

令和5年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市飯島コミュニティハウス
対象期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人さかえ区民活動支援協会
実施日	令和5年4月13日、令和5年5月11日、令和5年6月8日、令和5年7月13日、令和5年9月14日、令和5年10月12日、令和5年11月9日、令和5年12月14日、令和6年1月11日、令和6年2月8日、令和6年3月14日
点検方法	当該施設における館長へのヒアリング及び現地調査
講評	<p>○年間利用者数は、12,488人(令和4年度比110.0%)、会議室等稼働率は66.2%(令和4年度は62.3%)となり、いずれも前年度から増加した。</p> <p>○卓球台の夜間利用促進のため、広報活動に努めている。</p> <p>○子育て支援拠点「にこりんく」との共催事業を実施するなど、子育て世代を対象とした主企画講座を数多く実施し、本市重要施策を推進している。</p> <p>○多くの方が参加しやすい自主事業を企画し、複数の団体立ち上げに成功した。</p> <p>○蔵書については、希望のあった図書を積極的に購入し、利用者サービス向上に努めており、貸出冊数が809冊(令和4年度比111.4%)となっている。</p>
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	該当なし
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	開館日数348日、入館者数12,488人、利用層別利用者数は65歳以上が40.8%、区民利用率は97.2%、図書貸出冊数は809冊
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体稼働率66.2% 午前68.1%、午後80.0%、夜間56.2%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正に執行している。 該当なし
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	18事業(開催回数37回)、延参加人数652人で適切に自主事業を実施している。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	常勤者1名(館長1名)、スタッフ6名(夜間、及び館長休務日の午前、午後、夜間各1名)
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	年間計画を作成し、実施している。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	館内巡視を徹底し、お客さまサービスの視点で早期発見に努めている。修繕が必要とされるところは、その都度実施。小破修繕が主で区へは毎月報告している。
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	なし
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	窓口、ご意見箱、アンケート等により利用ニーズを把握し、迅速かつ的確に対応している。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	受付窓口にはスタッフが常駐し、来館者を把握している。館内を随時巡回している。開館前、ご利用終了時に点検
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	利用案内の設置及び利用申請書等で周知している。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	全職員に対して、個人情報に関する研修を実施。研修実施報告書・誓約書を提出している。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルを作成している。事案発生時の連絡体制も実施すべき事項も整備されている。訓練を実施している。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルを作成している。事案発生時の連絡体制も実施すべき事項も整備されている。防災訓練を実施している。
	保険	消防計画の作成・提出状況	消防計画書が所管消防署へ提出されている。
	研修	施設賠償責任保険への加入 職員等に対する研修の実施状況	加入している。 接遇研修、人権研修等を十分実施している。
	本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	ルート回収に参加、ごみの分別、資源化、インクカートリッジ里帰りプロジェクトに協力するなど横浜市の環境施策に沿った取り組みをしている。
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和5年5月に書面開催。 議題:事業報告、利用者アンケート、事業計画
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和6年2月11日に実施。 議題:年間イベント、利用状況
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	発生なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	発生なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	発生なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし	
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> 「希望カード」により、利用者ニーズを把握し、図書を購入している。 自主事業参加者に対し、事業後、アンケートを実施し、意見を取り入れている。 		特になし