

令和3年度 「横浜市潮田地区センター」 収支予算書兼決算書
(03. 04. 01~04. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	38,833,000		38,833,000	39,789,340	956,340	横浜市より
利用料金収入	2,808,000		2,808,000	2,893,490	85,490	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	185,000		185,000	213,800	28,800	
自主事業収入			0		0	
雑入	620,000	0	620,000	408,762	211,238	
印刷代	100,000		100,000	37,761	62,239	
自動販売機手数料	500,000		500,000	250,989	249,011	
駐車場利用料金収入			0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	20,000		20,000	120,012	100,012	
収入合計	42,446,000	0	42,446,000	43,305,392	859,392	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,621,000	0	21,621,000	21,035,970	585,030	
給与・賃金	20,000,000		20,000,000	19,440,588	559,412	館長・副館長・日給職員・時給職員19名
社会保険料	1,100,000		1,100,000	1,108,036	8,036	
通勤手当	430,000		430,000	386,608	43,392	常勤職員・日給職員・時給職員
健康診断費	31,000		31,000	40,738	9,738	常勤職員・日給職員
勤労者福祉共済掛金	60,000		60,000	60,000	0	
退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費	1,616,000	0	1,616,000	1,588,521	27,479	
旅費	5,000		5,000	650	4,350	出張旅費
消耗品費	600,000		600,000	602,338	2,338	事務消耗品費
会議賄い費	55,000		55,000	8,040	46,960	諸費を含む
印刷製本費	0		0	41,250	41,250	
通信費	150,000		150,000	161,604	11,604	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	152,000	0	152,000	147,334	4,666	
横浜市への支払分	82,000		82,000	81,840	160	目的外使用料等
その他	70,000		70,000	65,494	4,506	リース経費等
備品購入費	100,000		100,000	48,730	51,270	
図書購入費			0		0	ニーズ対応費より支出
施設賠償責任保険	16,000		16,000	15,781	219	
職員等研修費	6,000		6,000		6,000	
振込手数料	7,000		7,000	9,098	2,098	
リース料	175,000		175,000	114,168	60,832	
手数料	350,000		350,000	439,528	89,528	
地域協力費	0		0		0	地域イベントの協力費等
事業費	617,000	0	617,000	591,139	25,861	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	617,000		617,000	591,139	25,861	
自主事業費			0		0	イベントの実施
管理費	15,670,000	0	15,670,000	17,607,143	1,937,143	
光熱水費	7,320,000	0	7,320,000	6,720,442	599,558	
電気料金	6,000,000		6,000,000	5,776,295	223,705	
ガス料金	30,000		30,000	25,846	4,154	
水道料金	1,290,000		1,290,000	918,301	371,699	
清掃費	2,400,000		2,400,000	2,554,640	154,640	日常・定期清掃費
修繕費	300,000		300,000	1,937,661	1,637,661	
機械警備費	200,000		200,000	206,892	6,892	
設備保全費	5,450,000	0	5,450,000	6,187,508	737,508	
空調衛生設備保守	1,410,000		1,410,000	1,418,478	8,478	
消防設備保守	110,000		110,000	113,190	3,190	
電気設備保守	900,000		900,000	1,028,320	128,320	
害虫駆除清掃保守	30,000		30,000	30,030	30	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	3,000,000		3,000,000	3,597,490	597,490	ピアノ、音響、コピー機保守費
共益費			0		0	
公租公課	956,000	0	956,000	1,007,794	51,794	
事業所税			0	3,956	3,956	
消費税	956,000		956,000	982,688	26,688	
印紙税			0	20,280	20,280	
その他（ ）			0	870	870	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,030,000	0	1,030,000	1,013,736	16,264	
本部分	1,030,000		1,030,000	713,266	316,734	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分			0	300,470	300,470	休業手当
ニーズ対応費	936,000	0	936,000	1,298,058	362,058	
支出合計	42,446,000	0	42,446,000	44,142,361	1,696,361	
差引	0	0	0	836,969	836,969	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				250,989		
管理許可・目的外使用許可支出				81,840		
管理許可・目的外使用許可収支				169,149		

(様式1)

施設名 横浜市潮田地区センター

令和3年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	247,320	7,280	254,600	234,000	108.80	0	
5月	226,800	5,420	232,220	234,000	99.24	0	
6月	231,040	4,340	235,380	234,000	100.59	39,040	602.92
7月	243,800	3,140	246,940	234,000	105.53	189,640	130.22
8月	170,230	9,200	179,430	234,000	76.68	220,250	81.47
9月	182,550	3,960	186,510	234,000	79.71	212,840	87.63
10月	262,440	11,120	273,560	234,000	116.91	263,140	103.96
11月	264,240	6,340	270,580	234,000	115.63	225,740	119.86
12月	236,040	6,240	242,280	234,000	103.54	224,180	108.07
1月	236,060	18,040	254,100	234,000	108.59	179,380	141.65
2月	223,680	14,820	238,500	234,000	101.92	185,600	128.50
3月	273,670	5,720	279,390	234,000	119.40	227,060	123.05
合計	2,797,870	95,620	2,893,490	2,808,000	103.04	1,966,870	147.11

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和3年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	247,320	7,280	254,600
5月	226,800	5,420	232,220
6月	231,040	4,340	235,380
7月	243,800	3,140	246,940
8月	170,230	9,200	179,430
9月	182,550	3,960	186,510
10月	262,440	11,120	273,560
11月	264,240	6,340	270,580
12月	236,040	6,240	242,280
1月	236,060	18,040	254,100
2月	223,680	14,820	238,500
3月	273,670	5,720	279,390
合計	2,797,870	95,620	2,893,490

