

平成 29 年 5 月 31 日

横浜市港南区長 様

一般社団法人
こうなん区民利用施設
会 長 高 森

平成 28 年度横浜市東永谷地区センター事業報告書

- 1 収支決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用状況
- 4 自主事業実施報告
- 5 苦情対応状況報告
- 6 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 7 備品一覧
- 8 修繕一覧
- 9 委託内容一覧
- 10 横浜市東永谷地区センター委員会会則
- 11 横浜市東永谷地区センター委員会名簿
- 12 横浜市東永谷地区センター委員会及び利用者会議開催状況
- 13 ニーズ対応費使途一覧
- 14 横浜市東永谷地区センター職員名簿
- 15 一般社団法人こうなん区民利用施設協会経理規程・・・・・・・・別添
- 16 一般社団法人こうなん区民利用施設協会職員就業規則・・・・・・・・別添
一般社団法人こうなん区民利用施設協会時給職員就業規則・・・・・・・・別添
- 17 利用者からの意見聴取集計結果
- 18 職員研修の実施実績等

平成29年度 「東永谷地区センター」 収支予算書兼決算書

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	37,241,000		37,241,000		37,241,000	横浜市より
利用料金収入	3,500,000		3,500,000		3,500,000	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	0		0		0	
自主事業収入	570,000		570,000		570,000	
雑入	1,406,000	0	1,406,000	0	1,406,000	
印刷代	310,000		310,000		310,000	
自動販売機手数料	600,000		600,000		600,000	
駐車場利用料金収入	0		0		0	
その他（ ）	496,000		496,000		496,000	カラオケ使用料、物品販売収入、おまつり収入、目的外使用料収入他
収入合計	42,717,000	0	42,717,000	0	42,717,000	
支出の部						
科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,368,000	0	21,368,000	0	21,368,000	
給与・賃金	19,192,000		19,192,000		19,192,000	
社会保険料	1,766,000		1,766,000		1,766,000	
通勤手当	272,000		272,000		272,000	
健康診断費	120,000		120,000		120,000	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000		18,000	
退職給付引当金繰入額	0		0		0	
事務費	2,180,000	0	2,180,000	0	2,180,000	
旅費	30,000		30,000		30,000	
消耗品費	940,000		940,000		940,000	
会議賄い費	20,000		20,000		20,000	
印刷製本費	10,000		10,000		10,000	
通信費	280,000		280,000		280,000	
使用料及び賃借料	74,000	0	74,000	0	74,000	
横浜市への支払分	74,000		74,000		74,000	自動販売機目的外使用料
その他	0		0		0	
備品購入費	200,000		200,000		200,000	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	31,000		31,000		31,000	
職員等研修費	5,000		5,000		5,000	
振込手数料	0		0		0	
リース料	530,000		530,000		530,000	
手数料	30,000		30,000		30,000	
地域協力費（諸費）	30,000		30,000		30,000	
事業費	1,320,000	0	1,320,000	0	1,320,000	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	750,000		750,000		750,000	
自主事業費	570,000		570,000		570,000	
管理費	12,266,000	0	12,266,000	0	12,266,000	
光熱水費	7,950,000	0	7,950,000	0	7,950,000	
電気料金	3,800,000		3,800,000		3,800,000	
ガス料金	2,200,000		2,200,000		2,200,000	
水道料金	1,950,000		1,950,000		1,950,000	
清掃費	1,200,000		1,200,000		1,200,000	
修繕費	704,000		704,000		704,000	
機械整備費	222,000		222,000		222,000	
設備保全費	2,190,000	0	2,190,000	0	2,190,000	
空調衛生設備保守	1,192,000		1,192,000		1,192,000	
消防設備保守	133,000		133,000		133,000	
電気設備保守	380,000		380,000		380,000	
害虫駆除清掃保守	35,000		35,000		35,000	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	450,000		450,000		450,000	
共益費	0		0		0	
公租公課	1,900,000	0	1,900,000	0	1,900,000	
事業所税	0		0		0	
消費税	1,900,000		1,900,000		1,900,000	
印紙税	0		0		0	
その他（ ）	0		0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,497,000	0	2,497,000	0	2,497,000	
本部分	2,281,000		2,281,000		2,281,000	法人税、職員研修、全体事業等
当該施設分	216,000		216,000		216,000	第三者評価受審
二一ス対応費	1,186,000		1,186,000		1,186,000	《3500/3 + おまつり20(単位:千円)》
支出合計	42,717,000	0	42,717,000	0	42,717,000	
差引	0	0	0	0	0	
自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				0		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

平成28年度利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	289,110	370	289,480
5月	285,200	6,270	291,470
6月	279,400	2,340	281,740
7月	280,340	4,680	285,020
8月	255,210	10,710	265,920
9月	275,810	3,200	279,010
10月	296,600	3,020	299,620
11月	312,010	4,070	316,080
12月	287,270	5,120	292,390
1月	266,950	2,300	269,250
2月	293,980	7,040	301,020
3月	325,300	3,430	328,730
合計	3,447,180	52,550	3,499,730

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式2)

平成28年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 東永谷地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										合計	%
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	3,929	4,051	7,980	332	1,496	703	540	82	485	1,597	1,392	1,353	7,980	7,586	105%
5月	30	3,790	3,952	7,742	378	1,185	694	671	212	519	1,563	1,332	1,188	7,742	7,944	97%
6月	29	3,766	4,390	8,156	471	1,634	537	458	135	448	1,876	1,302	1,295	8,156	8,455	96%
7月	30	4,439	4,672	9,111	534	1,880	951	809	131	490	1,806	1,299	1,211	9,111	9,138	100%
8月	30	4,348	3,988	8,336	432	2,103	881	664	135	496	1,408	1,222	995	8,336	8,118	103%
9月	29	4,245	4,483	8,728	483	1,980	933	362	165	430	1,946	1,274	1,155	8,728	8,227	106%
上半期計	177	24,517	25,536	50,053	2,630	10,278	4,699	3,504	860	2,868	10,196	7,821	7,197	50,053	49,468	101%
10月	30	4,311	4,896	9,207	552	1,520	729	605	137	570	1,986	1,540	1,568	9,207	8,635	107%
11月	29	4,419	4,789	9,208	605	1,312	928	691	136	520	2,104	1,489	1,423	9,208	9,434	98%
12月	26	3,815	4,243	8,058	544	1,242	645	673	165	494	1,654	1,225	1,416	8,058	8,034	100%
1月	26	3,474	3,906	7,380	423	1,039	603	543	100	367	1,596	1,368	1,341	7,380	7,204	102%
2月	27	3,780	4,521	8,301	409	1,413	794	889	155	434	1,763	1,188	1,256	8,301	8,528	97%
3月	30	4,857	4,920	9,777	445	1,801	1,307	784	131	496	1,788	1,406	1,619	9,777	9,414	104%
下半期計	168	24,656	27,275	51,931	2,978	8,327	5,006	4,185	824	2,881	10,891	8,216	8,623	51,931	51,249	101%
年間合計	345	49,173	52,811	101,984	5,608	18,605	9,705	7,689	1,684	5,749	21,087	16,037	15,820	101,984	100,717	101%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクリ (人)	図書貸出 冊数
4月	7,682	267	31	7,980	3,319		1,431
5月	7,440	257	45	7,742	3,233		1,501
6月	7,849	265	42	8,156	3,121		1,503
7月	8,804	279	28	9,111	3,264		1,516
8月	8,010	305	21	8,336	3,366		1,641
9月	8,482	211	35	8,728	3,781		1,396
上半期計	48,267	1,584	202	50,053	20,084		8,988
10月	8,814	336	57	9,207	3,461		1,408
11月	8,901	267	40	9,208	3,797		1,300
12月	7,737	304	17	8,058	2,990		1,304
1月	7,142	219	19	7,380	2,695		1,229
2月	7,629	567	105	8,301	3,214		1,534
3月	9,205	514	58	9,777	4,306		1,415
下半期計	49,428	2,207	296	51,931	20,463		8,190
年間合計	97,695	3,791	498	101,984	40,547	0	17,178

