

— 総括表 —

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

地域活動が再開している中で、早い段階で地域課題をキャッチし支援につなげることで、停滞することなく継続できるように支援していきます。
地域のつながり・支えあいが充実する様に職員一人ひとりが住民のニーズに応え、地域の皆さまと共に地域課題に取り組み、見守りや多様な主体との連携、参加の仕組みを作ります。

今年度の重点的な取組

新規	継続	—具体的な取組内容—
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	画像等を用いて5職種カードを作成し地域ケアプラザの機能をわかりやすく周知することで地域が地域ケアプラザを身近に感じ、介護だけでなく子育てや障害など多岐にわたり相談件数が増える。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	自分の人生を振り返り、今後についてを具体的に考え、それを自分の意思としてエンディングノートに書き留めておくためにエンディングノート書き方講座を実施する。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	高齢者が一般・虚弱・障害を問わず参加できる介護予防連続講座を各地区で実施し、継続的な取組につなげます。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	区域の障害団体や関係機関との情報交換を行っていく。障害理解のための自主事業を実施していく。障害者余暇支援事業「スタイルF」と「ハッピーハッピー」への団体支援を通じて、障害者支援の周知啓発を行う。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	だれみなミーティングを各地域でフォローアップし、各々の地区の課題をもとに取り組み内容についての確認を行い、モチベーションアップを行う。その後、全地区が集まる形でそれぞれの取組の発表の場を持つ。地区社協や連合自治会、民児協等の関連団体や関係機関と情報交換を行う。定期的な会合等にも積極的に参加して各ネットワークへの情報提供や共有を行い課題解決を目指す。特にケアプラザが持つデータや分析について情報提供を行う。

◆ 事業報告・事業実績評価

振り返り

区からのコメント

令和5年度 横浜市二ツ橋地域ケアプラザ事業計画書・報告書（施設運営、介護保険事業）

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	介護保険においては、利用者の意向や希望を確認しながら、本当のニーズは何かを把握し、利用者にとって必要なサービスを調整します。サービス調整には自己選択できるように、様々な情報提供を行っていきます。 施設利用者においては、施設利用マニュアルに添って、適切に対応を行ってまいります。	職員の意識啓発を行うために、研修やヒヤリハットの共有を行っていきます。個人情報においては全体職員会議の中で、全職員に向けて行います。 他の施設での事故等も共有し自分事として、考える機会を持ちます。
実績		

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	1 利用者本人の役割や強み、達成可能な目標設定を意識したケアプランを作成します。 2 ケアマネジャーが地域とのつながりやインフォーマルサービスを意識した介護予防プランを作成します。	1 住み慣れた地域で自立した日常生活ができることを目標に居宅サービス計画を作成します。 2 医療機関、介護保険事業所、地域資源等と連携を図り、多様な事業者から効率的にサービスが提供されるように調整し、常にご利用者の立場で公正中立な居宅サービス計画を作成します。
利用料金	【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第二十号)に基づく金額
	【その他料金】	【その他料金】
職員体制	主任ケアマネジャー(管理者)1名(常勤兼務) 看護師 1名(常勤兼務) 社会福祉士 1名(常勤兼務) 担当職員 2名(非常勤専従 2名)	管理者 1名(常勤兼務) 介護支援専門員3名 (常勤兼務1名、非常勤専従2名)
契約者数		

3 通所系サービス事業

	通所介護・第1号通所介護	(介護予防) 認知症対応型通所介護	地域密着型通所介護
目標	<p>1 利用されるお一人お一人の生き方を大切に、その人らしく生き活きと健やかに過ごせるようにサービスを提供いたします。</p> <p>2 家族に対しても、介護疲れの軽減をはじめ、介護技術や介護上の相談ができる、安心して身近な窓口となるよう心がけます。</p> <p>3 地域に開かれた施設として、ボランティア活動の受け入れを積極的に行い交流を広げていきます。また、各部門や他機関との協力・連携を図り、職員一人ひとりが専門職として地域社会の資源となるように努めます。</p> <p>4 デイサービスが利用者の在宅生活を支える担い手の1つとなるよう、身体・精神・環境等、あらゆる面における状況の的確な把握に努めます。「専門職としての知識」と「思いやり」をもって、利用者が必要としていることは何かを正しく理解し受け止め、実現に向けて行動いたします。</p>		
実施体制	<p>【実施日数】 359日(年末年始6日間休み)</p> <p>【提供時間】 10:15～15:20</p> <p>【定員】 31名</p>	<p>【実施日数】</p> <p>【提供時間】</p> <p>【定員】</p>	<p>【実施日数】</p> <p>【提供時間】</p> <p>【定員】</p>
利用料金	<p>【サービスに係る費用】 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第十九号)及び横浜市介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱に基づく金額</p>		
	<p>【その他料金】 昼食代800円</p>	<p>【その他料金】</p>	<p>【その他料金】</p>
職員体制	<p>生活相談員5名 (常勤兼務3名、非常勤兼務2名) 介護職員12名 (常勤兼務3名、非常勤兼務9名) 看護職員4名(非常勤兼務)</p>		
契約者数等	<p>【延べ利用者数】</p> <p>【契約者数】</p>	<p>【延べ利用者数】</p> <p>【契約者数】</p>	<p>【延べ利用者数】</p> <p>【契約者数】</p>