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和3年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	2,668	2,711	5,379	138	448	942	301	164	723	1,008	539	1,116	5,379	0	
5月	30	2,255	2,563	4,818	142	536	630	242	153	650	981	498	986	4,818	0	
6月	29	1,784	2,460	4,244	164	360	401	139	137	563	946	483	1,051	4,244	543	782%
7月	30	2,196	2,489	4,685	127	537	474	198	213	645	866	508	1,117	4,685	3,110	151%
8月	30	2,041	2,075	4,116	123	535	435	215	142	568	716	449	933	4,116	4,381	94%
9月	29	969	1,787	2,756	79	174	73	51	34	364	666	407	908	2,756	4,544	61%
上半期計	177	11,913	14,085	25,998	773	2,590	2,955	1,146	843	3,513	5,183	2,884	6,111	25,998	12,578	207%
10月	30	1,965	2,492	4,457	173	404	322	133	206	737	1,006	438	1,038	4,457	5,214	85%
11月	29	2,098	2,529	4,627	181	351	317	201	192	729	1,001	537	1,118	4,627	4,893	95%
12月	26	1,792	2,342	4,134	134	357	314	188	115	611	859	485	1,071	4,134	4,629	89%
1月	26	1,761	2,150	3,911	136	371	269	192	132	553	802	433	1,023	3,911	3,897	100%
2月	27	1,576	2,155	3,731	127	338	200	240	118	455	751	451	1,051	3,731	3,284	114%
3月	30	2,353	2,808	5,161	236	603	528	262	167	620	949	540	1,256	5,161	5,031	103%
下半期計	168	11,545	14,476	26,021	987	2,424	1,950	1,216	930	3,705	5,368	2,884	6,557	26,021	26,948	97%
年間合計	345	23,458	28,561	52,019	1,760	5,014	4,905	2,362	1,773	7,218	10,551	5,768	12,668	52,019	39,526	132%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	4,493	350	536	5,379	2,246		392
5月	4,191	290	337	4,818	2,631		437
6月	3,656	283	305	4,244	2,178		434
7月	4,066	227	392	4,685	2,570		444
8月	3,496	216	404	4,116	2,448		457
9月	2,416	219	121	2,756	1,214		401
上半期計	22,318	1,585	2,095	25,998	13,287	0	2,565
10月	3,744	346	367	4,457	2,385		328
11月	3,848	401	378	4,627	2,367		347
12月	3,522	334	278	4,134	2,009		333
1月	3,319	274	318	3,911	2,067		344
2月	3,228	232	271	3,731	1,677		328
3月	4,460	306	395	5,161	2,717		378
下半期計	22,121	1,893	2,007	26,021	13,222	0	2,058
年間合計	44,439	3,478	4,102	52,019	26,509	0	4,623

令和3年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	ロビー生け花花材	12,000	
2	掛け時計(和室)	2,189	利用者用
3	書籍代(234冊)	360,641	利用者貸出用
4	ゴーヤ苗木	1,485	図書コーナーグリーンカーテン
5	延長コード	1,601	利用者貸出用
6	バスケットゴールネット	6,325	利用者貸出用
7	工場扇(体育室用)	11,440	利用者用
8	消毒液	49,409	利用者貸出用
9	カーテン(小会議室・工芸室)	35,140	
10	空気清浄機(体育室ロビー・娯楽コーナー)	92,400	利用者貸出用
11	卓球台点検(13台)	68,420	利用者貸出用
12	飛沫感染防止パーティション	23,760	
13	印刷機リース料	13,728	利用者貸出用
14	ピアノ調律	13,860	利用者貸出用

(様式4)