平成28年度 自主事業報告書(1)

施設名 東永谷地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当りの参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有無	参加 費用 (円)	1回 講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)	
60歳以上	歌声サロン「春」	4月～6月	3	32	81	7,525	32,000	39,525	有	1,000	講師5,000 助手3,000	24,000	港南区街のアドバイザー
一般	自分でできる住まいの手入れ	4月～6月	3	14	34	0	12,000	12,000	有	1,000	4,000	12,000	NPO法人 住まいの学習館
未就学児と 保護者	おはなしの森	4月～3月	8	113	113	26,700	0	26,700	無	0	3,000	24,000	あそび隊他
小学生	「母の日」にプレゼント フラワーアレンジメント	5月	1	12	12	22,680	9,600	32,280	有	800	6,000	6,000	港南区街のアドバイザー
2歳～未就学 児と保護者	ママと一緒にLet's Dance「春」	5月～7月	5	18	66	27,126	13,500	40,626	有	1,500	講師5,000 助手3,000	40,000	
一般	エアロビクスでシェイプアップ(保育 付き) 前期	5月～7月	5	20	81	11,000	54,000	65,000	有	2000 保育2000	講師5,000 保育2,000	65,000	港南区街のアドバイザー 港南区保育者グループひまわり
一般	植物とハーブの講座 前期	5月～9月	3	9	23	29,782	36,000	65,782	有	4,000	6,000	18,000	港南区街のアドバイザー
一般	簡単おいしい韓国料理	6月	1	20	20	5,653	20,000	25,653	有	1,000	8,000	8,000	横浜友の会
子育て世代	GoGo加 「もつと心地よい暮らし」	6月	1	4	4	0	0	0	無	0	0	0	地域のボランティア
一般女性	初心者のための 「女性健康アップ教室」	6月～10月	10	16	145	12,324	64,000	76,324	有	4,000	6,000	6,000	非営利団体ユニヨ本部
一般	七夕のたんざくを飾ろう	7月	7日間	201	201	2,916	0	2,916	無	0	0	0	
小学生と 保護者	南高校プラネタリウム体験	7月	1	37	37	6,435	0	6,435	無	0	0	0	南高校の協力(施設、職員)
小学生と 保護者	夏休み親子フックング	7月	1	24	24	10,458	7,200	17,658	有	一組600	8,000	8,000	横浜友の会
小学生	夏休み子どもダンス教室	8月	3	29	86	6,731	14,500	21,231	有	500	15,000	5,000	
小学生と 保護者	夏休み親子木工教室	8月	1	22	22	0	3,952	3,952	有	700	0	0	横浜中央建設業人材育成 支援センター
未就学児と 保護者	GoGo加 「おひるねアート撮影会」	8月	1	36	36	1,000	9,000	10,000	有	一組500	5,000	10,000	
一般	GoGo加 写真や資料を大画面で見よう	8月	1	1	1	0	0	0	無	0	0	0	
一般	紅茶に合うお菓子作り チャレンジ	9月	1	12	12	1,904	6,000	7,904	有	500	3,000	3,000	
一般	GoGo加 写真や資料をUSBに保存する	9月	1	2	2	0	0	0	無	0	0	0	
60歳以上	歌って楽しく健康体操	9月～10月	3	9	21	0	9,000	9,000	有	1,000	3,000	9,000	横浜市シルバー体操レク指導者連盟

平成28年度 自主事業報告書(2)

施設名 東永谷地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費			1人当り参加費 徴収の有無 (円)	講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)		1回 1講師当り (円)	1教室 講師謝金額 (円)		
60歳以上	歌声サロン「秋」	9月～11月	3	25	51	7,027	25,000	32,027	有	講師5,000 助手3,000	24,000	港南区街のアドバイザー	
一般	エアロビクスでシェイプアップ(保育 付き)後期	9月～11月	5	16	66	7,550	38,000	45,550	有 保育2000	講師5,000 保育2,000	55,000	港南区街のアドバイザー 港南区保育者グループひまわり	
2歳～未就学 児と保護者	ママと一緒にLet's Dance「秋」	9月～11月	5	26	110	20,932	19,500	40,432	有	講師5,000 助手3,000	40,000		
一般	津軽三味線ライブ in 東永谷	10月	1	258	258	0	0	0	無	0	0	港南区民文化センター 「ひまわりの郷」	
一般	GoGo加 スマフォやパソコンをテレビで見る	10月	1	3	3	0	0	0	無	0	0		
一般	コーヒーのおいしい淹れ方教室	10月	1	12	12	6,902	6,000	12,902	有	5,000	5,000	近隣店舗の協力	
一般	「わが町自慢」写真教室	10月～11月	2	総数10	総数16	7,139	0	7,139	無	6,000	6,000	ハマ展 横浜美術協会 上永谷コミュニティハウス合同事業	
一般	協会全体事業「多文化交流・共生	11月	1	総数40	総数40	0	0	0	有	3,000	0	収支は協会一括	
小中学生	子ども手芸教室(3クラス)	11月	3	33	33	19,525	3,300	22,825	有	100	15,000	各クラス1回	
未就学児と 保護者	読み聞かせ(ふれあいまつり)	11月	2	30	60	10,000	0	10,000	無	5,000	10,000	あそび隊	
一般	家事と家計の勉強会	11月	1	16	16	1,600	6,400	8,000	有	400	8,000	横浜友の会	
一般	GoGo加 Windows10にまだ慣れていない①	11月	2	8	8	0	0	0	無	0	0		
一般	本格手打ちそば教室	11月～12月	2	15	27	33,864	15,000	48,864	有	1,000	6,000×2	24,000	
一般	郷土再発見「地元の歴史散策」	11月～1月	3	10	26	1,104	15,000	16,104	有	1,500	5,000	15,000	港南歴史協議会
一般	ロコモ予防体操	11月～2月	4	91	237	0	0	0	無	0	0	0	ヘルスメイト
一般	植物とハーブの講座 後期	11月～3月	3	10	28	27,452	40,000	67,452	有	4,000	6,000	18,000	港南区街のアドバイザー
一般	フォトギャラリー「わが町自慢」	11月～3月	1	総数10	総数10	18,580	0	18,580	無	0	0	0	上永谷コミュニティハウス合同事業
制限なし	クリスマスコンサートin東永谷	12月	1	256	256	22,996	0	22,996	無	0	10,000	10,000	地区センター利用団体
小中学生	クリスマスケーキ作りにチャレンジ	12月	1	12	12	19,149	6,000	25,149	有	500	5,000	5,000	
未就学と保護者 ～小学生	子ども書道教室(3クラス)	12月	1	25	25	19,405	7,500	26,905	有	300	5,000	15,000	各クラス1回