令和5年度「横浜市ニッ橋地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	18,873,685		18,873,685		18,873,685	横浜市より
自主事業収入 (指定管理料充当の自主事業)			0		0	
雑入	9,000	0	9,000	0	9,000	
印刷代	9,000		9,000		9,000	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0		0	
その他	2,668,415		2,668,415		2,668,415	施設使用料(1977500)法人負担分(690915)
収入合計	21,551,100	0	21,551,100	0	21,551,100	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	12,896,760	0	12,896,760	0	12,896,760	
本俸	8,956,760		8,956,760		8,956,760	
社会保険料	1,565,000		1,565,000		1,565,000	
手当計	2,291,000		2,291,000		2,291,000	
健康診断費	7,000		7,000		7,000	
勤労者福祉共済掛金	7,000		7,000		7,000	
退職給付引当金繰入額	69,000		69,000		69,000	
その他	1,000		1,000		1,000	
事務費	99,850	0	99,850	0	99,850	
旅費	5,000		5,000		5,000	
消耗品費	10,000		10,000		10,000	コピー用紙、インク、ファイル、ペン、トイレットペーパー等
会議諸費	0		0		0	
印刷製本費	32,850		32,850		32,850	広報紙印刷代等
通信費	6,000		6,000		6,000	電話代、インターネット代、郵券等
使用料及び賃借料	9,000	0	9,000	0	9,000	
自販機目的外使用料 (横浜市への支出)	0		0		0	
その他	9,000		9,000		9,000	レンタルモップ、マット、会計システム等
備品購入費	15,000		15,000		15,000	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	12,000		12,000		12,000	
職員等研修費	5,000		5,000		5,000	
振込手数料	0		0		0	
リース料	5,000		5,000		5,000	車両リース、複合機、印刷機リース代
手数料	0		0		0	駐車場契約手数料、振込手数料、はかり検査料等
地域協力費	0		0		0	
その他	0		0		0	運協経費、新聞代、求人広告料、文書廃棄ほか
事業費	2,617,000	0	2,617,000	0	2,617,000	
運営協議会経費	0		0		0	
自主事業費 (指定管理料充当の自主事業)	505,000		505,000		505,000	
その他	2,112,000		2,112,000		2,112,000	
管理費	5,272,000	0	5,272,000	0	5,272,000	
光熱水費	3,182,000		3,182,000		3,182,000	
清掃費	900,000		900,000		900,000	
機械整備費	200,000		200,000		200,000	
設備保全費	790,000	0	790,000	0	790,000	
空調衛生設備保守	200,000		200,000		200,000	
消防設備保守	20,000		20,000		20,000	
電気設備保守	50,000		50,000		50,000	
害虫駆除清掃保守	20,000		20,000		20,000	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	500,000		500,000		500,000	
共益費	0		0		0	
その他	200,000		200,000		200,000	ごみルート
修繕費	474,000		474,000		474,000	予算：指定額
公租公課	9,000	0	9,000	0	9,000	
事業所税	0		0		0	
消費税	9,000		9,000		9,000	
印紙税	0		0		0	
その他	0		0		0	
その他	182,490		182,490		182,490	駐車場加算分(79%)
支出合計	21,551,100	0	21,551,100	0	21,551,100	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	505,000	0	505,000	0	505,000	
自主事業 収支	△ 505,000	0	△ 505,000	0	△ 505,000	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合があります。