15	Wi-Fi設置工事	605,660	利用者用
	合 計	1,298,058	

令和3年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
成人	我が家のみそ作り	4月10日	1	16	15	1,734	32,000	33,734	有	2,000	10,022	10,022	協力:(有)小堀産業
小学生以上	折り紙カーネーション	4月24日	1	10	8	6,125	800	6,925	有	100	6,125	6,125	
成人	ホウ酸団子でゴキブリ退治	5月14日	1	8	8	2,500	0	2,500	無	0	0	0	共催:潮見橋地区消費生活推進員
成人	光り輝く島～青年海外協力隊が見たスリランカ	5月22日	1	12	12	-3,600	3,600	0	有	300	0	0	
成人	ストレッチ教室	5/12・19・26	3	6	17	15,772	3,000	18,772	有	500	6,125	18,376	
成人	つるみみらい会議～タクシー会社の社会貢献	5月29日	1	12	12	6,125	0	6,125	無	0	6,125	6,125	協力:東宝タクシー
幼児と保護者	ママと楽しくリズム遊び	5/18・25・6/1	3	20	58	20,320	8,000	28,320	有	800	9,000	27,000	協力:鶴見乳幼児福祉センター保育園
成人	京浜急行～鉄道と街の歴史～	6月12日	1	20	18	725	5,400	6,125	有	300	6,125	6,125	
幼児と保護者	みんな集まれ!英語で遊ぼう	6月16日	1	10	10	4,288	1,500	5,788	有	300	5,568	5,568	
成人	絵手紙体験教室	6月18日	1	10	10	5,755	3,000	8,755	有	300	6,125	6,125	
成人	赤ちゃんうっとり!ベビーマッサージ	6/7・14・21	3	8	24	18,904	3,200	22,104	有	800	6,125	18,376	
小学生と保護者	夏休み親子木工教室	7月25日	1	16	14	3,928	4,800	8,728	有	600	0	0	協力:横浜建設一般労働組合鶴見支部
成人	大人のための朗読会	7月31日	1	10	8	2,568	3,000	5,568	有	300	5,568	5,568	
小学生以上	夏休み卓球教室	8/2・3・5・6	4	16	57	35,100	6,400	41,500	有	400	10,023	40,092	
小学生以上	科学教室～指紋採取をしてみよう～	8月10日	1	10	10	6,589	5,000	11,589	有	500	6,125	6,125	
小学生以上	ポッチャ体験してみよう	8月17日	1	16	16	6,262	3,200	9,462	有	200	9,000	9,000	協力:鶴見スポーツセンターさわやかスポーツ普及委員
小学生	子どもの本総選挙	7/13～8/31	1	—	27	0	0	0	無	0	0	0	協力:NPO法人子どもの本総選挙事務局
成人	初心者向けスマホ講座	1/6・7・8	3	15	13	22,029	19,500	41,529	有	1,500	11,000	33,000	協力:鶴見パソコンボランティア協会※新型コロナウイルス感染拡大防止対策のため延期
父親と未就学児	父親育児支援講座	9月4日	1	20	13	0	0	0	無	0	0	0	共催:潮田地域ケアプラザ
どなたでも	ドミンゴさんのラテンギターコンサート	11月13日	1	20	18	2,125	4,000	6,125	有	200	6,125	6,125	
2ヶ月～1歳児と保護者	ベビーマッサージⅡ	11/1・8・15	3	6組	36	18,772	4,800	23,572	有	800	6,125	18,376	
1～2歳児と保護者	リズム遊びⅡ	11/2・9・16	3	8組	40	23,696	6,400	30,096	有	800	9,000	27,000	協力:入船の森保育園
成人	絵手紙体験教室Ⅱ	11/19・26	2	10	16	7,650	6,000	13,650	有	600	6,125	12,250	
成人	お正月小物作り～寅～	11月29日	1	10	9	10,022	10,000	20,022	有	1,000	10,022	10,022	
成人	和布のミニポーチ作り	12月6日	1	10	9	5,125	4,000	9,125	有	400	6,125	6,125	
成人	潮田の休日①②	7月・12月	2	20	31	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
成人	潮田の歴史探訪	12/11・18	2	30	54	-5,150	17,400	12,250	有	600	6,125	12,250	
成人	バイフィル冬のアンサンブルコンサート	12月19日	1	50	45	2,040	0	2,040	無	0	0	0	出演:横浜ベイフィルハーモニー
3～5歳児親子	英語遊びⅡ	11/24、12/8・22	3	6組	12	17,168	2,000	19,168	有	1,000	6,125	18,376	

(様式5)

小学生	書道教室	12月25日	1	10	7	7,959	2,800	10,759	有	400	10,022	10,022	
成人	あみものenjoy!洗剤いらずのエコたわし作り	1月28日	1	8	7	5,325	2,400	7,725	有	300	6,125	6,125	
成人	潮田ふれあい寄席	1月29日	1	20	17	16,704	0	16,704	無	0	5,568	16,704	協力:横浜市職員落語愛好会
成人	卓球大会	2月6日	0	12チーム	0	1,100	0	1,100	有	800	0	0	※新型コロナウイルス感染拡大防止対策のため中止
成人	留学生に学ぶマレーシアの多文化社会	2月13日	0	20	0	0	0	0	無	300	5,000	0	※新型コロナウイルス感染拡大防止対策のため中止
成人	簡単キムチ作り	2月17日	1	8	8	33	8,000	8,033	有	1,000	0	0	
成人	我が家のみそ作り	2/19・20	2	20	20	10,045	40,000	50,045	有	2,000	10,022	20,045	協力:(有)小堀産業
成人	ストレッチ教室	2/2・9・16・23	4	6	24	21,429	3,600	25,029	有	600	6,125	24,501	
成人	つるみらい会議「アートとまちづくり」	2月26日	1	20	13	0	0	0	無	0	0	0	共催:WeTT実行委員会
小学生	認知症キッズサポーター養成講座	3月26日	0	—	0	0	0	0	無	0	0	0	※新型コロナウイルス感染拡大防止対策のため中止
小中学生	TSURUMIキッズダンスフェスタ	3月26日	1	10団体	348	0	0	0	無	0	0	0	主な経費は事務局が負担。参加人数は全体の参加総数。
未就学児と保護者	はなしのお宿	4月～3月	11	21	84	35,198	0	35,198	無	0	3,341	33,410	
どなたでも	けん玉道場	4月～3月	12	20	90	37,406	0	37,406	無	0	2,227	24,501	協力:けん玉協会鶴見支部
合 計			84		1238	377,339	213,800	591,139				449,027	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

(様式6)

	水処理装置濾過フィルター交換	定期点検	神奈川清和(株)	1	10月								○				
	汚水・雑排水管高圧洗浄	定期点検	神奈川清和(株)	1	8月					○							
	空調機保守点検	保守点検	神奈川清和(株)	12	毎月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	神奈川清和(株)	6	奇数月		○		○		○		○		○		○
		全館ガラス清掃	神奈川清和(株)	2	5・12月		○								○		
		カーペット清掃	神奈川清和(株)	2	7・12月				○					○			
		日常清掃センター/共有部分(按分)	大川物産(株)	347	毎日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	植栽剪定・草刈		神奈川清和(株)	2	6・10月			○					○				

令和3年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R3.4.15	空気環境測定	神奈川清和(株)	異常なし	
2	R3.4.15	構内交換電話設備等保守点検	大栄電子(株)	異常なし	
3	R3.4.21	エレベーター点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	
4	R3.4.26	空調冷熱機器保守点検	三菱電機ビルテクノサービス(株)	異常なし	
5	R3.4.26	グリストラップ清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
6	R3.4.30	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	
7	R3.5.18	電気設備定期点検(自家用電気工作物)	(財)関東電気保安協会	異常なし	
8	R3.5.18	冷暖房切替	パナソニックESエンジニアリング(株)	問題なく終了	
9	R3.5.21	エレベーター点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	
10	R3.5.22	害虫防除	神奈川清和(株)	問題なく終了	
11	R3.5.22	樹木消毒	神奈川清和(株)	問題なく終了	
12	R3.5.24	空調・衛生ポンプ保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	