平成28年度 自主事業報告書(3)

施設名 東永谷地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人数 (人)	延参加人数 (人)	自主事業経費		1人当り参加費 徴収の有無 (円)	講師謝金		備考 (共催団体・その他)
						委託料 支出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)		総経費 (円)	1回 1講師当り (円)	
一般	GoGo!TV Windows10にまだ慣れていない②	12月	2	12	12	0	0	無	0	0	横浜シニアネット
60歳以上	歌声サロン「冬」	12月～3月	3	31	77	10,935	31,000	有	講師5,000 助手3,000	24,000	港南区街のアドバイザー
一般	新春 鎌倉七福神めぐり	1月	1	16	16	9,940	16,000	有	9,000	9,000	鎌倉ガイド協会
一般	GoGo!TV Windows10超基礎①	1月	2	15	15	0	0	無	0	0	
小中学生	バレンタインデー チョコレートケーキ作り	2月	1	15	15	20,592	7,500	有	5,000	5,000	
未就学と保護者 ～小学生	バルーンアートに挑戦！	2月	1	12	12	12,278	2,400	有	3,000×3	9,000	
一般	GoGo!TV Windows10超基礎②	2月	3	21	21	0	0	無	0	0	横浜シニアネット
一般	「後見制度」さぼんのき	3月	1	29	29	0	0	無	0	0	東永谷地域ケアプラザ
一般	春のパーティー料理	3月	1	15	15	8,523	15,000	有	1,000	8,000	横浜友の会
一般	GoGo!TV 弾き語りミニコンサート	3月	1	19	19	0	0	無	0	0	地区センター利用団体
高校生以上	映画上映「母と暮せば」	3月	1	50	50	27,000	0	無	0	0	
未就学と保護者 ～高校生	映画上映「ペンギンズ」	3月	1	49	49	35,964	0	無	0	0	
一般	GoGo!TV Windows10超基礎③	3月	2	12	12	0	0	無	0	0	横浜シニアネット
制限なし	GoGo!TV マガスタスカル民芸品展示会	3月	1	60	60	0	0	無	0	0	
一般	囲碁大会	3月	1	32	32	6,365	16,000	有	500	0	

苦情対応状況報告(1)

	年月日	内 容	対応結果	対応者
1	H28.4.9	廊下で男子達がボール遊び、あちこちぶつけたりして、とても危険、騒がしかった。4時前	廊下でのボール遊びは、危険ですので禁止し、日頃から注意をしています。新しい利用者と思われまますので、徹底いたします。	館長
2	H28.4.19	(要望) 体育室の仕切りネットの目をもう60cm上まで細かいものにして欲しい。	1m程度で設置を行うことを説明しました。 (他の団体は2mを要望しています。)	館長
3	H28.4.9	●優先団体は駐車場予約も優先されているが、公平の観点から抽選に参加して欲しい。	●優先団体は駐車場も含め優先利用を認めております。 ●公平のため、優先扱い団体を最小限にするように努めておりますのでご理解ご協力をお願いしました。 (一般駐車場優先は 公共的活動団体2団体、その他団体3団体、計5団体、その他自主事業からの発展サークル(6か月間))	館長
4	H28.4.27	高齢者から 女子トイレの荷物を掛けるフックの位置が高い。 至急、対策してほしい。	女性用トイレ4室のうち、対応可能な3室の位置を下げました。 残り1室は荷物台があり、フック自体がありません。	館長
5	H28.5.26	(ご意見・ご提案) 最近、図書を利用させて、お世話になっております。提案ですが、図書の貸し出しが一人6冊までとなっておりますが、区の図書館と違って地区センターは冊数が少ないです。(中略)一人3冊までと変更してはいかがなものでしょうか。 (※年輩者は読書もいのですが、一冊読み終わったらセンターに返すことで散歩もでき健康に最適です。	従来は一人2冊でしたが、平成27年からは、新着本は2冊まで、その他は6冊までとなっております。 貸出数は25年度は14,082冊が、27年度は19,143冊となり、子どもとお母さんからは大変喜ばれています。 なお、8月から、新着本については原則一人一冊(上・下巻を除く)とする予定です。	館長
6	H28.7.13	(ご意見・ご提案) どうして物をたべてはいけないのですか 10さい	まわりにいる人やものに、たべものにおいや、汚れつかないように飲んだり、食べたりする場所を決めています。特に図書コーナーは静かに本よ読むところなのでご協力をお願いします。	館長
7	H28.9.21	(ご意見・ご提案) ●館内にゴミ箱がひつよう。 ●1階で大音りょうをだしてゲームをやっている人を注意したほうがいい。	●横浜市では「ヨコハマ3R夢」ごみの持ち帰り運動をしています。そのため、施設にはゴミ箱はありません。家に持ち帰り、家庭ごみの種類に分けてごみの回収日に出してください。(館内に案内掲示あり) ●館内では、みなさんに めいわくがかからないように大声や大きな音を出さないようにしましょう。	館長
8	H29.1.20	既設のトイレのおむつ交換台では大きい子は動いてしまうので危険である。	・旧式ですので、プレイルールのカーテン内での交換も可能である旨回答しました。	副館長

苦情対応状況報告(2)

