人強のご利用が可能となります。
18	トイレ清掃	施設内の環境美化等に留意させていただいています。トイレ等のご利用に伴う汚れ等については、受付にお知らせいただければと思います。

#### サービス全般に対する感想

※とても良い環境を続けて欲しい

※職員の対応が非常に良い

※いつもありがとうございます(多数)

※よくやったださっていると感謝。特に本が好きなので良く使わせていただいています。芥川賞、直木賞、本屋大賞などもらった新刊書購入して下さっているのに感謝、感謝です

※2月3日三味線は、とても良かったです。こういうものをもっとやって欲しいです。

※スタッフさんがどこの地区センターよりも感じが良い。親切で穏やかで、素敵な笑顔、申し分ありません

※館内きれいです

1 音楽関係	
1	コンサート
2	コーラス
3	歌声喫茶
4	ピアノ
5	音楽会
6	カラオケ
7	音楽鑑賞(吹奏楽) ナカザワ・キネン
2 料理	
1	そば打ち
2	薬膳料理
3	料理お菓子
4	パン教室
5	和菓子
6	(シニア)料理教室
3 健康・体操	
1	体操教室(ロコモティブ)
2	健康教室
3	体幹を鍛える講座
4	ストレッチ教室
4 ダンス	
1	ダンス
2	子どものダンス教室
5 絵画	
1	絵手紙
2	絵画
3	水彩画教室

6 囲碁・将棋	
1	囲碁関係行事
2	囲碁
3	将棋
7 英会話	
1	(老人向け)英会話
2	超初級・新規スタート英会話
8 パソコン	
1	パソコン
2	携帯電話教室
9 スポーツ	
1	バレーボール
2	フাজーバレー
3	(初心者)ヨガ
4	65歳以上対象のヨガ教室
5	卓球
6	空手
7	スポーツ全般
10 演芸	
1	落語
2	漫才
11 その他	
1	園芸講座
2	歴史散歩
3	地区のお祭り
4	ハロウィン・クリスマスパーティ
5	輪投げ大会
6	幼稚園児と親子で参加できるもの

## こうなん区民利用施設協会職員全体研修

日 程	平成29年6月22日(木)・29日(木) 14:00～16:00
場 所	港南地区センター
出席者	第1回:副館長1名・スタッフ7名 第2回:館長・副館長1名・スタッフ6名
【議 題】	平成29年度 全体研修 「認知症サポーター養成講座」 ～私たちも認知症の方々の応援者になりましょう～
【意見等】	地域ケアプラザの方、地域のサポーター(民生委員)の方々、区役所職員が研修を担っていただき、感謝します。また地域のサポーターの方々による寸劇は、認知症のことをわかりやすく理解する手法として感心しました。また、こうした活動を、地域や学校でも実演されているとのことで、心強く感じました。

## 野庭地区センター職員研修(1)

日 程	平成29年4月17日(月)9:30～12:00
場 所	野庭地区センター中会議室
出席者	館長・副館長2名・スタッフ14名
【議 題】	1 29年度執行体制、運営について 2 29年度事業について ・28年度利用状況と29年度事業概要 3 個人情報保護について 4 業務内容確認その他
【意見等】	・緊急時の連絡網の確認、火災発生所等の避難経路の確認などができた。 ・昨年度の部屋別の利用状況等を全体の利用はほぼ横ばいながら、中会議室、工芸室、和室などの稼働率が前年を上回ったことなど確認できた。



## 4館合同 心肺蘇生法、AED緊急対応研修

日 程	平成29年6月19日(月) 9:30~11:00
場 所	野庭地区センター中・小会議室
出席者	野庭地区センター 14名 下野庭スポーツセンター 5名 日野南コミュニティハウス 6名 野庭すずかけコミュニティハウス 6名
【議 題】	1 心肺蘇生法について 2 AED操作訓練 3 人工呼吸・その他
【意見等】	年1回の研修だが、こうした緊急時の研修の必要性を改めて確認することができた。今回の研修でも過去に学んだことの「振り返り」になったし、新しく学んだ点もあり有意義だった。など意見あり。

## 野庭地区センター職員研修(2)

日 程	平成29年6月19日(月) 11:00~12:00
場 所	野庭地区センター中・小会議室
出席者	館長・副館長2名 スタッフ12名
【議 題】	1 蔵書点検について 2 連絡事項について 3 ミニ人権研修について 全国中学生人権作文コンテスト 横浜市大会作文集から
【意見等】	6月22日・29日に予定されている協会全体研修に先駆け、全国中学生人権作文コンテスト横浜市大会作文集(最優秀賞・横浜人権擁護委員協議会長賞受賞の野下茉花さん(日野南中学校2年生)の作文を取り上げ、認知症への理解と、全体研修で学ぶ「認知症サポーター養成講座」について情報提供を行った。