(様式7)

13	R3.5.24	雑排水槽・汚水槽清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
14	R3.5.24	ファンコイル・エアコン等 フィルター清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
15	R3.5.24	床面清掃及びワックス塗 布	神奈川清和(株)	問題なく終了	
16	R3.5.24	窓ガラス等清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
17	R3.5.24	グリストラップ清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
18	R3.5.31	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	
19	R3.6.15	植栽管理	神奈川清和(株)	問題なく終了	
20	R3.6.16	空調冷熱機器保守点検	三菱電機ビルテ クノサービス(株)	異常なし	
21	R3.6.16	自動ドア保守点検	神奈川ナブコ	異常なし	
22	R3.6.17	空気環境測定	神奈川清和(株)	異常なし	
23	R3.6.18	エレベーター点検	中央エレベ ーター工業(株)	異常なし	
24	R3.6.22	構内交換電話設備等保 守点検	大栄電子(株)	異常なし	
25	R3.6.24	バコテンヒーター点検	日本サーモエ ナー(株)	異常なし	

(様式7)

26	R3.6.26	害虫防除効果測定	神奈川清和(株)	問題なく終了	
27	R3.6.28	グリストラップ清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
28	R3.6.28	貯水槽・湧水槽清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
29	R3.6.29	水質検査	神奈川清和(株)	異常なし	
30	R3.6.29	簡易専用水道検査	神奈川清和(株)	異常なし	
31	R3.6.29	レジオネラ属菌検査	神奈川清和(株)	異常なし	
32	R3.6.29	ガス設備定期点検	東京ガスパイプネットワーク	異常なし	
33	R3.6.30	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	
34	R3.7.12～16	空調自動制御機器保守点検	パナソニックESエンジニアリング(株)	異常なし	
35	R3.7.16	エレベーター点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	
36	R3.7.26	グリストラップ清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
37	R3.7.26	空調冷熱機器保守点検	三菱電機ビルテクノサービス(株)	異常なし	
38	R3.7.26	床面清掃及びワックス塗布	神奈川清和(株)	問題なく終了	

(様式7)

39	R3.7.26	カーペット清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
40	R3.7.27	電気設備定期点検(自家用電気工作物)	(財)関東電気保安協会	異常なし	
41	R3.7.30	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	
42	R3.8.13	エレベーター点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	
43	R3.8.18	空気環境測定	神奈川清和(株)	異常なし	
44	R3.8.19	構内交換電話設備等保守点検	大栄電子(株)	異常なし	
45	R3.8.19	空調冷熱機器保守点検	三菱電機ビルテクノサービス(株)	異常なし	
46	R3.8.19	空気環境測定	神奈川清和(株)	異常なし	
47	R3.8.23	汚水・雑排水管高圧洗浄	神奈川清和	問題なく終了	
48	R3.8.23	害虫防除	神奈川清和(株)	問題なく終了	
49	R3.8.23	グリストラップ清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
50	R3.8.31	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	
51	R3.9.10	エレベーター点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	

(様式7)

52	R3.9.14	電気設備定期点検(自家用電気工作物)	(財)関東電気保安協会	異常なし	
53	R3.9.16	空調冷熱機器保守点検	三菱電機ビルテクノサービス(株)	異常なし	
54	R3.9.27	床面清掃及びワックス塗布	神奈川清和(株)	問題なく終了	
55	R3.9.27	グリストラップ清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
56	R3.9.30	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	
57	R3.10.12	植栽管理	神奈川清和(株)	問題なく終了	
58	R3.10.15	空気環境測定	神奈川清和(株)	異常なし	
59	R3.10.18	空調自動制御機器保守点検	パナソニックESエンジニアリング(株)	異常なし	
60	R3.10.21	電気設備定期点検(自家用電気工作物)	(財)関東電気保安協会	異常なし	
61	R3.10.21	構内交換電話設備等保守点検	大栄電子(株)	異常なし	
62	R3.10.25	空調冷熱機器保守点検	三菱電機ビルテクノサービス(株)	異常なし	
63	R3.10.25	ファンコイル・エアコン等フィルター清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
64	R3.10.28	エレベーター点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	

(様式7)

65	R3.10.30	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	
66	R3.11.12	エレベーター点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	
67	R3.11.12	水処理装置濾材フィルター交換	神奈川清和(株)	問題なく終了	
68	R3.11.22	電気設備定期点検(自家用電気工作物)	(財)関東電気保安協会	異常なし	
69	R3.11.22	空調・衛生ポンプ保守点検	神奈川清和(株)	問題なく終了	
70	R3.11.22	グリストラップ清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
71	R3.11.22	雑排水槽・汚水槽清掃	神奈川清和(株)	異常なし	
72	R3.11.29	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	
73	R3.12.8	空気環境測定	神奈川清和(株)	異常なし	
74	R3.12.10	エレベーター点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	
75	R3.12.16	パコテンヒーター点検	日本サーモエナー(株)	異常なし	
76	R3.12.21	構内交換電話設備等保守点検	大栄電子(株)	異常なし	
77	R3.12.25	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	

(様式7)