9	H29.1.27	くじ引きは番号順で人数分を出すだけにすれば時間短縮できるのではないか。	番号を見やすいものにすることと合わせて検討します。 くじ引きは人数分にしました。	副館長
10	H29.2.22	卓球団体利用者 卓球を少数で利用している団体がある。残りの台を有効に利用する方法を考えてほしい。	少人数グループ同士で合同で利用しているケースがあることを説明し、お互いのグループ同士で声をかけあうようお願いします。	館長
11	H29.2.27	和室利用者 和室にサンダルがあるとお手洗いに 行くとき便利	料理室の予備のサンダルを配置しました。	副館長
12	H29.3.31	体育室利用者 更衣室の鍵は不要ではないか 他の施設では自由に使える。	保管ロッカーに鍵はかからないので貴重品の保管はできません。しかし、管理上目が届きにくいところでもあり、常時鍵をかけさせていただいています。	館長

(様式9)

施設名 東永谷地区センター

平成28年度サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施年月日	内 容	効 果
1	H28.5.1	5月から、利用者が記入している抽選参加申込表とスタッフが記入している予約状況一覧表を同一のものとし、さらに両面印刷にしました。	2つの表を一体化することにより用紙を3分の1に削減するとともに記入や、チェック箇所を減らし、効率化を図りました。
2	H28.5.18	学習場所(図書コーナー、グループ室)に消しゴム用塵取りを設置	利用者はごみを持ち帰らずに済むこと。散らかったごみの清掃が不要になりました。
3	H28.6.1	新着本のあらすじを表紙を貼りました。	本を選びやすくなったと好評です。
4	H28.9.1	抽選参加申込の時間帯別当選回数 の統一 (公開による抽選より、職員がくじ引きを代行する)	夜間利用の抽選回数をわかりやすくするため、周知期間を設け、平成29年4月から他の時間帯と同じ5回に統一します。
5	H28.9.1	利用10回で1回無料のスタンプカード発行及びカラオケ通信料を当日払いに変更	利用者には割引のイメージがわかりやすく、キャンセル時の事務手続きが不要になりました。
6	H28.12.15	個人で使用していただく囲碁セットのうち囲碁盤を、窓口貸出から娯楽コーナー常設としました。	囲碁セットを持ち運ぶことがつらいという方がおり、喜ばれています。
7	H29.2.15	スキャナーサービスの試行を始めました。	なじみがないのか利用説明希望者はいませんでした。
8	H29.2.16	カラオケ利用料を当日申込に限り1時間単位100円としました。	従来は一律500円のため少人数の利用者に喜ばれています。
9	H29.2.27	要望があり、和室利用者用にサンダルを配置しました。	お手洗いにいくとき便利と好評です。
10			

(様式7)

平成28年度 備品一覧(1)

施設名 東永谷地区センター

N O	品名	形状・その他	単価	購入数	年月日	廃棄数	年月日	増 減
1	テレビ	パナソニック TH-29FB7	68,250 円			1	H28.5.10	減
2	プリンター	図書用 ブラザー	22,000 円			1	H28.5.10	減
3	掃除機	MC-G330-S	33,000 円			1	H28.5.10	減
4	バドミントン 支柱	TOEILIGHT B6210 青	34,000 円 (二一ズ費執行)	1	H28.6.21			増
5	卓球台	サンエイ VL2 13-603	101,000 円 (二一ズ費執行)	1	H28.6.21			増
6	卓球台	サンエイ 10-625	145,000 円			1	H28.7.12	減
7	卓球台	サンエイ 10-625	145,000 円			1	H29.2.20	減
8	洗濯機	ナショナル NA-F60 Hi-C5	92,000 円			1	H29.2.21	減
9	洗濯機	パナソニック NA-F60B10-N	38,426 円	1	H29.2.21			増
10	テレビ	シャープ LC40W35B	60,900 円 (二一ズ費執行)	1	H29.3.19			増

(注) 当年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入。

(様式7)

平成28年度 備品一覧(2)

施設名 東永谷地区センター

NO	品名	形状・その他	単価	購入数	年月日	廃棄数	年月日	増減
11	回転椅子	クロガネ 472-410F	27,600			5	H29.3.24	減
12	きょうりゅう シーソー	マスセット 76028	18,000			1	H29.3.24	減
13	ぬいぐるみ	ひかりのくに S-09600	21,400			1	H29.3.24	減
14	サイコロ ボール	ひかりのくに Z-30600	15,000			1	H29.3.24	減
15	モップ ハンガー	サンエイ 61-216	32,000			1	H29.3.24	減

(注) 当年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入。

(様式6)

平成28年度 修繕一覧(1)

施設名 東永谷地区センター

NO	修繕年月日	修繕箇所	金額	業者名
1	H28.4.25	消防設備障害警報改修	13,824 円	東宝防災(株)
2	H28.4.26	階段手すり修繕	58,406 円	(株)トップランドコーポレーション
3	H28.7.4	2階男子トイレ 通管工事	11,000 円	住宅サービス
4	H28.7.19	料理室 ガス漏れ消防設備修繕	21,600 円	三洋装備(株)
5	H28.10.31	ベランダ簀子(北側)	28,620 円	三洋装備(株)
6	H28.12.14	冷温水発生機 エアークontrolユニット 交換	117,504 円	(株)セントラル設備テクニカ
7	H28.12.20	職員通用口 誘導灯交換工事	59,400 円	東宝防災(株)
8	H29.2.16	2階 ウォータークーラー ノズル交換	10,238 円	(株)トップランドコーポレーション
9	H29.2.20	体育室 ロールスクリーン ウェイトバー交換	28,919 円	(有)インテリアコヤマ
10	H29.3.8	エントランス 体育室 漏水改修工事	252,129 円	(株)小俣組

(様式6)

平成28年度 修繕一覧(2)

施設名 東永谷地区センター

NO	修繕年月日	修繕箇所	金額	業者名
11	H29.3.21	消火器交換(1本)	8,020 円	東宝防災(株)
12			円	
13			円	
14			円	
15				
16				
17				
18				
19				
20				

平成28年度 東永谷地区センター利用者アンケート集計（H29年2月）

1 性別・年齢等について							
年 齢	① 中学生	② 高校 大学生	③ 20歳 以下	④ 21～ 40歳	⑤ 41～ 64歳	⑥ 65歳 以上	合計
	16	152	2	91	204	646	1111
男	6	16	1	21	32	182	258
女	10	136	1	70	172	464	853
	16	152	2	91	204	646	1111

2 日頃の利用方法							
団 体	①	②	③	④	⑤	⑥	計
	15	152	0	76	181	523	947
①小会議室	0	0	0	2	16	89	107
②中会議室	1	2	0	6	15	92	116
③和室	5	1	0	3	30	79	118
④工芸室	0	0	0	5	19	69	93
⑤料理室	0	1	0	7	8	29	45
⑥音楽室	2	13	0	11	25	203	254
⑦体育室	2	125	1	42	94	151	415
	10	142	1	76	207	712	1148