令和5年度「横浜市ニッ橋地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括等＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	31,474,913		31,474,913		31,474,913	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000		154,000	横浜市より
指定管理料【チームオレンジ】	0		0		0	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,875,576		5,875,576		5,875,576	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】	0		0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	0		0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	0		4,393,000		4,393,000	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料			0		0	
その他	0		0		0	
その他	4,393,000		4,393,000		4,393,000	利用収支の活用
収入合計	41,897,489	0	41,897,489	0	41,897,489	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	38,177,229	0	38,177,229	0	38,177,229	
本俸	17,228,000		17,228,000		17,228,000	
社会保険料	6,283,000		6,283,000		6,283,000	
手当計	12,743,229		12,743,229		12,743,229	
健康診断費	38,000		38,000		38,000	
勤労者福祉共済掛金	33,000		33,000		33,000	
退職給付引当金繰入額	1,850,000		1,850,000		1,850,000	
その他	2,000		2,000		2,000	
事務費	149,750	0	149,750	0	149,750	
旅費	12,000		12,000		12,000	
消耗品費	35,000		35,000		35,000	
会議随費	0		0		0	
印刷製本費	0		0		0	
通信費	31,000		31,000		31,000	
使用料及び賃借料	14,000	0	14,000	0	14,000	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	0		0		0	
その他	14,000		14,000		14,000	
備品購入費	0		0		0	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	3,750		3,750		3,750	
職員等研修費	3,000		3,000		3,000	
振込手数料	0		0		0	
リース料	10,000		10,000		10,000	
手数料	0		0		0	
地域協力費	0		0		0	
その他	41,000		41,000		41,000	
事業費	2,021,000	0	2,021,000	0	2,021,000	
協力医	630,000		630,000		630,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	1,017,000		1,017,000		1,017,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000		154,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】	0		0		0	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	220,000		220,000		220,000	
その他	0		0		0	
管理費	1,375,000	0	1,375,000	0	1,375,000	
光熱水費	750,000		750,000		750,000	
清掃費	204,257		204,257		204,257	
機械警備費	80,000		80,000		80,000	
設備保全費	293,000	0	293,000	0	293,000	
空調衛生設備保守	74,000		74,000		74,000	
消防設備保守	8,000		8,000		8,000	
電気設備保守	23,000		23,000		23,000	
害虫駆除清掃保守	8,000		8,000		8,000	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	180,000		180,000		180,000	
共益費	0		0		0	
その他	47,743		47,743		47,743	
修繕費	126,000		126,000		126,000	予算：指定額
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税	0		0		0	
消費税	0		0		0	
印紙税	0		0		0	
その他	0		0		0	
その他	48,510		48,510		48,510	駐車場加算(21%)
支出合計	41,897,489	0	41,897,489	0	41,897,489	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	1,391,000	0	1,391,000	0	1,391,000	
自主事業 収支	△ 1,391,000	0	△ 1,391,000	0	△ 1,391,000	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和5年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:横浜市二ツ橋地域ケアプラザ

令和5年4月1日~令和6年3月31日

(単位:千円)

	科目	介護予防支援			居宅介護支援			通所介護 第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	13,974		13,974	24,194		24,194	77,433		77,433
	その他	0	0	0	0	0	0	26	0	26
	事業・負担金収入			0			0	26		26
				0			0			0
				0			0			0
				0			0			0
				0			0			0
	その他			0			0			0
	収入合計(A)	13,974	0	13,974	24,194	0	24,194	77,459	0	77,459
支出	人件費	5,085		5,085	16,557		16,557	51,172		51,172
	事務費	62		62	106		106	716		716
	事業費	76		76	556		556	20,345		20,345
	管理費	0		0	0		0	4,788		4,788
	その他	7,662	0	7,662	0	0	0	0	0	0
	利用者負担軽減額	0		0			0			0
	消費税	0		0			0			0
	介護予防プラン委託料	7,662		7,662			0			0
				0			0			0
	その他			0			0			0
	支出合計(B)	12,885	0	12,885	17,219	0	17,219	77,021	0	77,021
	収支(A)-(B)	1,089	0	1,089	6,975	0	6,975	438	0	438