78	R3.12.27	給排気口清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
79	R3.12.27	貯湯槽清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
80	R4.1.11	レジオネラ属菌検査	神奈川清和(株)	異常なし	
81	R4.1.11	水質検査	神奈川清和(株)	異常なし	
82	R4.1.14	エレベーター点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	
83	R4.1.17	空調自動制御機器保守点検	パナソニックESエンジニアリング(株)	異常なし	
84	R4.1.24	床面清掃及びワックス塗布	神奈川清和(株)	問題なく終了	
85	R4.1.24	グリストラップ清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
86	R4.1.24	窓ガラス等清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
87	R4.1.24	空調冷熱機器保守点検	三菱電機ビルテクノサービス(株)	異常なし	
88	R4.1.31	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	
89	R4.2.10	エレベーター点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	
90	R4.2.15	構内交換電話設備等保守点検	大栄電子(株)	異常なし	

(様式7)

91	R4.2.17	パッケージ型空調機及び チラー保守点検	三菱電機ビルテ クノサービス(株)	異常なし	
92	R4.2.17	空気環境測定	神奈川清和(株)	異常なし	
93	R4.2.28	消防設備点検	JFEビジネスサ ポート横浜	問題なく終了	
94	R4.2.28	非常発電機負荷試験	(財)関東電気保 安協会	問題なく終了	
95	R4.2.28	害虫防除	神奈川清和(株)	問題なく終了	
96	R4.2.28	グリストラップ清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	
97	R4.2.28	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	
98	R4.3.10	重量シャッター点検	神奈川清和(株)	異常なし	
99	R4.3.11	エレベーター点検	中央エレベ ーター工業(株)	異常なし	
100	R4.3.14	電気設備定期点検(自家 用電気工作物)	(財)関東電気保 安協会	異常なし	
101	R4.3.16	空調冷熱機器保守点検	三菱電機ビルテ クノサービス(株)	異常なし	
102	R4.3.28	排水溝等清掃	神奈川清和(株)	異常なし	
103	R4.3.28	グリストラップ清掃	神奈川清和(株)	問題なく終了	

(様式7)

104	R4.3.31	空調機保守点検	神奈川清和(株)	異常なし	

令和3年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	R3.4.1～ R4.3.31	日常清掃作業	1,405,800	大川物産(株)
2	R3.4.1～ R4.3.31	水質検査業務(ウォータークーラー)	6,600	神奈川清和(株)
3	R3.4.1～ R4.3.31	ビル設備管理・時間外管理 清掃業務 空調・衛生ポンプ保守 植栽管理 汚水・雑排水高圧洗浄 水処理装置濾過材・フィルター交換 空調機保守・点検 電動重量シャッター点検 空気環境測定 等	4,791,704	神奈川清和(株)
4	R3.4.1～ R4.3.31	機械警備 (防犯・火災・設備監視・ガス漏れ)	206,892	セコム(株)
5	R3.4.1～ R4.3.31	中央管制装置 空調自動制御系統機器保守点検	970,200	パナソニックLS エンジニアリング(株) 東京本部
6	R3.4.1～ R4.3.31	空調設備点検(く～るリモート点検)	186,094	三菱電機 ビルテクノサービス(株)
7	R3.4.1～ R4.3.31	空調設備点検(冷凍空調設備点検)	188,265	三菱電機 ビルテクノサービス(株)
8	R3.4.1～ R4.3.31	消防用設備保守・点検	113,190	JFE ビジネスサポート(株)
9	R3.4.1～ R4.3.31	電気設備保守(昇降機設備の保守業務委託) 専用部分	660,000	中央エレベーター工業(株)
10	R3.4.1～ R4.3.31	電気設備保守(昇降機設備の保守業務委託) 共用部分	138,600	中央エレベーター工業(株)
11	R3.4.1～ R4.3.31	電気設備保守(自動ドア点検)	80,850	(株)神奈川ナブコ

(様式8)

12	R3.4.1～ R4.3.31	電気設備保守(自家用電気工作物)	86,500	(財)関東電気保安協会
13	R3.4.1～ R4.3.31	構内交換電話設備等保守	40,425	大栄電子(株)
14	R3.4.1～ R4.3.31	バコティンヒーター点検(真空式温水器)	27,720	(株)日本サーモエナー
15	R3.4.1～ R4.3.31	施設賠償保険(共用部分)	3,751	日新火災海上保険 (株)
16	R3.4.1～ R4.3.31	施設賠償保険(専用部分)※8月更新	12,030	東京海上 日動火災保険(株)

※3～8、10～15 按分費(21%)

令和3年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	R3.6.11	体育室前男子シャワー室水栓ハンドル修理	63,800	神奈川清和
2	R3.6.28	トイレ調整工事(電磁弁交換作業)	99,990	トライアンドジー
3	R3.6.28	トイレ調整工事(ピストン部品交換)	28,600	トライアンドジー
4	R3.6.28	1階回廊天井補修工事	3,465	栄進建設サービス
5	R3.7.15	消防用設備不良箇所修繕(共用部)	14,784	JFEビジネスサポート
6	R3.7.15	送風機制御盤改修工事	74,800	東邦電設
7	R3.8.25	給湯二次ポンプフレキ管交換	57,750	日本サーモエナー
8	R3.9.8	非常用照明器具交換	54,054	JFEビジネスサポート
9	R3.10.20	空調機冷媒漏れ調査修理	50,820	三菱電機ビルテクノサービス
10	R3.12.10	消防用設備不備改修(専用部)	47,300	JFEビジネスサポート
11	R3.12.10	副受信機バッテリー交換	36,300	JFEビジネスサポート
12	R4.12.10	共用部監視室副受信機バッテリー交換	7,623	JFEビジネスサポート

(様式9)