2 日頃の利用方法							
個 人	①	②	③	④	⑤	⑥	計
	11	0	1	18	17	45	92
ア 図書コーナー	3	0	0	8	5	15	31
イ プレイルーム	0	0	0	8	2	4	14
ウ ロビー	4	0	0	1	2	5	12
エ グループ室	0	0	0	0	1	7	8
オ 娯楽コーナー	0	0	0	0	0	13	13
カ 体育室	6	0	1	5	12	32	56
	13	0	1	22	22	76	134

3 利用頻度（1か月平均）							
	①	②	③	④	⑤	⑥	計
① 0～1回	9	142	1	44	75	150	421
② 2～4回	6	8	1	44	113	375	547
③ 5回以上	1	0	0	3	20	101	125
	16	150	2	3	208	626	1093

4 自宅からの所要時間は							
	①	②	③	④	⑤	⑥	計
① 10分以内	8	9	0	34	80	231	362
② 30分以内	8	21	2	32	96	318	477
③ 1時間以内	0	84	0	7	20	69	180
④ その他	0	28	0	5	3	27	63
	16	142	2	78	199	645	1082

5 利用でよく見る情報媒体は							
	①	②	③	④	⑤	⑥	計
① 施設のHP	5	47	0	39	66	38	195
② センターだより	0	1	1	3	25	110	140
③ 広報誌	0	0	0	12	46	183	241
④ チラシ	0	16	1	8	5	27	57
⑤ 紹介	0	24	0	6	19	89	138
⑥ 施設内掲示板	5	5	0	15	34	152	211
⑦ 自治会掲示板閲覧板	2	3	0	2	11	77	95
⑧ その他	2	27	0	15	5	21	70
	14	123	2	100	211	697	1147

年 齢	中学生	高校 大学生	20歳 以下	21～ 40歳	41～ 64歳	65歳 以上	合計
6 施設内の雰囲気	①	②	③	④	⑤	⑥	計
①非常に良い	1	89	1	51	50	132	324
②良い	12	55	0	33	102	359	561
③普通	3	8	1	9	47	157	225
④悪い	0	0	0	0	0	1	1
⑤非常に悪い	0	0	0	0	0	0	0
	16	152	2	93	199	649	1111

7 施設内設備や備品	①	②	③	④	⑤	⑥	計
①満足	5	104	0	43	44	142	338
②ほぼ満足	7	37	0	36	82	250	412
③普通	4	11	0	11	64	226	316
④やや不満	0	0	0	0	6	17	23
⑤不満	0	0	0	0	0	2	2
	16	152	0	90	196	637	1091

8 職員・スタッフの対応	①	②	③	④	⑤	⑥	計
①非常に良い	3	92	0	42	54	182	373
②良い	9	51	0	34	94	340	528
③普通	4	8	0	14	53	136	215
④悪い	0	0	0	0	0	0	0
⑤非常に悪い	0	0	0	0	0	0	0
	16	151	0	90	201	658	1116

9-1 自主事業をご存知ですか	①	②	③	④	⑤	⑥	計
①はい	3	12	0	38	115	380	548
②いいえ	13	140	0	52	81	214	500
	16	152	0	90	196	594	1048

9-2①参加したことがある	0	0	0	16	34	178	228
②参加したことがない	2	8	0	14	55	180	259
③家族が参加	0	0	0	0	4	3	7
	2	8	0	30	93	361	494

10-1 利用者会議をご存知ですか	①	②	③	④	⑤	⑥	計
①はい	0	3	0	15	68	282	368
②いいえ	15	149	0	71	130	327	692
	15	152	0	86	198	609	1060

10-2①ほとんど毎回	0	0	0	1	6	17	24
②出席したことがある	0	0	0	1	19	99	119
③一度もない	0	2	0	5	31	108	146
	30	306	0	179	452	1442	2409

11 センターだよりをご存知ですか	①	②	③	④	⑤	⑥	計
①知っている	4	9	0	28	82	301	424
②知らない	11	143	0	62	112	297	625
	15	152	0	90	194	598	1049

12 興味ある行事、希望する講座

13 お気づきの点、改善してほしい点

Q7 施設内設備や備品について、どのようにお感じですか。

施設	ご意見	ご回答
体育室	新しいバドミントンのポールが扱いづらい	ファジーボールとの兼用です。フックの位置でひもの長さを調整するようにしてください。
	体育館の照明が光って卓球のボールが見にくい	個人差もあり、対応は難しいです。
	照明が暗い	道路側の水銀灯を新しいものに交換します。
	卓球台がいたんでいる、キズが多い。	今年度は一台更新しました。今後とも更新と点検修理に努めます。
	卓球台などは使用者が出すようにすれば良い	3年前に利用者の皆さまと話し合い、現在の方法となっておりますのでご協力をお願いします。
	ネット(バドミントン用)やカーテンを新しいものにしてほしい	ネットは更新する予定です。
	バドミントンのサブコート用のネットがあると良い(コートとコートの間にはれるネット)	個別に相談させていただきます。
	体育館のしきりネットなど、壊れっぱなしの所が多くみられる	築20年になりましたので順次更新に努めてまいります。
	電話を置いてほしい	公衆電話はNTTから設置が困難と聞いております。緊急連絡の場合は受付にお申し出ください。
ファジーボールがほしいです	お貸ししています。	
音楽室	特になし。現状で満足しています	
	カラオケの機械使用料を500円とるのはおかしいと思います	カラオケ通信のリース料に充填しています。前日までに予約されて当日延長分は無料としていますのでご活用ください。また、当日申込をされた場合は1時間当たり100円とさせていただきます。
	音楽室テーブル調整	趣旨等を個別にご相談させていただきます。
図書	本を利用しますが他より早く入る	
	マンガの種類を増やしてほしい	ご希望があれば検討します。受付のご意見箱や受付にお申し出ください。
料理室	食事用テーブルがあるとありがたい	隣室小会議室へのドアがあり、食事室としてご利用できます。
	調理器具が揃っていない時がある	揃えるように努めます。
	少し利用者の立場で管理してほしい	衛生面や安全の確保のため、厳しくなる場合があります。ご協力ください。
	包丁が切れにくい	研磨します。切れにくくなりそうな場合は職員に声をかけてください。

