

令和5年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市鶴見スポーツセンター
対象期間	令和5年4月1日 ~ 令和6年3月31日
指定管理者	公益財団法人 横浜市スポーツ協会
実施日	令和6年6月21日(金)
点検方法	業務点検実施マニュアルに沿い、指定管理者からの報告書類の内容審査、ヒアリング、施設の立ち入り調査により実施した。
講評	<p>利用者への接遇は丁寧に行われ、施設内も整理整頓が行われており、管理運営は適切に行われています。</p> <p>令和5年度は、天井改修工事の影響により、令和5年5月まで休館しました。</p> <p>利用再開にあたっては、オープニングイベントを行い、広報活動に力を入れています。近隣地域でのポスティングやSNSの活用、近隣小学校へスポーツ教室の案内行うなど施設稼働率の向上に向けて、積極的に取り組んでいます。</p> <p>自主事業においては、土曜日の早朝営業の実施や目的外使用による自販機の増設、施設開設35周年イベントを実施するなど、利用者に魅力的な施設となるよう努めています。</p> <p>地域貢献の取組として、地域企業や鶴見区役所と共に鶴見川沿いのプロギング(ごみを拾いながら行うジョギング)等のイベントを実施しています。また、外国人のスポーツ参加機会の創出として、鶴見国際交流ラウンジ・鶴見中央コミュニティハウスと連携したZUMBAイベントを開催するなど、あらゆる区民がスポーツに取り組めるよう企画しています。</p> <p>令和6年度は、キッズルームの再開に向けた調整をはじめ、あらゆる世代の市民が利用しやすい施設となるよう引き続き取り組んでいく必要があります。今後も各施設と連携し、新規事業にも積極的に取り組んでいただくことを期待しています。</p>
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和5年度総括)

施設名 横浜市鶴見スポーツセンター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果(R5)
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	利用料金収入は目標対比83.8%
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	利用者数は目標対比91.1%
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体の稼働率は89%(体育室は91%)
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	予算書に基づき適正に執行されている。
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	制度外施設
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	多種目・多世代向けのスポーツ教室が実施され、 延べ39,136人が参加。また、時間外事業や派遣事 業を実施するなど、利用者の利便性向上に努めて いる。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	業務に支障のない勤務実績であった。
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適切に管理が実施されている。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適宜実施されている。
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適切に処理されている。
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	利用者からのご意見・ご要望に対し、適宜対応がと られている。
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適切に運営されている。	
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	窓口で利用方法を掲示する等、利用者へ周知され ている。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研 修の実施、誓約書の提出等)	スタッフに対し研修を行うとともに、誓約書が提出さ れている。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	作成・提出されている。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	作成・提出されている。
		消防計画の作成・提出状況	作成・提出されている。
	保険	施設賠償責任保険への加入	加入している。
	研修	職員等に対する研修の実施状況	施設運営に必要な研修を実施している。
本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	市役所のごみゼロルート回収に参加してゴミの分別 回収を行っている。施設修繕等、業者委託する時 は市内・区内中小企業に優先的に発注している。	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等 日時、場所、出席者、議題、意見等	制度外施設 制度外施設
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	施設利用中に発生した急病・負傷事案などに対し て、状況に応じた対応がとられている。
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ■天井改修工事による休館から明け、オープニングイベントの実施やポス ティング等に取り組み、稼働率の向上に向けた広報に力を入れている。 ■地域企業と共にプロギングイベントを開催するなど、地域貢献の取組を積 極的に進めている。 ■外国人のお客様向けの英語標記のパンフレットの配布やタブレットでの案内、筆談具の設置など、誰にでもやさしいサービスの提供に努めている。 ■正面玄関横(ロビー前)に「緑のカーテン」を設置し、夏場の省エネルギー 対策に取り組んでいる。 		特になし