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和5年度 自主事業計画書・報告書

■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）			■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業			■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他		
---	--	--	---	--	--	--	--	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者(複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
1	ちびっこルーム	平成23年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域のなかでつながりが希薄な子育て世代が、先輩や同世代の子育てに関する相談、交流、情報を得るきっかけの場として居場所の提供を開催。子育て支援者から情報提供も要請する。	3:養育者及び乳幼児		【内容】子育て世代の集いの場。フリースペース。 【時期】毎月第4金曜日10:30~11:30(8月12月のぞく)		
2	親子でぎゅーっとスキンシップ	平成21年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	瀬谷区内の保育園と区内ケアプラザが連携し、地域の子育て世代に子育てのヒントや相談の場を提供するために開催。	3:養育者及び乳幼児		【内容】未就園児と保護者への子育てについてアドバイスを行う。区内保育園共催で1月1回。		
3	来て！見て！知って！遊ぼう	平成29年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	瀬谷区子育て応援ネットワーク主催で瀬谷区内の未就園児と保護者を対象に、子育て世代が孤立せず居場所を提供できるよう情報提供を行うことが目的。	3:養育者及び乳幼児		【内容】子育て応援ネットワーク開催。区内の未就園児と保護者向けに子育ての居場所、繋がる場として様々なイベントを実施する。 【時期】11月1回		
4	小学生福祉講座	平成22年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	小学生及び親世代にケアプラザの周知や若い世代から福祉を身近に感じる場として実施。	4:子ども・青少年		【内容】小学生及び親世代にケアプラザの周知や若い世代から福祉を身近に感じる場として実施。 【時期】夏休み1回		
5	ふたちゃん文庫	平成28年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	三ツ境駅周辺に子育て向け本の貸し出しをする場所がなく不便であるとの声を受け開催。客附を募り多世代にも子育て世代とのつながる機会となる。	3:養育者及び乳幼児		【内容】図書館が遠い地域であるニッ橋エリアの子育て世代が気軽に絵本や子育て本にふれることができるよう多目的ホール利用以外の時間に実施。 【時期】年間通してちびっこルーム開催時。		
6	障害者余暇支援「スタイルF」	平成29年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	就労開始する10代から20代の障害のある方が地域とつながるきっかけの場として開催。地域住民との交流から、相談の場、やりがい、思いやりの気持ちを育て、地域共生のつながりの場を提供する。	2:障害児・者		【内容】ポッチャやウォーキング、クリスマス会など季節に合わせたイベントを開催。 【時期】偶数月第1日曜日開催。		
7	障害者余暇支援「ハッピーハッピー」	令和3年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	就労している障害者が自立心を育て、横のつながりを得るための余暇支援団体を後方支援する	2:障害児・者		【内容】普段運動する機会が少ないためポッチャ等のスポーツと交流のための音楽イベント等を開催。 【時期】奇数月第3日曜日		
8	障害者余暇支援「みんなの会」	令和4年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	地域住民との交流を通して障害理解の機会を得るとともに、当事者も多くの経験をすることで自己肯定感を育むことを目的に日帰り旅行を開催する。	2:障害児・者		【内容】日帰り旅行を開催。旅行の計画から関わり、自主的に活動する力を育て、様々な世代の方と団体活動することで、地域の中で住みよい関係性を築く。 【時期】11月1回		
9	音の広場コンサート	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	身近な場所で楽しむことを共有し、お互いに話をするところから、多世代との交流を図る。また普段利用しない世代へケアプラザの周知をする。	5:地域		【内容】多世代向けコンサートを通して、普段来所する機会のない人にケアプラザの役割を周知する。コンサートとケアプラザ周知講座。		
10	ボランティア育成講座	令和3年度	5:共催（1と3）	1:優先的に取り組み	様々な活動内容を提供し、多くの方がボランティアに興味を持ち、活動できるよう様々な講座を用意し、活動の入り口を広げる。	5:地域		【内容】カフェボランティア、トーンチャイムボランティア、庭木の手入れボランティア育成講座。 【時期】年数回開催。		
11	男のボランティア事務局	平成14年度	5:共催（1と3）	2:発展させるねらい	区内の高齢者世帯の生活支援を引き受けるボランティア団体の事務局を行う。	1:高齢者		【内容】活動団体へのボランティアコーディネートなど事務局業務。 【時期】月1回定例会。その他年間通して申込受付調整。		
12	ボランティア交流会	平成19年度	5:共催（1と3）	1:優先的に取り組み	様々な活動を行っているボランティア同士が互いの活動を理解し、共有することで活動の場や内容を広げ、ボランティア精神を再確認する機会を提供する。	5:地域		【内容】ボランティア同士のグループワーク。活動紹介。 【時期】年1回時期未定。		
13	貸館利用団体懇談会	平成20年度	5:共催（1と3）	1:優先的に取り組み	様々な活動を行っている貸館利用団体同士が互いの活動を理解し、共有することで活動の場や内容を広げ、福祉保健を広める機会を提供する。	5:地域		【内容】貸館団体交流や福祉活動への意識向上を目指し、ミニ講座やお互いの活動を理解し、協力し合えるような話合いの場。 【時期】年1回3月ごろ		
14	広報紙かがやき発行	平成4年度	7:共催（1と2と3）	1:優先的に取り組み	ケアプラザの活動の周知するため偶数月に発行。担当連合の回覧版での周知の他に銀行や病院、その他施設などに配架している。	5:地域		【内容】ケアプラザの事業や地域情報を紹介し、地域住民が福祉活動の興味をもってもらうよう広報する。 【時期】偶数月6回発行。回覧板や配架。		
15	よこはまシニアボランティアポイント講座	令和4年度	5:共催（1と3）	1:優先的に取り組み	よこはまシニアボランティア講習会開催を通じ、ボランティア活動や地域活動を始めのきっかけづくりを目的に行う。また本講習会は横浜市内で行われており、会場が遠方のため講習会に参加が難しいことや瀬谷区公会堂実施時には定員になることなど登録が叶わない例があるため、身近なケアプラザで開催し、気軽に登録できる機会をつくることも目的とする。	1:高齢者		【内容】 (1)よこはまシニアボランティアポイントの概要について講義 (2)ボランティアとは[講義] (3)ボランティア初心者向け説明会 【時期】秋ごろ		