Q7 施設内設備や備品について、どのようにお感じですか。

施設	ご意見	ご回答
和室	和室に移動式の大きな鏡がほしい	趣旨等を個別にご相談させていただきます。
おもちゃ	子どもが遊べるおもちゃ etc を貸し出して頂けるとありがたいです	館のお部屋利用時であればご相談ください。
ロッカー	ロッカーがあると便利	有料ではありますが設置を検討しました。現時点では目的外使用料などの課題もあり設置の予定はありません。
トイレ	トイレがきれいなのは本当に気持ちがいいです	
	トイレの便座がホットになっていなく座るとヒヤッと冷たいです。朝スイッチを入れておいて下さい	徹底します。
	体育室のトイレを土足で入れる様に(1F)	衛生面からご理解とご協力をお願いします。
駐車場	駐車場スペースがもう少しあると有り難い	以前、近隣の土地管理者に交渉しましたが実現しませんでした。
その他	いつもきれいで、案内も的確です	
	自分の区よりとてもきれいです	
	親切 受付さんの対応がわかりやすくありがとうございました。	
	自動販売機をもう少し安く	販売会社にお話を伝えましたが変更はないとのことでした。
	フラダンスなのでなるべく音楽室を取ってほしい	希望者が多い場合は抽選になります。
	申込方法が複雑	抽選参加申込は最初は戸惑う場合もありますが是非ご活用ください。

12 12月15日(木) 18時～20時

1 料理の事業	
1	料理教室 全般
2	韓国料理
3	託児付きの料理教室
4	パン作り
5	ケーキ作り
6	コーヒー・紅茶の淹れ方

2 趣味・教養の事業	
1	パソコン教室
2	着付け教室・着物のリメイク
3	語学・英会話
4	麻雀教室
5	地元の歴史や昔話の講話・歴史散策
6	手芸・つるし雛
7	陶芸
8	マジック
9	押花アート
10	木彫り
11	水彩画・似顔絵講座
12	スクラップ・ブックング
13	日本舞踊
14	バッグ作り
15	ものづくり
16	詩吟・落語・朗読入門
17	手話
18	健康に関する話

3 健康・体操事業	
1	健康体操・リズム体操・ストレッチ
2	ヨガ
3	バドミントン
4	バレーボール
5	太極拳
6	卓球

4 音楽関係事業	
1	コンサート、クリスマスコンサート
2	カラオケ
3	コーラス

5 子ども・親子向け	
1	子ども向けダンス教室
2	子ども向け料理教室
3	子ども向け囲碁教室
4	アクセサリー作り
5	実験講座

6 その他の事業	
1	映画・音楽映画
2	シニア向け講座
3	政治や世の中の状況など講義
4	不用品のリユース
5	地区センター祭り
6	展示会

Q13 全般にわたってお気付きの点、改善してほしい点等

分類	ご意見	ご回答
体育室	体育室の全面取りはやめて欲しい	公平な利用のために制限を設けることは困難です。
	空調を(ON・OFFのみでいい)利用者で設定できるようにしてほしい	空調は温度調節機能付きですがこまめに変更できない場所に調整器が設置されておりますので、職員にON・OFFを申し入れてください。
	体育室の利用で、なぜわざわざ2階まで行かなければいけないのですか？利用前・後 2回も？	複合施設のため2階が受付となっております。終了時には点検に伺う職員に利用報告書を手渡すことができます。
	午後3時から利用した時は同じ時間帯を利用させないで下さい	個人利用はできるだけ多くの方に利用していただくように運営につとめています。
シャワー	シャワー室がものすごく寒いので窓をしめるとかなんとかの配慮をお願いします	季節に応じた対応に努めてまいります。(全体研修等で徹底します。)
照明	照明が暗い時があります	同じ照度であっても天候、個人差等によってさまざまに感じます。できるだけご要望をお寄せください。
	照明がまぶしい	(同上)
トイレ	トイレのお掃除よろしくをお願いします。洗剤も常備してください	清掃を徹底してまいります。洗剤容器の漏れがありましたのですべて交換しました。
	トイレが寒いので、もう少し改善できたらいいと思います	換気が必要な時はご容赦ください。保温便座の活用をお願いします。
	トイレはウォシュレットにしてほしいと思う	検討してまいります。
	体育室の横のトイレ(男子)とびらをつけてほしい	扉は設置しております。防犯上解放開放しております。
音楽室	会によっては時間が過ぎても使用している。管理者は5分前に声掛けしてほしいです。使用時間を守れば紛失物もキッチンとチェックできることだと思います	カラオケ利用は時間を守って利用をお願いします。
	カラオケも一カ月に一度ですが、もう一度ぐらいしたいです。	カラオケは、3時以降から夜間は余裕があります。また、当日空きがあれば、1時間単位で利用ご利用いただけます。(カラオケ使用料1時間につき100円)
	私たちは小さなグループです。工芸室を使っていますが、小の部屋でいいのですが、音が出るのは小さい部屋で無理ですか	部屋の名称にこだわらない他目的利用をすすめています。音量、人数や利用時間により他の部屋の利用が可能です。
和室	和室の玄関の電気を明るくして欲しい。暗くて靴を間違えてしまう	明るくしました。
図書	図書の在庫が分からない	インターネットで検索できます。
	図書の時間外返却ポストがあれば便利	検討いたします。
	図書室の利用の方法を考えてください。どこでも利用できるようにしてほしいです	
常設の喫茶店	常設の喫茶店を置いてほしい。いつ来ても100円程度で美味しいコーヒーを飲んで、おしゃべりしたい。	2階の喫茶コーナーはボランティアグループによって運営されています。ケアプラと引き続き調整を進めてまいります。
自動販売機	アイスの自販機がほしい	利用が多いところでなければ設置は困難と言われております。

Q13 全般にわたってお気付きの点、改善してほしい点等

分類	ご意見	ご回答
傘	傘が無くなるのを何とかして欲しい	階段前に設置するビニール袋の利用をお願いします。
通用門	太鼓練習で利用させていただいているので駐車場側の入口から搬入させてもらえるとありがたい。	ご相談ください。
駐車場	駐車場少なくて確保が難しい。	増設はできませんので、近隣のコインパーキングのご利用をお願いします。
受付	万歩計のリーダーの読み取り不可が多い	リーダーに接続してあるパソコンには節電設定がされておりますのでご理解と、声掛けをお願いします。
抽選	抽選のクジ 沢山ありすぎ 選びにくい	人数に近い本数とさせていただきました。
予約	施設利用の予約を一回で数日分申込みできるようにして下さい	抽選参加申込方法を活用してください。1回で月5回分仮申込みができ、2か月前の抽選は職員が代理でくじを引きます。
	施設予約の1日単位を増やして下さい	2か月前の予約は公平のため月5回(5日)までとなっています。しかし、当月分は利用後に新たな予約ができますので利用回数は増やすことができます。
その他	館長が利用者に対して威圧的で怖かった	
	職員間の連絡を密に正確をお願いします	
	明るくて雰囲気がいいです	
	子ども達の態度が最近良くなってきたと感じる	
	近くにあり助かります	
	建物自体明るいし、とても良いと思います	
	ごごサロンはとても分かりやすいです	
	いつも気持ちよく利用させていただいています。ありがとうございます	
	整理整頓が気持ちよく出来ておりますね	
	新刊が充実してきていると感じています	
	午後(下校した子どもたち)、地区センターが活用されていると思います	
	特に不満はございません	
	親切に応待していただいております。ありがとう	
	良くして下さいありがとうございます	
	港南区内他地区のセンターより格段に整備されていると思います	
	満足しています。お世話になっております	
	明るい雰囲気で使用させて頂いてます	
施設が綺麗でした		
利用料金について、よく理解しておらず失礼いたしました。ご対応ありがとうございました		
無料というのがすごい……。		