## 野庭地区センター防災研修(1)

日 程	平成29年11月14日(火) 8:15~9:45
場 所	野庭地区センター及びケアプラザ
出席者	地区センター9名(館長・副館長・スタッフ7名) ケアプラザ18名、計27名
【議 題】	①通報訓練 ②避難誘導訓練 火災発見(3階和室) → 火災通報 → 非常放送 → 消火、避難 → 館内確認、閉鎖 → 報告 ③消火器操作訓練
【意見等】	講評(野庭消防出張所長) ・建物内に地区センター、地域ケアプラザという2つの施設があり、相互の連絡が大切。状況によってお互いに確認しあうといったことも必要。 ・消防署への通報時、近くの目標と施設名を伝えていて、地区センター等の大きな施設であれば問題ないが、施設の所在地を合わせて伝えていただくと良い。通報を受けた消防署の側で、(固定電話から通報であれば住所がシステム上表示されているので、二重に)火災場所についての齟齬を防ぐことになる。 ・消火の道具が消火器のみなので、消火器の性能(15秒間程度、5~6メートル)を理解し、館内の消火器を持ち寄って初期消火に臨むことが必要になる。 ・今回は3階での火災ということではあったが、避難ルートについても良く確認しておいていただきたい。 ・訓練中大きな声で対応されておられ良かったと思います。

## 野庭地区センター防災研修(2)

日 程	平成30年 3月13日(火) 8:15~8:45
場 所	野庭地区センター、野庭地域ケアプラザ
出席者	地区センター9名(副館長・スタッフ) ケアプラザ20名、計29名
【議 題】	地域ケアプラザデイサービス厨房から火災発生という想定のもとに避難誘導訓練
【意見等】	講評(野庭消防出張所長)ほか ・火元の状況をそれぞれの職員・スタッフが共有して避難誘導なり連絡なりをすることが大切。 ・今年の火災件数等の紹介があった。 ・救護訓練(簡易担架等を使った搬送訓練)が行われ有意義だった。

## 横浜市指定管理者による事例発表会

日 程	平成29年11月8日(水) 13:30~16:30
場 所	関内ホール・小ホール
出席者	館 長
【議 題】	<p>○横浜市指定管理者による事例発表  開会あいさつ :横浜市政策局共創推進室長 松本忠宏さん  共創推進課の取組: 同上 共創推進室 担当課長 森脇美也子さん  指定管理者制度 : 同上 課長補佐 土田俊樹さん</p> <p>本市指定管理者による事例紹介  ・駒岡地区センター館長 (アクティオ株式会社)  ・城郷小机地区センター館長 (株式会社有隣堂)  ・栄公会堂・栄スポーツセンター所長  (市体育協会・株式会社ケミックスパブリック・イン・サービス・さかえ区民活動支援協会グループ)  ・横浜港大さん橋国際客船ターミナル副館長  (横浜港振興協会・神奈川新聞社・AR社システム)</p> <p>トークセッション  【テーマ】「発想力で満足度を高める施設運営」  パネリスト :事例発表者  ファシリテーター :土田共創推進課課長補佐</p>
【意見等】	<p>【駒岡地区センター】  「こども食堂」「小学生特区(小学生が伸び伸びと過ごせる場所・空間の提供)」「好奇心(CURIOSITY)」「刺激(STIMULATION)」がCSキーワード</p> <p>【城郷小机地区センター】  「小さな図書館をコンセプトにした図書コーナーの充実」「小机城・続日本の100名城選定活用」の地域おこし」「インターネットによる部屋予約システムの導入」</p> <p>【栄公会堂・スポーツセンター】  「各種事業の紹介 (Tシャツ作成販売など)」「課題:多様なサービスへの対応、全職員・スタッフとの情報共有」</p> <p>【横浜港大さん橋国際客船ターミナル】 「各種事業の紹介」</p> <p>【想定外のこと】  やんちゃな中学生、救急搬送拒否、パブリック・ユースに対するSNSの反響、雨漏り【地域力の掘り起こし】地域の理解、情報発信、自治会町内会行事への参加、学校・PTA、体育協会、場の提供、おもてなしの心・地元愛</p> <p>【周辺施設との連携】  プラザ文化祭、歴史巡り、子どもの居場所づくり、区内施設間連携(共通テーマ設定:ウォーキングなど)</p> <p>【利用者数・満足度を伸ばす】  わかりやすい・使いやすいシステム、スタッフ一人ひとりが事業立案実施者など</p>