13	R4.1.13	消防用設備不良個所修繕(共用部)	6,237	JFEビジネスサポート
14	R4.1.13	空調機冷媒漏れ修理(2号機)	161,700	三菱電機ビルテクノサービス
15	R4.2.2	プレフィルター(専用部48枚・共用部8枚)	58,168	JFEビジネスサポート
16	R4.2.16	多目的トイレ洗浄間修理	99,000	神奈川清和
17	R4.3.9	娯楽コーナー天井換気扇取付工事	61,490	シンコウ電化
18	R4.3.15	制御盤電磁開閉器交換	55,440	
19	R4.3.23	熱源系交換(放熱系統1台・熱源系統1台)	956,340	パナソニックLSエンジニアリング(株)
			1,937,661	

令和3年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	全自動電気洗濯機	AW-7G9	48,730	1	R3.9.8	1	R3.9.8	1

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和3年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	継続	利用に支障のない範囲で照明を節電しています。	省エネ対策
2	継続	薬用消毒液を、入口・受付・体育室に置いています。(従来からの予防対策)	感染予防
3	継続	図書返却時、アルコール消毒をしています。	利用者に安心感を与えています。
4	継続	季節に合った館内の飾りつけ	ロビー等の雰囲気を変え、落ち着いたものとしています。
5	継続	文庫本の購入	軽量でコンパクトのため利用者に好評です。
6	継続	けがの対策として、保冷剤を用意して利用しています。	利用者に安心感を与えています。
7	継続	高齢者や不慣れな方のため、間仕切りパーテーションはスタッフが操作	利用者の負担軽減になり、喜ばれています。
8	継続	2階ロビーの自動販売機の災害時対策の水を備蓄しています。	災害時対策
9	継続	サークルで作った作品をガラスのショーケースに展示し、来館者に鑑賞していただいています。	制作意欲が向上するとともにロビーの雰囲気を明るくしています。
10	継続	インターネットを利用した施設予約システムを導入。	利用者の公平性と利便性が向上しました。
11	5月	図書コーナー窓際に日よけのためのグリーンカーテン(ゴーヤ苗木)を植えました。	夏の強い日差しを遮ることが出来ました。
12	継続	ロビーにボランティアで活け花を生けています。	明るいイメージで利用者に大変喜ばれています。

(様式12)

13	継続	入館時の検温及び手指消毒実施	新型コロナウイルス感染防止対策
14	継続	テーブル・イス等の消毒	新型コロナウイルス感染防止対策
15	継続	感染予防の声掛け、貼紙、チラシの配布	新型コロナウイルス感染防止対策
16	継続	休館、時間短縮、利用制限変更の速やかな連絡	利用者の活動の円滑化
17	7月	感染防止のため、空気清浄機(体育室ロビー・娯楽コーナー)、工場扇(体育室)を設置。	新型コロナウイルス感染防止対策
18	1月	Wi-Fiを設置しました。	小・中会議室、ロビーでご利用いただけます。
19	2月	当日、空室の会議室を中高生の自習室として開放しています。	落ち着いて学習ができると好評です。
20	2月	こどもの本総選挙で選ばれた本のコーナーを設けました。	本の閲覧、貸出が増えました。

令和3年度 潮田地区センター委員会開催状況

■第1回: コロナ感染予防のため、運営協議会会長承認において、資料を作成し、書面での報告としました。5月31日以降、各委員の皆さまには資料を配布済みです。

日時	5月
場所	
配布委員	会長・岩本登、副会長・中村壽晴、委員・岡田和雄、委員・小野紀子、委員・小林政晴、委員・金子セツ子、委員・小川はるみ、委員・佐藤公樹、委員・原口一男、委員・永瀬哲、委員・森勝義、委員・関口晶雄、委員・小泉博史、委員・高橋義成、委員・橋爪義明、委員・村本義彦、委員・笹原一美 鶴見区総務部地域振興課課長・岩田聡 事務局長・伊澤明、館長・小島順一、他職員4名
議題及び報告	(1)令和2年度施設利用状況 (2)令和2年度自主事業報告及び収支報告 (3)令和2年度施設設備等報告 (4)令和3年度自主事業計画及び予算 (5)新型コロナウイルスの影響、感染予防対策について (6)和室に設置したカラオケの撤去について (7)エレベータ更新工事、バスケットゴールの不具合による体育室C面の利用停止について
意見等	

■第2回

日時	11月25日(木) 14:00~15:15
場所	潮田地区センター中会議室
出席者	会長・岩本登、副会長・中村壽晴、委員・岡田和雄、委員・小林政晴、委員・金子セツ子、委員・小川はるみ、委員・佐藤公樹、委員・原口一男、委員・森勝義、委員・関口晶雄、委員・小泉博史、委員・高橋義成、委員・村本義彦、委員・笹原一美 地域振興課区民活動支援係長・風間理沙、事務局長・伊澤明、小島順一館長、他職員3名
議題	(1)令和3年度上半期利用状況報告書 (2)令和3年度上半期自主事業報告書 (3)第4期指定管理者選定について (4)新型コロナウイルスの影響について (5)抽選後の利用申込方法の変更について (6)その他
意見等	