平成28年度 施設管理者を対象とする出前研修

【日 時】	平成28年5月17(火) 午前9時00分から
【場 所】	金沢地区センター 中会議室
【出席者】	本市担当職員、指定管理者職員 約30名
【進行】	建設局保全推進課
【内 容】	<ol style="list-style-type: none"> 1 資料説明 配布資料に基づき施設管理・点検の重要性、点検のポイントを説明。 点検票の記入の仕方の説明。 2 施設周回 館内の設備を実際に確認しながら設備の役割、点検のポイントを説明。 安全を優先した点検を行う旨の説明。 3 質疑応答

平成28年度 副館長実務研修

【日 時】	平成28年6月15(水) 午後1時00分から
【場 所】	桜道コミュニティハウス 研修室A
【出席者】	こうなん区民利用施設協会 運営地区センター 副館長 3名
【進行】	こうなん区民利用施設協会 事務局
【内 容】	<ol style="list-style-type: none"> 1 会計研修 支出何書、支払理由書、収支報告書、出張命令書等書き方、注意事項の説明。 2 その他 ・自主事業報告書記入時のポイント説明。 ・出勤簿・休暇簿の記入方法説明。 3 質疑応答

平成28年度 公共建築物シックハウス対策説明会

【日 時】	平成28年7月7日(木) 午前9時30分から
【場 所】	横浜市開港記念会館 1階1号室
【出席者】	副館長 1名
【進行】	健康福祉局生活衛生課生活衛生係
【内 容】	<ol style="list-style-type: none"> 1 公共建築物シックハウス対策について 歴史的背景、化学物質の発生源と症状、公共建築物シックハウス対策ガイドラインの概要の説明。 2 施設管理者が修繕を行う場合の留意事項について ・改修工事の設計・施工を行う際の留意点紹介。 ・揮発性有機化合物(VOC)室内濃度測定の実施方法紹介。 3 室内空気汚染事故発生時の対応マニュアルについて ・探知・初動対応・原因究明・改善・説明・公表の各対応内容説明。 ・具体的事例説明。 4 質疑応答 ・大幅に仕器を入れ替えたときのVOC測定するか否かの判断。 ⇒昔から使われている場合は対象外と考えてよい。 ⇒大きさ・形状を見て管理者の判断で良い。判断が難しい場合は連絡ください。

平成28年度 公共建築物の保全に関する研修

【日 時】	平成28年7月11日(月) 午後1時30分から
【場 所】	技能文化会館 2階ホール
【出席者】	副館長 1名
【進行】	建築局保全推進課
【内 容】	<ol style="list-style-type: none"> 1 横浜市公共建築物マネジメントの考え方について ストックマネージャー制度、公共建築物の現状と課題、課題解決に向けて。 2 公共建築物長寿命化対策事業の仕組みについて 長寿命化工事の選定、保全相談の方法の説明。 3 建築基準法第12条点検の内容及び維持管理の注意点について 12条点検、点検に関するお願い、維持管理の注意点など。 4 非常用発電機の点検方法と必要性について 発電機の仕組み、消防法・建築基準法・電気設備技術基準での設置義務など。 5 査察結果とその対応について 火災を発生させないために、被害を拡大させないために、防火管理など。 6 エレベーターの保守管理について 保守契約の種類、点検会社の種類、業者変更時の注意など。 7 市が関与する施設における建築協定等の遵守の徹底について(依頼) 建築協定、地区計画、地域まちづくりルールとその確認方法の説明。 8 質疑応答

スタッフ全体研修

日 程	平成28年7月19日(火) 9:30~11:30
場 所	東永谷地区センター 工芸室
出席者	館長 副館長2名 スタッフ12名 計15名
【議 題】	<ul style="list-style-type: none"> ・人権研修 高齢者の対応について ・個人情報の保護 情報セキュリティ対策の徹底について ・ヒヤリ・ハット研修 ・防災・消防計画 危難誘導の留意点 ・開館20周年記念事業 平成29年6月に向けて ・業務改善・4月からの改善内容の確認と今後の予定 ・「ふれあいの日」について
【意見等】	さらなるサービス向上と安心安全のための配慮について研修を行いました。また、時間帯別勤務のスタッフが業務改善の内容を共有するため変更・改善一覧をもとに話し合いました。

平成28年度 16ミリ映写技術講習会

【日 時】	平成28年8月9日(火) 午前9時から午後4時
【場 所】	ポルト横浜関内三ビル6階 横浜市教育委員会 視聴覚センター
【出席者】	館長 1名
【進行】	横浜市教育委員会 指導企画課 講師 [REDACTED] 映像機器会社勤務 全横浜市視聴覚センター技術吏員
【内 容】	<ol style="list-style-type: none"> 1 映写原理と映写機の種類 2 映写機の構造 3 映写知識 4 映写機の操作 5 シネマスコープの映写 質疑応答
	<p>16ミリ映写機は生産されていない(1972年)機器で、この講習会も昨年まで30人のコースであったが、中止をする予定であったという。しかし、映写機を活用している組織(幼稚園等)から継続の要望が強かったため、15人に減らして継続することになった。</p> <p>また、デジタル化が進んでいるがレコードとCDの差のように、16ミリが再評価されている。教材リストはインターネットで検索できる。登録した団体に貸出する。団体の条件は規約が定められていること。</p>

平成28年度 第1回港南区館長会

【日 時】	平成28年8月19日(金) 午前10時～
【場 所】	港南地区センター 2階小会議室
【出席者】	区地域振興課係長 担当 地区センター館長 5名
【進行】	区地域振興課係
【内 容】	<ol style="list-style-type: none"> 1 出席者紹介 2 地区センター館長会の趣旨 顔が見えるメリット、要望を共有 3 区役所からの情報提供 <ol style="list-style-type: none"> (1) ひまわりホルダー事業について(福祉保健課) (2) 各施設での災害時の対応について 避難場所 休館の判断 (3) アスベスト、PCBの調査について (4) 読書活動推進事業について 読書マップの更新 4 各施設からの情報提供 <ul style="list-style-type: none"> ・区内のおまつり情報 ・区長の考え方 地区センターの役割として、地域ケアプラザの地域コーディネーター的な、 地域に積極的なかかわりを拡大。 5 その他 港南TCでは万歩計のリーダー利用が多くて困っている。PCが使えない。
	<ol style="list-style-type: none"> 1 地区センター役割として、地域活動支援センターとの連携、活性化が大きな柱になりつつある。 5 認知症サポーター講座を受講するように 東永谷地区センターの2階ロビーの照明について情報提供 質問 自主事業の見直しの考え方 回答 地区センターとコミハとの連携強化など当初計画の見直しはあってもよい。