■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）			■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業			■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他		
---	--	--	---	--	--	--	--	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
16	ボランティア講座	令和5年度	5:共催(1と3)	1:優先的に取り組み	主にこれからボランティアデビューをされる方を対象とし、活動への参加意識啓発、モチベーション向上、スキルアップなどを目的とする。	5:地域		【内容】 未定。ボランティアに興味・関心のある層を主なターゲットとして、内容を検討。 【時期】 秋ごろ		
17	宮沢地区サロン連絡会	令和4年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	宮沢地区ではだれみなミーティングを経てハマトレを各通いの場に拡大・普及予定である。昨年度実施したサロン連絡会では、ハマトレの基本動作を学ぶ機会を設けた。今年度は担い手のハマトレに関する実践力(進行力やリスクマネジメントなど)向上、モチベーション向上を目的に実施。実際に各通いの場で実践した振り返りに基づいた疑問点や更に学びたい点から内容を検討。 また本事業はサロン連絡会としても機能させ、プログラムや運営ノウハウなどの情報交換、ケアプラザから見守りに関する啓発を行う。	5:地域		【内容】 ハマトレ講習会(実践の振り返り)サロン連絡会 【時期】 9月ごろ		
18	だれみなミーティング・アフターフォロー協議体	令和4年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	昨年度実施しただれみなミーティングのあと、地区では健康づくりの取組の企画を進めている。 地区の取組をさらに推進するために、3地区合同の情報交換と取組の企画に際して参考になるような情報提供やミニ講座を行う。	5:地域		【内容】 昨年度だれみなミーティング参加者と関係者を対象に担当地区3地区の取組に関する情報交換や情報提供を行う。 【時期】 7～9月ごろ		
19	介護者のつどい いっぶくの会	平成20年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	介護者の負担軽減のため介護者やその経験者が交流しながらレスパイトを行い、適切な介護が継続できるよう支援する。	5:地域		【内容】介護者に対する情報提供と、介護者同士の情報交換。 【時期】隔月に開催。		
20	シニアライフ講座	元年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	高齢になり判断能力が低下しても一人暮らし、夫婦で生活している方が増えている。判断能力が低下しても住み慣れた地域で安心して生活を継続できる知識をもっていたいことを目的とする。	1:高齢者	5:地域	【内容】後見制度、相続遺言、死後事務などの権利擁護に関する講座の開催。 【時期】年2回程度		
21	エンディングノート書き方講座	30年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	高齢化と核家族化が進むなかで、万のことに備えて自分の「考え」や「思い」を残すエンディングノートが注目されている。一人でも多くの人にエンディングノートを書いていただくことを目的に開催する。	5:地域		【内容】瀬谷区版エンディングノートの書き方についてエンディングノートガイドブックを用いて説明する。 【時期】随時		