令和3年度潮田地区センター自己評価表

計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
<p>事業計画書</p> <p>(2)イ 地域特性、地域ニーズ</p> <p>①地域支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自治会町内会・地域諸団体の優先予約 あいねっと地区別計画推進、多文化共生のまちづくり <p>②子育て支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・はなしのお宿、子育て相談、ベビーマッサージ、リズム体操 ・絵本コーナーの充実 <p>③子供の居場所</p> <ul style="list-style-type: none"> ・けん玉道場、七夕飾り、(短冊)、クリスマスツリー ・ロビー、図書コーナー <p>④高齢者支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ひざ痛体操、フレイル予防、パソコン教室、昔の映画 	<p>優先予約を実施</p> <p>あいねっと潮田地区支援会議参加</p> <p>国際理解・多文化共生事業実施</p> <p>子育て支援事業は予定どおり実施</p> <p>けん玉道場、七夕飾り、クリスマスツリー実施</p> <p>こどもの本総選挙参加、ベスト10 図書購入、コーナー設置</p> <p>ストレッチ・スマホ講座実施</p>	<p>実質的に初年度となる潮田5地区の第4期あいねっと地区別計画を支援していきます。</p> <p>ちむどんどん横浜鶴見プロジェクトに参画して、地域の活性化・多文化共生のまちづくりを推進します。</p> <p>次年度以降もこどもの本総選挙に参加して、こどもの読書活動を推進します。</p>	B
<p>ウ 公の施設としての管理</p> <p>①団体利用の申込みの円滑化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・インターネット予約の促進 <p>②自治会等の地域活動の支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自治会、老人クラブ、地域諸団体への支援 <p>③利用者への温かみのある親切な接遇</p> <ul style="list-style-type: none"> ・OJT、ミーティングや研修によるスタッフ育成 <p>④自主事業を通じて、相互交流の場づくりを支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・秋まつり、コンサートの開催等 <p>⑤広報の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自治会町内会掲示板、タウンニュース等へ情報提供 <p>⑥安全・安心な施設としての場の提供</p> <ul style="list-style-type: none"> ・少年補導員の定期巡回、非常用飲料水の常備 	<p>抽選申込後の空室予約方法を2月受付(4月利用分)から改善しました。</p> <p>自治連だよりの発行(3地区×2回) スタッフミーティング時に研修実施 当日の空室を中高生の学習室として開放しました。</p> <p>秋まつりは中止</p> <p>ラテンギター、室内楽コンサート タウンニュース掲載3回、人物風土記掲載、YOUTV放送</p>	<p>インターネット予約の広報に取り組み、新規利用者の開拓に努めます。引き続きネットの苦手な方には必要な配慮をしていきます。</p> <p>秋まつりは開催できるように調整します。</p> <p>タウンニュース、YOUTVなどに情報提供することにより、より多くの方々に地区センターの活動を周知していきます。</p>	A

<p>(4)エ 利用者ニーズの把握と運営への反映</p> <p>◎利用者ニーズの把握</p> <p>①利用者との日常的なコミュニケーションを密にする</p> <p>②利用者会議の実施（2回）</p> <p>③利用者アンケート実施・ご意見箱を設置</p> <p>④臨海フェスティバル等での施設外での啓発及び意見の聴取</p> <p>⑤潜在的な利用者のニーズ把握</p> <p>◎運営への反映</p> <p>①運営協議会の開催（1回）</p> <p>②施設要望・苦情の把握</p> <p>③自主事業の精査・検討</p> <p>④図書購入</p>	<p>10月以降、利用者の声を反映しつつ利用制限を段階的に緩和</p> <p>ご意見箱設置</p> <p>地域団体と交流することで把握</p> <p>運営協議会 5月書面、11月対面 窓口での日常的な意見聴取</p> <p>定期的に巡回する学校関係者との意見交換</p>	<p>引き続き、利用者の声を反映できるように努めます。</p>	<p>B</p>
<p>オ 利用者サービス向上の取組</p> <p>①団体利用の促進及びサークル支援事業の充実</p> <p>②図書利用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新刊図書の充実・絵本の増加（200冊、絵本50冊購入） ・単行本の充実 <p>③自主事業の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ニーズに対応した事業、社会貢献事業を企画 <p>④地域連携</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自治会・町内会、学校、各団体との連携を図る 	<p>新規団体利用が増加</p> <p>図書購入 234冊</p> <p>寄贈受入 24冊</p> <p>貸出冊数 4,623冊</p> <p>自主事業 41講座</p> <p>つるみみらい会議、スマホ教室、キッズダンスフェスタ</p>		<p>B</p>
<p>事業計画書</p> <p>(3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <p>①館長、副館長各1名、主任3名、スタッフ（午前、午後、夜間）各2名勤務</p> <p>②地域から経験豊かで活動力ある者を採用</p>	<p>適正配置で、管理運営に万全を期しています。</p> <p>スタッフは地域から採用</p>	<p>引き続き、適正配置で、効率的な運営に努めます。</p> <p>スタッフを地域から採用することで、管理運営者と利用者が協調関係にあるべきとの理念の実現を目指します。</p>	<p>B</p>
<p>ウ 緊急時の体制と対応計画</p> <p>①防災計画に基づく対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルスの感染予防対策の徹底 ・令和元年台風19号を踏まえた風水害対応 	<p>検温・消毒等の徹底</p> <p>3施設合同防災訓練実施</p>	<p>当面の間、検温・消毒等、感染防止に努めます。</p> <p>3施設が連携して、危機管理に努めます。</p>	<p>B</p>