平成28年度 第1回港南区施設交流会

【日 時】	平成28年8月31日(火) 午後2時から午後5時
【場 所】	港南地区センター 2階 中会議室
【出席者】	副館長 1名
【進行】	港南区地域振興課 港南区民活動支援センター
【内 容】	<ol style="list-style-type: none"> 1 はじめに お話:港南区地域振興課 内容:港南区は地域の防災と住人の健康に力を入れた活動をしている。 今回の講演は健康増進活動の一環である。 2 講演「つながり de 健康づくり」 講演:東京大学高齢社会総合研究機構 [REDACTED] 内容:社会とのつながりが健康づくりに効果がある。我々の日々の活動が地域の方々の健康づくりに役立っていることを認識してほしい。 また、普段の活動を見直し、が不足している部分の自主グループを立ち上げソーシャルキャピタル(地域力)の向上を図るなど、具体的な活動方法についてもアドバイスいただいた。 3 グループワーク・交流タイム 5つのグループに分かれ、それぞれのグループで健康増進につながる取り組みについてまとめ代表者による発表。お互いに情報の共有を実施。 4 各施設よりお知らせ 5 閉会

平成28年度 「人が集まる!! 講座の企画とチラシの作り方」講座

【日 時】	平成28年10月20日(木) 午後1時から午後5時
【場 所】	神奈川県立かながわ労働プラザ 3階 多目的ホールA
【出席者】	副館長 1名
【進行】	神奈川県立かながわ労働プラザ 講師 [REDACTED] (講座・イベントプランナー、講座企画塾主宰)
【内 容】	<ol style="list-style-type: none"> 1 企画力を高めよう! 行列ができる講座のつくり方 2 ネット時代にふさわしい効果的な広報・PR政策を考える 3 手直しチラシbefore・after事例集から学ぶ思いが伝わるタイトル & キャッチコピーのつけ方 4 プロに負けないチラシをワードでつくる 小技・裏技詳細解説
	<p>手直し前後の集客率の違いを具体的に提示されチラシ作りの重要性を実感した。配架したときに見れる上3分の1で、ターゲット設定とキャッチコピー、リード文でターゲットの心に響く言葉を置くこと。チラシに適切な書体や重ね文字の作成方法、図形内の文字配置方法などを学んだ。</p> <p>また、実際の講座募集のチラシを手直ししてもらい、今後のチラシ作成に大変参考になった。</p>

平成28年度 第2回 港南区施設交流会

日 程	12月6日(火)
場 所	港南区総合庁舎 別館2階会議室
出席者	館長 1名
【議 題】	<p>テーマ『地域での見守り、支え合い』</p> <p>① 事例・「ひまわりホルダー」の活用について ・認知症高齢者の支援について</p> <p>②グループワーク 研修内容についての意見交換</p> <p>③交流タイム</p> <p>各施設よりお知らせ</p>
【メモ】	<p>1 ひまわりホルダーの普及を図るための意見交換をおこない、見本を各施設に設置し周知を図ることとなる。</p> <p>2 認知症への理解を深めるため、認知症サポーター講座等を受講するように努める</p> <p>3 各施設の特徴的な事業を紹介しあう。 歌や体操、料理(防災ポリ袋料理)などが年代に合わせた内容が多かった。</p>

平成28年度 認知症サポーター養成講座

日 程	平成29年2月6日(月) 13:30~15:30
場 所	東永谷地域ケアプラザ 多目的ホール
出席者	服館長 1名 スタッフ 2名
【議 題】	<ul style="list-style-type: none"> ・認知症とは ・認知症の方の日常冷より(寸劇&グループワーク) 認知症を知る
【意見等】	<p>認知症とはどのような病気で、どのような言動がみられたら気をつけないといけないのか？症状や認知症の種類などを学び、具体的にポイントとなる対応例を寸劇で感じることによって、対応方法が良くわかった。</p> <p>健康な方がいち早くきづいてあげ、早期診断や薬の服用、優しく接することなどにより、進行を遅らせたり、改善も見込めることを知った。</p> <p>ポイント→・否定しない ・自尊心を傷つけない ・驚かせない ・急かさない</p> <p>介護するものが疲れないよう、家族の会が身近にあるので、参加したり、知らない方には紹介をして、情報がなく抱え込む人がいないようサポートしていきたい。</p>

平成28年度 こうなん区民利用施設協会職員全体研修

日 程	平成29年 ①2月9日(木) ②2月16日(木) 14:00~16:00
場 所	港南地区センター
出席者	①服館長 2名・スタッフ7名 ②館長・スタッフ6名
【議 題】	<p>「公共施設における利き管理 ～発災時の行動そして日頃からの備え」 講師:(株)相鉄ビルマネジメント 業務部 部長 [REDACTED]</p> <p>「具体的な防災・減災対策＝命を守るポイント」 首都直下地震等大規模災害の発生に備えて、「自らが気づき・考え・行動する」 ことにより、それぞれの実情・実態に適した実践的な防災・減災対策を実施する ことを目標に、防災・危機管理の知識とともに意識を一層高める。</p>
【意見等】	<p>公共施設における発災時の対策と対応を、過去に起こった大規模地震の映像・写真をもとに学んだ。どのような知識よりも、自ら考え・行動する力の重要性を知らされた。</p> <p>身近なものや安価に代用できる家具・家電の転倒対策や備蓄品・トイレの始末など、すぐにできることはとても役に立った。</p> <p>その他家庭でも、固定資産税の通知書の保管や保険関係など、生き延びて生活して行くために大切なことも知ることができた。</p> <p>いつ起きてもおかしくない自然災害に備え、日頃よりできることをそれぞれが行っていきたい。</p>

平成28年度 スタッフ全体研修

日 程	平成29年3月21日(火) 9:30~11:30
場 所	東永谷地区センター 工芸室
出席者	館長 副館長2名 受付スタッフ9名 作業スタッフ 1名 計13名
【議 題】	<p>1・館長挨拶 5年間を振り返って</p> <p>2・ ・人権尊重 ・個人情報保護法 ・ヒヤリハット研修 仕切りネットの安全確保</p> <p>・防災計画、消防計画 消防機器(放水器)</p> <p>3・開館20周年記念事業 平成29年6月8日(木) 開館記念式典</p> <p>5・業務改善について 増収 当日予約は1時間単位で利用ができる カラオケ通信料 当日予約については100円/1時間 H29年度からの変更点(業務改善・見直し)</p>