<ul style="list-style-type: none"> ・災害ベンダー対応の自動販売機を設置 ・防災備蓄庫を設置（ミネラルウォーター１６８本） 			
<p>(4) イ 利用促進策</p> <p>①広報活動の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自治会・町内会の協力による掲示板・回覧板の利用、タウンユース等への情報提供 <p>②社会貢献・まちづくりなど新規講座開催</p> <ul style="list-style-type: none"> つるみみらい会議の開催 <p>④文化・芸術面の活性化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・クラシックコンサート等の継続開催 <p>⑤秋まつりの開催（利用者の作品展示・発表の場の提供）</p> <p>⑥図書利用の促進</p>	<p>タウンニュース掲載、YOUTV 取材</p> <p>つるみみらい会議 ５月、２月</p> <p>ロビーコンサートを体育室に移して実施</p> <p>秋まつりは中止</p>		A
<p>キ 本市重要施策に対する取組</p> <p>①読書活動推進</p> <p>②健康づくり・介護予防を支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ひざ痛体操、フレイル予防、認知症の理解 <p>③地域における子育て支援の場や機会を充実</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子育て相談（毎週水曜日） ・親子向け各種事業の実施 <p>④子ども・青少年の健全育成に向けた支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・けん玉道場、おもしろ科学教室など <p>⑤地域自治の支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域の課題・情報の共有化を促進し、地域活動を支援 ・あいねっと地区別計画推進の支援 <p>⑥市民の文化芸術活動の支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域で活動する音楽団体との共催、支援 	<p>ストレッチ実施</p> <p>子育て相談実施</p> <p>ベビーマッサージ、リズム遊び、英語で遊ぼうなどを実施、</p> <p>けん玉道場、親子木工教室等を実施</p> <p>あいねっと潮田地区支援会議に参加</p> <p>地区別計画策定支援</p> <p>ラテンギターコンサート、アンサンブルコンサート実施</p>	<p>子どもまつり in うしおだを実施します</p>	A

<p>(5) 自主事業計画</p> <p>①子育て支援・高齢者交流事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ベビーマッサージ、リズム遊び、はなしのお宿 ・落語、むかしの映画 <p>②町内会自治会共同事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・潮田交流プラザ秋まつり（潮田地区5連合） ・ホウ酸ダンゴ、消費生活ミニ文化祭 <p>③外部講師を依頼する事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・演奏会、夏休み小学生事業、料理教室、小物づくり <p>④他団体及び地縁団体との協働事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・リズム遊び（保育園）、子供アドベンチャー（SF高校） 	<p>ベビーマッサージ、リズム遊び、英語で遊ぼう、はなしのお宿、落語、むかしの映画、ぼっちや</p> <p>秋まつりは中止 ホウ酸団子実施</p> <p>子供アドベンチャーは教育委員会の意向から中止</p>		A
--	---	--	---

<p>事業計画書</p> <p>(3)イ 個人情報保護等の体制と研修計画</p> <p>◎個人情報保護の体制</p> <p>①職員への周知 研修の実施、OJTによる意識啓発</p> <p>②適切な管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・文書、帳票類、データ媒体等は、施錠できる場所に保管 ・パソコンにはパスワードを設定 ・不要となった個人情報はシュレッダーで廃棄 ・個人情報は施設外への持ち出しを禁止 <p>③目的外利用の禁止</p> <p>④複写・複製の禁止</p> <p>◎研修計画</p> <p>職員スタッフを対象とした研修を計画的に実施</p> <p>①新採用スタッフ研修</p> <p>②個人情報保護研修</p> <p>③定例スタッフ会議</p> <p>③防災訓練・AED研修</p>	<p>OJT、スタッフミーティング時の研修</p> <p>個人情報漏洩等の事故は未発生</p> <p>新採用スタッフ研修</p> <p>個人情報保護研修</p> <p>3 施設合同防災訓練</p>	<p>次年度はスタッフ研修を充実していきます。</p>	<p>B</p>
<p>イ 増収策</p> <p>新型コロナウイルスによる影響で、減収が見込まれます。</p> <p>①稼働率1%増加を見込み、5か年で30万円の増収</p> <p>②利用促進による増収を図る</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染拡大防止に留意しながら、新規団体を開拓する 	<p>開館時間短縮（4月～9月）、新規利用申込停止（8月・9月）により減収</p> <p>スポーツ系団体は新規登録増加</p>	<p>臨時休館や開館時間短縮がないことを前提に、第4期指定管理者事業計画書で公約した稼働率、利用料金収入の目標を着実に実施します。</p>	<p>B</p>
<p>ウ 支出計画</p> <p>①支出計画の考え方</p> <ul style="list-style-type: none"> ・予算書に基づき支出を実行 ・予算を上回る修繕等が発生した場合、協会の資金で対応 ・突発的な修繕について、協会・区役所・横浜市建築局等と密接な連携をとり、適切に対処する ・自主事業の参加費は、参加者の受益を考慮して設定する 	<p>供用開始後27年経過、突発的な修繕が増加</p> <p>体育室非常扉修繕、自動扉修繕（横浜市予算で実施）</p>	<p>突発的な修繕については、事務局と連携を密に対応していきます。</p> <p>施設管理者点検、建築基準法第12条点検、技術相談票を活用して横浜市と連携して、施設の老朽化に対処します。</p>	<p>B</p>

<p>②支出の効率化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 消耗品は、品質・価格競争で優位な品物を購入 ・ 協会のスケールメリットを生かし、一括購入、不用品の施設管理用など、経費の削減に努める ・ 事業効果の高い自主事業を実施する。 		<p>潮田交流プラザの3施設長会で情報共有を図り、適切に対処していきます。</p> <p>自主事業の件数、参加者数の増加は目指さず、社会的評価の高い事業を実施していきます。</p>	
<p>(4) カ ニーズ対応費の使途</p> <p>①利用者サービスの向上につながる用途に執行</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者用物品・備品の購入 ・ 秋祭り関連諸費用、イベント等の諸費用 ・ 図書購入等 	<p>Wi-Fi 設置工事費 図書購入費</p>		<p>B</p>
<p>利用者等の意見の把握方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 自主事業でのアンケート ・ 利用者会議 ・ 利用者の声BOX 	<p>開館時間短縮、新規申込の停止、利用制限については、多くの意見・要望がありました。</p> <p>自主事業の新規募集の停止については、横浜市の他局の事業実施との整合性がなく、説明に苦慮しました。</p>		<p>B</p>

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載